

REFERAT Sundheds- og Ældreudvalget 2022-25 d. 21-02-2024

Mødedato Onsdag d. 21. februar 2024 kl. 17:30

Mødested Faaborg C hjemmeplejegruppe, Sundvænget 5b, 5600 Faaborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgettildeling på plejehjem 2024.....	4
Status på udvalgsarbejdet i 2022 og 2023.....	9
Lukket.....	10
Godkendelse af tilsynspolitik efter høring.....	11
Implementering af udviklingsstrategiens handleplaner.....	13
Fordeling af frivillige sociale puljemidler 2023.....	15
Status for kommunalt tilsyn på plejehjem og i hjemmepleje efter udtalelse.....	17
Dialogmøde mellem Ældrerådet og Sundheds- og Ældreudvalget.....	19
Geografiske forskelle i ældres forbrug af sundheds- og plejeydelser.....	20
Orientering om status på implementering af EDEN- Alternative 2023.....	22
Samspil mellem politik og administration.....	24
Udvalgets årsplan - til opdatering.....	25
Gensidig orientering.....	26
Orientering fra formanden.....	27
Godkendelse af protokol.....	28

Punkt 18: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-13-21

Beslutning

Godkendt.

Punkt 19: Budgettildeling på plejehjem 2024

27.42.00-000-1-24

Resume

Sundheds- og Ældreudvalget skal i denne sag godkende budgettildelingen til plejehjemmene i 2024.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget godkender:

1. budgettildelingen til plejehjemmene for 2024, som er præsenteret i sagen.

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at:

2. give en tillægsbevilling på 3 mio. kr. til bevillingen ældreområdet i 2024 - 2026 som følge af aftale i forligskredsen om budget 2024.

Sagsfremstilling

Formålet med denne sag er i forlængelse af anbefalingerne fra Implement at skabe transparens om, hvordan budgettet på plejehjemsområdet er fordelt til de enkelte plejehjem samt fordelingsprincipperne. Et tydeligt budgetgrundlag er forudsætningen for at kunne styre økonomien på alle niveauer. Der har ikke tidligere været en politisk godkendt tildelingsmodel på plejehjemmene.

I 2024 er der givet en samlet budgetramme til plejehjemmene på 168,331 mio. kr. som også indeholder budget til det centrale områdekontor for plejehjemmene og det selvejende plejehjem Åhaven. Budgettet er i fordelingsmodellen opjusteret med de 3 mio. kr. som er aftalt i forligskredsen bag budget 2024. Fordelingen af de 3 mio. kr. til bevillingen ældreområdet i hvert af årene 2024 - 2026 skal godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Ansvar for budgettet til de kommunale plejehjem er delegeret til lederen af plejehjemsområdet, mens budgetansvaret for Åhaven ligger i myndighed.

I udgangspunktet er rammebudgettet fordelt ud fra forventningen til den samlede udgiftspost, som herefter er fordelt ud fra antallet af pladser på det enkelte plejehjem. Det selvejende plejehjem Åhaven får tildelt budget efter de samme principper, som de kommunale plejehjem. Lønbudgettet til plejehjemmene svarer til det resterende budget, når der er fordelt til de øvrige udgiftsposter. Der tages dermed ikke udgangspunkt i en given personalenormering eller en gennemsnitlig lønudgift. Nogle af udgiftstyperne er fordelt med samme beløb på alle plejehjem, hvis det handler om faste udgifter, som ikke varierer med størrelsen på plejehjemmet. Flere af budgetterne er fra 2024 blevet centraliseret på områdekontoret for at understøtte plejehjemsledernes fokus på det tildelte lønbudget og for at sikre en langsigtet planlægning af de driftsnære udgifter.

Modellen gennemgås overordnet i det følgende.

Ledelses- og administrationsudgifter

På områdekontoret er der afsat budget til løn til alle ledere på området og 2 administrative medarbejdere. Herudover ligger der nogle centrale indtægtsbudgetter vedr. bl.a. indtægter fra boligforeningen Domea. Der er et samlet budget på 5,926 mio. kr.

Øvrige personaleudgifter

Under øvrige personaleudgifter er der givet budget til uddannelse, brandkurser, personaleforsikringer, befordring og arbejdstøj. Samlet er der et budget på 2,914 mio. kr. For Åhaven er der fra årets start tildelt et højere budget til personaleforsikringer, eftersom de kommunale plejehjem i forbindelse med årsafslutningen får tilført en del af deres budget til personaleforsikringer fra forsikringskontoret.

Materiale- og aktivitetsudgifter inkl. råvarer

Under materiale- og aktivitetsudgifter er der givet budget til bla. kontorartikler, mødeforplejning og TV-pakke til fællesrum. Herudover ligger her også råvarerbudgettet for de plejehjem, som selv varetager kostordningen og Åhavens administrationsbudget på 458.642 kr. i 2024, som svarer til 2% af deres løn- og personaleomkostninger jvf. kontrakten. Samlet er der et budget på 1,982 mio. kr.

