

# **REFERAT Kommunalbestyrelsen 2018-21 d. 13-08-2018**

**Mødedato** Mandag d. 13. august 2018 kl. 17:00

**Mødested** Mødesalen i Ringe

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Præsentation af borgerrådgiver.....	4
Regnskab og revisionsberetning vedr. 2017 for Faaborg-Midtfyn Kommune.....	5
Kvartalsvis budgetopfølgning pr. 31-5-2018.....	10
Kværndrup Fjernvarme - Forhåndstilkendegivelse om kommunegaranti.....	12
Ringe Fjernvarmeselskab - Forhåndstilkendegivelse om kommunegaranti.....	13
Anmodning om mellemfinansiering - Renovering af Lyø Havn.....	14
Boligforeningen Kristiansdal - Godkendelse af Skema A vedr. opførelse af familieboliger på Skovro.....	15
Boligforeningen Faaborg-Midtfyn - Garanti vedr. afd. 2 Byhaven.....	16
Godkendelse af anlægsbevilling til etablering af parkeringspladser ved Ringe bymidte, samt valg af.....	17
Godkendelse af anlægsbevilling til igangsættelse af projektering vedrørende sydlig byvej i Årslev... ..	19
Udmøntning af resterende midler under Ung i FMK.....	20
Takst for frokostordning i dagtilbud i 2019 - 2021.....	23
Justering af tildelingsmodel på inklusionsområdet.....	25
Indkaldelse af ideer og forslag til Tillæg til Kommuneplan 2013 - eksterne rammeønsker.....	27
Forslag til lokalplan 2018-9, for et boligområde ved Tværvej, Årslev-Sdr. Nærrå.....	29
Forslag til tillæg 32 for Kommuneplan 2013.....	31
Lokalplan 2018-5 Polymeren, Årslev-Sdr. Nærrå.....	33
Navngivning af haven og stien gennem Adelgade 2.....	34
Vejnavn til det kommende bofællesskab, Torpegård ved Diernæs.....	35
Kollektiv trafik Trafikplan 2018-2021 FynBus.....	36
Spildevandsplan for perioden 2019-2023 - forslag.....	38
Indsamling af madaffald og tørt genbrugeligt affald - tillæg til Affaldsplan 2014-2023.....	40
Gadebelysning - Udskiftning af yderligere armaturer.....	42
Kvalitetsrapport 2017/2018 for folkeskolerne.....	44
Involvering i revision af udviklingsstrategi.....	46
Anbefalinger fra § 17, stk. 4 udvalg vedr. foreninger og haller, samt godkendelse af budgetforslag... ..	47
Retningslinjer for § 17, stk. 4 udvalg.....	49
Fremtidens Skole 2 – godkendelse af kommissorium.....	50
Opfølgning på konstituering - ved fraflytning fra kommunen.....	52
Ændring af mødedag for Kommunalbestyrelsen i 2019.....	53
Udvidet tilskud til foreningsaktiviteter i varmtvandsbassin i Midtjys Fritidscenter.....	54
Spørgetid.....	57
Lukket.....	58
Lukket.....	59
Lukket.....	60
Lukket.....	61
Lukket.....	62

## **Punkt 183: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-24-17

### **Beslutning**

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.  
Godkendt. Dog vil punkt 199 blive behandlet før punkt 198.

## **Punkt 184: Præsentation af borgerrådgiver**

00.07.40-A21-1-18

### **Sagsfremstilling**

Præsentation af borgerrådgiver - Astrid Skotte Lange.

### **Indstilling**

Til efterretning.

### **Beslutning**

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Taget til efterretning.

# Punkt 185: Regnskab og revisionsberetning vedr. 2017 for Faaborg-Midtfyn Kommune

00.32.10-S55-3-17

## Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 15. maj 2018, at regnskabet for 2017 blev oversendt til revisionen med henblik på endelig behandling og godkendelse når revisionsberetningen forelå.

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab har fremsendt beretning nr. 24 med bilag vedrørende den afsluttende beretning for regnskabsåret 2017.

## Sagsfremstilling

Af beretningen fra BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab fremgår følgende hovedtal (1.000 kr.):

Regnskabsopgørelse Hovedtallene fremgår på side 30 i Regnskab og årsberetning 2017	Oprindeligt budget	Regnskab
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	69.999	132.459
Resultat af skattefinansieret område	-32.395	1.769
Resultat af forsyningsvirksomhed	0	2.402
Balance Tallene fremgår på side 32 og 33 i Regnskab og årsberetning 2016	Ultimo 2016	Ultimo 2017
Anlægsaktiver	2.373.853	2.410.704
Omsætningsaktiver	293.424	293.112
Likvide beholdninger	367.936	358.567
Aktiver i alt	3.035.213	3.062.383
Egenkapital	-1.459.556	-1.480.596
Hensatte forpligtigelser	-390.704	-388.404
Langfristede gældsforpligtigelser	-502.361	-523.653
Nettogæld vedr. fonds, legater m.m.	-125.925	-108.095
Kortfristede gældsforpligtigelser	-556.667	-561.634
Passiver i alt	-3.035.213	-3.062.383

BDO's revisionspåtegning - konklusion på den udførte revision (afsnit 1.4) er denne gang væsentlig længere end sædvanligt. Dette skyldes en ny revisionsstandard og vil være ens for samtlige kommuner uanset hvilket revisionselskab der anvendes.

Under afsnit 6 - Revision af de sociale regnskaber - områder med statsrefusion skriver BDO i sin konklusion: Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har overfor os oplyst, at erklæringerne fra KMD ikke fuldt ud er i overensstemmelse med kravene i § 26, stk. 2 i bekendtgørelse nr. 1591 af 15. december 2017 om statsrefusion og tilskud samt

regnskabsaflæggelse og revision på det sociale område for så vidt angår ”at de interne kontroller i systemerne sikrer en fuldstændig og nøjagtig behandling af godkendte transaktioner”. Denne konklusion vil gå igen i samtlige kommuners regnskab, hvor databehandlingen varetages af KMD.

Jf. Økonomi- og Indenrigsministeriets regler vedr. regnskabsaflæggelse skal der for anlægsarbejder, hvor bruttoudgifterne beløber sig til 2 mio. kr. eller mere, aflægges et særskilt regnskab.

I forbindelse med den endelige behandling af regnskabet for 2017, aflægges der regnskab for følgende anlægsarbejder:

	Udgift	Indtægt
Byggemodning Peter Wesselsvej, Faaborg		
Samlet bevilling		
Samlet forbrug	4.797.000	-10.572.000
	4.738.708	-10.573.822
Mindreudgift/Merindtægt	58.292	1.822
Byggemodning Lykkebovej, Rolfsted, etape 3		
Samlet bevilling		
Samlet forbrug	2.587.000	-3.186.000
	2.588.235	-3.185.488
Merudgift/mindreindtægt	-1.235	-512
Fælles udgifter og indtægter 2016		
Samlet bevilling		-3.852.000
Samlet forbrug		-3.852.686
Merindtægt		686
Modernisering af vandrehjem i Faaborg		
Samlet bevilling		
Samlet forbrug	3.800.000	
	3.816.267	
Merudgift	-16.267	
Køb af Sundvænget 5, Faaborg		
Samlet bevilling	6.525.000	
Samlet forbrug	6.519.846	
Mindreudgift	5.154	
Renovering af Faaborg Svømmehal		
Samlet bevilling	5.736.000	
Samlet forbrug	5.711.264	
Mindreudgift	24.736	

Pipstorn skov – Erhvervelse af rekreative Rettigheder

Samlet bevilling		
Samlet forbrug	2.259.000	-2.260.000
	2.443.578	-2.443.076
Merudgift/-indtægt	-184.578	183.076
Sløjfning af overflødige og problematiske brandhaner		
Samlet bevilling		
Samlet forbrug	2.000.000	
	2.000.254	
Merudgift	-254	
Samling af materialegårde		
Samlet bevilling	7.470.000	
Samlet forbrug	7.521.655	
Merudgift	-51.655	
Udskiftning af nedslidte saltspredere		
Samlet bevilling	4.200.000	
Samlet forbrug	4.368.000	
Merudgift	-168.000	
Udskiftning af armaturer i gadelysanlægget		
Samlet bevilling	4.470.000	
Samlet forbrug	4.496.663	
Merudgift	-26.663	
Anlæg af hovedsti og ridespor langs Vindinge Å i Sdr. Næraå		
Samlet bevilling		
Samlet forbrug	3.480.000	
	3.618.843	
Merudgift	-138.843	
Energibesparende foranstaltninger 2013 - Skole		
Samlet bevilling		
Samlet forbrug	2.098.000	
	2.097.657	
Mindreudgift	343	
Modernisering af Faaborg Fritidscenter		
Samlet bevilling	3.842.000	
Samlet forbrug	3.823.151	

Mindreudgift	18.849
Renovering af idrætshaller FMK (2007-2017)	
Samlet bevilling	
Samlet forbrug	28.048.000
	27.690.688
Mindreudgift	357.312
Modernisering af aktivitetscentre (2007-2017 Kvalitetsfond)	
Samlet bevilling	
Samlet forbrug	16.172.000
	15.380.887
Mindreudgift	791.113
Ombygning af Centrumhus og rygcenter - KulturZonen	
Samlet bevilling	
Samlet forbrug	11.797.000
	11.798.478
Merudgift	-1.478
Renovering/nybyggeri på dagtilbudsområdet	
Samlet bevilling	
Samlet forbrug	30.350.000
	30.535.477
Merudgift	-185.477
Helhedsplan Årslev	
Samlet bevilling	2.316.000
Samlet forbrug	2.320.830
Merudgift	-4.830

Anlægsregnskaberne er optrykt i Regnskabsoversigter 2017.

I forbindelse med revision af årsregnskabet har borgmester og kommunaldirektør afgivet en ledelseserklæring vedr. regnskabsåret 2017.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Revisionen har forsynet årsregnskabet med en påtegning uden forbehold eller supplerende oplysninger.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen, at årsregnskabet inkl. anlægsregnskaber og revisionsberetning for 2017 til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Økonomiudvalget 2018-21, 28. juni 2018, pkt. 227:

Indstillingen anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.  
Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Faaborg-Midtfyn Kommune - 2017 - Beretning nr 24

Årsberetning 2017 - pr. 300418

Regnskabsoversigter 2017

Underskrevet påtegning FMK.pdf

# Punkt 186: Kvartalsvis budgetopfølgning pr. 31-5-2018

00.30.14-G01-2-17

## Resume

Hvert kvartal udarbejdes en tilbunds gående budgetopfølgning, hvor det forventede årsforbrug indrapporteres fra kommunens institutioner, skoler, centre mv. Der redegøres samtidig for større afvigelser i forhold til det korrigerede budget, for udviklingen inden for overførselsområdet, belastningen af servicedriftsrammen m.v. Forvaltningen søger endvidere om godkendelse af en række tillægsbevillinger vedrørende drift, anlæg og renter, finansiering og balanceforskydninger.

## Sagsfremstilling

Resultatet af budgetopfølgningen pr. 31.5.2018 viser et forventet mindreforbrug på 52,3 mio. kr. for hele året. Når der korrigeres for bevillingsansøgninger og sammenhængen mellem drift og finansiering, så er der følgende afvigelser:

- Driften merforbrug på 14,8 mio. kr.
- Anlæg mindreforbrug på 8,4 mio. kr.
- Jordpuljen mindreforbrug på 8,8 mio. kr.
- Renter, finansiering og balanceforskydninger mindredgifter på 39 mio. kr.
- I alt et mindreforbrug på 41,4 mio. kr.

### Drift

Merforbruget på driften skal ses i sammenhæng med, at det aktuelle budget er inklusiv de forventede overførsler fra 2017, som er opgjort til 39,5 mio. kr. Dermed forventer de budgetansvarlige at bruge mere end deres overførsler.

Den primære årsag til det forventede merforbrug på driften på 14,8 mio. kr. skyldes et forventet merforbrug under Sundhed og Omsorg på 32,3 mio. kr. Til budgetopfølgningen er udarbejdet et notat som uddyber årsagerne til merforbruget. Notatet er vedlagt som bilag.

Som en afledt konsekvens af merforbruget er der også pres på servicerrammen. På baggrund af delområdernes (skoler, institutioner, centre mv.) tilbagemeldinger til budgetopfølgningen forventes på nuværende tidspunkt en overskridelse af servicerrammen på 50,6 mio. kr. Udviklingen i udgifterne vil derfor blive fulgt tæt.

### Anlæg

Budgetopfølgningen for anlæg viser, at der forventes et forbrug på 133,8 mio. kr. Set i forhold til et korrigeret budget på 147,3 mio. kr. svarer det til en forbrugsprocent på 90,6 pct. Der søges om en tillægsbevilling på en mindredgift på i alt 3,7 mio. kr. Det vedrører mindredgifter til certificering af Lykkevalg og Tingager samt en merudgift vedrørende etablering af et kajanlæg.

Faaborg-Midtfyn Kommunes anlægsramme er ligesom serviceudgifterne et vigtigt fokusområde. Anlægsrammen opgøres brutto og omfatter også jordpuljen. Anlægsrammen udgør i 2018 brutto 129,1 mio. kr. Til sammenligning forventes et forbrug på brutto 176,2 mio. kr. svarende til en overskridelse på 47,1 mio. kr. Anlægsrammen i 2018 kan dermed komme under et betydeligt pres.

### Renter, finansiering og balanceforskydninger

Mindredgiften på renter, finansiering og balanceforskydninger vedrører et overskud fra 2017 på overførselsudgifterne under arbejdsmarked. I forbindelse med regnskab 2017 blev overskuddet på overførselsudgifterne opgjort til 40,4 mio. kr. og de blev overført til 2018 og reserveret til en eventuel efterregulering til staten. I henhold til KLs nuværende skøn vil Faaborg-Midtfyn Kommune imidlertid kun blive efterreguleret med ca. 1 mio. kr. og hermed forventes en mindredgift på 39 mio. kr. Der søges om en bevillingsmæssig ændring når det endelige beløb kendes.

### Tillægsbevillinger

Kommunalbestyrelsen har vedtaget en målsætning om, at det aktuelle budget ikke må overstige det oprindelige budget tillagt drifts- og anlægsoverførsler fra det foregående år samt eksternt finansierede bevillinger. Forud for budgetopfølgningen er der givet tillægsbevillinger indenfor drift og anlæg for i alt 1,4 mio. kr. Til denne budgetopfølgning pr. 31.05.2018 søges om en tillægsbevilling til driften på 3,4 mio.kr. og en tillægsbevilling på anlæg på en mindredgift på 3,7 mio. kr. Hertil kommer, at der indstilles en tillægsbevilling på 18,9 mio. kr. til Sundhed og Omsorg. De 18,9 mio. kr. dækker dels den del af underskuddet på Sundhed og Omsorg, som stammer fra regnskab 2017 på 11,7 mio. kr. og dels svarer det til, at Sundhed og omsorg får tilført restmidlerne fra anlæggene vedrørende certificering af plejehjem på 7,2 mio. kr.

I alt er der søgt om tillægsbevillinger i perioden frem til denne budgetopfølgning på 19,9 mio. kr. som der ikke er fundet finansiering til. Det foreslås, at den manglende finansiering af tillægsbevillinger sker via overskuddet på

overførselsudgifterne fra 2017 som er placeret i en pulje under Renter, finansiering og balanceforskydninger. Puljen nedskrives således med 19,9 mio. kr.

Ud over de beskrevne bevillingsændringer på drift og anlæg er søges også om en tillægsbevilling på en mindreindtægt under renter, finansiering og balanceforskydninger på 10,4 mio. kr. Det vedrører primært at udgiften til indskud i landsbyggefonden først afregnes i 2019. Mindreudgiften tilføres kassen i 2018 og indarbejdes i stedet i budget 2019.

For uddybning af budgetopfølgningen henvises til bilagene til sagen. Budgetopfølgningen del 1 er en sammenfatning af resultaterne på drift, anlæg samt renter, finansiering og balanceforskydninger. I del 2 uddybes budgetopfølgningen på de enkelte centre og stabe, ligesom der er oversigter over de enkelte tillægsbevillinger, omplaceringer samt anlæg.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse, at:

- De ansøgte tillægsbevillinger til drift på 3,359 mio. kr. i 2018 godkendes.
- Den ansøgte tillægsbevilling på drift på 18,860 mio. kr. til Sundhed og Omsorg godkendes.
- De ansøgte tillægsbevillinger til anlæg på en mindreudgift på 3,663 mio. kr. i 2018 godkendes.
- De ansøgte tillægsbevillinger på renter, finansiering og balanceforskydninger i 2018, svarende til en mindreudgift på 10,394 mio. kr., godkendes.
- Samtlige budgetneutrale omplaceringer i 2018 godkendes.
- Den manglende finansiering af årets tillægsbevillinger på i alt 19,928 mio. kr. finansieres af overskud på overførselsudgifterne fra 2017, som er placeret i en pulje under Renter, finansiering og balanceforskydninger.

Økonomiudvalget 2018-21, 28. juni 2018, pkt. 229:

Indstillingen anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Notat - redegørelse\_Sundhed og Omsorg\_1806

Del 2 budgetopfølgning 31.05.2018

Del 1 budgetopfølgning 31.05.2018

# **Punkt 187: Kværndrup Fjernvarme - Forhåndstilkendegivelse om kommunegaranti**

00.34.00-Ø60-1-18

## **Resume**

Kværndrup Fjernvarme har fremsendt ansøgning om en forhåndstilkendegivelse om en kommunegaranti til finansiering af udskiftning af ledningsnet.

