

REFERAT Socialudvalget 2022-25 d. 25-11-2025

Mødedato	Tirsdag d. 25. november 2025 kl. 14:30
Mødested	Mødelokale M12
Mødedeltagere	Tanja Kromann Clausen, Vagn Hansen, Anne Jørgensen, John Jakobsen, Anstina Krogh, Mette Haugaard Frederiksen, Thomas Ingemansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Gode råd til det nye fagudvalg.....	4
Kvartalsvis budgetopfølgning pr. 30. september 2025 og risikovurdering for 2026 på Socialudvalget.....	6
Opfølgning på økonomisk handleplan for Socialområdet.....	9
Lukning af Botilbud Toften efter endt høring.....	10
Samarbejdsaftale mellem Faaborg-Midtfyn Kommune og Novavi Ung Revers.....	13
Faste årlige bevillinger fra Den Sociale Pulje.....	15
Opgavevaretagelse i Rusmiddelcenter i Faaborg-Midtfyn.....	17
Ændret administrativ håndtering af ikke-lovbestemte kvalitetsstandarder på Socialområdet.....	20
Udvikling på Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse.....	23
Rigsrevisionens undersøgelse af implementering af Barnets Lov og sagsbehandlingen på anbringelse.....	25
Samspil mellem politik og administration.....	27
Udvalgets årsplan - til opdatering.....	28
Gensidig orientering.....	29
Orientering fra formanden.....	30
Godkendelse af protokol.....	31

Punkt 117: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-12-21

Beslutning

Thomas Ingemansen (Løsgænger) deltog ikke under punktets behandling.
Godkendt.

Punkt 118: Gode råd til det nye fagudvalg

00.00.00-A00-3-25

Resumé

Drøftelse af hvilke gode råd udvalget ønsker at give videre til udvalget i 2026-2029.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget drøfter anbefalinger, som Socialudvalget ønsker at give videre til Social- og Arbejdsmarkedsudvalg i næste valgperiode.

Sagsfremstilling

Som afslutning på valgperioden 2022-2025 har Økonomiudvalget opfordret til, at alle fagudvalg drøfter, hvilke gode råd det enkelte udvalg ønsker at give videre til det nye udvalg i perioden 2026-2029.

Udvalgenes tilbagemeldinger samles af forvaltningen og vil indgå i introduktionsforløbene for hvert af de nye udvalg i 2026.

Til inspiration for drøftelsen vedlægges som bilag 1 en opsamling af input fra evalueringen af introprogrammet fra 2022, som forvaltningen har fået fra henholdsvis borgmestermødet, gruppeformandsmøde, udvalgsformandsmøde og et temamøde i kommunalbestyrelsen.

Formålet med denne sag er alene at give gode råd til det nye fagudvalg, ikke at evaluere introprogrammet igen.

I Socialudvalget har der i perioden 2022-2025 været opmærksomhed på at styrke det faglige fokus på borgere, der har det svært, samt at stå stærkt både styringsmæssigt og strategisk på det specialiserede område. Samtidig har der været fokus på at sikre og etablere sammenhæng til og samarbejde med relevante fagområder med et særligt fokus på det almene børneområde og forebyggelse i Opvækst og Læring samt på Sundhed og Ældre og Arbejdsmarked.

Socialudvalget drøftede den 10. juni 2025 (punkt 69) udvalgsmedlemmernes politiske prioriteringer for ”Fremtidens Socialområdet”.

Socialudvalget drøftede fire centrale dilemmaer, som udvalget i perioden 2022-2025 har arbejdet med:

1. Familieindsats og opvækst
2. Anbringelser og varige børneforanstaltninger
3. Voksenliv, mestring og social deltagelse
4. Tværgående problematikker og samskabende løsninger

Ad. 1) Familieindsats og opvækst

Familieindsats og opvækst handler om forebyggende og understøttende indsatser til familier og børn, med fokus på trivsel, stabilitet og tryk opvækst i nærmiljøet. Her har udvalget arbejdet med den oplevelse, som familier med udfordringer har af kommunen. Borgerne må gerne opleve, at kommunen arbejder efter reglerne. Men det er vigtigt for udvalget, at borgerne også skal opleve, at det skal være på en

måde, hvor borgerne bliver mødt med forståelse for deres problemstillinger. Dette budskab er bl.a. kommunikeret i Socialplanen, som udvalget har udarbejdet og godkendt i udvalgsperioden (bilag 2 og 3).

Ad 2) Anbringelser og varige børneforanstaltninger

Anbringelser og varige børneforanstaltninger rummer de mest indgribende og langvarige sociale foranstaltninger på børneområdet og stiller skarpt på både kvalitet, kapacitet og retningsvalg. Her har udvalgets drøftelser handlet om faglig retning, økonomi, målgrupper og et ønske om i højere grad at hjemtage af eksternt anbragte børn.

Desuden har rekruttering og fastholdelse af plejefamilier været et vigtigt fokus for udvalget. Udvalget har haft fokus på samarbejdet med de andre fynske kommuner om rekruttering og fastholdelse af plejefamilier.

Ad. 3) Voksenliv, mestring og social deltagelse

Overgang fra børn til voksne har været et vigtigt fokus for udvalget. Mange unge og deres familier kan oplever et brat ophør af støtte, når de unge fylder 18 år. Drøftelserne i udvalget har handlet om støtte til selvstændiggørelse og mulighed for glidende overgange. Udvalget har haft fokus på, om overgangen fra barn til voksen måske kunne understøttes mere.

Desuden har udvalget haft fokus på kommunens indsatser til voksne med nedsat funktionsevne eller psykiske vanskeligheder som skal skabe støttende rammer for et værdigt og meningsfuldt voksenliv. Fokus har været på selvbestemmelse og adgang til civilsamfundet. Samtidig har den hastige udvikling i tilbudsviften på Socialområdet haft udvalgets fokus.

Ad. 4) Tværgående problematikker og samskabende løsninger

Udvalget har haft fokus på, hvordan et stærkt civilsamfund kan bidrage til både relationel støtte, fritidsfællesskaber og netværk. Her har udvalget drøftet udfordringen med fritidstilbud til borgere i målgruppen, og hvordan vi kommer videre med konkrete initiativer.

Ovenstående og bilagene kan danne udgangspunkt for Socialudvalgets notat med anbefalinger af politisk fokus til det kommende Social- og Arbejdsmarkedsudvalg. Notatet udarbejdes af forvaltningen på baggrund af de politiske drøftelser, og forelægges til politisk godkendelse på Socialudvalgets møde den 16. december 2025.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Opsamling fra alle evalueringer af introprogram 2022

Socialplan Faaborg-Midtfyn 2023-2026

Status for implementering af Socialplanen 2023-2025

Punkt 119: Kvartalsvis budgetopfølgning pr. 30. september 2025 og risikovurdering for 2026 på Socialudvalget

00.30.14-S00-7-24

Resumé

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 indeholder både forventet regnskab og en delvis risikovurdering for 2026. Opfølgningen viser et forventet merforbrug i 2025 på 43,376 mio. kr. svarende til 7,6 pct.

For 2026 vurderes der særligt risiko for budgetoverskridelser på voksenområdet inden for Behandlingstilbud (§102) og Borgerstyret personlig assistance (§95 og §96).

På børne-og ungeområdet udarbejdes der særskilt sag om risikovurdering til Socialudvalgs mødet i december 2025.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget og Økonomiudvalget, som del af den samlede budgetopfølgning, anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

- 1. Den kvartalsvise budgetopfølgning pr. 30. september 2025 på driften jf. bilag 1
- 2. Risikovurderingen for 2026 jf. bilag 1
- 3. Budgetneutrale tillægsbevillinger på 0,723 mio. kr. i 2025 og frem jf. bilag 2 og 3

Sagsfremstilling

Status for budgetopfølgningen

Formålet med budgetopfølgningen er at komme med et bud på forventet regnskab for 2025 inden for Socialudvalgets budget.

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 udviser et forventet merforbrug på 43,376 mio. kr. på driften. Det er en forværring på 6,248 mio. kr. siden budgetopfølgningen pr. 31. maj 2025, hvor forventningen var et merforbrug på 37,351 mio. kr.