IT-udgifter

Budgettet til tablets, PCere og øvrig teknologi er samlet centralt under områdekontoret for de kommunale plejehjem. Samlet er der et budget på 521.424 kr.

Nødkald og telefoni m.m.

Budgettet til nødkald og telefoni m.m. er også samlet centralt under områdekontoret for de kommunale plejehjem. Samlet er der et budget på 765.134 kr.

Vedligeholdelsesudgifter og rengøringsartikler

Budgettet til indvendig vedligeholdelse på 800.000 kr. for de kommunale plejehjem er samlet centralt under områdekontoret, mens budgettet til rengøringsartikler til fællesarealer på i alt 435.000 kr. er fordelt til de enkelte plejehjem efter størrelse.

Øvrige ejendomsudgifter er ikke indeholdt i budgettodelingsmodellen for de kommunale plejehjem, da opgaven og budgettet på 2,238 mio. kr. forventes flyttet til By, Land og Kultur i løbet af 2024. Det er dog ikke afklaret, om det reserverede budget svarer til den fremtidige udgift.

Åhaven har et samlet budget til alle ejendomsudgifter inkl. rengøringsudgifter og indvendig vedligeholdelse på 1,020 mio. kr. i 2024.

Kostindtægter

For de 2 kommunale plejehjem, som selv varetager kostordningen, er der budgetteret med en indtægt fra borgerne baseret på borgertaksten og den historiske belægningsprocent.

Lønudgifter

Ud af det samlede lønbudget på 148,813 mio. kr. (ex. løn til personale med tilskud og sygeplejersker) er der givet 2,905 mio. kr. til løn til køkkenpersonalet på Lysbjergparken og Nørrevænget. Budgettet er beregnet ud fra en takst pr. plads på 36.356 kr. Taksten svarer til tildelingen i Mad, Måltider og Ernæring, som varetager kostopgaven på de øvrige plejehjem.

Der er desuden på alle plejehjem givet budget til 2 nattevagter uanset størrelse svarende til et årligt budget på 1,789 mio. kr. pr. plejehjem.

Der er herudover givet nogle særlige tildelinger til specifikke plejehjem.

Aftenspringer:

Fra budget 2024 er der givet 1 mio. kr. om året til både Prices Have og Åløkkeparken til aftenspringere.

Læringsplejehjem:

Prices Have har et fast årligt budget på 500.000 kr. til opgaven som læringsplejehjem.

Vagtplanlægger for sygeplejersker:

Lysbjergparken varetager fællesopgaven med at vagtplanlægge for sygeplejen og får et budget på 100.000 kr. om året til denne opgave.

Ungarbejdere:

Der er afsat et budget på 300.000 kr. til ungarbejdere på plejehjemsområdet i 2024.

Når det resterende lønbudget på 125,768 mio. kr. fordeles på 382 pladser, giver det en pris pr. plads på 329.235 kr. i 2024. Prisen svarer ca. til 0,72 årsværk pr. plads. Den ekstra budgettildeling i 2024 hæver prisen pr. plads fra de oprindelige 322.297 kr. som svarede til 0,71 årsværk pr. plads.

Prisen pr. plads matcher ikke opgørelsen i Implements rapport, eftersom Implement har indregnet flere budgetposter i deres opgørelse

På plejehjem med medarbejdere i fleksjob er der afsat et budget til løn til den specifikke medarbejder. Samlet set er der et budget på 1,588 mio. kr. til personale med tilskud. Medarbejderne indgår i meget begrænset omfang i selve plejen, men varetager i højere grad opgaver vedrørende aktiviteter for beboerne. Budgettet er derfor isoleret fra det øvrige lønbudget.

Budgettet til sygeplejersker er fra 2024 samlet centralt under områdekontoret for de kommunale plejehjem. Der er et budget på 6,050 mio. kr. til de kommunale plejehjem svarende til 14 sygeplejerske. Den daglige bemanning på de enkelte plejehjem er typisk 2 sygeplejersker på hver på de store og 1 sygeplejerske på hver af de små (små plejehjem er defineret som 32 pladser eller under). Der omdirigeres dog ressourcer fleksibelt efter behov.

Øvrige budgettildelinger udenfor tildelingsmodellen

Fastvagt

En borger kan blive bevilliget ”fastvagt” efter en individuel vurdering. Budgettet til fast vagt ligger i myndighed. Taksten genberegnes hvert år, hvor der tages højde for regnskabsudgifterne fra året før til beklædning, forsikring og den forventede lønudgift fratrukket tildeling pr. plads. I 2023 var taksten 202,76 kr. pr. time svarende til 3.244 kr. pr. døgn og 1.184.101 kr. pr. år.

Ved pludseligt ophør af fast vagt, skal plejhjemsleder opsiges / omplacere eller søge at nedjustere forbruget af vikarer så udgifterne i opsigelses-eller omplaceringsperioden holdes på et absolut minimum. Myndighed afholder dokumenterede udgifter i denne periode.

Ægtefællepladser

Taksterne til ægtefæller er inddelt i 4 kategorier opdelt efter gennemsnitligt antal timer, ægtefællen har behov for til hjælp og pleje. Budgettet tildeles fra §83 i myndighed.