## **Sagsfremstilling**

Kværndrup Fjernvarme trænger til at få udskiftet sit ledningsnet på Drosselvej, Stejlebjergvej og Timianvænget. En udskiftning som vil beløbe sig til ca. 1,6 mio. kr.

Fjernvarmeselskabet har ikke likviditet til at finansiere den fulde udgift - kan selv finansiere ca. 100.000 kr. - og agter derfor at optage et 10-årigt lån på 1,5 mio. kr. i KommuneKredit. Et sådan lån vil kræve en kommunegaranti og det er denne som selskabet gerne vil have en forhåndstilkendegivelse af.

En eventuel garanti til Kværndrup Fjernvarme vil være omfattet af de nye regler vedr. garantiprovision, som Kommunalbestyrelsen godkendte den 19. februar 2018. Der vil således blive opkrævet en løbende garantiprovision baseret på markedsvilkår.

Baseret på den udarbejdede model for beregning af garantiprovision vil Kværndrup Fjernvarme skulle betale 0,55%.

## **Økonomi**

En evt. meddelelse af garanti for lånet, vil ikke have nogen indvirkning på kommunens låneramme.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen, at der meddeles en forhåndsgaranti på et 10-årigt lån på 1,5 mio. kr. til Kværndrup Fjernvarme.

Økonomiudvalget 2018-21, 28. juni 2018, pkt. 233:  
Søren Kristensen deltog ikke i behandlingen af punktet.  
Anne Jørgensen deltog ikke i behandlingen af punktet.  
Indstillingen anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.  
Indstillingen godkendt.

# Punkt 188: Ringe Fjernvarmeselskab - Forhåndstilkendegivelse om kommunegaranti

00.34.00-Å~60-2-18

## Resume

Ringe Fjernvarmeselskab har fremsendt ansøgning om en forhåndstilkendegivelse om en kommunegaranti på i alt 58,6 mio. kr. dels til solvarmeanlæg og dels til renovering af ledningsnettet.

## Sagsfremstilling

Ringe Fjernvarmeselskab skal have opført et solvarmeanlæg. Anlægget etableres i 2018/2019 og vil beløbe sig til 48 mio. kr. I opførelsesfasen vil der blive etableret en byggekredit ved KommuneKredit/pengeinstitut. Når den endelige finansiering lægger fast, vil der blive optaget en 25-årigt lån i KommuneKredit. Et sådan lån vil kræve en kommunegaranti.

Derudover ønsker selskabet at optage en 15-årigt lån på 10,6 mio. kr. til det fortsatte renoveringsarbejde på deres hovedledninger, der er over 40 år gamle og som er placeret i betonkanaler. Et sådan lån vil ligeledes kræve en kommunegaranti og det er disse som selskabet gerne vil have en forhåndstilkendegivelse af.

Lånoptagelsen er godkendt på selskabets generalforsamling den 19. april 2018.

En eventuel garanti til Ringe Fjernvarmeselskab vil være omfattet af de nye regler vedr. garantiprovision. Der vil således blive opkrævet en løbende garantiprovision baseret på markedsvilkår.

Baseret på den udarbejdede model for beregning af garantiprovision vil Ringe Fjernvarmeselskab skulle betale 0,55%.

## Økonomi

En evt. meddelelse af garanti for lånene, vil ikke have nogen indvirkning på kommunens låneramme.

## Indstilling

Stabschefen for Økonomi og Løn indstiller, at Økonomiudvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler, at der meddeles en forhåndsgaranti på optagelse af lån på i alt 58,6 mio. kr. til Ringe Fjernvarmeselskab.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. august 2018, pkt. 247:  
Indstillingen anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.  
Indstillingen godkendt.

# Punkt 189: Anmodning om mellemfinansiering - Renovering af Lyø Havn

24.10.05-A00-5-09

## Resume

Bestyrelsen for foreningen Lyø Bådelaug søger om kommunal mellemfinansiering på max. 1,2 mio. kr. til renovering af Lyø Havn.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med Økonomiudvalgets behandling af ansøgninger til den eksterne udviklingspulje den 4. juni, blev det besluttet, at foreningen Lyø Bådelaug's anmodning om mellemfinansiering skulle genbehandles.

Foreningen Lyø Bådelaug søgte om - og fik - et tilskud på 50.000 kr. fra Faaborg-Midtfyn Kommune til renovering af Lyø Havn. Samtidig søgte lauget om, hvorvidt kommunen ville varetage mellemfinansieringen - subsidiært give en garantistillelse for de løbende anlægsudgifter.

Renoveringen løber op i 2.156.000 kr. Projektet finansieres med 1.200.000 kr. via fonde, 806.125 kr. via egenfinansiering, 99.875 kr. via LAG-Småøerne samt FMK's tilskud på 50.000 kr. Det vil i givet fald være de 1,2 mio. kr., som vil skulle mellemfinansieres. Tilskuddet fra LAG-Småøerne mellemfinansieres særskilt.

Foreningen har en rimelig god økonomi. Der skal altid være midler til f.eks. udbedring af skader efter en isvinter. Såfremt der ikke ydes mellemfinansiering fuldt eller delvist, vil projektet formentlig kunne gennemføres alligevel. Der er dog væsentlig nemmere at komme igennem til fonde, såfremt kommunen er involveret i projektet.

På Økonomiudvalgets møde den 8. januar 2018 pkt. 4 godkendte udvalget, at:

- konkrete ansøgninger om mellemfinansiering skulle vurderes enkeltvis
- der maksimalt kan mellemfinansieres 1 mio. kr. i en prøveperiode til 2022

På Kommunalbestyrelsens møde den 9. april blev der givet tilsagn om en mellemfinansiering på max. 740.000 kr. til etablering af Carl Nielsen Legepark. Der resterer således kun 260.000 kr. til mellemfinansiering. Såfremt der er et ønske om at yde foreningen Lyø Bådelaug fuld mellemfinansiering skal puljen derfor forøges.

En garantistillelse - selvom den kun vil være midlertidig - vil indgå i kommunens låneramme og dermed nedbringe kommunens lånemuligheder. Kommunalbestyrelsen har i 2011 lavet en principbeslutning om, at der ikke ydes garantier til foreninger, haller m.m. Det fremgår ikke af Foreningen Lyø Bådelaugs ansøgning hvornår arbejdet påbegyndes eller forventes afsluttet.

## Økonomi

Såfremt Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen ønsker at yde fuld mellemfinansiering, skal puljen forøges med 940.000 kr.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler en af nedenstående muligheder over for Kommunalbestyrelsen, at

1. der ydes ingen mellemfinansiering
2. der ydes mellemfinansiering med de resterende 260.000 kr.
3. der ydes fuld mellemfinansiering med 1,2 mio. kr. og puljen således forøges med 940.000 kr.
4. der ydes fuld mellemfinansiering med 1,2 mio. kr. og puljen forøges med fx. 1,5 mio. kr., hvorved det bliver muligt at yde mellemfinansiering til andre projekter

Økonomiudvalget 2018-21, 28. juni 2018, pkt. 234:

Søren Kristensen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Anne Jørgensen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingspunkt 3 over for Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

# Punkt 190: Boligforeningen Kristiansdal - Godkendelse af Skema A vedr. opførelse af familieboliger på Skovrevlgyden

03.02.00-P19-1-18

## Resume

Boligforeningen Kristiansdal har fremsendt skema A vedrørende etablering af 32 almene familieboliger på Skovrevlgyden i Nr. Lyndelse.

## Sagsfremstilling

På Kommunalbestyrelsens møde den 15. januar blev der prioriteret 3 projekter for etablering af almene boliger i 2018. Et af disse projekter var bl.a. Skovrevlgyden i Nr. Lyndelse.

Projektet omhandler etablering af 32 almene boliger - 26 stk. 3-rums og 6 stk. 4-rums, på tilsammen 3.050 m<sup>2</sup>. Den gennemsnitlige boligstørrelse vil blive på 95 m<sup>2</sup>.

I den netop indgåede økonomiaftale mellem KL og Regeringen er der i 2019 og 2020 indført et differentieret grundkapitalindskud. Her vil indskuddet være på 8% for boliger under 90 m<sup>2</sup>, 10% for boliger mellem 90-104 m<sup>2</sup> og 12% for boliger over 104 m<sup>2</sup>. For dette projekt er der således ingen forskel om skema A godkendes i 2018 eller 2019.

Kristiansdal har fremsendt skema A, som vil have en samlet anskaffelsessum på 60,177 mio. kr. Byggeriet opføres som tæt/lav byggeri og den fremtidige husleje er beregnet til 850 kr. pr. m<sup>2</sup> ekskl. forbrugsudgifter.

Kommunens udgift til byggeriet vil være indskud i Landsbyggefonden, som pt. er 10% svarende til 6,018 mio. kr. Indskuddet vil skulle indbetales efter godkendelse af skema B og vil derfor først ske i 2019.

Kommunen vil, når der er tale om alment boligbyggeri, skulle give en garanti på 28,57% af Kristiansdal's lånoptagelse, som vil beløbe sig til ca. 53 mio. kr.

## Økonomi

Der er i budget 2019 og 2020 afsat i alt 28 mio. kr. (15,571 mio. kr. i 2019 og 12,429 mio. kr. i 2020), som bl.a. skal dække indskuddet i Landsbyggefonden vedr. Skovrevlgyden.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen, at:

1. Skema A godkendes
2. Der gives en garanti på 28,57%
3. Den fremtidige husleje fastsættes til 850 kr. pr. m<sup>2</sup>

Økonomiudvalget 2018-21, 28. juni 2018, pkt. 235:

Søren Kristensen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Anne Jørgensen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Indstillingspunkterne 1- 3 anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Indstillingen godkendt.

## Bilag

Ansøgning Kristiansdal - almene boliger Nr. Lyndelse

Skema A Skovrevlgyden BOSSINF bygherrens indberetning

Udkast skema A.pdf

# Punkt 191: Boligforeningen Faaborg-Midtfyn - Garanti vedr. afd. 2 Byhaven

03.11.02-Ø00-2-09

## Resume

Boligforeningen Faaborg-Midtfyn har ansøgt om en kommunegaranti i f.m. renovering af klimaskærm og køkkener/badeværelser i afd. 2.

## Sagsfremstilling

Boligforeningen Faaborg-Midtfyn har fremsendt ansøgning om kommunegaranti vedr. afd. 2.

Boligerne beliggende Byhaven 2-12 i Gislev skal have renoveret klimaskærm og køkkener/badeværelser samt etableret ventilation.

Det samlede projekt beløber sig til 14.722.264 kr., som finansieres via et 30-årigt kreditforeningslån med 100% kommunal garanti på 14.222.263 kr. samt trækingsret i Landsbyggefonden på 500.000 kr. Den årlige ydelse på lånet vil beløbe sig til 746.669 kr., som bl.a. skal finansieres med en husleje-forhøjelse på 86.669 kr., svarende til en stigning på 7,94% eller gennemsnitlig 344 kr. pr. måned.

Beboerne har på et ekstraordinært afdelingsmøde den 21. februar 2018 godkendt projekt, budget og huslejestigningen.

Jf. Driftsbekendtgørelsen § 76, stk. 4, samt § 116, stk. 1, nr. 4 og 10 skal Kommunalbestyrelsen godkende leje-forhøjelser over 5% som følge af moderniseringsarbejder samt at boligforeninger optager lån. Jf. Almenboliglovens § 98 kan Kommunalbestyrelsen yde garanti for lån til ekstraordinære renoveringsarbejder.

## Økonomi

Økonomi og Løn kan oplyse, at en evt. garanti ikke påvirker kommunens låneramme.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen, at det fremsendte projekt med tilhørende finansiering, garanti og husleje-forhøjelse godkendes.

Økonomiudvalget 2018-21, 28. juni 2018, pkt. 236:  
Søren Kristensen deltog ikke i behandlingen af punktet.  
Anne Jørgensen deltog ikke i behandlingen af punktet.  
Indstillingen anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.  
Indstillingen godkendt.

# Punkt 192: Godkendelse af anlægsbevilling til etablering af parkeringspladser ved Ringe bymidte, samt valg af løsningsforslag for etablering af p-plads

05.05.05-P20-1-18

## Resume

Der søges om godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 2,7 mio. kr. til etablering af parkeringspladser ved Ringe bymidte, samt om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 1 mio. kr. vedrørende indtægt fra DSB.

Der forlægges sag om beslutning på valg af løsningsforslag vedr. placering, antal og størrelse for etablering af p-pladser.

## Sagsfremstilling

I Budget 2018 (2019-2021) indgår anlæg af nye parkeringspladser ved Ringe Station. Udgangspunktet for projektet har været, at den anlægges på den sydøstlige side af stationen og får vejbetjening fra Damhusvej. Her er der udarbejdet et skitseforslag for anlæg af parkeringsplads som vil kunne rumme ca. 140 personbiler, se bilag 1. Anlægsoverslaget for projektet er på ca. 3,7 mio. kr. hvoraf DSB skal afholde udgifter op til 1,0 mio. kr. svarende til de ca. 40 parkeringspladser som anlægges til DSB formål.

Der er blevet fortaget to p-analyser i Ringe, i 2017 og i 2018 for at belyse udnyttelsesgraden af p-arealeret før og efter jobcentret er flyttet.

Resultatet fra 2017 på P-pladserne vises her under spidsbelastningen på den travleste dag hvor jobcenteret ikke var flyttet, se således ud:

- 3-timers parkering benyttes op til 100%
- Fri parkering benyttes op til 79%
- Privat parkering benyttes op til 63%

Resultatet fra 2018 på P-pladserne vises her under spidsbelastningen på den travleste dag hvor jobcenteret var flyttet, se således ud:

- 3-timers parkering benyttes op til 63%
- Fri parkering benyttes op til 93%
- Privat parkering benyttes op til 100%

Ud fra ovenstående p-analyser kan man se, at parkeringen har flyttede sig fra den tidsbegrænset parkering over til den frie og private parkering som hermed har givet et større pres på disse p-pladser. Det vurderes på baggrund af undersøgelse at udnyttelsesgraden af de frie parkeringspladser og private parkeringspladser har et niveau hvor et øget behov for langtidsparkering/heldagsparkering på den travleste dag vil være svært at opfylde.

Vejkontoret har undersøgt alternative løsningsforslag til etablering af nye parkeringspladser i forhold til det oprindelige forslag. Der er udarbejdet to alternative forslag:

Alternativ 1 rummer to parkeringspladser på den østlige side af stationen.

Der etableres en midlertidig p-plads med perlestensbelægning og afmærkning hvor kapaciteten bliver ca. 40 personbiler, på den nordøstlig side af stationen. se bilag 2.

Pladsen benyttes i dag som parkeringsplads men benyttes ikke særligt struktureret da der ikke er afmærkning af parkeringsbåse. Vejbetjening hertil er fra Jernbanegade. Parkeringspladsen etableres som midlertidigt da arealet, jf. Masterplanen Ringe er et fremtidigt byggefelt. Ved at etablere denne p-plads er den samtidig med til at skabe en forskønnelse af området så det fremstår mere attraktivt. Under eksisterende forhold vurderes pladsen at kunne anvendes af ca. 25 biler til parkering. Der vil således skabes ca. 15 nye pladser.

I løsningsforslaget suppleres der med en permanent parkeringsplads på den sydøstlige side af stationen.

Her etableres der ca. 80 parkeringspladser, heraf ca. 40 parkeringspladser til DSB. Parkeringspladserne etableres med fast belægning og belysning, se bilag 3.

Anlægsoverslaget for projektet er på ca. 2,95 mio. kr. hvoraf DSB skal afholde udgifter op til 1,0 mio. kr. Udgiften er fordelt således at det koster ca. 550.000 kr. at anlægge den midlertidig p-plads og 2.4 mio. kr. på den permanente inklusiv kørevejen.

Når anlægget står færdigt, vil den nye parkeringsplads kunne rumme 120 p-båse, svarende til en udvidelse med ca. 95 nye p-pladser. Samlet oversigtsplan over de to parkeringspladser kan ses i bilag 4

Alternativ 2 er som alternativ 1 plus en opgradering af grusbelagt p-plads ved Algade 5, som har været et ønske fra handelsstandsforening. Opgraderingen vil give en bedre benyttelse af arealet hvor der idag parkeres ustruktureret og rodet. P-pladsen etableres med fast belægning og belysning.

Når anlægget står færdigt, vil den nye parkeringsplads kunne rumme 36 p-båse inkl. 2 handicap pladser. I eksisterende forhold vurderes pladsen at kunne anvende af ca. 20-25 biler til parkering. Opgraderingen vil således skabe ca. 15 nye p-pladser. Anlægsoverslaget for opgradering af p-pladsen ved Algade 5 er på ca. 640.000 kr., se bilag 5. Samlet overslagspris for alternativ 2 med de 3 parkeringspladser er 3,6 mio. kr. hvor der samlet vil blive 116 permanente og 40 midlertidige parkeringspladser. I alt 156 pladser, heraf ca. 110 nye pladser.

## **Økonomi**

Økonomi og Løn bemærker, at der i budget 2018 er afsat rådighedsbeløb på 3,7 mio. kr. i udgift og 1 mio. kr. i indtægt, vedrørende etablering af parkeringspladser ved Ringe bymidte.

På driftsbudgettet er der fra 2018 afsat 20.000 kr. årligt til afledt drift.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At et af tre nedenstående forslag til nye parkeringspladser godkendes. Forvaltningen anbefaler, at 1c godkendes.