Udvalgets anlægsprojekter behandles i en særskilt sag.

Tabel 1: Budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 (angivet i 1.000 kr., minus=mindreforbrug)

Bevilling	Regnskab 2024	Korr. budget 2025	Forventet regnskab pr. 30.09	Afvigelse	Ansøgte tillægsbev. (TB)	Afvigelse efter TB pr. 30.09	I pct.
03 Børne-og ungeområdet	194.548	180.589	199.256	18.667	-29	18.695	10,4
04 Voksenområdet	347.220	346.307	367.914	21.608	261	21.346	6,2
09 Administration	44.870	44.369	48.193	3.824	490	3.334	7,5
	586.638	571.265	615.364	44.099	723	43.376	7,6

Siden sidst er de største ændringer sket på bevilling 04 Voksenområdet på områderne Borgerstyret personlig assistance (§95 og §96) og Bostøtte (§85).

De 3 hovedårsager til afvigelsen inden for Socialudvalgets budget er:

- **Anbringelsesområdet: 14,443 mio. kr. (03 Børne-og ungeområdet)**

Antallet af anbragte børn er steget siden budget 2025 blev lagt. Det er den gennemsnitlige pris på anbringelserne også, da anbringelserne er blevet mere komplekse. Trods stort fokus på visitation på anbringelser, er antallet af børn ikke faldet som forventningen ved budgetlægningen. Det betyder, at det samlede antal anbragte børn er højere end forudsat ved budgetlægningen. De anbragte børns kompleksitet betyder, at den gennemsnitlige pris også er højere end forventet ved budgetlægning.

Der er stor fokus på såvel visitation og opfølgning i de enkelte sager, hvorfor det samlede forventede antal helårsbørn er faldet fra 174 ved BO 31.05 til 172 ved BO 30.09. Antal af anbragte helårsbørn er dog fortsat højere end forventet ved budgetlægning. Det forventede forbrug til anbringelser falder ikke trods en forventning om færre anbragte helårsbørn. Det skyldes takststigninger, da anbringelserne er blevet mere komplekse.

- **Aktivitets-og samværstilbud: 5,287 mio. kr. (04 Voksenområdet)**

Ved budgetopfølgningen 31.05 forventedes et merforbrug på 5,573 mio. kr., hvilket betyder en forbedring på 0,286 mio. kr. siden sidste opfølgning. Den primære årsag til merforbruget, skyldes at antallet af borgere der benytter aktivitets-og samværstilbud er steget. I basisbudgetforventningerne for budget 2025 blev der indregnet en forventning om et fald i antal borgere, hvilket ikke er sket i den udstrækning det var forventet. Derfor er antallet af borgere i 2025 højere i forhold til budgetforudsætningerne for 2025.

- **STU: 3,787 mio. kr. (04 Voksenområdet)**

Der forventes en tilgang af borgere i eksterne STU-tilbud på 9,8 helårsborgere mere, end der var forventet i budgetforudsætningerne for 2025. Alle borgere der starter på STU, er visiteret til tilbuddet på baggrund af de i lovgivningen fastlagte kriterier. Ved budgetopfølgningen 31.05 forventedes der et merforbrug på 4,239 mio. kr., hvilket betyder en forbedring på 0,452 mio. kr. Forbedringen skyldes primært et fald i prisen.

Status for risikovurderingen for 2026

Som en del af opfølgningen på budgetterne, er der foretaget en risikovurdering af budget 2026 på administrativt udvalgte budgetområder. Risikovurderingen har fokus på det eller de områder, hvor der er risiko for budgetoverskridelser i 2026. Dvs. eventuelle forventede mindreforbrug er ikke med. Det er således ikke en fuldstændig budgetopfølgning eller forventet regnskab for 2026.

Risikovurderingen på børne-og ungeområdet udarbejdes som en særskilt sag til Socialudvalgs mødet i december 2025.

Inden for Socialudvalgets budget på voksenområdet er de største risikoområder i 2026:

- **Behandlingstilbud (§102): forventet afvigelse i 2026 på mellem 0 og 2,000 mio. kr. (04 Voksenområdet)**

Der er risiko for budgetoverskridelse, da udgifterne opstår, når kommunen modtager en specialiseret genoptræningsplan fra regionen. Budgettet er et rammebudget og reguleres ikke på baggrund af aktivitet. Behovet for behandling opstår som følge af pludselige og uforudsigelige hændelser. Det betyder at de borgere, der bevilges hjælp efter §102, ikke er kendt ved budgetlægningen. På nuværende tidspunkt er der ikke indikationer på et aktivitetsniveau, der overstiger budgettet for 2026.

- **Borgerstyret personlig assistance (§95 og §96): forventet afvigelse i 2026 på mellem 0 og 2,600 mio. kr. (04 Voksenområdet)**

Der vurderes en risiko for budgetoverskridelse i 2026, da der forventes en tilgang af borgere.

I bilag 1 kan læses uddybende om både budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 og risikovurderingen for 2026.

Tillægsbevillinger

Forvaltningen indstiller, at kommunalbestyrelsen godkender en række overførsler mellem bevillinger, som også kaldes budgetneutrale tillægsbevillinger på 0,723 mio. kr.

Heraf fællesfinansierede indsatser til understøttelse af sygefraværskonsulent, rekrutteringsunderstøttelse samt revideret budget til den centraliserede flådestyring. Dette medfører en samlet budgettilførsel på 0,074 mio. kr. fordelt med -0,029 mio. kr. fra bevilling 03 Børne-og ungeområdet, 0,137 mio. kr. til bevilling 04 Voksenområdet og -0,034 mio. kr. fra bevilling 09 Administration.

I bilag 2 og 3 kan man se en uddybning af tillægsbevillingerne.

Tabel 3: Tillægsbevillinger pr. 30. september 2025 (angivet i 1.000 kr.)

Tillægsbevillinger:	Beskrivelse	2025
Budgetneutrale tillægsbevillinger	Fællesfinansierede indsatser	74
	Ældrekonsulent flyttet til SU	550
	Udmøntning af vejledertillæg	125
I alt		749

Økonomi

De økonomiske konsekvenser fremgår af sagsfremstillingen og bilag.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 - 3 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Socialudvalget - Notat Budgetopfølgning pr. 30.09.25

40 SU - TB 30.09.2025 - drift

40 SU - TB 30.09.2025 - 2026-2029

Punkt 120: Opfølgning på økonomisk handleplan for Socialområdet

27.00.00-A00-4-21

Resumé

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 viser et forventet merforbrug på 43,376 mio. kr. på Socialudvalgets ansvarsområde. Socialudvalget orienteres om opfølgning på den økonomiske handleplan, der blev igangsat i 2024 for Socialområdet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget tager orientering om opfølgning på handleplanen på Socialområdet til efterretning.

Sagsfremstilling

Regnskab 2024 viste et samlet merforbrug på 44,334 mio. kr. under Socialudvalget. Kommunalbestyrelsen eftergav overført merforbrug på i alt 37,476 mio. kr. under Socialudvalget.

Ved budgetopfølgning pr. 30. september 2025 er forventningen et merforbrug på 43,376 mio. kr. Børneområdet forventer et merforbrug på 18,695 mio. kr., der primært stammer fra anbringelsesområdet. På voksenområdet er det primært udgifter til botilbud og STU, der er steget.

Udvalget vil på mødet modtage en gennemgang, jf. bilag 1 (eftersendes).

Af bilagets side 3 er der lavet en prognose for de forventede udgifter for resten af 2025 samt for 2026. Forbrugstallene for 2026 er baseret på forbrugsmønsteret i 2025, og det samlede forbrug for 2026 er sat lig med budget 2026. På Socialudvalgets møde i december, vil risikovurderingen for Børne- og Ungeområdet blive fremlagt, hvilket vil beskrive udgiftsområder med risiko for budgetoverskridelse.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser fremgår af sagsfremstillingen og bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Handleplan - November 2025 version 2

Punkt 121: Lukning af Botilbud Toften efter endt høring

27.57.08-A00-1-25

Resumé

Forvaltningen fremlægger forslag til lukning af Botilbud Toften efter endt høring.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget og Økonomiudvalget anbefaler at kommunalbestyrelsen:

- 1. godkender lukningen af Botilbud Toften
- 2. tager høringssvarene og forvaltningens bemærkninger til efterretning.