Vejledertillæg

Der er et budget til vejledertillæg på 1,3 mio. kr. på elevområdet, som bliver udmøntet til plejhjemmene og øvrige driftsområder med elever ud fra antallet af SOSU-elever.

Vejledertillægget bliver udmøntet i forbindelse med første budgetopfølgning, hvor beløbet bliver fordelt efter antallet af elever.

Tilkøb for borgerne

Plejhjemmene får ikke tildelt budget til de pakker, som borgerne kan tilkøbe som f.eks. toiletartikler og rengøringsartikler (rengøring i egen bolig) eftersom borgertaksten modsvarer udgiften til indkøb.

Oversigten over budgettet på de enkelte plejhjem i 2024 er vedlagt som bilag.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for plejhjemmene af indstillingspunkt 1.

De økonomiske konsekvenser af indstillingspunkt 2 ses af nedenstående tabel.

Indstillings-pkt.	Udvalg	Bevilling	Funktion	Indtægt (I)	Beløb i 1000 kr. 2024-niveau	Varigt (Ja/Nej)
				/		

(nr & navn)					Udgift (U)				
					2024	2025	2026	2027	
2.	SÆU	03 Ældreområdet	05.30	U	3.000	3.000	3.000		Nej
I alt					3.000	3.000	3.000		Nej
kasepavirkning									

Beslutning

Indstillingspunkt 1 – Godkendt.

Indstillingspunkt 2 anbefales over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

De Kommunale Plejehjem 2024

Punkt 20: Status på udvalgsarbejdet i 2022 og 2023

00.01.00-G01-13-21

Resume

Udvalget har på nuværende tidspunkt arbejdet i første halvdel af valgperioden. Forvaltningen har udarbejdet en oversigt over nogle af de sager og temaer, som udvalget har behandlet i perioden. Materialet skal danne grundlag for en politisk drøftelse af udvalgsarbejdet, samt drøftelse af ønsker til temaer for den resterende del af valgperioden.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget drøfter ønsker i forhold til temaer i den resterende del af valgperioden.

Sagsfremstilling

På udvalgsmøderne i første halvdel af valgperioden har der – udover opfølgning på økonomi og forberedelse af budgetforhandlingerne – været fokus på særligt følgende temaer:

- Kvalitetsstandarder for Støtte til bil, Hjælpemidler og forbrugsgoder, Boligændringer, Genoptræning, Vedligeholdende træning, Madservice, Praktisk hjælp, Personlig pleje, Rehabilitering, Forebyggende hjemmebesøg, Den Kommunale Sygepleje, Midlertidigt ophold, Pasning af nærtstående, Pasning af døende
- Tilsyn på kommunale og private plejehjem og i hjemmeplejen
- Eden Alternative
- Sundhedshuset i Faaborg
- Sagsbehandlingstider for Sundhed og Ældre
- Ny ældrepolitik og ny sundhedspolitik
- Etablering og implementering af bruger- og pårørenderåd på plejehjem
- Rekruttering og fastholdelse af Social-og Sundhedsselever
- Fremtidig plejeboligkapacitet i Faaborg-Midtfyn Kommune
- Handleplan for plejehjemmene

Forvaltningen anbefaler, at udvalget drøfter, hvad det er særligt vigtigt at få dagsordenssat i anden halvdel af valgperioden.

Oversigt over samtlige sager og temaer, der har været behandlet i Sundheds- og Ældreudvalget i 2022 og 2023, vedlægges som bilag.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Bilag 1 - Oversigt over punkter i 2022 og 2023 - Sundheds- og Ældreudvalget

Punkt 21: Lukket

00.30.00-A00-5-23

Punkt 22: Godkendelse af tilsynspolitik efter høring

27.03.00-K09-2-20

Resume

Forvaltningen fremlægger tilsynspolitik for tilsyn på kommunale og private plejehjem og hjemmepleje efter endt høring i Ældrerådet, Udsatterådet og Handicaprådet.

Høringssvarene forelægges til drøftelse i Sundheds- og Ældreudvalget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at:

1. Tage høringssvarene til efterretning.
2. At godkende tilsynspolitik for tilsyn på kommunale og private plejehjem og hjemmepleje.

Sagsfremstilling

Sundheds- og Ældreudvalget besluttede den 22. november 2023 (pkt. 126) at sende tilsynspolitik for tilsyn på kommunale og private plejehjem og hjemmepleje i høring hos Ældrerådet, Handicaprådet og Udsatterådet.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen skal én gang årligt udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for personlig pleje, praktisk hjælp og mad til borgere i eget hjem. Tilsynspolitikken skal indeholde kommunens procedurer for udførelse af tilsyn med disse tilbud og for opfølgning på tilsynet.

På plejehjemsområdet er kommunen forpligtet til føre tilsyn med, at de kommunale opgaver løses i overensstemmelse med de vedtagne kvalitetsstandarder. Som led i tilsynsforpligtelsen skal kommunalbestyrelsen hvert år foretage mindst ét uanmeldt tilsyn pr. plejehjem.