1a. At det oprindelige forslag med 140 nye parkeringspladser sydøst for jernbanen godkendes, eller

1b. At alternativ 1 med 120 parkeringspladser, heraf ca. 95 nye godkendes, eller

1c. At alternativ 2 med 156 parkeringspladser, heraf ca. 110 nye, godkendes

samt

2. Der godkendes anlægsbevilling på 3,7 mio. kr. i udgift og 1 mio. kr. i indtægt.

3. Rådighedsbeløb på 3,7 mio. kr. i udgift og 1 mio. kr. i indtægt frigives til By, Land og Kultur.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 21. juni 2018, pkt. 105:

Afbud fra Tanja Kromann Clausen.

Indstillingspunkt 1c samt 2 og 3 anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. august 2018, pkt. 248:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

## **Bilag**

Bilag 8 Anlægsskema

Bilag 5 skitse Algade 5

Bilag 4 skitse af samlet oversigtskort

Bilag 3 Skitse af mindre permanent p-plads

Bilag 1 Skitse af stor p-pladsen på den sydøstlige side af stationen

Bilag 2 skitse af midlertidig p-plads med perlesten

# Punkt 193: Godkendelse af anlægsbevilling til igangsættelse af projektering vedrørende sydlig byvej i Årslev

05.00.00-P20-5-18

## Resume

I budgetforlig 2017 er der afsat i alt 13,6 mio. kr. til etablering ny byvej fra Møllehøjvej mod Bøgehøjvej i perioden 2018-2020, hvoraf 0,439 mio. kr. er afsat i 2018 til projektering. Der skal godkendes anlægsbevilling og frigivelse af anlægsmidler på 0,439 mio. kr. til projektering.

## Sagsfremstilling

I budgetforlig 2017 er der afsat i alt 13,6 mio. kr. til etablering af ny byvej fra Møllehøjvej i Sdr. Nærå i perioden 2018-2020, hvoraf 0,439 mio. kr. er afsat i 2018 til projektering. Byvejen strækker sig fra Møllehøjvej, gennem arealet ved Skovlygård og frem til mod Bøgehøjvejs forlængelse. Årsag til igangsættelse af vejanlægget, er for at understøtte boligudvikling af arealet ved Skovlygård, som forventes opstartet i 2019. Vejstrækningen er ca. 1000 m langt.

Vejen vil anlægges i samme profil, som den nyanlagte Møllehøjvej og vil suppleres med belysning. Den nye vej vil projekteres i løbet af efterår 2018 hvorefter anlægsarbejdet kan starte medio 2019. For at realisere projektet er der behov for arealerhvervelse.

Tidsplan:

- Projektering og udbud - august 2018 - februar 2019
- Udførelse - april 2019 - september 2019

## Økonomi

Økonomi og Løn bemærker, at der i perioden 2018-2020 er afsat 13,6 mio. kr. til del af ny vej Svendborgvej-Møllehøjvej i Sdr. Nærå. Heraf er 0,439 mio. kr. afsat til projektering i 2018.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At der godkendes anlægsbevilling på 0,439 mio. kr.
- At der godkendes frigivelse af anlægsmidler på 0,439 mio. kroner til projektering af ny byvej ved Årslev.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 21. juni 2018, pkt. 108:

Afbud fra Tanja Kromann Clausen.

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. august 2018, pkt. 249:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Indstillingen godkendt.

# Punkt 194: Udmøntning af resterende midler under Ung i FMK

00.16.02-A00-1-17

## Resume

De fire udvalg Arbejdsmarked, Opvækst og Læring, Sundhed og Omsorg samt Kultur og Lokalsamfund har drøftet nye forslag til handlinger og hver især peget på handlinger, der vurderes bedst at supplere de nuværende og allerede igangsatte handlinger under Ung i FMK. På baggrund af denne drøftelse har Udvalgsformandsgruppen peget på hvilke handlinger de ønsker realiseret under Ung i FMK. Der forslås en pakke bestående af handling 12 - 17.

## Sagsfremstilling

Punktet 'Forslag til yderligere handlinger under Ung i FMK' er en opfølgning på punktet 'Udmøntning af resterende midler under Ung i FMK' der har været behandlet på følgende udvalgs møder:

Sundheds- og Omsorgsudvalget 19. juni 2018 [http://www.fmk.dk/moeder/aaben/Sundheds-\\_og\\_Omsorgsudvalget\\_2018-21/2018/19-06-2018/Åben%20dagsorden/dagsorden.html#Punkt41229](http://www.fmk.dk/moeder/aaben/Sundheds-_og_Omsorgsudvalget_2018-21/2018/19-06-2018/Åben%20dagsorden/dagsorden.html#Punkt41229)

Opvækst- og Læringsudvalget 19. juni 2018 [http://www.fmk.dk/moeder/aaben/Opvækst-\\_og\\_Læringsudvalget\\_2018-21/2018/19-06-2018/Åben%20dagsorden/dagsorden.html#Punkt41166](http://www.fmk.dk/moeder/aaben/Opvækst-_og_Læringsudvalget_2018-21/2018/19-06-2018/Åben%20dagsorden/dagsorden.html#Punkt41166)

Arbejdsmarkedsudvalget 20. juni 2018 [http://www.fmk.dk/moeder/aaben/Arbejdsmarkedsudvalget\\_2018-21/2018/20-06-2018/Åben%20dagsorden/dagsorden.html#Punkt41228](http://www.fmk.dk/moeder/aaben/Arbejdsmarkedsudvalget_2018-21/2018/20-06-2018/Åben%20dagsorden/dagsorden.html#Punkt41228)

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 20. juni 2018 [http://www.fmk.dk/moeder/aaben/Kultur-\\_og\\_Lokalsamfundsudvalget\\_2018-21/2018/20-06-2018/Åben%20dagsorden/dagsorden.html#Punkt41230](http://www.fmk.dk/moeder/aaben/Kultur-_og_Lokalsamfundsudvalget_2018-21/2018/20-06-2018/Åben%20dagsorden/dagsorden.html#Punkt41230)

Ungestrategien samt tilhørende 10 handlinger blev godkendt i Kommunalbestyrelsen 16. januar 2018. Ungestrategien er en del af udmøntningen af kommunens udviklingsstrategi - herunder særligt udviklingssporet Liv og Læring – og er sket i et tæt samarbejde mellem Opvækst- og Læringsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget og Kultur- og Lokalsamfundsudvalget. Sundheds- og Omsorgsudvalget er efterfølgende blevet tilknyttet arbejdet med udmøntningen af ungestrategien.

Ungestrategien er udviklet med afsæt i Faaborg-Midtfyn Kommunes Børne- og Ungepolitik, der sætter den overordnede ramme for udviklingen af børne- og ungeområdet med visioner om, at alle børn og unge deltager i forpligtende fællesskaber, udvikler de evner de har og mødes med respekt og forventninger. Dertil har strategien afsæt i kommunens beskæftigelsesplan, der har investering i uddannelse som en værdipolitisk prioritering. De 10 handlinger der blev godkendt i Kommunalbestyrelsen er:

- 1) Booste den åbne skole (1,0 mio. kr.)
- 2) MiLife (4,3 mio. kr.)
- 3) Analyse af unge tilflyttere i Faaborg-Midtfyn Kommune (0,2 mio. kr.)
- 4) Ikke uddannelsesparate unge (0,6 mio. kr.)
- 5) Ungdomsboliger og campus
- 6) Understøtte de unges brug af eksisterende ungemiljøer (0,6 mio. kr.)
- 7) Et godt fritidsliv for alle (0,7 mio.kr.)
- 8) Nyskabende events for unge i hele kommunen (1,2 mio. kr.)
- 9) Styrket kommunikation til unge af unge (0,1 mio. kr.)

10) Videndeling på tværs (0,05 mio. kr.)

Ved godkendelse af de første 10 handlinger i januar 2018 udestod udmøntning af et restbeløb til strategien, henholdsvis 1,0 mio. kr. i 2018, 0,4 mio. kr. i 2019 og 2,0 mio. kr. i hvert af årene 2020 og 2021. En udvalgsformandsgruppe, bestående af udvalgsformænd fra de fire udvalg Arbejdsmarked, Opvækst og Læring, Sundhed og Omsorg samt Kultur og Lokalsamfund, har i fællesskab angivet ønsker til yderligere handlinger, som forvaltningen har beskrevet. For at sikre, at handlingerne under Ung i FMK er tværgående og bidrager til strategiens ambition, har de fire udvalg Arbejdsmarked, Opvækst og Læring, Sundhed og Omsorg samt Kultur og Lokalsamfund drøftet de nye forslag til handlinger og hver især peget på handlinger, der vurderes bedst at supplere de nuværende og allerede igangsatte handlinger.

De foreslåede nye handlinger er (i parentes: samlet økonomisk ramme i perioden 2018 - 2021):

11. Rekruttering og fastholdelse af Social- og sundhedsassistenter (1,1 mio. kr.)
12. Udvidelse af Studiestartskoordinatorfunktionen for at modvirke frafald af unge på ungdomsuddannelserne (1,0 mio.kr.)
13. Styrket og struktureret samarbejde mellem skoler og erhvervsliv (0,9 mio. kr.)
14. Tidlige indsatser for de unge, der ikke ved, hvad de skal efter skolen - forslag A: Styrkelse af tidlig indsats på skolen (0,4 mio. kr.)
15. Tidlige indsatser for de unge, der ikke ved, hvad de skal efter skolen - forslag B: Fritidsjobambassadør ( 0,9 mio. kr.)
16. Tidlige indsatser for de unge, der ikke ved hvad de skal efter skolen - forslag C: Individuel vejledning til alle (Herunder UU til forældre) (0,2 mio. kr.)
17. Tidlige indsatser for de unge, der ikke ved hvad de skal efter skolen - forslag D: Overgangsmentor (0,7 mio. kr.)
18. Borgerrettet forebyggelse til børn og unge samt deres familier (4,1 mio. kr.)
19. Indretning af Falsetten i nye lokaler med fokus på tværgående fællesskaber (2,0 mio. kr.)

De fire udvalgsformænd har, som opfølgning på udvalgmøderne, mødtes i udvalgsformandsgruppen og drøftet hvilke handlinger, de på baggrund af udvalgenes drøftelser ønsker at udmønte yderligere ikke-disponerede midler fra Ung i FMK. Der er enighed i udvalgsformandsgruppen om, at der er et behov for en særlig erhvervsforberedende indsats. Forslagene 12 - 17 er alle rettet mod netop det at styrke børn og unges evne og motivation til at gennemføre en ungdomsuddannelse og opnå arbejdsmarkedsparticipation. Dels ved at sikre den rette og relevante vejledning og støtte af børn og unge, således at de både vælger rigtigt i forhold til uddannelsesvalg, men også gennemfører det valgte. Dels til en målrettet indsats der øger samarbejdet mellem skoler og erhvervsliv. Det er centralt i indsatserne at der samarbejdes på tværs, således at aktiviteterne i pakken supplerer hinanden bedst muligt. Til den samlede indsats er der behov for 2, 5 årsværk i 2019 faldende til 1 årsværk i 2021. Ansættelserne vil kunne have virkning fra 1. november 2018, hvilket medfører et mindreforbrug i 2018 på 0,8 mio. kr. der skal overføres til 2019 da den primære effekt af ansættelserne vil ske fra 2019. Forslagene 12 - 17 foreslås udmøntet ved følgende forbrug i perioden 2018 - 2021. Det skal bemærkes at der grundet synergieffekten ved at kombinere forslagene 12-17 er behov for en samlet økonomisk ramme der er lavere end ved at gennemføre handlingerne hver for sig. Derfor svarer beløbene i parentes ovenfor ikke overens med forbruget foreslået i tabellen herunder.

	2018 (mio. kr.)	2019 (mio. kr.)	2020 (mio. kr.)	2021 (mio. kr.)
Aktuelt budget under Ung i FMK (allerede igangsatte handlinger)	2,5	3,1	1,5	1,5
Styrke børn og unges evne og motivation til at gennemføre en ungdomsuddannelse og opnå arbejdsmarkedsparticipation Handlingerne 12 - 17	0,2	1,2	0,96	0,48
Ikke udmøntede midler under Ung i FMK	0,8	-0,8	1,04	1,52

Forslag 11 var der bred enighed om i alle udvalg er meget relevant. Dog rækker forslaget ud over Ung i FMK hvorfor det foreslås at det indgår i de ordinære budgetforhandlinger.

Forslag 18. foreslås at udgå.

Forslag 19 foreslås at indgå i de ordinære budgetforhandlinger

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller af Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen, at godkende:

1) udmøntningen af følgende midler under Ung i FMK til realisering af handling 12 - 17:

0,2 mio. kr. i 2018

1, 2 mio. kr. i 2019

0,96 mio. kr. i 2020

0,48 mio. kr. i 2021

2) at der overføres 0,8 mio. kr. fra Ung I FMK fra 2018 til 2019.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. august 2018, pkt. 250:

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen overfor Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Indstillingen godkendt.

# Punkt 195: Takst for frokostordning i dagtilbud i 2019 - 2021

28.09.20-G01-1-18

## Resume

Alle børn i dagtilbud skal tilbydes et sundt frokostmåltid alle hverdage efter dagtilbudslovens § 16a. Forældrene skal i det enkelte børnehus hvert andet år tilkendegive, om de ønsker at fravælge ordningen. Inden udgangen af 2018 skal forældrene i kommunale, selvejende og private dagtilbud have mulighed for at tilkendegive, om de ønsker at fravælge ordningen i deres børnehus for perioden 1. august 2019 - 31. juli 2021.

Kommunalbestyrelsen skal forud for forældrenes beslutning oplyse om kommunens forældretakst for et sundt frokostmåltid (dagtilbudsloven § 16b, stk.6). Kommunalbestyrelsen skal beslutte taksten for en kommunal frokostordning for perioden 1. august 2017 - 31. juli 2021. Forældretaksten er udregnet til 619 kr. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte maksimumbeløbet for takst til forældrearrangerede frokostordninger for samme periode. Forældretaksten er udregnet til 773 kr.

## Sagsfremstilling

I følge dagtilbudsloven § 16b skal forældre tage stilling til, om de ønsker at fravælge en kommunal frokostordning i deres barns børnehus. Inden udgangen af 2018 skal forældrene i kommunale, selvejende og private dagtilbud have mulighed for at tilkendegive, om de ønsker at fravælge ordningen i deres børnehus for perioden 1. august 2019 - 31. juli 2021.

Ved valget i 2016, som var for perioden 1. august 2017 - 31. juli 2019, fik Symfonien og Bøgebjerg Børnehus en kommunal frokostordning. Alle andre kommunale, selvejende og private institutioner fravalgte den kommunale frokostordning.

Udgift til fødevarer samt personaleomkostninger er for perioden august 2019 til juli 2021 beregnet til 619 kr. pr. barn pr. måned i 11 måneder. Frokosttaksten er fastsat på baggrund af tidligere års forventede forbrug af køkkenhjælp i de institutioner, der har frokostordning, samt udgiften til mad pr. barn pr. dag indhentet fra en landsdækkende leverandør. Taksten for en kommunal frokostordning er til sammenligning for perioden august 2017 - juli 2019 572 kr. pr. barn pr. måned i 11 måneder.

Den kommunale frokostordning er 100% forældrefinansieret, men kommunen skal yde økonomisk-, socialpædagogisk- og behandlingsmæssigt fripladstilskud samt søskendetilskud til forældrenes betaling for en kommunal frokostordning. Hvis flere institutioner end de nuværende 2 vælger den kommunale frokostordning, vil kommunen få en øget udgift til friplads- og søskendetilskud.

Dagtilbudsloven giver 2 muligheder for at etablere frokostordninger i dagtilbud. Den ordning, som forældrene skal stemme om inden udgangen af 2018, er den kommunale frokostordning.

Kommunal frokostordning:

- Det er forældrene i hvert børnehus, der tager stilling til, om man vil fravælge en kommunal frokostordning for den kommende 2 års periode. Hvis et simpelt flertal blandt forældrene ønsker ordningen, skal alle børn i børnehuset være en del af ordningen.
- Frokostmåltidet er omfattet af reglerne om friplads- og søskendetilskud.
- Kommunalbestyrelsen skal fastsætte taksten for forældrenes betaling for et kommunalt frokostmåltid

Forældrearrangeret frokostordning:

- Hvis forældrene i et børnehus har fravalgt den kommunale frokostordning, er der mulighed for at etablere en forældrearrangeret frokostordning efter dagtilbudslovens § 17. I modsætning til den kommunale ordning, er det frivilligt for de enkelte forældre, om man ønsker at benytte ordningen. Det er op til bestyrelsen i institutionen at tilrettelægge frokostordningen ud fra de muligheder, som køkkenet giver.
- Frokostmåltidet er omfattet af reglerne om fripladstilskud, men ikke reglerne om søskendetilskud.
- Kommunalbestyrelsen skal fastsætte et maksimumsbeløb for forældrenes betaling til forældrearrangerede frokostordninger. Kommunalbestyrelsen besluttede den 9.11.2010, at der tages udgangspunkt i den budgetterede udgift til den kommunale frokostordning tillagt 25%, hvilket er udgangspunktet for videreførelse.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler, at

1. Forældreopkrævningen for en kommunal frokostordning udgør 619 kr. pr måned i 11 måneder om året for perioden 1. august 2019 - 31. juli 2021
2. Maksimumsbeløbet for en forældrearrangeret frokostordning fastsættes til 773 kr. pr. måned i 11 måneder for perioden 1. august 2019 - 31. juli 2021

Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 19. juni 2018, pkt. 53:  
Godkendt som indstillet.