Sagsfremstilling

Socialudvalget godkendte den 16. september 2025 (pkt. 98), at forslag om lukning af Botilbud Toften blev sendt i høring hos Socialdirektørforum, beboere og pårørende, Handicaprådet, Udsatterådet, samt til anbefaling i MED-systemet. Udvalget besluttede samtidig, at der i høringsmaterialet skulle inviteres til forslag til fremtidig anvendelse af bygningen.

Baggrund

Botilbud Toften er et socialpsykiatrisk botilbud med døgndækning, etableret efter almenboligloven § 105 og Servicelovens §85 og målrettet borgere med svære psykiske lidelser i målgruppen for længerevarende botilbud under Serviceloven.

Forvaltningen har gennem en længere periode konstateret vedvarende lav belægning på tilbuddet, hvilket har medført merudgifter. Det har ikke været muligt at øge belægningen, hverken med borgere fra Faaborg-Midtfyn Kommune eller andre kommuner.

Socialtilsyn Midt har afslået ansøgning om ændret godkendelse til midlertidige pladser efter servicelovens § 107. Forvaltningen vurderer derfor, at en eventuel omlægning af anvendelsen forudsætter, at det nuværende botilbud lukkes.

Der henvises til Socialudvalgets behandling af sagen om lukning af Botilbud Toften (pkt. 98) den 16. september 2025 for en nærmere gennemgang af de faglige, juridiske og økonomiske forhold.

Opsummering af høringssvar

Sagen sendes i høring hos Socialdirektørforum, og har været i høring hos beboere og pårørende, Handicaprådet og Udsatterådet. Fælles-MED Social, Lokal-MED Toften samt relevante samarbejdspartnere har ligeledes givet deres anbefalinger.

Høringspart	Hovedpointer i høringssvar
Beboere og pårørende (Bilag 1)	Der peges på, at Botilbud Toften udgør et trygt og stabilt hjem med tæt støtte fra personalet. Flere beboere og pårørende anfører, at opholdet har haft væsentlig betydning for trivsel og psykisk stabilitet. Der udtrykkes bekymring for konsekvenserne af en flytning, herunder tab af kendte relationer, rutiner og tryghed. Herunder udtrykker en beboer i sit høringssvar: "Jeg er blevet tryk og glad for min hverdag. Jeg deltager i alle aktiviteter som Toften planlægger. Jeg har en god hverdag med mange mennesker omkring mig. Hvis I beslutter jer for at lukke Toften kan jeg sige at min hverdag vil bryde sammen. Jeg er utrolig bange

	for at komme til at bo et sted hvor der ikke er nogen at få fat på når jeg har brug for hjælp. Jeg er bange for at ende der hvor jeg kom fra altså psykisk." Flere pårørende har også udtrykt stor bekymring for en evt. lukning gennem deres høringssvar. Således beskriver de pårørende til en beboer: "Ligeledes var XX her til tiden voldsomt ramt af selvmordstanker og angstanfald, hvilket vi slet ikke har oplevet efter XX er flyttet på Toften. Som pårørende ser vi derfor med største bekymring på en evt. Lukning af Toften og dermed se alt det gode, som er sket i XX liv siden indflytningen måske gå til grunde."
Personale og Lokal-MED Toften, samt uddannelseskoordinatorer (Bilag 2)	Der redegøres for bekymring ved tab af faglige miljøer, kompetencer og praktikpladser. Det anføres, at Toften løser specialiserede opgaver med relevans for rusmiddelcenteret, akuttilluddet og samarbejdet med SOSU-uddannelsen. Der efterlyses klar proces for kommunikation og håndtering af personalemæssige forhold. Der anføres, at Toften har fungeret som praktiksted for SOSU-elever, og at en lukning vil reducere antallet af praktikpladser på psykiatriområdet.
Handicaprådet og Udsatterådet (Bilag 3)	Der udtrykkes forståelse for baggrunden for forslaget, men samtidig understreges behovet for at sikre tryghed, kontinuitet og inddragelse i forbindelse med revisitering. Der peges desuden på vigtigheden af at følge op på borgernes situation efter flytningen.
Socialdirektørforum	Socialdirektørforum behandler sagen den 5. december 2025. Høringssvar herfra forventes ikke at ændre det faglige grundlag for sagen. Eventuelle bemærkninger vil blive håndteret administrativt eller forelagt kommunalbestyrelsen som supplerende notat, hvis de ændrer sagens forudsætninger.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen bemærker, at høringssvarene samlet set anerkender baggrunden for forslaget og samtidig påpeger de konsekvenser, som en lukning af Botilbud Toften vil medføre for beboere og medarbejdere. En lukning indebærer en væsentlig ændring af hverdagen for de berørte, og det må forventes, at beslutningen vil have betydning for både trivsel og arbejdsmæssige forhold i en overgangsperiode.

Forvaltningen vurderer, at de rejste forhold i høringssvarene, vedrører temaer, som er indarbejdet i den planlagte proces for lukning. Processen er tilrettelagt med henblik på at sikre en fagligt forsvarlig, ordentlig og gennemsigtig gennemførelse, hvor der tages individuelle hensyn til beboernes behov og livssituation. Der udarbejdes individuelle overgangsplaner, som skal understøtte en tryk flytning til relevante alternativer, og der følges op i dialog med pårørende og samarbejdspartnere.

Forvaltningen tilrettelægger den videre proces med løbende information til medarbejderne gennem fælles orienteringer og individuelle samtaler. De personalemæssige forhold håndteres i overensstemmelse med gældende overenskomster og interne procedurer.

Forvaltningen vurderer, at høringssvarene ikke ændrer det faglige grundlag for beslutningen og derfor ikke giver anledning til justering af det fremlagte forslag.

Fremtidig anvendelse af bygningen

Forvaltningen har tidligere fremlagt en indledende afdækning af mulige fremtidige anvendelser af ejendommen, jf. Socialudvalgets behandling af sagen den 16. september 2025 (punkt 98).

Der er behov for yderligere analyse og dialog, før der kan forelægges forslag til konkret anvendelse.

Forvaltningen forventer at fremlægge en særskilt sag herom i 2026. En ny anvendelse af ejendommen vil kunne indgå som budgetforslag til budget 2027.

Økonomi

Forvaltningen forventer en årlig reduktion i udgifterne i intervallet 1,3 – 3,5 mio. kr. (2025-niveau), ved lukning af Botilbud Toften og revisitering af borgerne til andre indsatser.

Hvad den endelige udgiftsreduktion bliver, afhænger af udgifterne til tomgangsleje vedrørende bygningen, som i dag huser Botilbud Toften. Ender hele bygningen med at stå tom, vil der være en tomgangshusleje for hele bygningen på ca. 2,2 mio. kr. årligt. Hvis dette bliver tilfældet, vil udgiftsreduktionen være ca. 1,3 mio. kr.

Den forventede udgiftsreduktion medfører forventeligt ikke en frigivelse af budget, der kan anvendes til andre formål. Udgiftsreduktionen vil alene medføre, at det merforbrug der er ved drift af Botilbud Toften vil blive fjernet. Årsagen til dette er, at det budget, der i første omgang frigives ved at lukke Botilbud Toften, skal bruges til at betale for de indsatser, de nuværende borgere på Botilbud Toften skal revisiteres til. Udgiften til de indsatser borgerne forventes at blive visiteret til, forventes at være lig det budget, der frigives ved at lukke Botilbud Toften.