Tilsynspolitikken har i 2023 haft et udvidet fokus på mad og måltider, som har medført igangsættelse af en række aktiviteter som løbende er i fokus på plejehjemmene.

Forvaltningen anbefaler, i forlængelse af tilsynets forslag til kvalitetsudvikling, at fokusområdet for tilsynet også i 2024, skal være et udvidet fokus på mad, måltider og ernæring.

En fortsættelse af fokusområdet vil give Sundheds- og Ældreudvalget mulighed for at følge op på de igangsatte handleplaner for området.

Høringssvar og forvaltningens bemærkninger

Tilsynspolitikken har været i høring hos Handicaprådet og Ældrerådet.

Handicaprådet tager den reviderede tilsynspolitik til efterretning.

Ældrerådet kommenterer overordnet følgende emner:

- Ældrerådet mener ikke, at tilsynspolitikken sætter fokus på de grundlæggende problemer, og bemærker, at de ikke mener politikken giver mulighed for at kortlægge hvordan borgerne har det og hvad de synes om kommunens indsatser.
- Ældrerådet finder det uacceptabelt, at pårørende ikke tydeligt fremgår af tilsynspolitikken.
- Ældrerådet ønsker, at borgere med kognitive funktionstab i højere grad bør indgå i tilsynsprocessen.

- Ældrerådet ønsker desuden, at tilsynspolitikken nævner, at de enkelte rapporter for hver arbejdsplads skal sendes til medlemmerne af det politiske udvalg.

Forvaltningens svar:

- Forvaltningen bemærker, at tilsynets funktion er bestemt ved lov, og at det er den lovgivningsmæssige ramme, tilsynet udfører deres besøg efter.
- Forvaltningen har undersøgt om pårørende kan inddrages mere, og har været i dialog med STS+ om en model, hvor et interview med pårørende kan indgå i tilsynsbesøget.
- Forvaltningen bemærker at borgere med demens indgår i interview i forbindelse med tilsyn. De skal dog være i stand til at give et informeret samtykke, hvis de skal deltage. Både for at sikre det etiske og lovgivningsmæssige aspekt i interviewet.
- Forvaltningen har tydeliggjort dette med en ny formulering i tilsynspolitikken.

Kommentarer fra Ældrerådet uddybes i bilag 1, Tilsynspolitikken er vedlagt som bilag 2.

Økonomi

Punktet har ikke økonomiske konsekvenser for kommunen.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - Høringssvar vedr. tilsynspolitik fra råd

Bilag 2 - Tilsynspolitik 2024 efter høring

Punkt 23: Implementering af udviklingsstrategiens handleplaner

00.15.10-P15-1-23

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 17. januar (pkt. 25) handleplanerne for de fire spor i udviklingsstrategien i 2024. I forlængelse af mødet introduceres alle fagudvalg for handleplanernes indhold.

Sundheds- og Ældreudvalget skal beslutte, hvilken indsats, der skal drøftes i løbet af 2024.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget godkender forvaltningens forslag

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har med ”Udviklingsstrategi 2023-2040 – Sammen skaber vi det gode liv” defineret fire udviklingsspor, der sammen skal bidrage til at realisere udviklingsstrategiens vision og to overordnede mål.

De fire udviklingsspor er:

- Liv og læring
- Attraktive by- og lokalsamfund
- Erhverv og vækst
- Bæredygtighed og klima

De fire udviklingsspor konkretiseres i politiske handleplaner, som kommunalbestyrelsen godkendte den 17. januar 2024 (pkt. 25).

Handleplanernes indhold

Der er lagt vægt på, at handleplanerne ikke bliver for lange og har karakter af en opgaveliste, men derimod præciserer de fokusområder, der vil blive arbejdet med under hvert af de fire udviklingsspor. Udviklingsstrategiens handleplaner indeholder i alt 12 fokusområder og fem signaturprojekter. For hvert fokusområde er desuden defineret nogle underliggende indsatser, der tilsammen udgør handleplanerne, jf. bilag.

Arbejdet med handleplanerne i kommunalbestyrelsen og fagudvalgene

I handleplanerne er der udpeget et ansvarligt fagudvalg for både fokusområder og indsatserne i handleplanerne, der viser, hvor de enkelte fokusområder/indsatser politisk er forankret. De fagudvalg, der er ansvarlige for fokusområderne har til opgave at sikre fremdrift og opfølgning på de underliggende indsatser samt sørge for den tværgående koordinering og opbakning mellem fagudvalgene. De fagudvalg, der har ansvaret for udvalgte indsatser, har til opgave at definere og prioritere retning for indsatserne og sikre eventuelle nye ressourcer hertil (budgetforslag).