Økonomiudvalget 2018-21, 28. juni 2018, pkt. 238:  
Søren Kristensen deltog ikke i behandlingen af punktet.  
Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.  
Indstillingen godkendt.

# Punkt 196: Justering af tildelingsmodel på inklusionsområdet

00.30.02-A00-1-17

## Resume

Den nuværende tildelingsmodel på inklusionsområdet fordeler 32 mio. kr. til inklusion til skolerne. Modellen indebærer at skolerne betaler 217.000 kr. pr. elev pr. år der ekskluderes. Inklusionsmodellen indeholder en række udfordringer, som gør at Tre Ege Skolen og Espe Skole aktuelt betaler mere for elever der er ekskluderet, end de får i inklusionsmidler. Det anbefales derfor at justere den nuværende model, for at løse disse udfordringer.

## Sagsfremstilling

De nuværende tildelingsprincipper på inklusionsområdet blev indført med virkning fra 1. august 2013. Modellen blev indført på baggrund af ønsket om en mere inkluderende folkeskole. Med henblik på at skabe overensstemmelse mellem lovgivning og tildeling, blev modellen revideret med virkning fra 1. august 2015.

Modellen fordeler 32 mio. kr. til inklusion til skolerne. Heraf ca. 14 mio. kr. til støttetimer til integrerede elever, der bliver tildelt den enkelte elev på den enkelte skole. Skolerne trækkes på nuværende tidspunkt 217.000 kr. pr. år i budgettet for en ekskluderet elev. De resterende 18 mio. kr. samt budgettet for de ekskluderede elever fordeles pr. elev ud til skolerne, beløbet er reguleret efter det socioøkonomiske indeks. For en nærmere beskrivelse af den nuværende model se bilaget Nuværende og ny tildelingsmodel.

Der er dog en række udfordringer ved den nuværende model. Aktuelt betaler Tre Ege Skolen og Espe Skole mere for elever der er ekskluderet, end de får i inklusionsmidler. Det vil sige, at de skal bruge af midler tildelt til almenundervisningen for at betale for alle ekskluderede elever og har således ikke midler tilbage til inklusion (undtaget støttetimer tildelt til integrerede elever). I år er dette søgt løst ved overførslerne fra 2017 til 2018, hvor en del af overskuddet på Center for Opvækst- og Læring søges overført til Tre Ege Skolen og Espe skole. Det anbefales derfor at justere den nuværende model, således at den træder i kraft 1. januar 2019, så skolerne ikke kommer i økonomiske vanskeligheder på grund af inklusionsmodellen.

Der er flere forhold i modellen, der udløser denne situation:

- Størrelsen på beløbet for de ekskluderede elever, der er forholdsmæssigt stort i forhold til nogle af de små skoler.
- Betaling for elever, der er ekskluderet fra fri- og privatskole samt børn der er ekskluderet før de starter i skole, som skolen reelt ikke har haft mulighed for at inkludere, da de ikke har været involveret i beslutning om eksklusion.
- Skolen betaler for elever, der er ekskluderet fra fri- og privatskoler, men modtager kun inklusionsmidler i forhold til de elever der går på skolen, hvilket især er en udfordring i skoledistrikter med en høj andel af fri- og privatskoleelever.
- Ved revidering af modellen i 2015, blev det besluttet, at der kun skulle betales for elever ekskluderet efter 1/8 2015, herved bliver modellen hurtigere fuldt indfaset for skoler uden overbygning.
- Mange reguleringer af skolernes budgetter i løbet af året kan vanskeliggøre økonomistyringen.

Forslaget til den justerede tildelingsmodel er udarbejdet i et samarbejde mellem Økonomi og Løn samt Opvækst og Læring med deltagelse af blandt andet tre skoleledere. I den justerede model forslås det, at der ikke længere betales for elever der er ekskluderet før de er startet i skole og elever der er ekskluderet fra privat- og friskoler. Ligeledes betales der ikke for elever i 10. klasse samt for anbragte børn. Beløbet der betales for ekskluderede elever nedsættes til 100.000 kr. Samtidig har Opvækst og Læring mulighed for at nedsætte et centralt visitationsudvalg, der skal behandle sager, hvor det vurderes at eleven har et specialundervisningsbehov.

Til den justerede tildelingsmodel er der udarbejdet et nyt socioøkonomisk indeks af VIVE Det Nationale Forsknings og Analysecenter for Velfærd Modellen. Beregningen indeholder en lang række variable, som er beskrevet nærmere i rapporten: Specialundervisning i Faaborg Midtfyn Kommunes skoledistrikter, der er vedlagt som bilag. I rapporten er det socioøkonomiske indeks baseret på alle eleverne i skoledistriktet. Da den nye justering af tildelingsmodellen anbefaler, at man ikke betaler for ekskluderede elever, der er ekskluderet før skolestart samt elever, der er ekskluderet fra fri- og privatskoler, har VIVE beregnet et nyt indeks alene på de elever der går i folkeskolen. Det nye indeks er beregnet med samme metode og parametre som beskrevet i rapporten. Dette nye indeks ses i bilaget Socioøkonomisk indeks baseret på folkeskoleelever. Det nye socioøkonomiske indeks for folkeskoleelever indgår i beregningen af den nye justerede tildelingsmodel til inklusionsområdet.

Med den nye justerede model, er det især Espe Skole og Tre Ege skolen der tilføres mest. Dette skal ses i lyset af, at disse to skoler i den nuværende model betaler mere for ekskluderede elever end de modtager som inklusionsmidler. Da fordelingen samlet set er budgetneutral, betyder det at andre får mindre i budget end tidligere. Den skole, hvis budget reduceres mest, bliver reduceret med 4,4 pct.

I Bilaget Nuværende og ny tildelingsmodel, er der en nærmere beskrivelse af den nuværende model samt forslaget til en ny justeret tildelingsmodel.

## Økonomi

Da inklusionsmodellen alene fordeler den samlede pulje til inklusion, er justeringen af modellen budgetneutral for skolerne under et, men ikke for den enkelte skole.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen: at justere den nuværende tildelingsmodel, således at:

- 1) der ikke betales for eksklusion af elever der er ekskluderet før skolestart, af privat- og friskoler, anbragte børn samt 10. klasses elever
- 2) Beløbet der betales for en ekskluderet elev fastsættes til 100.000 kr.
- 3) Der reguleres kun for ekskluderede elever pr. 5. september
- 4) Opvækst- og Læring vurderer administrativt behovet for etablering af et centralt visitationsudvalg
- 5) Den justerede model får virkning fra 1. januar 2019

Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 19. juni 2018, pkt. 58:  
Godkendt som indstillet.

Økonomiudvalget 2018-21, 28. juni 2018, pkt. 239:  
Søren Kristensen deltog ikke i behandlingen af punktet.  
Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.  
Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Socioøkonomisk Indeks baseret på folkeskoleelever

11401\_Specialundervisning i Faaborg-Midtfyn Kommunes skoledistrikter\_v5

Nuværende og ny tildelingsmodel

# Punkt 197: Indkaldelse af ideer og forslag til Tillæg til Kommuneplan 2013 - eksterne rammeønsker

01.02.15-P16-3-18

## Resume

By, Land og Kultur modtager løbende ønsker om ændringer til kommuneplanen fra borgere. Der skal træffes beslutning om, hvilke af disse ønsker, der skal igangsættes planlægning for og indkaldelse af ideer og forslag til i forbindelse med Tillæg til Kommuneplan 2013 for eksterne rammeønsker.

## Sagsfremstilling

I årene mellem kommuneplanrevisioner modtager administrationen såkaldte eksterne ønsker til kommuneplanændringer. Der er som oftest tale om ønsker om arealudlæg til nye boligområder og lignende. Afhængigt af ønskernes karakter udarbejdes enten tillæg til kommuneplanen eller ansøger oplyses om, at der vil blive taget stilling til ønsket ifbm. den næste kommuneplanrevision, da udlægsønskerne skal vurderes i sammenhæng med andre ønsker og kommunens samlede udviklingsstrategi. Der er pt. ca. 20 ansøgere, der venter på afklaring, og havde forventet dette i løbet af 2018, men den forventede kommuneplanrevision i forlængelse af Udviklingsstrategi 2015 er blevet forsinket. Derfor besluttede Kommunalbestyrelsen d. 11. juni 2018, at der skal tages stilling til de eksterne ønsker gennem politisk behandling og udarbejdelse af kommuneplantillæg for de ønsker kommunalbestyrelsen ønsker at imødekomme. De indkomne ønsker og forvaltningens vurdering og indstilling til politisk beslutning fremgår af bilag 1 til TMU mødets pkt. 105.

Kommuneplanen fastlægger den overordnede retning og rammer for den enkelte kommunes fysiske udvikling, herunder kommunens behov for nye arealudlæg til byvækst inden for den 12-årige planperiode. Planlovens formål er at sikre en afvejning af samfundets interesser i arealanvendelsen, hvor der både skal være plads til byudvikling, vækst, landbrug, sommerhusområder og natur mv., og hvor potentielle miljø- og interessekonflikter med f.eks. landskabs- og kulturarvsinteresser og hensynet til grundvandsressourcen i videst mulig omfang skal søges undgået.

### Byvækst og Planloven

Hovedparten af eksterne ønsker til ændringer af kommuneplanen er som oftest ønsker om byvækst. Planloven indeholder princippet om, at byudviklingen skal ske indefra og ud. Reglen indebærer, at udlæg af nye arealer til byvækst (boliger og erhverv mv.) som udgangspunkt skal ske i direkte tilknytning til eksisterende byområder. Hensynet er bl.a. at undgå spredt bebyggelse, sikre landbrugsjord og natur samt en effektiv udnyttelse af de investeringer, der foretages i infrastruktur (veje, ledningsanlæg, kloakering, vandforsyning, kollektiv trafik, offentlig service mv.). I kystnærhedszonen, bortset fra udviklingsområder, vil byudvikling normalt skulle ske bagved eksisterende bebyggelse, eller som »hulopfyldning« mellem to områder i by- eller landzone.

Kommunen kan udlægge nye arealer til byvækst, hvis den eksisterende planlægning - her Kommuneplan 2013 - ikke rummer nok udviklingsareal til at dække det forventede behov for areal til byudvikling i de kommende 12 år. Der skal redegøres for det forventede behov på baggrund af de seneste 12 års udvikling. Restrummeligheden til boligformål i Kommuneplan 2013 overstiger det forventede behov for de kommende 12 år, hvorfor der ikke er noget dokumenteret behov for yderligere arealudlæg.

Forvaltningen anbefaler på baggrund af ovenstående formål og principper, at der igangsættes planlægning for og indkaldes ideer og forslag til ønske nr. 1, 2, 3, 6, 7, 8, 11 og 18.

Forvaltningen anbefaler, at ønske nr. 4,5,9,10,11,12,13,14,15,16,17,19 og 20 ikke imødekommes.

Forvaltningens vurderinger og argumentation for indstilling fremgår af bilag 1.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at der indkaldes idéer og forslag til kommuneplanændringer for ønske nr. 1,2,3,6,7,8,11 og 18,
2. at ønske nr. 4,5,9,10,11,12,13,14,15,16,17,19 og 20 ikke imødekommes,
3. at der indkaldes til borgermøde.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 21. juni 2018, pkt. 104:

Afbud fra Tanja Kromann Clausen.

Indstillingspunkterne 1 – 3 anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalget indstiller dog,

- at forslag 7 under indstillingspunkt 1 gøres betinget af, at den grønne/rekreative kile fra øst forlænges ind over arealet
- at forslag 19 under indstillingspunkt 2 undersøges nærmere med henblik på senere drøftelse af mulighederne for byggeri på område 6 r, jf. kortbilaget.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. august 2018, pkt. 251:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen. Indstillingspunkt 11 imødekommes.

## **Beslutning**

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

## **Bilag**

Bilag ØU - Skema eksterne ønsker ændringer\_begrundelseronsdag 13 juni

By, Land og Kulturs kommentarer til notat fra Forum Ferritslev-Rolfsted.pdf

Notat vedr. Kommuneplan 2018.pdf

# Punkt 198: Forslag til lokalplan 2018-9, for et boligområde ved Tværvej, Årslev-Sdr. Nærå

01.02.05-P16-1-17

## Resume

Forslag til lokalplan 2018-9 er udarbejdet med det formål at være med til at sikre byens fremtidige vækstmuligheder og fortætte en central del af byen med nye bosætningsmuligheder. Udvalget skal beslutte, om forslaget skal sendes i offentlig høring, og om der skal udarbejdes miljøvurdering, samt afholdelse af borgermøde.

## Sagsfremstilling

Lokalplanlægningen er godkendt igangsat på teknik- og miljøudvalgets møde den 9. februar 2017.

Beskrivelse af lokalplanområdet

Området er i dag en indeklemmt markmatrikel med jordbrug. Området er i eksisterende lokalplan planlagt som udviklingsområde for offentlig bebyggelse, men i Kommuneplanen 2013 er området planlagt til boliger. Det er forvaltningens vurdering, at der er en efterspørgsel på boliger i området.

Baggrund og formål for lokalplanen

Udarbejdelsen af lokalplanforslaget er sket i tæt dialog med områdets udvikler og på baggrund af dennes projektskitser og ønsker. Processen har været lang med en grundig undersøgelse af områdets muligheder - især i forbindelse med trafik og bebyggelsens tæthed.

Det er formålet med lokalplanen at imødekomme byens udvikling ved at supplere den øvrige udvikling af boliger og tilbyde en variation af bosætningsmuligheder for borgere, der ønsker at bosætte sig i en centralt placeret, fortættet del af forstadsbyen. Lokalplanen giver mulighed for at blande forskellige boligtyper og ejerformer for at skabe mulighed for en større mangfoldighed i boligudbud ikke mindst udbuddet af lejeboliger. En central del af lokalplanområdet tillader etageboliger i to plan mens delområder langs områdets kant tillader tæt-lav bebyggelse til 1 og 1½ plans boliger. Et af lokalplanens delområder opføres som alment boligbyggeri.

I forbindelse med forslag til tillæg nr. 32 til Kommuneplan 2013 har der været forfase-høring med orienteringsmøde for områdets naboer. den 19. april 2017. Høringsfase forløb fra den 12. til 26. april 2017. Der indkom 15 forslag til planlægning i høringsperioden. Bemærkningerne fokuserede især på følgende emner:

1. Bygningshøjde - etageantal
2. Grønne arealer
3. Trafik og parkering

Udvikling af boligområde ved Tværvej i Årslev-Sdr. Nærå har bl.a. på baggrund heraf været drøftet på Teknik- og Miljøudvalgs mødet den 22. juni og igen den 12. oktober 2017.

Miljøvurdering

Området er ikke en del af et internationalt naturbeskyttelsesområde. Tillæg til Kommuneplan og lokalplanen giver ikke mulighed for anlægsprojekter der er omfattet af lovens bilag 1 og 2.

Det vurderes, at planernes virkeliggørelse ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet, og da den ikke berører eller påvirker et internationalt naturbeskyttelsesområde har Faaborg-Midtfyn Kommunalbestyrelse vurderet, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering af planerne, jf. § 3, stk. 2 i Lov om miljøvurdering.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse, at:

- Godkende forslag til lokalplan 2018-9
- Forslaget sendes i offentlig høring i perioden fra den 21. august til den 16. oktober 2018
- Udvalget tager stilling til eventuel afholdelse af borgermøde torsdag den 13. september 2018 kl. 19.
- Der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 21. juni 2018, pkt. 110:

Afbud fra Tanja Kromann Clausen.

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. august 2018, pkt. 255:

Indstillingen anbefales overfor Kommunalbestyrelsen. Anne-Merete Mikkelsen tager forbehold.

## Beslutning

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.  
Steffen Jensen (A) stemmer for, at tilbagesende forslaget til fornyet behandling i Teknik- og Miljøudvalget.  
Den øvrige kommunalbestyrelse stemmer imod tilbagesendelse.

Kommunalbestyrelsen stemmer for at godkende indstillingen fra Økonomiudvalget.  
Steffen Jensen (A) stemmer imod.

## **Bilag**

Lokalplan 2018 - 09, for et boligområde ved Tværvej, Årslev

Miljøscreening Tillæg nr. 32 og lokalplan 2018-9 for et boligområde ved Tværvej

# Punkt 199: Forslag til tillæg 32 for Kommuneplan 2013

01.02.03-P16-2-18

## Resume

Forslag til tillæg nr. 32 til Kommuneplan 2013 er udarbejdet med det formål at give mulighed for opførelse af et nyt boligområde. Udvalget skal beslutte, om forslaget skal sendes i offentlig høring, og om der skal udarbejdes miljøvurdering, samt afholdelse af borgermøde. Vi indstiller at tillægget sendes i 8 ugers høring efter planloven fra den 21. august til den 16. oktober 2018.

## Sagsfremstilling

Formål og baggrund

Planlægningen for et ca. 4,6 ha landbrugsareal er igangsat på teknik- og miljøudvalgets møde den 9. februar 2017. Forslag til tillæg nr. 32 til Kommuneplan 2013 er udarbejdet med det formål at udvikle et centralt område i Årslev-Sdr. Nærå i en fortættet bygningsstruktur til boliger. Kommuneplantillægget skal sikre at Lokalplan 2018-9 er i overensstemmelse med kommuneplanen, som planloven foreskriver. Områdets nuværende ramme foreskriver boliger i 1½ plan i maks. 8,5 m højde og med en bebyggelsesprocent på 30.