Af pkt. 87 om Toften på Socialudvalgs mødet i august 2025, fremgår alene udgiftsreduktionen og ikke budgettal for Toften. Det kan have ført til, at sagen indeholdt en fejlagtig konklusion om, at ”den opnåede besparelse vil kunne være med til at finansiere etablering af et nyt tilbud eller omdisponeres til andre formål på Socialudvalgets område”. Lukningen af Toften medvirker som ovenfor beskrevet reelt en udgiftsreduktion, men frigiver ikke midler til etablering af et nyt tilbud eller andre dispositioner, da det rettelig er med til at reducere et merforbrug. Det stiller således den samlede kommuneøkonomi bedre, men betyder altså ikke, at Socialudvalget har budget til at etablere et nyt tilbud/foretage andre prioriteringer.

Beslutning

Et flertal i Socialudvalget anbefaler indstillingspunkterne 1 og 2 overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen. John Jakobsen (V) stemmer imod.

Bilag

Høringssvar beboere og pårørende

Høringssvar Råd i Faaborg-Midtfyn kommune

Anbefalinger medarbejdersiden

Punkt 122: Samarbejdsaftale mellem Faaborg-Midtfyn Kommune og Novavi Ung Revers

00.17.00-Ø34-1-25

Resumé

Faaborg-Midtfyn Kommune er samarbejdskommune i to ansøgninger fra Fonden Novavi til Social- og Boligstyrelsens pulje om behandlingstilbud til børn og unge, som er belastede af forældres rusmiddelmisbrug.

Der skal tages stilling til vedlagte samarbejdsaftale mellem Faaborg-Midtfyn Kommune og Novavi Ung Revers.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende samarbejdsaftale mellem Faaborg-Midtfyn Kommune og Novavi Ung Revers, jf. bilag 1.

Sagsfremstilling

Baggrund

Social- og Boligstyrelsen offentliggjorde i marts 2025 en pulje, der skal sikre behandlingstilbud til børn og unge under 25 år, som er belastede af forældres stof- eller alkoholmisbrug.

Den 13. maj 2025 besluttede Socialudvalget pkt. 57, at Faaborg-Midtfyn Kommune indgår som samarbejdskommune i to ansøgninger fra Novavi til puljen. Kommunen deltager som satellitkommune, mens Odense Kommune fungerer som hovedlokation.

Projektperioden løber fra 1. september 2025 til 31. august 2028 og finansieres af Social- og Boligstyrelsens puljemidler.

Formål og indhold

Formålet med samarbejdet er at give børn og unge, der er berørt af forældres rusmiddelproblemer, nem adgang til rådgivning og støtte uden visitering.

Samarbejdet indebærer, at Novavi er fast til stede i Familiernes Hus i Ringe, én halv til én hel dag om ugen, hvor der tilbydes anonym rådgivning, individuelle samtaler og gruppeforløb.

Lokal organisering og samarbejdsflader

Novavi varetager indsatsen efter eget metodegrundlag og har det faglige og dataretlige ansvar.

Forvaltningen vil koordinere samarbejdet med deltagelse af medarbejdere fra:

- Rusmiddelcenteret
- Børne- og Familieafdelingen
- Sundhed og Forebyggelse
- Medarbejdere fra Novavi Ung Revers.

I fællesskab skal de understøtte samarbejdet og sikre lokal forankring og løbende koordinering om indsatsen for målgruppen.

Aftalens hovedpunkter

Den vedlagte samarbejdsaftale (bilag 1) fastlægger,

- at kommunen stiller lokale til rådighed i Familiernes Hus
- at Novavi varetager og driver indsatsen
- at der afholdes statusmøder efter seks måneders drift og herefter minimum årligt, og
- at samarbejdet evalueres i fællesskab på baggrund af anonymiserede nøgletal.

Aftalen løber i projektperioden og kan forlænges ved skriftlig aftale mellem parterne efter puljeperiodens udløb.

Økonomi

Kommunens bidrag består i at stille lokale til rådighed i Familiernes Hus uden lejeudgift for Novavi. Derudover afsætter forvaltningen medarbejderressourcer til koordinering, samarbejds møder og faglig opfølgning.

Novavi finansierer egne udgifter til personale, transport og materialer.

Der er således ingen direkte kommunale udgifter ud over eksisterende drifts- og personale rammer.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Samarbejdsaftale mellem FMK og Novavi Ung Revers

Punkt 123: Faste årlige bevillinger fra Den Sociale Pulje

27.15.12-A00-1-24

Resumé

Faaborg-Midtfyn Kommune giver årligt økonomisk støtte til frivillige sociale aktiviteter for socialt udsatte og sårbare borgere i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Socialudvalget drøfter om den nuværende tildeling af faste årlige bevillinger fra Den Sociale Pulje til frivillige sociale foreninger skal fastholdes.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget drøfter om den nuværende tildeling af faste årlige bevillinger fra Den Sociale Pulje til frivillige sociale foreninger skal fastholdes.

Sagsfremstilling

Socialudvalget tilkendegav på udvalgsmødet den 22. oktober 2024 (punkt 106), at udvalget ønskede en separat sag i 2025 med en principiel drøftelse af de faste og længerevarende bevillinger.

Den sociale pulje

Hvert år bevilliger kommunalbestyrelsen midler fra Den Sociale Pulje til lokale foreninger og frivillige organisationer i Faaborg-Midtfyn kommune.

Formålet med puljen er at understøtte frivillige sociale aktiviteter, der skaber trivsel og sunde rammer for socialt udsatte grupper i alle aldersgrupper med særligt behov for hjælp og støtte.

Der vil blive fordelt 1,487 mio. kr. fra Den Sociale Pulje til lokale foreninger og frivillige organisationer i Faaborg-Midtfyn kommune i 2026. Disse bevillinger er étårige.

Oversigt over fordeling i 2025 er vedlagt med tydeliggørelse af den geografiske fordeling. Der er givet bevillinger til aktiviteter i Faaborg-Midtfyn Kommune (bilag 1)

Desuden er der p.t. følgende faste årlige bevillinger fra Den Sociale Pulje i 2026 - jf. tabel 1:

- Havnestuen i Faaborg: 179.791 kr.
- Huset i Faaborg: 908.370 kr.
- Frivilligcenter Faaborg-Midtfyn i Ringe: 481.090 kr.
- Faaborg Restvarer i Faaborg: 50.000 kr. i 2025, 2026 og 2027

De faste årlige bevillinger udgør 49,5 pct. af det samlede budget for Den Sociale Pulje, jf. tabel 1 i økonomiafsnittet.

Den faste bevilling til Faaborg Restvarer tages fra Den Sociale Pulje. Den faste bevilling til Faaborg Restvarer udløber i 2027. Der er ikke givet andre tidsbegrænsede faste bevillinger.

De øvrige faste årlige bevillinger udløber, når kommunalbestyrelsen beslutter, at de skal udløbe eller ændres.

De nuværende faste årlige bevillinger er besluttet af kommunalbestyrelsen på baggrund af konkrete og individuelle politiske drøftelser, og ikke ud fra generelle kriterier for tildeling af faste bevillinger.

Havnestuens og Husets faste bevillinger blev besluttet af kommunalbestyrelsen i forbindelse med budget 2018. Frivilligcenterets faste bevilling blev besluttet af kommunalbestyrelsen i forbindelse med budget 2019, hvor frivilligcenteret flyttede til Guldhøj. Bevillingerne er siden årligt blevet pris- og lønfremskrevet, men ikke ændret.

Fordele og ulemper ved faste årlige bevillinger Fordelene ved faste årlige bevillinger er:

- Øget økonomisk stabilitet og forudsigelighed i foreningerne
- Mindre administrativt arbejde og mere tid til kerneaktivitet i foreningerne
- Bedre mulighed for at søge eksterne midler fra fonde i foreningerne

- Mere fokus på udvikling frem for overlevelse i foreningerne

Ulemperne ved faste årlige bevillinger er:

- Mindre fleksibilitet for kommunen
- Mindre konkurrence og innovation i foreningerne
- Risiko for afhængighed i foreningerne

På baggrund af ovenstående kan Socialudvalget overveje:

- Om midlerne med fordel kan bruges anderledes for at opnå større effekt.
- Om faste bevillinger med fordel kan have en udløbsdato, så der sikres regelmæssig evaluering og mulighed for at omprioritere efter ændrede behov.
- Om balancen mellem bundne midler og fleksibilitet med fordel kan ændres – faste bevillinger giver tilbuddene stabilitet og reducerer usikkerhed, men de mindsker samtidig råderummet.
- Om faste midler med fordel følges af krav om f.eks.:
 - Større geografisk dækning
 - Dokumentation af effekt

Økonomi

Tabel 1: Budget 2026-2028 for Den Sociale Pulje (1.000 kr.)