Kommunalbestyrelsen drøfter løbende udvalgte fokusområder og indsatser fra udviklingsstrategiens handleplaner, og skal i 2024 blandt andet drøfte:

- Signaturprojektet "Liv i lokalsamfundene og på øerne".
- Klimahandleplan og DK2020, der er en del af arbejdet med udviklingssporet Bæredygtighed og Klima.
- Infrastruktur, der fremmer fællesskaber, der er en del af sporet Attraktive by og lokalsamfund
- Signaturprojektet Børn og unges mentale trivsel (Liv og Læring)

To gange i løbet af 2024 skal alle fagudvalg drøfte udvalgte indsatser fra udviklingsstrategiens handleplaner, der vedrører det enkelte fagudvalg. Hvis en indsats også skal drøftes i kommunalbestyrelsen, er det væsentligt at betone fagudvalgets særlige fokus i deres drøftelse.

I forbindelse med implementering af Faaborg-Midtfyn Kommunes Udviklingsstrategi 2023-40 er Sundheds- og Ældreudvalget ansvarligt for det samlede fokusområde "Lighed i sundhed" under udviklingssporet "Liv og Læring".

Sundheds- og Ældreudvalget drøftede den 20. september 2023 indsatsen "flere brobyggende fællesskaber i arbejds-, fritids- og foreningslivet" sammen med Kultur- og Lokalsamfundsudvalget (pkt. 90). Den 11. oktober 2023 drøftede kommunalbestyrelsen på et temamøde fokusområdet lighed i sundhed (pkt. 14).

Sundheds- og Ældreudvalget har planlagt en drøftelse til deres møde i marts 2024 vedr. lighed i sundhed og flere brobyggende fællesskaber i arbejds-, fritids- og foreningslivet i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Begrundelse for forvaltningens forslag til indsatsen "yderligere opsøgende arbejde for udsatte borgere"

Mennesker i social udsathed har markant dårligere helbred end den øvrige befolkning og lidt over halvdelen (54 pct.) af socialt udsatte vurderer deres eget helbred som fremragende, vældig godt eller godt. Socialt udsatte mennesker har behov for mere forebyggende og opsøgende arbejde, fx trækker socialt udsatte mere på akutte ydelser, som er nødvendige, men som ikke forbedrer deres livssituation på længere sigt. Derved er der et stort potentiale i at udføre yderligere opsøgende og forebyggende arbejde for udsatte borgere mhp. at forbedre deres livskvalitet.

Derudover foregår indsatsen "Tidlige og målrettede sundhedsindsatser til børn og unge" allerede i regi af Opvækst og Læringsudvalget og i Signaturprojektet, børn og unges mentale trivsel. Udvalget har allerede dagsordensat den anden indsats "flere brobyggende fællesskaber i arbejds-, fritids- og foreningslivet".

Forvaltningen anbefaler derfor, at udvalget vælger at drøfte indsatsen "yderligere opsøgende arbejde for udsatte borgere" i 2024.

Handleplanerne indgår i de årlige budgetforhandlinger.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Udviklingsstrategiens handleplaner 2024_14.12.23

Punkt 24: Fordeling af frivillige sociale puljemidler 2023

27.15.12-A00-1-24

Resume

Faaborg-Midtfyn Kommune giver årligt økonomisk støtte til frivillige sociale aktiviteter for socialt udsatte og sårbare borgere i Faaborg-Midtfyn Kommune. Socialudvalget og Sundheds- og Ældreudvalget orienteres om fordeling af puljemidler til frivillige sociale aktiviteter i 2023.

Indstilling

Indstilling 20. februar 2024, pkt. 14:

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget og Sundheds- og Ældreudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Socialudvalget 2022-25, 20. februar 2024, pkt. 14:

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Midlerne til støtte af frivilligt socialt arbejde kan søges en gang årligt af frivillige aktører, der arbejder med aktiviteter for socialt udsatte og sårbare borgere i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Midlerne er i 2023 fordelt via tre puljer:

- Den Sociale Pulje (§18)
- Samskabelsespuljen (§18)
- Ældrepuljen (§79)

Status på fordelingen af puljemidlerne i 2023

Status på fordelingen af puljemidlerne i 2023 fremgår af nedenstående tabel.

Pulje	Midler ansøgt	Budget	Midler bevilliget
Den Sociale Pulje (§18)	2.270.703	1.407.500	1.407.500
Ældrepuljen (§79)	412.462	244.000	244.000

Budget til Samskabelsespuljen på 100.000 kr. i 2023 er ved en tidligere budgetopfølgning flyttet til Headspace under Opvækst og Læring frem til 2026.

Desuden er følgende faste årlige bevillinger fra Den Sociale Pulje (§18) fordelt i 2023:

- Havnestuen: 157.875 kr.
- Huset: 745.686 kr.
- Frivilligcenter Faaborg-Midtfyn: 422.446 kr.

Den Sociale Pulje (§18) og Samskabelsespuljen (§18) hører under Socialudvalgets ressortområde, mens Ældrepuljen (§79) hører under Sundheds- og Ældreudvalgets ressortområde.