Formålet med kommuneplantillægget er at muliggøre lokalplanlægning for etablering af tæt-lav og etageboliger i op til 2 etager i maks. 10,5 m højde med en bebyggelsesprocent på 35. Hermed tilgodeses kommunalbestyrelsens visioner for at understøtte udviklingen af Årslev-Sdr. Nærå som en af kommunens hovedbyer med en fortættet ny bymidte.

For ramme Års.B.18 gælder desuden, at der skal etableres parkeringspladser svarende til 1 plads pr bolig.

I forbindelse med forslag til tillæg nr. 32 til Kommuneplan 2013 har der været forfase-høring med orienteringsmøde for områdets naboer. den 19. april 2017. Høringsfase forløb fra den 12. til 26. april 2017. Der indkom 15 forslag til planlægning i høringsperioden. (se bilag 3 og 4) Bemærkningerne fokuserede især på følgende emner:

1. Bygningshøjde - etageantal
2. Grønne arealer
3. Trafik og parkering

Udvikling af boligområde ved Tværvej i Årslev-Sdr. Nærå har bl.a. på baggrund heraf været drøftet på Teknik- og Miljøudvalgs mødet den 22. juni og igen den 12. oktober 2017.

Miljøvurdering

Der er udarbejdet en miljøscreening. Området er ikke en del af et internationalt naturbeskyttelsesområde. Tillæg til Kommuneplan og lokalplanen giver ikke mulighed for anlægsprojekter der er omfattet af lovens bilag 1 og 2. Da planlægningen ikke berører eller påvirker et internationalt naturbeskyttelsesområde, har forvaltningen vurderet, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering af planerne, jf. § 3, stk. 2 i Lov om miljøvurdering.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at:

- Godkende forslag til tillæg nr. 32 til Kommuneplan 2013
- Forslaget sendes i offentlig høring i perioden fra den 21. august til den 16. oktober 2018.
- Der inviteres til borgermøde torsdag den 13. september 2018 kl. 19.
- Der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 21. juni 2018, pkt. 109:

Afbud fra Tanja Kromann Clausen.

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. august 2018, pkt. 254:

Indstillingen anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Indstillingen godkendt.

Steffen Jensen (A) stemmer imod.

## Bilag

Tillæg nr. 32

Miljøscreening Tillæg nr. 32 og lokalplan 2018-9 for et boligområde ved Tværvej

2017 06 02\_Notat lokalplanforslag 2018-9 - boligområde ved Tærvej

Bilag 4a - Borgernes input til planlægningen - uden navn

# Punkt 200: Lokalplan 2018-5 Polymeren, Årslev-Sdr. Nærå

01.02.05-P16-4-18

## Resume

Lokalplan 2018-5 har været i offentlig høring. Der er indkommet 1 høringssvar, som ikke giver anledning til ændringer. Planen indstilles til endelig vedtagelse.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 12. marts 2018 at sende forslag til lokalplan i høring.

Formålet med lokalplanen er at sikre muligheden for fortsatte blandede bymæssige anvendelser af den gamle skosålefabrik, Polymeren, i Årslev-Sdr. Nærå. Hele bymidten i Årslev-Sdr. Nærå er under omdannelse og der er igangsat arkitektkonkurrence for en samlet plan for bymidten. Polymeren er med de midlertidige aktiviteter i de rå omgivelser blevet til en magnet for ildsjæle og en trækraft i lokalrådets fællesskaber.

Denne lokalplan er en rammelokalplan der skal sikre, at de aktiviteter der midlertidigt har fundet plads i Polymeren kan fortsætte mens omdannelsen er i gang, forud for en endelig detaljeret bymidteplan og lokalplan. En rammelokalplan definerer mere overordnet hvad et område skal bruges til. Hvis der skal ske væsentlige fysiske ændringer og anlæg forudsætter det, at der udformes en detaljeret lokalplan.

Lokalplanen har været i offentlig høring fra den 20. marts til den 17. april 2018. Der er indkommet 1 høringssvar.

Høringssvaret omhandler primært emner, der ikke vedrører selve lokalplanområdet og det giver derfor ikke anledning til ændringer i planen. Høringssvar samt høringsnotat er bilag til sagen.

Grundet ny praksis i klagenævnet, er der indføjet redegørelse om Bilag IV arter og Natura 2000 områder i lokalplanens redegørelse.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse, at vedtage Lokalplan 2018-5 Polymeren, Årslev - Sdr. Nærå

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 21. juni 2018, pkt. 115:

Afbud fra Tanja Kromann Clausen.

Brian Bisgaard fraværende under punktet.

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. august 2018, pkt. 256:

Indstillingen anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Indstillingen godkendt.

## Bilag

Lokalplan 2018-5\_ENDELIG

Høringsnotat\_Lokalplan\_2018-5

Høringssvar\_u\_personoplysninger

# Punkt 201: Navngivning af haven og stien gennem Adelgade 2

01.11.20-P20-2-16

## Resume

Haven og stien gennem Adelgade 2 i Faaborg er i den afsluttende anlæggsfase. Passagen skal navngives.

## Sagsfremstilling

På kommunalbestyrelsens møde den 12. december 2016, blev det besluttet at købe Adelgade 2 i Faaborg, med henblik på at etablere den stiforbindelse, som både den bevarende lokalplan for bymidten og programmet for Faaborgs områdefornyelse skitserer. Forbindelsen etablerer en direkte passage fra Torvet til Chr. IXs vej og havnen. Området er en del af 'de hængende haver'.

Der har været en længere proces med nedrivning af de gamle værkstedsbygninger, arkæologisk arbejde i den forbindelse, samt efterfølgende jordarbejde. Nu er haven og stien snart færdiganlagt, og skal have et navn. Byhistorisk arkiv har bistået med oplysninger om ejendommens ejere/beboere de seneste 200 år.

Beboere i Adelgade siden 1800:

1800-1814: Vejermester Christian Køhler

1814-1831: Christen Tillebæk og hustru,

1831-1868: Smedemester Jens Jensen

1868: Regimentsdyrlæge J. C. Jensen

1868-1934: Slagtermester Jørgen Friedrich Otto Reimers

1934-1950: Frøken Elise Cecilie Reimers (datter af J.Reimers).

1953-2016: Mekaniker Oscar Jensen og hustru Agnes Jensen, enken boede der efter ham.

Frøken Reimers var ugift og testamenterede sin formue til et mindelegat. Hun blev 90 år, og boede efter alt at dømme i Adelgade 2 alt den tid. Af tegninger fra byggesagsarkivet kan vi se at Frøken Elise Cecilie Reimers holdt en have på ejendommen, som også kan ses på senere skrå-fotos - efter Mekaniker Oscar Jensen og hustru har overtaget ejendommen. I anlægget har vi genetableret nogle af stiføringerne fra den gamle have.

Frk. Reimers er altså efter alt at dømme den længst bosiddende i Adelgade 2 de seneste 200 år, derfor anbefales det at navngive haven/stien efter Frøken Elise Cecilie Reimers.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at navngive den nye stiforbindelse og have: Frk. Elises Passage.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 21. juni 2018, pkt. 116:

Afbud fra Tanja Kromann Clausen.

Brian Bisgaard fraværende under punktet.

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. august 2018, pkt. 257:

Indstillingen anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Indstillingen godkendt.

# **Punkt 202: Vejnavn til det kommende bofællesskab, Torpegård ved Diernæs**

01.02.05-P16-11-15

## **Resume**

I forbindelse med realisering af lokalplanen for det bæredygtige bofællesskab på Torpegård er der behov for et nyt vejnavn. Udvalget skal træffe beslutning om navngivning af den nye vej.

## **Sagsfremstilling**

I forbindelse med at det begynder at være muligt at byggemodne og hermed realisere lokalplanen for det bæredygtige bofællesskab på Torpegård er der et ønske om at området får sin egen identitet, og hermed også sit eget vejnavn. Der skal træffes beslutning om, hvilket vejnavn, det bæredygtige boligforeningsbyggeri skal have.

Forud for den politiske behandling har der været dialog med bofællesskabet - de ønsker at området skal hedde "Grostedet" – og at fordelingsvejen hedder "Grostedet" for hermed at vise intentionerne for det kommende bofællesskab.

Øhavsmuseet bifalder navnet og da navnet samtidigt overholder de gældende regler for etablering af nyt vejnavn, bifalder administrationen også Grostedet.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelse, at det nye område kaldes for Grostedet.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 21. juni 2018, pkt. 121:

Afbud fra Tanja Kromann Clausen.

Brian Bisgaard fraværende under punktet.

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. august 2018, pkt. 258:

Indstillingen anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Indstillingen godkendt.

# Punkt 203: Kollektiv trafik Trafikplan 2018-2021 FynBus

13.05.16-P17-1-18

## Resume

FynBus skal i henhold til lov om trafikselskaber udarbejde en trafikplan hvert 4. år. Der er fremsendt et forslag til trafikplan til høring i kommunerne og regionen, samt andre organisationer og interessenter. Kommunens høringsfrist er den 27. august.

Teknik- og miljøudvalget skal godkende, at der udarbejdes et høringssvar til godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 13. august.

## Sagsfremstilling

FynBus skal, jævnfør Lov om Trafikselskaber, udarbejde en trafikplan hvert fjerde år. Trafikplanen skal tage udgangspunkt i Statens Trafikplan og sætte de overordnede rammer for udviklingen af den kollektive trafik på Fyn. Den nye Trafikplan gælder i perioden 2018- 2021.

Udarbejdelsen af den nye plan er startet i november 2017. Der har været drøftelser med den tekniske ERFA gruppe (repræsentanter fra regionen, kommuner og FynBus), strategiske temamøder og bilaterale møder med kommuner og region. Herunder orientering til Teknik- og Miljøudvalget mødet den 22. februar 2018 (Pkt. 26).

Trafikplan 2018-2021 tager sit udgangspunkt i FynBus' strategi for perioden 2018-2020, som bygger på en ambition om, at det skal være nemt at rejse med FynBus.

Trafikplanen indeholder følgende emner:

- Kundepotentiale og markedsandele
- Busnet i FynBus
  - o Det regionale busnet
  - o Kollektiv trafik i Odense
  - o Øvrige bybussystemer
  - o Lokalkørsel i landdistriktskommuner
- Mobilitet og trafikbetjening af tyndbefolkede områder
- Terminaler, knudepunkter og stoppesteder
- Produkter, information og markedsføring
- Køretøjer og miljø

Planen er grundlæggende en videreførelse af den eksisterende trafikplan, men delvis et oplæg i forhold til den næste trafikplan der kommer i 2021, som vil have større ændringer pga. af letbanens start.

Den kommunale kørsel er det væsentligste uændret.

I den regionale kørsel foreslås, at der arbejdes videre med et R-busnet med følgende elementer:

- Enkelt, hurtigt, direkte og ofte mellem regionens store byer
- Kører, hvor der er størst transportbehov – hele dagen og aftenen
- Kører hver halve time fra 6-20 og timedrift aften og weekend
- Afgang på faste minuttal over døgnet

Konkret på strækninger i Faaborg-Midtfyn vil det være ruterne

- Faaborg-Odense
- Faaborg-Svendborg-Nyborg-Kerteminde

Øvrige ruter der ud fra det får en lavere frekvens

- Assens-Haarby-Nr. Broby-Odense
- Faaborg-Nr. Broby-Odense

Og udfasning af ruten:

- Faaborg-Ringe-Nyborg

FynBus' uddannelsesruter er en del af den regionale kørsel. Disse ruter forventes videreført uændret.

Kommunens høringsfrist er den 27. august 2018

Der eftersendes udkast til høringssvar

## **Økonomi**

Der er ingen bemærkninger

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller at Teknik- og Miljøudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler:

- At høringssvaret til Trafikplan 2018-2021 godkendes

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 21. juni 2018, pkt. 113:

Afbud fra Tanja Kromann Clausen.

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalget har drøftet Ældrerådets udkast til høringssvar, der vedlægges sagen. Udvalget finder, at synspunkterne heri alt overvejende er sammenfaldende med udkast til kommunens høringssvar. Sidste sætning i høringsudkastet udelades hermed.

.....  
Bilag er ændret i henhold til beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 21. juni 2018

Økonomiudvalget 2018-21, 6. august 2018, pkt. 259:

Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen, at forslaget til høringsbrevet tilføjes flg. bemærkninger:

1. Henstiller kraftigt til FynBus, at der ikke sker ændringer før letbanen er i drift.
2. Derfra fokus på øget sammenhæng mellem tog og bus, herunder opgradering af regional busbetjening af Ringe St., der betjener et bredt opland dækkende flere kommuner.

.....  
Forslag til nyt høringsbrev er vedlagt sagen.

## **Beslutning**

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Forslaget til nyt høringsbrev, der er revideret, jf. Økonomiudvalgets indstilling, godkendt.

## **Bilag**

FynBus Trafikplan 2018-2021 - HØRINGSUDGAVE

HøringsbrevØU

Høringsbrev Ældrerådet

Forslag til Høringsbrev - FynBus

# Punkt 204: Spildevandsplan for perioden 2019-2023 - forslag

06.00.05-P00-8-14

## Resume

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til en spildevandsplan, der skal gælde i perioden 2019-2023.

Spildevandsplanen er en del af det juridiske grundlag for administration af reglerne om spildevand. Planen beskriver rammerne for hvordan grundejere, kommunen og FFV Spildevand A/S skal håndtere spildevandet i kommunen.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om forslag til spildevandsplanen skal i 8 ugers offentlig høring. Høringen kan løbe fra den 15. august 2018 til den 10. oktober 2018. Forvaltningen foreslår, at der i høringsperioden holdes et borgermøde den 5. september.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til en spildevandsplan for 2019 til 2023. Planen afløser spildevandsplanen for perioden 2013-2017, dog undtagen tillæg nr. 2013/11, hvor der er vedtaget nogle projekter der udføres i 2019.

Forslaget til spildevandsplan består af en tekstdel og en kortdel. Begge dele er vedhæftet dagsordenspunktet som bilag, og kortdelen kan også ses på kommunens digitale kort under temaet "Miljø" - "Spildevandsplan". Forvaltningen har endvidere vedhæftet et bilag med et kort resume af tekstdelen og en læsevejledning.

### Serviceniveau

Spildevandsplanen fastlægger det serviceniveau, de offentlige kloakker skal opfylde. Forvaltningen foreslår, at serviceniveauet for kloakforsyningen fastholdes uændret. Det betyder, at kloakkerne ikke skal aftage spildevand fra kælderplan, at kloakkerne dimensioneres så grundejere må tolerere vand på terræn hvert femte år og med et klimatillæg på 20 %, at regnvandsbassiner dimensioneres uden klimatillæg og at den maksimale befæstigelsesgrad i nyudstyknings er 60 % for erhvervsgrunde og 40 % for boliggrunde. Serviceniveauet er det samme som i andre kommuner.

### Renovering af kloakker

Projekter om renovering eller udskiftning af kloakker er prioriteret ud fra vedtagelsen i Teknik- og Miljøudvalget i marts 2018 (punkt 47). Områder udpeget i Statens Vandområdeplaner er prioriteret højest, dernæst er der udvalgt områder efter et eller flere af følgende hensyn: meget regnvand og lang transport til renseanlæg, gamle kloakker, kloakker nær vandværksboringer og kloakker, der kan have overløb til sårbart vandmiljø.

Som hovedregel renoverer og tætnet (strømpfører) FFV Spildevand A/S kloakkerne i projektområderne. Disse projekter forventes ikke at påvirke grundejerne, da grundejere ikke skal ændre deres egne kloakker.

Undtagelsen er et område ved Svendborgvej i Faaborg, som foreslås separatkloakeret, så regnvand og husspildevand fremover afledes i to separate kloakledninger. Kloakkerne er gamle, og en separering gør, at miljøgevinsten af separatkloakeringen i Østerbrogade slår fuldt igennem. I områder der separatkloakeres, skal grundejere for egen regning opdele husspildevand og regnvand på egen grund og tilslutte den offentlige kloak.

Forvaltningen foreslår, at der afholdes et borgermøde den 5. september 2018.

På baggrund af vedtagelsen i Teknik- og Miljøudvalget i marts 2018 (punkt 48) foreslås, at visse grundejere kan sælge deres ret til afledning af tag- og overfladevand. Forslaget gælder fortrinsvis grundejere, hvor husspildevand og tagvand afledes i samme kloakledning. Af hensyn til FFV Spildevand A/S økonomiske rammer foreslår forvaltningen, at tilbuddet i denne planperiode begrænses til de ca. 1800 grundejere i de markerede områder i bilaget "Områder med mulighed for udtræden for tag- og overfladevand". Bortset fra området ved Svendborgvej i Faaborg, vil udtræden umiddelbart medføre reducerede udgifter for FFV Spildevand A/S.

Udgifterne til planens projekter bliver ca. 40 mio. årligt og dækkes af spildevandsgebyret. Spildevandsplanen medfører ikke behov for at hæve taksterne. Forsyningssekretariatet kan dog ændre de økonomiske rammer for forsyningselskaberne, hvilket kan medføre at nogle projekter må udskydes.