	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028
Huset i Faaborg	908	908	908
Havnestuen	180	180	180
Frivilligcenter Faaborg-Midtfyn	481	481	481
Faaborg Restvarer 1)	50	50	0
Den Sociale Pulje	1.437	1.437	1.487
Samskabelsespuljen	122	122	122
Nytårskur	95	95	95
I alt	3.274	3.274	3.274

Oplyst i pris- og lønniveau 2026. Der er p.t. ikke er ændringer i budgetbeløbene i årene 2027-2028 i forhold til 2026.

1) Faaborg Restvarer har en fast bevilling på 50.000 kr. årligt i 2025-2027. Midlerne tages fra Den Sociale Pulje.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Oversigt over fordeling af midlertidige puljemidler fra Den Sociale Pulje 2025 med geografisk fordeling

Punkt 124: Opgavevaretagelse i Rusmiddelcenter i Faaborg-Midtfyn

27.57.08-A00-1-22

Resumé

Socialudvalget forelægges opfølgning på tidligere orientering om politisk aftale på rusmiddelområdet med henblik på beslutning i forhold til de økonomiske konsekvenser af aftalen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget godkender at ikke-lovpligtige opgaver punkt 1-6 svarende til 2 årsværk afsluttes.

Sagsfremstilling

Socialudvalget blev den 8. april 2025 (punkt 46) forelagt orientering om aftale på rusmiddelområdet.

Den politiske aftale fra maj 2023 er indgået af Regeringen, KL og Danske Regioner på baggrund af et skøn over antallet af borgere med samtidige psykiatriske og rusmiddelrelaterede problematikker. Målgruppen blev skønnet til omkring 9.200 personer på landsplan, og det var forventningen, at ca. 4.600 borgere gradvist ville overgå fra kommunal rusmiddelbehandling til et regionalt, integreret behandlingstilbud.

Fra den 1. september 2024 overtog psykiatrien i regionerne ansvaret for behandlingen af målgruppen. Regionerne havde forud for aftalen ansvaret for rusmiddelbehandlingen af indlagte patienter, herunder også patienter indlagt på en psykiatrisk afdeling. Med aftalen er regionernes ansvar udvidet til også at omfatte borgere i ambulant psykiatrisk behandling med en samtidig rusmiddelproblematik.

Indfasning af regionens behandlingstilbud for dobbeltdiagnose sker i tre faser.

Fase 1: Psykiatrien startede den 1. september 2024 med at tilbyde integreret behandling til borgere, der er i behandling for en psykiatrisk problematik, og samtidig er registreret med en misbrugsdiagnose, som de ikke modtager behandling for. Disse borgere er ikke kendt i Rusmiddelcenter Faaborg-Midtfyn, men af regionen.

Fase 2 er planlagt til at omfatte borgere, der er i aktuel behandling for både en rusmiddelproblematik og en psykiatrisk problematik. I denne fase var det forudsat, at regionen efter aftale med borgeren overtager rusmiddelbehandlingen fra Rusmiddelcenteret, når borgeren samtidig har et psykiatrisk behandlingstilbud i regionen.

Fase 3: Fra 3. juli 2026 er det planlagt at regionen efter aftale med borgerne overtager rusmiddelbehandlingen for den gruppe borgere, som har et forløb i Rusmiddelcenteret, men som ikke er kendt i regionen, hvor der formodes at være behov for psykiatrisk behandling.

Implementeringen følges tæt af både Kommunernes Landsforening (KL) og Socialdirektørforum (SDF). SDF godkendte den 19. september 2025 forslaget om monitorering (punkt 9 i referatet). Monitoreringen er central, fordi udviklingen nationalt og regionalt har betydning for, om de økonomiske forudsætninger for kommunerne – herunder Faaborg-Midtfyn Kommune – på sigt viser sig holdbare.

For Faaborg-Midtfyn Kommune betyder aftalen, at bloktilskuddet er reduceret og dermed også driftsbudgettet for Rusmiddelcenter Faaborg-Midtfyn. I 2026 er reduktionen af driftsbudgettet på 1,189 mio. kr. stigende til 1,27 mio. kr. i 2028 og frem (jf. tabel 1 i økonomiafsnittet). Det reducerede driftsbudget forventes ikke modsvaret af tilsvarende opgavebortfald. På nuværende tidspunkt ved forvaltningen ikke om dette er en midlertidig problemstilling, men udviklingen følges tæt – jf. ovenstående.

Reduceret driftsbudget forventes ikke at modsvares af tilsvarende opgavebortfald

Et opgavebortfald, der modsvarer budgetreduktionen, svarer til afslutning af mellem 70 og 90 borgere. I dag er der 15 borgere i Rusmiddelcenteret, som vurderes at være i målgruppen for integreret forløb. For en del af disse borgere kan det blive aktuelt at afslutte forløbet i Rusmiddelcenteret og overgå til regionen – forudsat at borgerne selv ønsker det, da der lovgivningsmæssigt er frit valg.

I samarbejde med Region Syd er der foreløbigt visiteret syv borgere til et integreret forløb, og tilbagevist to borgere fra regionen til kommunal rusmiddelbehandling. De 7 borgere indgår i ovennævnte målgruppe på 15 borgere.

De syv borgere fra Faaborg-Midtfyn Kommune er i forhold til kommunens indbyggertal et mindre antal borgere end fra de andre kommuner, der i lighed med Faaborg-Midtfyn Kommune er tilknyttet OUH Svendborg. De øvrige kommuner tilknyttet OUH Svendborg er Svendborg Kommune, Nyborg Kommune og Ærø Kommune. Regionen oplyser, at der i alt fra de 4 kommuner er visiteret 130 borgere til et integreret forløb.

Borgerne, der fravælger regionstilbuddet, bliver spurgt om årsagen. Indtil videre har det været transport og relation til rusmiddelbehandler.

Rusmiddelcenter Faaborg-Midtfyn har sammen med regionen gennemgået alle de relevante borgere i kommunen. Der er p.t. 254 borgere dagligt tilknyttet Rusmiddelcenter Faaborg- Midtfyn. Ud af de 254 borgere er der henholdsvis 140 i stofmisbrugsbehandling og 101 i alkoholbehandling. De resterende fordeler sig på lovpligtig efterbehandling og ikke-lovpligtig pårørenderådgivning.

Socialudvalget har på udvalgsmødet den 16. september 2025 (punkt 96) modtaget en ledelsesinformation som viste fald i antal borgere, der søger behandling i Rusmiddelcenteret. Men tallene var desværre ikke retvisende pga. en dataforskel mellem Nexus og Basisrapportering i Økonomi. Antallet 254 er resultatet af en manuel gennemgang i Nexus. Det ikke muligt at udtrække oplysninger om antal færdigbehandlede borgere i Rusmiddelcenteret.

Kommende reduktion af årsværk i Rusmiddelcenter Faaborg-Midtfyn

Det reducerede driftsbudget nødvendiggør en varig reduktion i årsværk i Rusmiddelcenter Faaborg- Midtfyn i 2026 svarende til 2 årsværk ud af 16,89 årsværk. Heraf er et årsværk efter politisk beslutning afsat til forebyggelse for de unge.

Rusmiddelcenteret samlede budget består udelukkende af lønmidler, hvorfor en reduktion af budget skal medføre en nednormering af medarbejdere.