En specificeret oversigt over fordelingen af frivillig sociale puljemidler i 2023 er vedlagt som bilag. Flere foreninger søger både Den Sociale Pulje (§18) og Ældrepuljen (§79) med aktiviteter, som er afhængige af hinanden. Af bilaget fremgår det, hvad der er søgt om midler til, samt hvem målgruppen for ansøgningen er.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Oversigt over fordeling af midler fra de frivillige sociale puljer i 2023

Punkt 25: Status for kommunalt tilsyn på plejehjem og i hjemmepleje efter udtalelse

27.03.00-K09-2-20

Resume

Sundheds- og Ældreudvalget besluttede den 25. oktober 2023, at sende samlerapporter for kommunalt tilsyn på plejehjem og i hjemmeplejen i 2023 til udtalelse hos Ældrerådet, Handicaprådet og Udsatterådet med henblik på efterfølgende drøftelse i udvalget.

I bilag 1 fremgår kommentarer fra Ældreråd og Handicapråd.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget drøfter samlerapporter for kommunalt tilsyn på plejehjem og i hjemmeplejen i 2023 efter udtalelse i Ældrerådet og Handicaprådet.

Sagsfremstilling

Sundheds- og Ældreudvalget besluttede den 25. oktober 2023, at sende samlerapporter for kommunalt tilsyn på plejehjem og i hjemmeplejen i 2023 til udtalelse hos Ældrerådet, Handicaprådet og Udsatterådet med henblik på efterfølgende drøftelse i udvalget. Udtalelserne fra Ældrerådet og Handicaprådet er samlet i bilag 1. Udsatterådet har ikke fremsendt kommentar.

De to samlerapporter er vedlagt som bilag 2 og 3.

På baggrund af rapporterne er der udarbejdet handleplaner. I bilag 4 og 5 er der samlet overblik over de kvalitetsforbedrende indsatser på plejehjem og hjemmepleje.

Rådene udtaler overordnet:

Handicaprådet ønsker overordnet at Sundheds- og Ældreudvalget drøfter hvordan de faglige, økonomiske og personalemæssige rammer kan forbedres, for at sikre en værdig og nærværende pleje af vores ældre borgere i fremtiden.

Ældrerådet bemærker, at de ikke mener at rapporterne giver et retvisende billede af forholdene på plejehjem og i hjemmeplejen.

Desuden bemærker Ældrerådet, at de ikke vurderer, at der er interviewet borgere nok til at konkludere at borgerne generelt er tilfredse.

Forvaltningens bemærkninger:

Forvaltningen har haft møde med Social Tilsyn Syd og bedt om, at konklusionerne på tilsynene fremadrettet skal afspejle, at de er foretaget på baggrund af de gennemførte interview.

Forvaltningen bemærker endvidere, at tilsynsrapporterne indeholder oplysninger om de fund, som er indsamlet under tilsynet gennem dialog og observationer. Tilsynsrapporterne bidrager dermed til at belyse dele af forholdene på plejehjemmene og i hjemmeplejen inden for rammen af tilsynspolitikken.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved dette punkt for kommunen.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Kommentarer fra Ældreråd og Handicapråd vedr. samlerapporter sts+

STS+ Årsrapport plejehjem

STS+ årsrapport hjemmepleje 2023

Opsummering plejehjem kvalitetsforbedrende indsatser pba handleplaner 2023

Opsummering af kvalitetsforbedrende indsatser hjemmepleje på bagr af handleplaner 23

Punkt 26: Dialogmøde mellem Ældrerådet og Sundheds- og Ældreudvalget

27.69.40-A00-1-23

Resume

I marts 2024 har Sundheds- og Ældreudvalget dialogmøde med Ældrerådet. Ældrerådet har i den sammenhæng udarbejdet forslag til dagsorden, som rådet ønsker at drøfte til dialogmødet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget drøfter eventuelle ønsker til dagsorden til dialogmødet med Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Ældrerådet har dialogmøde med Sundheds- og Ældreudvalget d. 13. marts 2024 kl. 15.30 – 17.00.

Ældrerådet vil gerne drøfte følgende punkter med Sundheds- og Ældreudvalget:

- Hvilke overvejelser har Sundheds- og Ældreudvalget om antallet af medlemmer i Ældrerådet fremover?
- Hvordan ses Ældrerådets muligheder for at arbejde med færre medlemmer?
- Hvordan opfatter udvalget samarbejdet med Ældrerådet? For eksempel i forhold til arbejdet i Ældrerådets udvalg.
- Hvilke overvejelser har udvalget i forbindelse med kommunens budget for 2025?

Sundheds- og Ældreudvalget drøfter eventuelle ønsker til dagsorden til dialogmødet med Ældrerådet.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 27: Geografiske forskelle i ældres forbrug af sundheds- og plejeydelser

00.00.00-A26-1-22

Resume

Indenrigs- og Boligministeriets benchmarkingenhed har udarbejdet en analyse over de geografiske forskelle i ældres forbrug af sundheds- og plejeydelser.

Resultaterne for Faaborg-Midtfyn Kommune bliver hermed fremlagt

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Indenrigs- og Sundhedsministeriets Benchmarkingenhed har undersøgt forskelle i ældres forbrug af sundheds- og plejeydelser på tværs af regioner, kommuner og sundhedsklynger.