## Økonomi

Ingen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelse, at

1. serviceniveauet for kloakforsyning fastholdes uændret:

- spildevand aftages ikke fra kælderniveau
- der må tolereres vand på terræn hvert femte år i gennemsnit
- kloakker dimensioneres med et klimatillæg på 20 %
- regnvandsbassiner dimensioneres uden klimatillæg
- nyttilsluttede erhvervsjendomme må maksimalt aflede tag- og overfladevand svarende til befæstiget areal på 60 % af grunden
- nyttilsluttede boliger må maksimalt aflede tag- og overfladevand svarende til befæstiget areal på 40 % af grunden

2. separatkloakeringer og renoveringer gennemføres efter listen i bilaget "Prioriteringsliste for kloakrenovering i kloakoplande"
3. grundejere i områderne i bilag "Områder med mulighed for udtræden for tag- og overfladevand" tilbydes at få penge for at beholde tag- og overfladevand på egen grund
4. forslag til Spildevandsplan 2019-2023 sendes i offentlig høring fra den 15. august til den 10. oktober 2018 og
5. der afholdes et borgermøde den 5. september kl. 19-21 om planen generelt og om separatkloakeringen ved Svendborgvej i Faaborg.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 21. juni 2018, pkt. 117:

Afbud fra Tanja Kromann Clausen.

Indstillingspunkterne 1 – 5 anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. august 2018, pkt. 260:

Indstillingen anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Resumé og læsevejledning

Forslag til tekstdel til Faaborg-Midtfyn Kommune Spildevandsplan 2018-2021

Spildevandsplanens kortdel

Prioriteringsliste for kloakrenovering i kloakoplande

Separatkloakering og mulighed for udtræden for tag- og overfladevand i et område ved Svendborgvej i Faaborg

Områder med mulighed for udtræden for tag- og overfladevand

# Punkt 205: Indsamling af madaffald og tørt genbrugeligt affald - tillæg til Affaldsplan 2014-2023

07.00.01-P15-1-11

## Resume

Der er øget fokus på genanvendelse af affald fra husholdninger. Hvis målene for genanvendelse skal nås, skal indsamlingen gentænkes.

Med den nuværende indsamling genanvendes ca. 40 % af affaldet. Regeringens og kommunens eget mål er 50 % genanvendelse i 2022, og EU har vedtaget direktiver med højere mål for fremtidens genanvendelse og med krav om frasortering af madaffald fra 2023.

I tillæg til affaldsplan 2015-2020 foreslår forvaltningen, at madaffald indsamles for sig, og at indsamling og håndtering af øvrigt affald fra husstandene kan ændres for at øge genanvendelsen og brugervenligheden. Forslaget til tillæg og Affaldsplan 2015-2020 er vedlagt som bilag.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om forslag til tillæg til affaldsplanen skal sendes i høring fra den 15. august 2018 til den 10. oktober 2018.

## Sagsfremstilling

Målene for genanvendelse af affald fra husholdninger stiger. EU stiller krav om, at madaffald skal genanvendes senest i 2023, og at genanvendelsen skal være minimum 60 % i 2030 og minimum 65 % i 2035.

Optimering af de nuværende ordninger for indsamling og genanvendelse er ikke nok til at nå målene.

Den teknologiske udvikling giver nye muligheder for automatisk sortering af affald. Erfaringer viser, at affaldsordninger, der indeholder moderne sorteringsanlæg, kan forbedre genanvendelsen og give stor brugertilfredshed samtidig med at prisen holdes.

### Nuværende ordning

I øjeblikket indsamler renovationsbilen blandet affald hver fjortende dag. Samtidig afhenter FFV Genbrug genanvendeligt affald, som borgerne har sorteret og sat ved vejen i poser.

Disse ordninger er god service for borgerne, men samlet set er det dyre indsamlingsordninger i forhold til den opnåede genanvendelsesprocent. Desuden er den nuværende indsamling via FFV Genbrug ikke optimal for arbejdsmiljøet.

### Madaffald

Hvis genanvendelsen af affald fra husholdninger skal øges, skal madaffald for det første holdes borte fra det tørre affald, så dette ikke forurenes.

Madaffald udgør en væsentlig del, og denne del kan genanvendes til for eksempel biogas. Biogas udnytter energien i affaldet og sender næringsstofferne tilbage til jorden.

Med separat indsamling af madaffald forventer forvaltningen, at genanvendelsen stiger fra ca. 40 % til ca. 50 %.

### Tørt restaffald

Når madaffaldet indsamles separat, er der hovedsageligt tørt restaffald tilbage. Det fælles fynske samarbejde SYFRE viser, at det er økonomisk ansvarligt og teknologisk muligt at sortere restaffald på et stort sorteringsanlæg. Det vil være hensigtsmæssigt at kombinere central sortering med indsamling af visse affaldstyper direkte ved husstandene, blandt andet fordi der er god økonomi i indsamlet papir/pap, og fordi glas og metal slider hårdt på et sorteringsanlæg.

Et sorteringsanlæg kan sortere nye affaldstyper (for eksempel drikkekartoner og tekstiler), så genanvendelsen øges, uden at borgerne skal ændre vaner. Det bidrager til brugertilfredsheden, samtidig med at fremtidige krav og ønsker til sortering kan imødekommes.

Uden et sorteringsanlæg kan genanvendelsen øges ved mere detaljeret sortering i flere beholdere hos borgerne. I denne ordning skal de forskellige typer affald indsamles separat, og borgerne skal ændre vaner hvis der skal udsorteres nye affaldstyper. Ordningen forventes at medføre en lavere brugertilfredshed.

## Forslag til tillæg til Affaldsplan 2015-2020

Forvaltningen har på denne baggrund lavet et forslag til tillæg til Affaldsplan 2015-2020. Hovedanbefalingerne er:

- at madaffaldet sorteres for sig ved alle husstande
- at der støttes op om arbejdet med at afdække muligheder for etablering af fælles sorteringsanlæg.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik og Miljøudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at

1. madaffald fra husstande indsamles separat senest fra 2023,
2. arbejdet med at afdække muligheder for fælles sorteringsanlæg fortsætter,
3. forslag til tillæg til affaldsplan 2015-2020 sendes i offentlig høring fra den 15. august 2018 til den 10. oktober 2018, og
4. der afholdes borgermøde om tillægget til affaldsplan den 13. september 2018 fra 19 til 21.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 21. juni 2018, pkt. 118:

Afbud fra Tanja Kromann Clausen.

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Dog indstilles, at borgermødet placeres den 5. september kl. 17-19.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. august 2018, pkt. 261:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

## Bilag

Forslag til tillæg, Affaldsplan 2015-2020

Faaborg-Midtfyn Kommune (endelig affaldsplan)

# Punkt 206: Gadebelysning - Udskiftning af yderligere armaturer

05.01.12-G01-1-18

## Resume

Faaborg-Midtfyn Kommune har på nuværende tidspunkt ca. 11.500 gadelyslamper, hvoraf de ca. 2.500 ikke er blevet udskiftet til LED-armaturer. I forbindelse med ESCO-projektet er der blevet udskiftet 8.000 armaturer, og i 2016 blev der udskiftet yderligere 500 armaturer.

Energi Fyn har drift- og vedligeholdelsen af samtlige 11.500 gadelyslamper. De har ønske om, at udskifte de armaturer der er på 50 watt eller derover. Det drejer sig om ca. 1.370 stk. Projektet kan finansieres ved den energibesparelse der opnås på driftkontoen, og skal være tilbagebetalt inden kontraktens udløb med Energi Fyn den 31. december 2027. Der ønskes en politisk beslutning af udskiftningen.

## Sagsfremstilling

Den 11. december 2012 vedtog kommunalbestyrelsen at indgå samarbejde med Energi Fyn i et ESCO-projektet om udskiftning af 8000 gamle gadelamper med kviksølv- og lysstofrørsarmaturer samt udskiftning af ca. 100 træmaster.

ESCO-konceptet henvender sig til offentlige virksomheder, som f.eks. kommuner. Formålet med ESCO-samarbejdsformen (Energy Service Company) er, at få udført et samlet anlægsløft finansieret af garanterede energibesparelser. Det vil sige, at finansieringen af ESCO-projektet foretages af den opnåede energibesparelse på de 8.000 armaturer.

I kontraktperioden frem til den 31. december 2027, er det samtidig Energi Fyn der har drift og vedligehold af gadelyset, hvilket indgår i kontrakten.

Jf. kontrakten har Energi Fyn fuld brugsret over anlægget i kontraktperioden, til at kunne foretage egne dispositioner f.eks. i forhold til investeringer i nye armaturer.

Energi Fyn er kommet med et forslag om, at skifte de gamle armaturer, hvor effekten er på 50 watt eller derover til et nyt LED-armatur, hvis finansieringen kan ske inden kontraktens udløb i 2027. Det skønnes, at det vil dreje sig om ca. 1.370 armaturer.

Energi Fyn har fortaget en energiberegning på 19 veje hvor der er forskellige armatur typer og energiforbrug. Beregningen viser, at udskiftningen er tjent hjem over en periode fra 4,5 år til 12,5 år, afhængig af valg af det nye armatur og effekten på det gamle armatur. På vedlagte bilag er der vist eksempler på beregningen.

Renoveringen kan ske under nuværende ESCO aftale. Udgiften kan finansieres via driftsbudgettet, da der regnes med en årlige besparelse på strømforbruget på ca. 430.000 kr., hvis der udskiftes ca. 1.370 armaturer til LED.

Der er på nuværende tidspunkt ikke fortaget en beregning for veje i hele kommunen, det vil ske i samarbejde med forvaltningen, da der skal vælges armaturer der matcher med de øvrige armaturer i kommunen. Hvis projektet igangsættes, forventes det gennemført inden for 12 måneder.

Projektet skal være neutralt for kommunen og være tilbagebetalt inden kontraktens ophør den 31. december 2027.

Fordelen ved udskiftningen er, at Energi Fyn kan minimere udgift på drift og vedligeholdelse af gadelyset, og FKM får udskiftet de gamle armaturer til nye LED-armaturer.

## Økonomi

Projektet kan udføres indenfor det eksisterende driftsbudget til gadebelysning.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

at godkende Energi Fyns plan om udskiftning af armaturer på 50 watt eller derover, under forudsætning af:

1. At udskiftningen skal være udgiftsneutralt for kommunen. Udgiften skal finansieres via energibesparelsen på driftsbudgettet, hvor det skønnes, en årlig besparelse på 430.000 kr.
2. At omkostninger til udskiftning er tilbagebetalt inden 31. december 2027.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 21. juni 2018, pkt. 120:

Afbud fra Tanja Kromann Clausen.

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. august 2018, pkt. 263:

Indstillingen anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Indstillingen godkendt.

# Punkt 207: Kvalitetsrapport 2017/2018 for folkeskolerne

17.00.00-K07-1-18

## Resume

Forvaltningen har udarbejdet en kvalitetsrapport for skoleåret 2016-2017 for kommunens folkeskoler. Kvalitetsrapporten er udarbejdet efter retningslinjerne i folkeskolelovens §40a, og rapporten skal være med til at styrke opfølgningen på skolernes arbejde med at realisere de nationale måltal fra folkeskolereformen.

Den aktuelle Kvalitetsrapport omhandler tredje skoleår, efter folkeskolereformen, hvor tilhørende nationale måltal blev indført. Kvalitetsrapporten viser, om kommunen er på vej til at nå de nationale måltal, og hvilke initiativer, der eventuelt er nødvendige at iværksætte for at nå målene.

Kvalitetsrapporten for 2016-2017 indstilles til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

## Sagsfremstilling

Kvalitetsrapporten er et kommunalt mål- og resultatstyringsværktøj, der skal understøtte en systematisk evaluering og resultatopfølgning på kommunalt niveau, samt fungere som grundlag for lokal dialog og kvalitetsudvikling. Rapporten indeholder en beskrivelse af de nationale mål for skolevæsenet med tilhørende resultatmål.

Kvalitetsrapporten skal ses sammen med, at Opvækst og Læring er i gang med at udvikle et nyt kvalitetsstyringssystem, som skal være med til at støtte op om realiseringen af folkeskolereformens indhold og måltal i kommunen med særligt fokus på at kunne følge den enkelte elevs udvikling. Et centralt omdrejningspunkt er kvalitetssamtaler og nye IT-løsninger til behandling af data, som understøtter skoleledelsens ledelsesmuligheder. Kvalitetssamtalen er en årlig formel og overordnet opfølgningssamtale om skolens arbejde med faglige mål og pædagogisk ledelse. Hertil vil der være øget vægt på resultater og vurdering af disse. Dette skal støtte op om en realisering af folkeskolereformen i kommunen.

Sammenfattende helhedsvurdering:

Med udgangspunkt i data fra afsnit 4-10 i rapporten, som sammenholdes med de nye nationale måltal, er hovedresultaterne for Faaborg-Midtfyn Kommunes skolevæsen, at kommunen inden for de fleste områder er på vej til at indfri de nationale måltal. Kommunen har formået over en årrække, at hæve elevernes faglige niveau fra at ligge under landsgennemsnittet til nu at ligge på og i flere tilfælde over landsgennemsnittet. Samtidigt er inklusionsgraden fastholdt. Dette er ekstra tydeligt, når de socioøkonomiske forhold medregnes.

Kompetencedækningsmål:

- 91,8 % af alle timer afholdes af undervisere med undervisningskompetence (tidligere linjefag) inden for det fag, de underviser i. Tallet er stigende fra 2015-2016, hvor tallet var på 85,8 %. Faaborg-Midtfyn Kommune har fortsat indfriet det nationale mål for 2016, som siger, at kompetencedækningen skal være 85 % i 2016, stigende til 90 % i 2018.

Inklusionsmål:

- Andelen af elever, der inkluderes i den almindelige undervisning, skal ifølge de nationale måltal øges fra 94,4 % til 96,0 % i 2015. Allerede i 2012-2013 opfyldte kommunen det nationale måltal for området, og i 2016-2017 ligger kommunen med 96,7 % lidt over måltallet. Det er det samme som i 2015-2016. På nuværende tidspunkt er det nationale måltal midlertidigt sat ud af kraft af regeringen.
- Ifølge de nationale måltal skal andelen af elever, som får under 2 i læsning, retstavning og matematisk problemløsning i 9. klasses afgangsprøve reduceres i 2015, og yderligere frem mod 2018. I 2014-2015 var der 7 % af alle elever i Faaborg-Midtfyn Kommune, der fik under 2. I 2015-2016 er tallet reduceret til 4,6 %, og i 2016-2017 er tallet steget til 7,6 %, som svarer til det nationale gennemsnit.
- Elevernes trivsel skal stige år for år jf. de nationale måltal. Trivselsmålingen viser samlet, at elevernes trivsel i kommunen er i svag tilbagegang fra skoleåret 2015-2016 til 2016-2017, og det ligger omkring landsgennemsnittet. De fleste af skolerne har på baggrund af den nationale trivselsmåling valgt at gennemføre en ekstra undersøgelse ved hjælp af klasstrivsel.dk, for at få et endnu mere nuanceret billede af elevernes trivsel. Efterfølgende er resultaterne drøftet på trivselsmøder med alle teams omkring de enkelte klasser for at sikre den rette opfølgning.

Faglige måltal:

- Mindst 80 % af eleverne skal være gode til at læse og regne i de nationale test jf. de nationale måltal. Måltallet er indført fra skoleåret 2014-2015 og fremad. Brahesminde Skole og Carl Nielsen Skolen lever op til måltallene på de fleste udvalgte klasstrin og fag. Se mere side 9 i bilaget.
- Udviklingen i andelen af de allerdygtigste elever i dansk på kommunalniveau er faldende på 2. årgang, 4. årgang samt 6. årgang og stigende på 8. årgang. I matematik er andelen af de allerdygtigste stigende på 3. årgang og på 6. årgang.

#### Mål for EUD-reformen:

- Ifølge de nationale måltal skal flere elever vælge en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse. Andelen af elever, der er tilmeldt på en erhvervsuddannelse efter 9. klasse eller 10. klasse, er 29,0 % i 2017, og 28 % i 2016, og 31 % i 2015, hvor landsgennemsnittet har ligget omkring 20 % i denne periode.

#### Mål for ungdomsuddannelse:

- 95 % af en ungdomsårgang skal 6 år efter de har forladt folkeskolen i 2015 have gennemført mindst en ungdomsuddannelse i 2015 i henhold til de nationale mål. Det betyder, at de første valide tal på området vil være tilgængelige i 2021.
- I marts 2018 er status, at for de elever, som afsluttede 9. klasse på en folkeskole i Faaborg-Midtfyn Kommune juni 2016, er ca. 89,3 % af de unge i gang med en ungdomsuddannelse. Ca. 5,3 % af de unge er i gang med en forberedende og udviklende aktivitet, som f.eks. produktionsskole, VUC-HF og praktik. Ca. 0,3 % er på offentlig forsørgelse, og 5,1 % er ikke i gang med noget pt. Nogle af disse er i gang med omvalg af studie.
- I november 2016 var status, at for de elever, som afsluttede 9. klasse på en folkeskole i Faaborg-Midtfyn Kommune juni 2015, er ca. 87 % af de unge i gang med en ungdomsuddannelse. Ca. 11,2 % af de unge er i gang med en forberedende og udviklende aktivitet, som f.eks. produktionsskole, VUC-HF og praktik. Ca. 1,8 % er på offentlig forsørgelse.

#### Afgangsprøverne (ingen nationale måltal):

- Brobyskolerne og Broskolen ligger signifikant over det forventede karaktergennemsnit i en 3-årig periode, når de socioøkonomiske referencer medregnes. Carl Nielsen Skolen, Tingagerskolen og Nordagerskolen ligger over det forventede niveau.
- I perioden 2014-2015, 2015-2016 og 2016-2017 er karaktererne i dansk gået fra at have ligget under landsgennemsnittet til at ligge på landsgennemsnittet fra skoleåret 2015-2016. Se mere afsnit 7 i bilaget.
- For matematik er karaktererne gået fra at have ligget på landsgennemsnittet i 2014-2015, til at ligge over landsgennemsnittet i 2015-2016, og i skoleåret 2016-2017 at ligge på landsgennemsnittet.