Rusmiddelbehandlingen består af en række lovpligtige ydelser, og derudover en række opgaver der ikke er metodebestemt i lovgivningen, eller ikke er lovpligtige, men indgår i Social- og Boligstyrelsens anbefalinger og retningslinjer for god stofmisbrugsbehandling som understøttelse af en succesfuld rusmiddelbehandling og har fokus på lighed i sundhed for målgruppen. Varetagelsen af disse opgaver understøtter, at borgerne kan fastholdes i rusmiddelbehandlingen. En reduktion i årsværk i Rusmiddelcenter Faaborg- Midtfyn betyder, at varetagelsen af de ikke- lovpligtige opgaver i Rusmiddelcenter Faaborg-Midtfyn reduceres.

Følgende opgaver er ikke-lovpligtige, og kan dermed reduceres helt eller delvist for at opveje en reduktion af budgettet på grund af landsdækkende aftale samt øgede udgifter til frit-valgs-ordning:

1. Bortfald af den forebyggende indsats for børn og unge (politisk besluttet) = 1 årsværk
2. Bortfald af tilbud om Skovgruppen - et tilbud for de borgere, der modtager skadesreducerende behandling, og hvor ensomheden er stor = 0,15 årsværk.
3. Bortfald af fremskudt sagsbehandling i samarbejde med Jobcenter og Borgerservice = 0,3 årsværk.
4. Bortfald af sundhedssamtaler - et tilbud der ”fanger mange somatiske sygdomme”, som mange af borgerne har efter et længerevarende problematisk forbrug af rusmidler, og hvor Rusmiddelcenteret støtter borgerne til udredning og videre behandling = 0,2 årsværk.
5. Lovpligtig efterbehandling foretages kun ved opringning af administrativ medarbejder = 0,2 årsværk
6. Bortfald af tilbud om samtaler til pårørende = 0,15 årsværk
7. Mindre opfølgning på borgere i frit-valg-ordning i andre kommuner = 0,2 årsværk.
8. Mindre støtte til forebyggelse af graviditet og svangerskabsafbrydelse = 0,25 årsværk
9. Udkørende tilbud om behandling mindskes. Nogle borgerne i metadon- eller antabus- behandling må selv hente deres medicin i Faaborg eller Ringe med den risiko, at de ikke kan imødekomme kravet og derfor stopper med medicinen = 1 årsværk

Det nedsatte serviceniveau i Rusmiddelcenter Faaborg-Midtfyn kan medføre flere opgaver/udgifter på andre fagområder i Faaborg-Midtfyn Kommune, som f.eks. hos Børne- og Familieafdelingen, Myndighed Voksen Social, Jobcenteret og Borgerservice, samt påvirke målgruppens samlede sundhed og trivsel.

Forvaltningen prioriterer at opgaverne punkt 1-6 afsluttes svarende til 2 årsværk. Forvaltningen håber at kunne genindføre nogle af disse funktioner, hvis implementeringen i regionen lykkes.

Hvis Socialudvalget godkender indstillingen, vil forvaltningen tilrette kvalitetsstandard for Stofmisbrugsbehandling.

Økonomi

Tabel 1: Reduktion i driftsbudgettet hos Rusmiddelcenter Faaborg-Midtfyn som følge af omlægning dobbeltdiagnosetilbud i regionen (1.000 kr.)

1.000 kr.	2025	2026	2027	2028	2029
Budget for Rusmiddelcenteret	10.047	9.360	9.360	9.360	9.360
Reduktion i driftsbudget hos Rusmiddelcenteret 1)	136	1.189	1.231	1.274	1.274

1) Reduktionen er fundet sted i ovenstående budget for Rusmiddelcenteret.

Beslutning

Socialudvalget godkender, at den ikke-lovpligtige opgave 9, svarende til ét årsværk, bortfalder i 2026 og 2027. Udvalget ønsker, at forvaltningen fremsætter en sag til udvalget med finansieringsmuligheder for den resterende ubalance.

Punkt 125: Ændret administrativ håndtering af ikke-lovbestemte kvalitetsstandards på Socialområdet

27.00.00-A00-5-24

Resumé

Forvaltningen forelægger sag om ændret administrativ håndtering af ikke-lovbestemte kvalitetsstandards på Socialområdet med henblik på høring hos Ældrerådet, Handicaprådet og Udsatterådet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget godkender, at forslag om ændret administrativ håndtering af ikke-lovbestemte kvalitetsstandards på Socialområdet sendes til høring hos Ældrerådet, Handicaprådet og Udsatterådet.

Sagsfremstilling

Regeringen har pålagt kommuner og regioner at reducere de samlede administrative udgifter med 3 mia. kr. frem mod 2030. Dette skal ske som led i en større reform af den offentlige sektor gennem regelforenkling. Faaborg-Midtfyn Kommune har allerede imødekommet det første besparelseskrav via økonomiaftalen for 2024, der medførte en administrativ besparelse på 6,3 mio. kr., som blev udmøntet varigt i budgettet for 2025. Med de efterfølgende økonomiaftaler for 2025 og 2026 er kommunerne blevet pålagt yderligere varige besparelser på de administrative udgifter. Den samlede administrative besparelse for Faaborg-Midtfyn Kommune som følge af økonomiaftalerne for 2025 og 2026 udgør yderligere 4,46 mio. kr., fordelt med 2,23 mio. kr. i 2025 og 2,23 mio. kr. i 2026.

I den forbindelse har regeringen og KL indgået et flerårigt samarbejde om at skabe regelforenklinger. KL har i forbindelse med aftalen med regeringen estimeret gevinsten ved regelforenklingerne, men beregningerne svarer ikke overens med det faktiske tidsforbrug i kommunerne.

Derfor har forvaltningen igangsat et arbejde med at finde administrative opgaver, som enten helt eller delvist kan elimineres således opgavemængde og administrative ressourcer balanceres. Nærværende forslag om ændring i den administrative håndtering af de ikke-lovbestemte kvalitetsstandards har til formål at forenkle den administrative håndtering af disse.

Forenkling af de ikke-lovbestemte kvalitetsstandards

På Socialområdet er der vedtaget en række ikke-lovbestemte kvalitetsstandards – jf. nedenstående liste:

- Alkoholbehandling (sundhedsloven § 141)
- Det frivillige sociale arbejde (serviceloven § 18)
- Socialpædagogisk støtte og Mestringsenhed (serviceloven § 85 og § 82)
- Borgerstyret Personlig Assistance (serviceloven §§ 95-96)
- Ledsagerordning (serviceloven § 97)
- Støtte- og kontaktpersonordningen (serviceloven § 99)
- Støtte til merudgifter (serviceloven § 100)
- Beskyttet beskæftigelse (serviceloven § 103)
- Aktivitets- og samværstilbud på handicap- og psykiatriområdet (serviceloven § 104)
- Midlertidigt og længerevarende botilbud (serviceloven §§ 107-108)
- Særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU)
- Voksenspecialundervisning (VSU)
- Individuel handicapkørsel

Forvaltningen anbefaler, at de ikke-lovbestemte kvalitetsstandards håndteres mere enkelt, men fortsat med en tydelig kommunikation til borgerne om det politisk vedtagne serviceniveau. Der ændres ikke i håndtering af de lovbestemte kvalitetsstandards (bilag 1).

På baggrund af ovenstående anbefaler forvaltningen at ændre den administrative håndtering af de ikke-lovbestemte kvalitetsstandards fra en kvalitetsstandard til en servicebeskrivelse.

Der er udarbejdet en skabelon for servicebeskrivelserne (bilag 2), som Samarbejdsforum, der består af repræsentanter fra Handicaprådet og Ældrerådet, har givet input til.

Forskellen på kvalitetsstandard og servicebeskrivelse

I skemaet nedenfor sammenlignes en kvalitetsstandard og en servicebeskrivelse for at tydeliggøre, hvori forskellen består.