Formålet med analysen er at give et grundlag for dialog om hvorvidt behandling og pleje af de ældre borgere kan tilrettelægges mere hensigtsmæssigt. Analysen kan give input til overvejelser om behandlingsomfang, prioriteringer og serviceniveau på sundheds- og plejeområdet, da der er mulighed for at sammenholde det lokale forbrug på sundheds- og plejeområdet med forbruget andre steder.

Analysen tager højde for forskelle i demografi, økonomi, uddannelse og helbredsmæssige faktorer blandt den ældre befolkning. I analysen anvendes udtrykket benchmarkingindikator, hvilket betyder at hvis tallet er under 100, så er forbruget af sundheds- og plejeydelser mindre end statistisk forventet (dvs. når der tages højde for forskelle i demografi, økonomi, uddannelse og helbredsmæssige faktorer) og modsat, hvis tallet er over 100, så er forbruget højere end statistisk forventet. Hvis tallet er 100, så er det som statistisk forventet.

Rapporten (bilag 1), et kort ledelsesresumé (bilag 2) og Faaborg-Midtfyn Kommunes resultater (bilag 3) er vedlagt.

Data i analysen

Analysen er baseret på individdata. Analysen ser på forbruget på tværs af både regioner, kommuner og sundhedsklynger, også efter at der er taget højde for forskelle i sammensætningen af gruppen af ældre.

Analysens hovedresultater

Analysen finder fire hovedresultater, som er beskrevet her:

- I 2022 blev der anvendt omkring 90,2 mia. kr. på sundheds- og plejeydelser til ældre borgere, svarende til et gennemsnitligt forbrug på i alt 75.422 kr. per person over 65 år. De kommunale ydelser – hjemmesygepleje, plejebolig, praktisk hjælp og personlig pleje udgør lidt over halvdelen af det samlede forbrug, sygehusforbruget udgør omkring 40 pct., og de resterende 9 pct. kan henføres til praksissektoren.

- Der ses generelt store geografiske variationer i det gennemsnitlige forbrug af sundheds- og plejeydelser. Ældre, der bor i Region Hovedstaden har det højeste forbrug af sundheds- og plejeydelser. I gennemsnit kan deres forbrug opgøres til 82.174 kr. pr. person – hvilket er ca. 9-10.000 mere end det gennemsnitlige forbrug i de øvrige regioner. Der ses også et stort spænd i forbruget mellem kommuner og sundhedsklynger.
- Når der tages højde for forskelle i sammensætningen af gruppen af ældre på tværs af landet, er der stadig en stor geografisk variation i det samlede forbrug af sundheds- og plejeydelser. Fx har de 10 kommuner med lavest forbrug af de samlede sundheds- og plejeydelser 11,9 pct. lavere forbrug end det statistisk forventede niveau på baggrund af ældresammensætningen. Omvendt har de 10 kommuner med højest forbrug af de samlede sundheds- og plejeydelser 11,1 pct. højere forbrug end statistisk forventet på baggrund af deres sammensætning af ældre.
- Analysen viser også geografiske variationer i forbruget af de enkelte ydelser. Fx har ældre i Region Sjælland 7,2 pct. lavere forbrug af planlagte sygehusydelser end statistisk forventet på baggrund af regionens sammensætning af ældre, mens de har 9,2 pct. højere forbrug af akutte sygehusydelser end statistisk forventet. Det omvendte gælder ældre i Region Syddanmark. Der ses også store geografiske forskelle i brugen af ydelser inden for praksissektoren og det kommunale område.

Resultater for Faaborg-Midtfyn Kommune

Hvad angår de kommunespecifikke resultater, bemærkes følgende vedr. Faaborg-Midtfyn Kommune:

Ældres forbrug (alle 65+ årige, 65-79-årige og 80+-årige) af sundheds- og plejeydelser i Faaborg-Midtfyn er mindre end landsgennemsnittet. For eksempel er det gennemsnitlige forbrug for en 65+ årig 67.478 kr. pr. person. Landsgennemsnittet er til sammenligning 75.442 kr. pr. person.

Resultaterne viser at benchmarkingindikatoren på de samlede sundheds- og plejeydelser er over 100 for målgrupperne 65-79-årige (101,1) og 80+ årige (106,4) i Faaborg-Midtfyn Kommune. For eksempel er forbruget for 80+ årige i Faaborg-Midtfyn Kommune 87.540 kr. pr. person og det burde statistisk forventeligt være 82.289 kr. pr. person.

Når der kigges specifikt på de kommunale ydelser i Faaborg-Midtfyn Kommune, så er forbruget af ydelserne hjemmesygepleje (102,6) og plejebolig (121) højere end benchmarkingindikatoren, dvs. at Faaborg-Midtfyn Kommune bruger mere på disse ydelser end statistisk forventet.