Afsluttende kan det konkluderes, at Faaborg-Midtfyn kommunes styrkepositioner i relation til de nationale måltal er:

- Skolernes løfteevne
- Matematik
- Unge i ungdomsuddannelse
- Inklusion
- Kompetencedækningsgrad

Tilsvarende ses det at Faaborg-Midtfyn Kommunes udviklingspotentiale i relation til de nationale måltal er:

- at øge elevernes trivsel endnu mere

Der er ingen bemærkninger til kvalitetsrapporten fra skolerne.

Jf. lovgivningens krav herom offentliggøres den samlede rapport på kommunens hjemmeside efter politisk behandling.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen, at godkende Kvalitetsrapporten for 2016-2017.

Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 19. juni 2018, pkt. 56:  
Godkendt som indstillet.

### **Beslutning**

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.  
Kvalitetsrapporten for 2016-2017 godkendt.

### **Bilag**

Kvalitetsrapporten 2016-2017

# Punkt 208: Involvering i revision af udviklingsstrategi

00.16.02-A00-2-17

## Resume

Kommunalbestyrelsen kom på kick off møde om revision af udviklingsstrategien den 28. februar 2018 med input til den involvering, der skal finde sted i forbindelse med udarbejdelse af en ny udviklingsstrategi. På baggrund af disse input har administrationen lavet forslag til involvering, som kommunalbestyrelsen skal tage stilling til.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har på temamøde den 15. januar og på kick off møde den 28. februar defineret rammerne for udarbejdelse af en ny udviklingsstrategi. Der er politisk ønske om, at der skal være tale om en revision af den nuværende udviklingsstrategi, som integrerer det udviklingsarbejde, der er gennemført, siden strategien blev vedtaget. Det drejer sig bl.a. om de fire udviklingsspor (attraktive byer og lokalsamfund, vækst og erhverv, liv og læring samt tættere på), by- og egnsprofilerne, civilsamfundspolitikken og signaturprojekterne.

Kommunalbestyrelsen tog på strategidagen den 25. juni fat på arbejdet med det konkrete indhold i den kommende udviklingsstrategi, og det er politisk besluttet, at udviklingsstrategien skal endeligt behandles i kommunalbestyrelsen den 10. december.

Kommunalbestyrelsen skal nu tage stilling til, hvilken involvering, der skal finde sted i processen. Fordi planstrategien er en del af udviklingsstrategien, har administrationen vurderet, at det er nødvendigt at gennemføre en høring, som vil være på 4 uger.

Administrationen har med afsæt i kommunalbestyrelsens input fra kick off mødet den 28. februar og tilbakemeldinger fra gruppeformandsmøde den 14. juni lavet følgende forslag til borgerinddragende aktiviteter i den videre proces:

8. oktober Kommunalbestyrelsen behandler udkast til ny udviklingsstrategi

9. oktober 4 ugers høring starter

25. oktober Dialogmøde på Facebook

29. oktober Dialogmøde med relevante foreninger om udkast til ny udviklingsstrategi

31. oktober Borgermøde om udkast til ny udviklingsstrategi - centralt placeret (Ringe)

5. november Høringsperiode slutter

12. november Temamøde i kommunalbestyrelsen – input fra høring og borgerinddragende aktiviteter

10. december Godkendelse af ny udviklingsstrategi i kommunalbestyrelsen

Processen er udfordrende tidsmæssigt, fordi den efterlader meget lidt tid for administrationen til at udarbejde hørings svar fra 6. november og frem mod temamøde den 12. november. Det vil få den konsekvens, at dele af materialet til temamødet den 12. november vil blive sendt til kommunalbestyrelsen tæt på mødet.

Da den nuværende udviklingsstrategi blev lavet, var der en 8 ugers høringsperiode, og der kom 35 hørings svar. Sidst var der samlet 350 deltagere i 5 borgermøder, som primært handlede om de udfordringer, som den kommende udviklingsstrategi skulle adressere.

Så snart kommunalbestyrelsen har truffet beslutning om, hvilken borgerinddragelse, der ønskes, vil de konkrete aktiviteter blive annonceret og relevante interessenter vil få besked om muligheden for at drøfte udkastet til den kommende udviklingsstrategi med kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at kommunalbestyrelsen godkender forslag til borgerinddragende aktiviteter i forbindelse med revision af udviklingsstrategien.

## Beslutning

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Indstillingen godkendt og herunder også at høringsfristen udvides til 8 uger.

# Punkt 209: anbefalinger fra § 17, stk. 4 udvalg vedr. foreninger og haller, samt godkendelse af budgetforslag

18.15.00-P00-1-18

## Resume

§ 17, stk. 4 udvalget vedr. kommunens samarbejde med folkeoplysende foreninger og haller har udarbejdet en række anbefalinger til Kommunalbestyrelsen fra første fase af kommissoriet (tilskudsområdet). Anbefalingerne er fulgt op af 3 budgetforslag, der ønskes behandlet i forbindelse med budget 2019.

## Sagsfremstilling

Efter kommunalvalget i november 2017 blev der nedsat et § 17, stk. 4 udvalg til at følge op på niveauet af budgetreduktioner på forenings- og halområdet. Udvalget havde til opdrag inden udgangen af juni måned 2018 at komme med en anbefaling på hvor mange midler der skal tilbageføres til forenings- og halområdet, samt hvordan midlerne skal udmøntes. Der er i kommissoriet indlagt en begrænsning på budgetniveauet i 2014 – inden de største reduktioner indtrådte – svarende til et max. på 3.4 mio. kr. Det er umiddelbart udvalgets ønske at fastholde de nuværende tilskudsmodeller i størst muligt omfang, da de er relativt nye og i vid udstrækning velfungerende.

Udvalget har kigget meget detaljeret på tilskudsmodellerne inden for både foreningsområdet og halområdet, og der ligger et stort forarbejde til en evt. implementering af ændringer - afhængigt af hvad Kommunalbestyrelsen beslutter til budget 2019.

Udvalget har anbefaler at der tilføres mere end de 3.4 mio. kr. til området for at kunne løse opgaven helt - derfor ønsker udvalget at anbefalingerne udmøntes i 3 budgetforslag:

1. Anbefalinger inden for udvalgets kommissorium vedr. tilskud/gebyr til foreninger og haller - i alt 3.4 mio kr.

Anbefalinger uden for kommissoriet:

2. Udvalget anbefaler at der afsættes midler til at kunne støtte vedligeholdelse af udendørs frivilligt drevne idræts- og fritidsanlæg, der ikke ligger i den kommunale drift - i alt 250.000 kr. til en ny pulje
3. Udvalget anbefaler en hel fjernelse af 25 års reglen på lokaletilskuddet - i alt 1.4 mio. kr.

Anbefalingerne kan ses i vedlagte 2-siders notat (bilag 1).

I notatet henvises til nogle bilagsnotater - et notat der gennemgår alle udvalgets diskussioner og beregninger på foreningsområdet (bilag 2, herunder også konsekvensberegninger for den enkelte forening i bilag 4), og et notat der gennemgår halområdet (bilag 3).

Udvalget arbejder videre i efteråret 2018 med kommissoriets fase 2.

## Økonomi

Forvaltningen bemærker at den økonomiske ramme i kommissoriet for § 17, stk. 4 udvalget er op til 3.4 mio. kr. Ved budget 2018 blev der afsat 1.2 mio. kr. i 2018 og 2019, samt 900.000 kr. i 2020 og 600.000 kr. i 2021. Dermed er det differencen op til de 3.4 mio. kr. der kan søges til budgetforslagene.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kommunalbestyrelsen

1. at tage § 17, stk. 4 udvalgets anbefalinger til efterretning,

OG

2. at tage stilling til om § 17, stk. 4 udvalgets 3 budgetforslag skal indgå i forhandlingerne om budget 2019

2.1) Anbefalinger inden for udvalgets kommissorium vedr. tilskud/gebyr til foreninger og haller - i alt 3.4 mio kr.

Anbefalinger uden for kommissoriet:

- 2.2) Udvalget anbefaler at der afsættes midler til at kunne støtte vedligeholdelse af udendørs frivilligt drevne anlæg, der ikke ligger i den kommunale drift - i alt 250.000 kr. til en ny pulje
- 2.3) Udvalget anbefaler en hel fjernelse af 25 års reglen på lokaletilskuddet - i alt 1.4 mio. kr.

## Beslutning

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Kommunalestyrelsen tager § 17, stk 4 udvalgets afrapportering til efterretning.  
Kommunalbestyrelsen oversender punkt 2.1., 2.2 og 2.3. til budgetforhandlingerne vedrørende Budget 2019

## **Bilag**

Bilag 1: Notat anbefalinger fra §17-4 udvalg til fase 1 tilskudsordninger

Bilag 2: Notat Foreningsområdet uddybet

Bilag 3: Notat Halmodellen uddybet

Bilag 4: Konsekvensberegning ved ændringer i lokaletilskud ift foreninger

# Punkt 210: Retningslinjer for § 17, stk. 4 udvalg

00.22.04-A30-2-18

## Resume

Der arbejdes med forskellige § 17, stk. 4 udvalg i kommunen, og der er behov for generelle praktiske retningslinjer for §17, stk. 4 udvalgenes arbejde.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har foreløbigt nedsat to § 17, stk. 4 udvalg, og et tredje er på vej. Det giver anledning til en drøftelse af, forskellige praktiske retningslinjer for, hvordan et § 17, stk. 4 udvalg arbejder.

De nedsatte § 17, stk. 4 udvalg sekretariatsbetjenes af medlemmer af direktionen, jf. de godkendte kommissorier, og administrationen understøtter direktionen med den praktiske afvikling.

§ 17, stk. 4 udvalgenes dagsordner publiceres i kommunens dagsordenssystem, Prepare. Det sikrer, at udvalgenes sagsbehandling sker i kommunens elektroniske sagssystem, hvorved krav om journalisering og dokumentation overholdes. § 17, stk. 4 udvalgenes eksterne medlemmer, der ikke har adgang til Prepare, får dagsordnerne tilsendt på mail.

§ 17, stk. 4 udvalgenes møder er lukkede, og der er ikke hjemmel til at gøre dem offentlige. Derfor er der ikke pligt til at offentliggøre dagsordnerne til § 17, stk. 4 udvalgenes møder på kommunens hjemmeside. § 17, stk. 4 udvalgenes kommissorier godkendes af kommunalbestyrelsen og bliver derved offentliggjort på kommunens hjemmeside. Tilsvarende vil gælde § 17, stk. 4 udvalgets anbefalinger, som sendes til beslutning i kommunalbestyrelsen.

Endnu ingen af de nedsatte § 17, stk. 4 udvalg er tillagt beslutningskompetence. Det fremgår af kommissorierne, at § 17, stk. 4 udvalgenes opgaver er at indstille til beslutning i kommunalbestyrelsen. Således er der ikke pligt til at føre sædvanlig underskrevet beslutningsprotokol i § 17, stk. 4 udvalgene, ligesom der ikke er pligt til at offentliggøre beslutningsprotokol/referat fra møderne.

Det må dog anbefales, at der laves referat fra udvalgenes møder af hensyn til fremdriften i udvalgenes opgaver, således at det af referatet fremgår, hvor langt udvalget er i sit arbejde, hvad der skal forberedes til næste møde, hvem der har deltaget osv. Referatet kan udarbejdes i samme skabelon i det elektroniske sagssystem, som dagsordenen er skrevet i.

Hvert § 17, stk. 4 udvalg fastsætter sin egen forretningsorden. Her skal det fremgå, hvor ofte udvalget mødes, fristen for udsendelse af dagsorden, hvem der udfærdiger referat, mv. Politik og Strategi har udarbejdet en skabelon til en forretningsorden, som udvalgene kan tage udgangspunkt i. § 17, stk. 4 udvalg er ikke forpligtet til at offentliggøre en mødeplan.

Selvom § 17, stk. 4 udvalgenes møder ikke er offentlige, vil begæringer om aktindsigt i udvalgenes arbejde skulle behandles efter de almindelige regler.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at kommunalbestyrelsen godkender, at

1. § 17, stk. 4 udvalgenes dagsordner og referater offentliggøres på kommunens hjemmeside
2. der udarbejdes referater fra § 17, stk. 4 udvalgenes møder, men ikke officielle underskrevne protokoller
3. hvert § 17, stk. 4 udvalg fastsætter sin egen forretningsorden - dog med udgangspunkt i en skabelon
4. § 17, stk. 4 udvalg uden beslutningskompetence sender sine anbefalinger i en ordinær sag til beslutning i kommunalbestyrelsen

## Beslutning

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.  
Indstillingspunkterne 1 - 4 godkendt.

## Bilag

Skabelon til forretningsorden for § 17, stk. 4 udvalg

# Punkt 211: Fremtidens Skole 2 – godkendelse af kommissorium

17.00.00-A00-2-18

## Resume

I forlængelse af Fremtidens Skole 1, som blev afsluttet juni 2017, blev videreudviklingen af Fremtidens Skole i et nyt §17, stk. 4-udvalg indskrevet i konstitueringsaftalen for Kommunalbestyrelsen. Kommissoriet og nedsættelsen af deltagerkredsen i §17, stk. 4-udvalget er klar til politisk behandling i Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2017 vedtog forligspartierne at nedsætte et §17, stk. 4-udvalg (Fremtidens Skole 1) med henblik på at udvikle folkeskolernes potentiale. I forlængelse heraf afleverede udvalget sine anbefalinger til Opvækst og Læringsudvalget den 17. maj 2017.

På Kommunalbestyrelsens møde den 12. juni 2017 behandlede Kommunalbestyrelsen udvalgets arbejde og afrapportering af kommissoriet. Derudover besluttede Kommunalbestyrelsen, at der skulle udarbejdes en udvidet tids- og procesplan for det eventuelle videre arbejde, herunder et forslag til en organisering af arbejdet i form af etablering af et nyt §17, stk. 4-udvalg (Fremtidens Skole 2). Administrationen har udarbejdet forslag til kommissorium for det nye §17, stk. 4-udvalg (Fremtidens Skole 2), som har nedenstående indhold.

Opgaven for §17, stk. 4-udvalget om Fremtidens Skole er at omsætte nationale rammer for folkeskolen til Faaborg-Midtfyn Kommune. Det omfatter en synliggørelse og udpegning af forventninger til

- at eleverne, når de forlader skolen, føler sig rustet til at begå sig i fremtidens samfund
- videreudviklingen af skolernes styrkepositioner

Skolen har først og fremmest en betydning og et formål for de børn og unge, som er en del af skolens hverdag. Dernæst kan en synliggørelse og udpegning af kompetencer og styrkepositioner også betyde, at

- skolerne bidrager til at tiltrække nye familier til kommunen og fastholde de nuværende familier
- skolerne understøtter udviklingsstrategiens mål. Eksempelvis i forhold til egnsprofiler, veluddannet arbejdsstyrke, lærende fællesskaber, sunde livsvilkår og bedre livskvalitet
- skolerne bidrager til national og international branding af Faaborg-Midtfyn Kommune
- skolerne har et skærpet fokus på tilrettelæggelsen af skoleåret, herunder anvendelsen af ressourcer (eksempelvis ressourceopgørelse, analyse og vurdering).
- der er et tæt og fællesskabende samarbejde mellem skoler, forældre, skolebestyrelser, elevråd, dagtilbud, ungdomsuddannelser, lokalsamfund, civilsamfund, erhvervsliv mv.

Udvalget refererer til Kommunalbestyrelsen og består af et ulige antal medlemmer bestående af 7 medlemmer.

Sammensætningen er: 4 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen, 3 eksterne personer med indblik og udsyn i forhold til uddannelse, samfund, børn og unge. Kommunalbestyrelsen udpeger 4 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen. Udvalget inviterer 3 eksterne personer i udvalget.

Skolen har mange interessenter, og derfor vil der være en inddragelse og dialog med en lang række forskellige interessenter og samarbejdspartnere i og udenfor skoleområdet.

Udvalget koordinerer udviklingen af folkeskolen i Faaborg-Midtfyn Kommune med Opvækst- og Læringsudvalget gennem administrativt og politisk samarbejde. Arbejdet skal færdiggøres senest den 30. juni 2019. Udvalgets arbejde indstilles til budget 2020 med henblik på forberedelse og aktualisering af indsatser i skoleåret 2020-21.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget anbefaler at Kommunalbestyrelsen:

1. godkender kommissorium for §17, stk. 4-udvalgets arbejde med Fremtidens Skole
2. udpeger 4 medlemmer til §17, stk. 4-udvalget blandt Kommunalbestyrelsens medlemmer
3. godkender at administrationen igangsætter proces

Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 19. juni 2018, pkt. 57:  
Godkendt som indstillet.