	Kvalitetsstandard	Servicebeskrivelse
Drøftelse i Samarbejdsforum	Inden politisk behandling og høring vil kvalitetsstandarden blive drøftet i Samarbejdsforum.	Inden politisk behandling og høring vil servicebeskrivelsen blive drøftet i Samarbejdsforum.
Involvering af høringsparter	Efter første politiske behandling i udvalget vil Handicaprådet, Udsatterådet og Ældrerådet blive inddraget i en formel høringsproces. Efter rådernes afgivelse af høringssvar vil kvalitetsstandarden komme til endelig politisk godkendelse.	Efter første politiske behandling i udvalget vil Handicaprådet, Udsatterådet og Ældrerådet blive inddraget i en formel høringsproces. Efter rådernes afgivelse af høringssvar vil servicebeskrivelsen komme til endelig politisk godkendelse.
Opdateringsfrekvens	Årlig politisk godkendelse, samt ved ændringer i serviceniveauet og ved lovændringer.	Politisk godkendelse én gang i hver valgperiode, samt ved ændringer i serviceniveauet og ved lovændringer.
Politisk godkendelse af ændringer	Ja	Ja
Klageadgang	Det er muligt at klage over afgørelsen. Klagen videresendes til Ankestyrelsen, hvis kommunen fastholder afgørelse.	Det er muligt at klage over afgørelsen. Klagen videresendes til Ankestyrelsen, hvis kommunen fastholder afgørelse.
Borgerkommunikation	Serviceoven §139, stk. 2: Kvalitetsstandarden skal indeholde generel serviceinformation til borgerne om den hjælp, de kan forvente fra kommunen. Stk. 3: Kvalitetsstandarden skal indeholde en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal være præcis og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte	En kort og præcis beskrivelse af servicen og serviceniveauet på kommunens hjemmeside (se bilag 2).

ressourcer, afgørelserne samt leveringen af hjælpen. Kvalitetsstandarden skal endvidere indeholde operationelle mål for, hvordan dette sikres, og en beskrivelse af, hvordan der følges op på de fastsatte mål.	
---	--

Økonomi

Besparelsen af ændringen af den administrative håndtering kan ikke værdisættes, men det vurderes, at den ikke kan imødekomme de administrative besparelser.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Oversigt over kvalitetsstandarder på Socialområdet

Skabelon for servicebeskrivelse - Socialområdet

Punkt 126: Udvikling på Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse

27.03.00-A00-4-19

Resumé

Forvaltningen orienterer om udviklingen i særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) i Faaborg-Midtfyn Kommune i årene 2022-2025 med hensyn til den generelle udvikling i antal visiterede, primær årsag til målgruppevurdering, de unges skole- eller anden aktivitet umiddelbart før STU, afprøvning af FGU samt alder på de visiterede.

Resultaterne for Faaborg-Midtfyn Kommune bliver hermed fremlagt.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget tager orientering om udviklingen på STU til efterretning.

Sagsfremstilling

STU er en individuel tilrettelagt treårig ungdomsuddannelse for unge, der ikke har mulighed for at gennemføre andre ordinære ungdomsuddannelser.

Formålet med ungdomsuddannelsen er, at unge udviklingshæmmede og andre unge med særlige behov opnår personlige, sociale og faglige kompetencer til en så selvstændig og aktiv deltagelse i voksenlivet som muligt og eventuelt til videre uddannelse og beskæftigelse.

Tal i denne sag er baseret på bilag 1, der en analyse af STU-visitation i Faaborg-Midtfyn kommune i årene 2022-2025 mht. generel udvikling i antal visiterede, primær årsag til målgruppevurdering, de unges skole- eller anden aktivitet umiddelbart inden STU, afprøvning af FGU samt alder på de visiterede og bestanden på STU for 8 fynske kommuner.

Udvikling på STU

Udviklingen i årligt antal nyvisiterede til STU er stigende fra 8 i 2022 til 28 i 2025 (jf. bilag 1, Graf 1).

Udvikling i målgruppen

Der er 60 aktive STU-elever i 2025, hvor de største målgrupper er 34 elever med generelle indlæringsvanskeligheder og 20 elever med udviklingsforstyrrelser, dette fremgår ikke af bilag. Faaborg-Midtfyn Kommunes STU er således næsten fuldt belagt, men alle unge, der bliver visiteret til STU, har et retskrav på uddannelsen.

Fra 2024 er der indført en ny målgruppe, personer med psykiske vanskeligheder, i forhold til den primære årsag til målgruppevurdering. Denne gruppe omfatter aktuelt tre af de visiterede.

Den største stigning i visitation ses inden for årsagsmålgrupperne Udviklingsforstyrrelser, hvor antallet er steget fra 4 i 2022 til 13 i 2025 og årsagsmålgruppen generelle indlæringsvanskeligheder, hvor antallet er steget fra 4 i 2022 til 12 i 2025. (jf. bilag 1, graf 1).

Kategoriseringen af målgrupperne skal ses i sammenhæng med, at de unge som visiteres til STU ofte har flere samtidige udfordringer. Kategoriseringen sker ud fra den udfordring, der fylder mest for den enkelte unge, men det er typisk samspillet mellem flere faktorer, der medfører, at den unge ender i målgruppen for STU. Blandt de unge, der kategoriseres under "generelle indlæringsvanskeligheder", er der også en del, som samtidig har en udviklingsforstyrrelse, hvilket kan være med til at påvirke stigningen i denne gruppering.

Ændringer der kan have betydning for stigningen i STU elever

Der ses nationalt en stigning i antallet af børn og unge med udviklingsforstyrrelser som fx ADHD og autismespektrumsforstyrrelser. Det fremgår blandt andet af analyser fra KL og Indenrigsministeriet for perioden 2010-2022. Der er en sandsynlig sammenhæng mellem denne udvikling og stigningen i de to STU-grupperinger, hvor udviklingsforstyrrelser indgår – både hvor udviklingsforstyrrelser er den primære årsag, og hvor de indgår som sekundær faktor i gruppen "generelle indlæringsvanskeligheder".

Evalueringer af FGU viser samtidig, at netop målgruppe med udviklingsforstyrrelser har svært ved at indgå i FGU's rammer, da de ofte har behov for en mere specialiseret pædagogisk indsats end den, FGU kan tilbyde.

Bestand STU i de 8 fynske kommuner

Fra 2019 til 2024 følger FMK den generelle udvikling på Fyn, hvor der for de fleste kommuner er sket en større eller mindre nedgang i bestand i perioden. Da tallene for 2025 endnu ikke er offentliggjort af Børne- og Undervisningsministeriet, er det for tidligt at sige, hvorvidt stigningen i FMK i 2025 er en del af en tendens og derved ikke sammenlignelige med resterende tal i denne sag (jf. bilag 1, tabel 1).

Aktivitet umiddelbart inden STU samt afprøvning af FGU

Karakteren af de unges aktivitet umiddelbart inden start på STU, viser, at størstedelen i alle årene kommer direkte fra specialundervisning. I de seneste to år har omkring 25 pct. afprøvet FGU eller en anden uddannelse, inden de er blevet visiteret til STU (jf. bilag 1, graf 2).

Andelen af visiterede, der har forsøgt sig med FGU eller en ordinær ungdomsuddannelse, men har måttet afbryde forløbet og efterfølgende er blevet visiteret til STU, er steget fra 6 pct. i 2023 til 25 pct. i 2025 (jf. bilag 1, graf 2.1).

Alder

Gennemsnitsalderen ved start på STU har over de seneste fire år ligget stabilt omkring 18 år, uden tegn på væsentlige ændringer. (jf. bilag 1, graf 3).

Økonomi

De økonomiske konsekvenser af udviklingen fremgår af budgetopfølgningssagen på Socialudvalget den 25. november 2025, punkt 119.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Udvikling i STU i Faaborg-Midtfyn Kommune i årene 2022-2025 og Fynske Kommuner 2019-2024

Punkt 127: Rigsrevisionens undersøgelse af implementering af Barnets Lov og sagsbehandlingen på anbringelsesområdet

00.01.00-A00-4-25

Resumé

Rigsrevisionen har igangsat en national undersøgelse af kommunernes implementering af Barnets Lov og sagsbehandlingen på anbringelsesområdet. Undersøgelsen skal afdække, i hvilket omfang kommunerne overholder lovens krav, herunder børnefaglige undersøgelser, handleplaner og opfølgning på anbringelser. Undersøgelsen forventes udgivet i første kvartal 2026.