Omvendt er benchmarkingindikatoren mindre for forbruget af ydelserne praktisk hjælp (62,6) og personlig pleje (83,4), hvilket betyder at Faaborg-Midtfyn Kommune bruger mindre end statistisk forventet.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Hele rapporten inkl. bilag

Bilag 2 - Ledelsesresumé

Bilag 3 - Ældres forbrug af sundheds- og plejeydelser i Faaborg-Midtfyn Kommune

Punkt 28: Orientering om status på implementering af EDEN- Alternative 2023

27.42.00-G20-1-23

Resume

I denne sag beskrives status på arbejdet med implementering af EDEN - Alternative på plejehjemmene i Faaborg Midtlyn Kommune. Herunder hvilket aktiviteter og tiltag, der har været i løbet af 2023, og hvilken implementeringsproces, der er planlagt for 2024 og fremover.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

I april 2022 besluttede Sundheds- og Ældreudvalget at igangsætte en udviklingsproces på alle kommunens plejehjem, for at implementere EDEN Alternative.

Implementeringen af EDEN - Alternative skal være med til at modvirke ensomhed, kedsomhed og hjælpeløshed blandt beboerne.

Et første led i at skabe de ønskede forandringer er, at medarbejdere og ledere i 2023 har været på tre dages kursus i arbejde med EDEN-principperne.

På kurserne er der fokus på både teori og praksis, herunder hvordan man kan arbejde med de tre såkaldte "EDEN-hjælpere": Dyr, planter og børn.

For borgerne skal EDEN også være med til at bevare tilknytning til det levede liv, borgerne har haft og til at understøtte, at de både kan få og drage omsorg for andre.

Der har i alt været 191 medarbejdere på kurser i 2023 (ud af ca. 333 medarbejdere).

Desuden har der på hvert kursus deltaget 2-3 ledere. I starten af 2024 vil der yderligere blive afviklet to hold, med mellem 25 og 30 deltagere.

Implementeringen af de nye perspektiver fra kurserne har, allerede i løbet af 2023, medført en række større og mindre forandringer i hverdagen, som bidrager positivt til hverdagslivet på plejehjemmene.

Eksempler på disse tiltag er beskrevet i bilag 1.

Økonomi

Medarbejdere og ledere skal på en 3-dages certificerende Eden-uddannelse. Kurset tilbydes alle medarbejdere i perioden frem til udgangen af 2024. Herefter vil der årligt blive lavet et til to uddannelseshold til nye medarbejdere. Kursusudgiften

pr. medarbejder er 4.500 kr. Da Eden-kurserne er godkendt af Den Kommunale Kompetencefond, kan der her søges om 80% dækning af kursusudgiften. Dermed bliver kursusudgiften 900 kr. pr. medarbejder, svarende til ca. 275.000 kr. i alt. Kursusudgiften kan dækkes af budgettet til kompetenceudvikling.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 Implementering af Eden Alternative 202324

Punkt 29: Samspil mellem politik og administration

00.01.10-A26-3-18

Resume

Udvalget har mulighed for at drøfte samspillet mellem politik og administrationen, herunder forventninger til den administrative betjening af udvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget drøfter samspillet med politik og administration, set i forhold til udvalgets opgavevaretagelse.

Sagsfremstilling

Formålet med denne kvartalsvise drøftelse i udvalget af samspillet mellem politikere og administrationen er, at skabe de bedst mulige rammer for samarbejdet og for betjeningen af de politiske udvalg.

Punktet skaber mulighed for, at der, i forbindelse med udvalgets almindelige og fortløbende arbejde, kan være dialog om eventuelle misforståelser, og at ønsker til samarbejdet kan få ord med på vejen.

Til drøftelse på baggrund af udvalgets behandling af sager i det seneste kvartal:

- Har udvalget oplevet klare og tydelige sagsfremstillinger?
- Har der været tydelige indstillinger i sagerne, så det var let gennemskueligt, hvad der skulle tages stilling til?
- Var den samlede dagsorden til møderne grupperet tilfredsstillende i forhold til typer af indstillinger (anbefaling, beslutning, orientering, efterretning), så det var nemt at disponere udvalgets tid?
- Er det udvalgets opfattelse, at administrationen har handlet på de bestillinger, udvalget har givet?
- Hvilke tiltag fra administrationen har især gjort en positiv forskel for udvalgets arbejde?
- Har udvalget konstateret arbejdsmetoder, processer eller andet i administrationen, der med fordel kunne ændres i forhold til det efterfølgende politiske arbejde?

Beslutning

Drøftet.

Punkt 30: Udvalgets årsplan - til opdatering

00.15.10-A26-4-23

Indstilling

Årsplan 2024 er vedlagt til drøftelse og opdatering.

Beslutning

Drøftet og opdateret.

Bilag

Sundheds- og Ældreudvalget Årsplan for 2024

Punkt 31: Gensidig orientering

00.01.00-G01-13-21

Sagsfremstilling

1. Kommunikation

Beslutning

Taget til efterretning med tilføjelse af status på juridisk tvist samt invitationer fra plejehjemsråd.

Punkt 32: Orientering fra formanden

00.01.00-G01-13-21

Beslutning

Formanden orienterede om henvendelse fra pårørende.

Punkt 33: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-13-21

Beslutning

Godkendt.