Opvækst og Læringsudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen at følgende Kommunalbestyrelsesmedlemmer indgår i §17, stk. 4 udvalget:

Steffen Jensen

Ole Filstrup Pedersen

Lars Scheby (Anna Mette Skov Borring)

Morten Schjøtt

## **Beslutning**

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling godkendt, herunder at Ole Petersen, Venstre, indsættes som formand, og at Morten Schjøtt, Enhedslisten, Lars Scheby, Det Radikale Venstre, samt Steffen Jensen, Socialdemokratiet indtræder som medlemmer fra kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

FREMTIDENS SKOLE 070618

# **Punkt 212: Opfølgning på konstituering - ved fraflytning fra kommunen**

00.01.00-A30-1-17

## **Resume**

Et af medlemmerne udpeget til Taksationskommissionen og et af medlemmerne udpeget til Legatbestyrelsen for "Christian og Peder Rasmussens Minde Fond" er fraflyttet kommunen, og der skal derfor ske nyudpegning.

## **Sagsfremstilling**

Emma Have blev på konstitueringsmødet den 4. december 2017 udpeget til Taksationskommissionen og Legatbestyrelsen for "Christian og Peder Rasmussens Minde Fond", men er nu fraflyttet Faaborg-Midtfyn Kommune.

Kommunalbestyrelsen skal derfor nyudpege til disse poster.

Opmærksomheden henledes på, at medlemmet, der udpeges til Legatbestyrelsen, skal være et af de siddende medlemmer af kommunalbestyrelsen, hvilket fremgår af Fondens fundats.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Kommunalbestyrelsen udpeger:

1. et nyt medlem til Taksationskommissionen
2. et nyt medlem blandt kommunalbestyrelsens medlemmer til Legatbestyrelsen for "Christian og Peder Rasmussens Minde Fond"

## **Beslutning**

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Kommunalbestyrelsen har udpeget John Larsen, Socialdemokratiet, til Taksationskommissionen, og René D. Jørgensen, Dansk Folkeparti, til Legatbestyrelsen for "Christian og Peder Rasmussens Minde Fond".

## **Punkt 213: Ændring af mødedag for Kommunalbestyrelsen i 2019**

00.01.00-G01-7-18

### **Sagsfremstilling**

På gruppeformandsmøde den 14. juni blev besluttet, at foreslå, at Kommunalbestyrelsesmøderne i 2019, afholdes om tirsdagen.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Kommunalbestyrelsesmøderne fra 1. januar 2019 afholdes tirsdag.

### **Beslutning**

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Venstre stiller forslag om, at kommunalbestyrelsens mødedag først ændres til tirsdag fra den 1 august 2019.

For forslaget stemmer:

Fra Socialdemokratiet; Hans Stavnsager, Anstina Krogh, Kim Aas Christensen, Steffen Jensen, Tanja Clausen, John Larsen, Socialistisk Folkeparti, Alternativet, Det Radikale Venstre, fra Dansk Folkeparti Aage Prisholm, Rene Jørgensen, Anne Møllegaard Mortensen, Det Konservative Folkeparti, fra Venstre; Herdis Hanghøj, Anne Jørgensen, Kristian Nielsen, Søren Kristensen, Ole Pedersen samt Bo Pedersen

Imod forslaget stemmer: Lars Tribler, Venstre.

Følgende undlader at stemme; Fra Socialdemokratiet; Brian Bisgaard og Anne Merete Mikkelsen, Enhedslisten samt fra Dansk Folkeparti Jack Odgaard.

# Punkt 214: Udvidet tilskud til foreningsaktiviteter i varmtvandsbassin i Midtfyns Fritidscenter

04.04.00-S49-1-18

## Resume

I forbindelse med at Midtfyns Fritidscenter har fået opført et nyt varmtvandsbassin forventes der et markant højere forbrug af foreningstimer end først antaget, og dermed er der behov for at udbetale et større tilskud fra halmodellen til aktiviteterne i varmtvandsbassinet. Da forbrugets størrelse uventet kræver et større tilskud, så skal der tages beslutning om, hvordan tilskuddet til varmtvandsbassinet skal udbetales i 2018.

## Sagsfremstilling

Midtfyns Fritidscenter (MFC) ansøgte og fik godkendt bevilling til anlæg af nyt varmtvandsbassin i 2014. I den forbindelse blev der på baggrund af MFC's forventninger til udlejning til foreningsaktiviteter afsat 260.000 kr. i afledt drift til halmodellen (svarende til ca. 365 timer, samt erfaringstal fra varmtvandsbassinet i Faaborg). Varmtvandsbassinet blev taget i brug fra oktober 2017, hvor der nåede at være et forbrug på 274 foreningstimer - svarende til et tilskud på 171.000 kr. (kommunal udgift).

MFC forventer nu et årligt forenings- og aftenskoleforbrug på ca. 1.200 timer fremover. I bilaget fremgår det at der i første kvartal i 2018 har været et forbrug på 301,5 timer. I andet kvartal er der foreløbigt booket for 200 timer. Jf. halmodellen svarer 1.200 foreningstimer til et tilskud på 749.000 kr. (kommunal udgift). Det betyder at der mangler 500.000 kr. i halmodellen til det udvidede tilskud til foreningsaktiviteter. På basis af det fremsendte materiale virker det meget sandsynligt at foreningsaktiviteterne vil komme op på 1200 timer, og måske endda mere.

Da det er en stor og uventet ekstra udgift i halmodellen, skal det besluttes om det udvidede tilskud til varmtvandsbassinet skal dækkes fuldt eller delvist af halmodellen i 2018. Jf. bemærkningen fra Økonomi og Løn kan midlerne tages fra energioptimeringspuljen, der fungerer som økonomisk bufferpulje i halmodellen til evt. udvidelse af foreningsaktiviteter. Energiopptimeringspuljen havde ansøgningsfrist den 10. april, hvor er indkommet 7 ansøgninger, og hvor der foreslås bevilget 570.000 kr. ud af rådighedsbeløbet i 2018 på 685.000 kr. Ligeledes var der ansøgningsrunde til udviklingspuljen, der har 300.000 kr. til rådighed. Såfremt udvalget beslutter at bevilge de ansøgte tilskud i de 2 puljer, vil der samlet restere 215.500 kr. i puljerne, som kan anvendes til at dække en del af tilskuddet til varmtvandsbassinet i 2018. Benyttes bufferpuljen til at dække det udvidede fulde (forventede) timetal på 1200 timer, skal der laves en alternativ fordeling af midlerne i energioptimeringspuljen.

Den store efterspørgsel og de mange nye foreningstimer i varmvandsbassinet er en positiv udvikling, men en akut økonomisk udfordring her og nu i forhold til at kompensere timerne 1:1 jf. halmodellen. Derfor er det relevant at se på indtægter og udgifter til varmtvandsbassinet, og hvordan de reelt udvikler sig, samt om brugen af bassinet er tilstrækkeligt intensivt (deltagerantal pr. time).

Midtfyns Fritidscenter estimerede før byggeriet et driftsbudget, hvor foreningsaktiviteter skulle dække en indtægt på ca. 420.000 kr. (inkl. foreningsbetaling og kommunalt tilskud), billetindtægter fra offentlig åbningstid ca. 82.000 kr. og indtægt fra MFC's egne medlemmer af motion og fitness skulle dække ca. 480.000 kr. Den sidste indtægt vurderes at være overestimeret – dels på baggrund af MFC's egne medlemstal (mindre end forventet i 2014) og dels muligheden for at tilbyde tid i bassinet. Hvis MFC stadig vil give sine medlemmer mulighed for at benytte varmtvandsbassinet skal det naturligvis ske mod en ekstra betaling. Det vil givetvis kunne give en indtægt på 120-200.000 kr. på længere sigt (dog ikke i 2018). Entreindtægter fra offentlig åbningstid er også overestimeret, og her har MFC prioriteret de mange ønsker fra foreningerne frem for meget offentlig åbningstid og anden udlejning.

MFC bekræfter at de estimerede driftsudgifter fra 2013 fortsat er gældende indtil der foreligger regnskabstal for det første år – og med prisfremskrivning på 2 % årligt forventes driftstallet for 2018 at være 924.000 kr. (med meget få midler afsat til vedligehold).

I bilag 3 redegøres der for det kommunale tilskud og øvrige indtægter i 3 modeller efter de nye forhold med 1200 foreningstimer, og hvor de samlede indtægter er på min. 924.000 kr. for at dække alle udgifter:

Model 1: Kommunalt tilskud med fuld timepris = 860.400 kr. – det kræver øget et tilskud på 490.000 kr.

Model 2: Kommunalt tilskud med nedsat timepris = 606.000 kr. – kræver øget tilskud på 346.000 kr.

Model 3: Kommunalt tilskud med væsentlig nedsat timepris = 522.000 kr. – det kræver et øget tilskud på 262.000 kr.

Midtfyns Fritidscenter bekræfter tallene og er indstillet på model 2, hvor det forventes at driften kan løbe rundt med et nul-budget i 2018.

I forbindelse med budget 2019 skal det besluttes om der permanent skal tilføres ekstra midler til halmodellen, pga. det øgede antal foreningstimer i varmtvandsbassinet. I den forbindelse kan det vurderes om tilskudsmodellen for svømmehallerne skal justeres, og det foreslås at § 17, 4 udvalget – der for tiden arbejder med halmodellens rammer – skal forsøge at indarbejde justeringer for svømmehallerne. MFC har selv foreslået en indfasning af tilskuddet i halmodellen jf. bilag 1, og det vil blive taget med i en samlet betragtning.

## **Økonomi**

Tilskud fra halmodellen i 2018 er baseret på timer fra hhv. 2016 og 2017. Timerne fra 2016 tæller 30% og timerne fra 2017 tæller 70%. MFC får altså kun tilskud for de 274 timer fra 2017 her i 2018. MFC vil således have en del udgifter til drift af bassinet, som de først vil få tilskud til i 2019 og 2020 (fuldt indfaset). Såfremt de forventede 1.200 anvendes vil det betyde en merudgift for modellen på ca. 500.000 kr., som i første omgang vil blive finansieret af modellens energioptimeringspulje (restbeløb mellem budget og udbetalt haltilskud).

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget godkender, at Midtfyns Fritidscenter i 2018 får tilskud til varmtvandsbassinet efter det faktiske foreningstimetotal i model 2 - svarende til en ekstra udgift i halmodellen på 346.000 kr.

Udgiften til det ekstra tilskud vil blive taget fra halmodellens energioptimeringspulje / bufferpulje og udbetales pr. kvartal bagud på baggrund af faktisk afholdte timer.

Forvaltningen indstiller yderligere at § 17, stk. 4 udvalget vedr. forenings- og halområdet skal se på det fremtidige tilskudsniveau og en model for svømmebassiner med afsæt i at søge en fornuftig balance mellem foreningsbrug med minimumskrav til deltagelse, offentlige åbningstider, samt evt. øvrige betalingsarrangementer v. ledig kapacitet.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 23. maj 2018, pkt. 53:

Afbud fra René Dyrberg Jørgensen og Ole Pedersen.

Udsat.

.....

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget, den 20. juni 2018:

Rettelser/tilføjelser til ovenstående sagsfremstilling:

Midtfyns Fritidscenter er ikke indstillet på model 2 - som det er anført ovenfor - men ønsker det fulde tilskud, og kan blot bekræfte tallene i de 3 modeller for tilskud i 2018, samt de estimerede driftstal for 2018.

Hvis driftsbudgettet skulle indeholde vedligeholdelsesudgifter ville den samlede estimerede udgift være ca. 1 mio. kr. - det vurderes dog at være ret begrænset med vedligeholdelse i det nye anlægs første leveår.

Evt. anden udlejning - end forenings- og skoleaktivitet - af varmtvandsbassinet vurderes at være inden for kommunalfuldmagtsreglerne.

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget godkender, at Midtfyns Fritidscenter i 2018 får tilskud til varmtvandsbassinet efter det faktiske foreningstimetotal i enten model 1, 2 eller 3:

Model 1: Kommunalt tilskud med fuld timepris = 860.400 kr. – det kræver øget et tilskud på 490.000 kr. eller

Model 2: Kommunalt tilskud med nedsat timepris = 606.000 kr. – kræver øget tilskud på 346.000 kr. eller

Model 3: Kommunalt tilskud med væsentlig nedsat timepris = 522.000 kr. – det kræver et øget tilskud på 262.000 kr.

Udgiften til det ekstra tilskud vil blive taget fra halmodellens energioptimeringspulje / bufferpulje og udbetales pr. kvartal bagud på baggrund af faktisk afholdte timer.

Forvaltningen indstiller yderligere at § 17, stk. 4 udvalget vedr. forenings- og halområdet skal se på det fremtidige tilskudsniveau og en model for svømmebassiner med afsæt i at søge en fornuftig balance mellem foreningsbrug med minimumskrav til deltagelse, offentlige åbningstider, samt evt. øvrige betalingsarrangementer v. ledig kapacitet.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 20. juni 2018, pkt. 68:

Afbud fra Steffen Jensen, A.

Et flertal af udvalget godkender model 2 og den anviste finansiering hertil.

Bo Petersen, V og Ole Pedersen, V anvender standsningsretten og ønsker sagen behandlet i kommunalbestyrelsen. De ønsker anvendt model 1 minus ca. 82.000 kr. (De budgetterede billetindtægter).

Udvalget godkender, at § 17, stk. 4 udvalget vedr. forenings- og halområdet skal se på det fremtidige tilskudsniveau og en model for svømmebassiner med afsæt i at søge en fornuftig balance mellem foreningsbrug med minimumskrav til deltagelse, offentlige åbningstider, samt evt. øvrige betalingsarrangementer ved ledig kapacitet.

## **Beslutning**

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Det mest vidtgående afstemningsforslag: Model 1

Det Radikale Venstre, Alternativet samt Socialisk Folkeparti og Venstre stemmer for model 1.

Imod model 1 stemmer Socialdemokratiet (undtaget John Larsen), Dansk Folkeparti (undtaget Aage Priisholm), Enhedslisten samt Det Konservative Folkeparti

Endelig undlader John Larsen, Socialdemokratiet, og Aage Prisholm, Dansk Folkeparti at stemme.

Forslaget nyder dermed ikke fremme.

Det mindst vidtgående afstemningsforslag: Model 2:

For model 2 og den hertil anviste finansiering, jf. flertallet i Kultur- og Lokalsamfundsudvalget stemmer; Socialdemokratiet (undtage John Larsen), fra Dansk Folkeparti Jack Odgaard, René Jørgensen og Anne Møllegaard Mortensen, Enhedslisten, Alternativet, Socialistisk Folkeparti, Det Konservative Folkeparti, fra Venstre Herdis Hanghøi, Anne Jørgensen, Kristian Nielsen og Søren Kristensen.

Følgende undlader at stemme: John Larsen, Socialdemokratiet, Det Radikale Venstre, Aage Prisholm fra Dansk Folkeparti, samt fra Venstre Lars Tribler, Bo Petersen og Ole Pedersen.

Hermed er model 2 vedtaget.

## **Bilag**

Bilag 1 - notat vedr. timetal og forslag fra MFC

Bilag 2 - Driftsbudget for Varmtvandsbassin pr. 2013

Bilag 3 - Modeller for budget og tilskud maj 2018

## Punkt 215: Spørgetid

00.01.00-G01-24-17

### Sagsfremstilling

Reglement for spørgetid ved ordinære møder

1. Ved afslutningen af det åbne møde på hvert ordinært, offentligt møde i kommunalbestyrelsen afholdes spørgetid af indtil 15 minutters varighed. Spørgeren skal være til stede ved mødets begyndelse kl. 17.00.
2. Spørgsmål stilles mundtligt.
3. Der kan ikke stilles spørgsmål til punkter på dagsordenen.
4. Spørgeren skal være bosiddende i Faaborg-Midtfyn Kommune og skal oplyse navn og adresse.
5. Spørgsmål skal have relation til kommunale forhold og være af almen interesse for borgerne i Faaborg-Midtfyn Kommune. Spørgsmål skal fremsættes på god og ordentlig vis og skal være formuleret klart og præcist.
6. Spørgsmål rettes til kommunalbestyrelsen og kan ikke rettes til administrationen.
7. Spørgsmål til kommunalbestyrelsen besvares af formanden eller et af formanden udpeget medlem. Besvarelsen skal være kort og præcis. Det er tilladt spørgeren et kort tillægsspørgsmål med efterfølgende svar.
8. Spørgsmål om anliggender, der ikke kan offentliggøres, kan ikke besvares.
9. Mundtlige spørgsmål, der umiddelbart ikke kan besvares, kan henvises til besvarelse på næstkommende, ordinære møde i kommunalbestyrelsen. Alternativt kan besvarelsen ske skriftligt.
10. Spørgetiden ledes af formanden, hvem det ligeledes tilkommer at afgøre tvivlsspørgsmål vedrørende dette reglement. Formandens afgørelse af tvivlsspørgsmål drøftes på førstkommende møde i kommunalbestyrelsen.

### Beslutning

Afbud fra Jos Bisschop (A). John Larsen deltager i stedet.

Erling Kristensen, Sdr Nærrå; Når kommuneplanforslag fremlægges vil borgernes synspunkter så have nogen som helst betydning i form af at de konkrete planer kan ændres?

Svar; ja

Kristen Birkmose: Er der nogen i KB der har indflydelse på medlemmerne af Pensionsnævnet? Og kan deres uddannelsesniveau oplyses?

Svar; Det er ikke kommunalbestyrelsen, der ansætter det udførende personale. Uddannelsesniveaue kan oplyses og vil blive konkret fremsendt.

## **Punkt 216: Lukket**

04.04.00-K08-1-17

## **Punkt 217: Lukket**

04.04.00-K08-1-17

## **Punkt 218: Lukket**

19.03.00-A21-1-18

## **Punkt 219: Lukket**

00.22.02-G01-1-14

## **Punkt 220: Lukket**

00.01.00-G01-24-17