Foreløbige konklusioner peger på, at der generelt er manglende implementering, hvilket kan begrundes i, at det for alle kommuner er vanskeligt at nå at implementere Barnets Lov i alle detaljer inden for den afsatte tidsramme. I Rigsrevisionens perspektiv bliver enhver afvigelse fra lovens krav derfor til "lovbrud".

Faaborg-Midtfyn Kommune (FMK) har arbejdet målrettet med implementeringen af Barnets Lov og ligger foran gennemsnittet på flere centrale områder. Kommunen har dog stadig enkelte mangler, som der arbejdes aktivt med at udbedre.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget tager orienteringen om Rigsrevisionens undersøgelses resultater og de iværksatte indsatser for lovmedholdelighed og datakvalitet til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Rigsrevisionens undersøgelse er igangsat for at give kommunerne indblik i foreløbige resultater og sikre et korrekt datagrundlag. Undersøgelsen er en reaktion på vedvarende problemer med lovmedholdelighed i anbringelsessager, som tidligere er påpeget af både Rigsrevisionen og Ankestyrelsen. Den omfatter 85 kommuner, der anvender sagsbehandlingssystemet DUBU, og dækker ca. 50 % af alle anbringelser i perioden 2022–2024. Fokus er på centrale sagstrin som screening, børnefaglig undersøgelse, afgørelse, handleplan og opfølgning.

Status og fremdrift i Faaborg-Midtfyn kommune (FMK)

FMK har prioriteret implementeringen af Barnets Lov højt og har allerede opnået gode resultater på flere områder. Det bemærkes dog, at praksis omkring dokumentation kan variere, og at medarbejdere kan have arbejdsgange, der gør, at dataudtræk kun giver et øjebliksbillede. Det betyder, at aktiviteter som fx fornyet afgørelse, screening eller samtaler med barnet kan være gennemført, men ikke korrekt registreret i systemet – og dermed ikke synlige i de data, Rigsrevisionen har haft adgang til.

Vi kan ikke fuldt ud genkende datagrundlaget, hvilket vil indgå i vores tilbagemelding til revisionen. Fx stiller vi os undrende over de tal, der fremgår af rapporten – fx 75 % i forhold til punkt 1.5.3. Udtrækket er baseret på en bestemt søgning i DUBU, men afgørelser om anbringelse uden samtykke kan være registreret forskelligt – fx under en anden aktivitet eller sagstype. FMK bestræber sig på høj datadisciplin, og afgørelserne ligger i DUBU, da det er Børne- og Ungeudvalgets sager. Der foretages kvartalsvis gennemgang af alle tvangssager for at sikre, at sagerne genbehandles rettidigt.

Rigsrevisionen har bl.a. fundet følgende:

- Barnets plan: FMK har 0 % manglende planer i sager uden samtykke – et resultat, der vidner om høj faglighed og ansvarlighed.
- Opfølgning: Kun 2 % af sagerne mangler opfølgning inden for 3 måneder – bedre end landsgennemsnittet.
- Inddragelse: FMK ligger tæt på landsgennemsnittet og arbejder målrettet med at styrke børneinddragelsen i alle faser. Ved Børnefaglig undersøgelse er det 76 % af sagerne, der har inddragelse. Ved afgørelse om anbringelse mangler 15 % af sagerne inddragelse.
- BFU og screening: Der er identificeret mangler i screening og rettidig afslutning af BFU, som FMK allerede har taget initiativ til at forbedre. Der er gennemført screening før afgørelse i 0 % af sagerne (alle 4 sager mangler screening). En børnefaglig undersøgelse er afsluttet før afgørelsen i 71 % af sagerne og efter afgørelsen i 29 %. Fristen på 4 måneder for BFU er overholdt i 51 % af sagerne.

- Fornyet afgørelse: FMK har identificeret behov for styrket opmærksomhed på frister ved fornyet afgørelse og har iværksat intern opfølgning. Fristen for fornyet afgørelse er overholdt i 25 % af sagerne. Der er ingen fornyet afgørelse i 75 % af sagerne.

Indsatser for styrket dokumentation og lovmedholdelighed

Forvaltningen har gennem de seneste år arbejdet målrettet med implementeringen af Barnets Lov og kvalitetssikring af sagsbehandlingen. Der er allerede iværksat en lang række indsatser, som adresserer de områder, hvor Rigsrevisionens undersøgelse har identificeret lovbrud – herunder screening, børnefaglige undersøgelser, inddragelse, planudarbejdelse og opfølgning.

Det er forvaltningens vurdering, at hovedudfordringen ikke er manglende handling, men snarere manglende eller ufuldstændig dokumentation i DUBU. Intentionen med Barnets Lov var bl.a. at lette de administrative opgaver, men i praksis har det vist sig, at der stilles nye og mere omfattende krav til dokumentation.

Konkret arbejder FMK med følgende tiltag:

- Opnormering med 5 socialrådgivere i Børne- og Familieafdelingen fra august 2025 i en periode på 2,5 år pga. øget arbejdspress og kompleksitet. Dette har reduceret sagstal pr. rådgiver og forbedret mulighederne for rettidig dokumentation og opfølgning.
- Løbende opdatering af arbejdsgange og skabeloner i DUBU ved fagspecialister og superbrugere.
- Ledelsestilsyn og sagsgennemgang med fagspecialister og gruppeledere flere gange årligt – med opfølgning ved fejl og fristoverskridelser.
- Kompetenceudvikling via temadage, webinarer og fællesmøder med fokus på Barnets Lov.
- Brug af fagligt understøttende redskaber som børnebrev, børnekufferter og referatskabeloner.

Kommunen vil fortsat prioritere arbejdet med datakvalitet og dokumentationspraksis, så det sikres, at alle lovpligtige aktiviteter både gennemføres og registreres korrekt og rettidigt – til gavn for både retssikkerheden og kommunens mulighed for at dokumentere lovmedholdelighed.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Kommunerapport - Faaborg-Midtfyn

Punkt 128: Samspil mellem politik og administration

00.01.10-A26-3-18

Resumé

Udvalget har mulighed for at drøfte samspillet mellem politik og administrationen, herunder forventninger til den administrative betjening af udvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget drøfter samspillet med politik og administration, set i forhold til udvalgets opgavevaretagelse.

Sagsfremstilling

Formålet med denne kvartalsvise drøftelse i udvalget af samspillet mellem politikere og administrationen er, at skabe de bedst mulige rammer for samarbejdet og for betjeningen af de politiske udvalg.

Punktet skaber mulighed for, at der, i forbindelse med udvalgets almindelige og fortløbende arbejde, kan være dialog om eventuelle misforståelser, og at ønsker til samarbejdet kan få ord med på vejen.

Til drøftelse på baggrund af udvalgets behandling af sager i det seneste kvartal:

- Har udvalget oplevet klare og tydelige sagsfremstillinger?
- Har der været tydelige indstillinger i sagerne, så det var let gennemskueligt, hvad der skulle tages stilling til?
- Var den samlede dagsorden til møderne grupperet tilfredsstillende i forhold til typer af indstillinger (anbefaling, beslutning, orientering, efterretning), så det var nemt at disponere udvalgets tid?
- Er det udvalgets opfattelse, at administrationen har handlet på de bestillinger, udvalget har givet?
- Hvilke tiltag fra administrationen har især gjort en positiv forskel for udvalgets arbejde?
- Har udvalget konstateret arbejdsmetoder, processer eller andet i administrationen, der med fordel kunne ændres i forhold til det efterfølgende politiske arbejde?

Beslutning

Drøftet.

Punkt 129: Udvalgets årsplan - til opdatering

00.15.10-A26-2-24

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget drøfter og opdaterer årsplanen for 2025.

Beslutning

Drøftet og opdateret.

Bilag

Socialudvalget Årsplan for 2025

Punkt 130: Gensidig orientering

00.01.00-G01-12-21

Sagsfremstilling

Gensidig orientering om:

1. Kommunikation

Beslutning

Drøftet.

Punkt 131: Orientering fra formanden

00.01.00-G01-12-21

Beslutning

Intet til orientering.

Punkt 132: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-12-21

Beslutning

Godkendt.