

REFERAT Ældrerådet d. 13-10-2022

Mødedato Torsdag d. 13. oktober 2022 kl. 09:00

Mødested Plejehjemmet Lysbjergparken, Lysbjergparken 1, V. Aaby, 5600 Faanprg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
Chef for Sundhed og Ældre og Formand for Sundheds- og Ældreudvalgets deltagelse (09.10 - 10.10).....	4
Proces for udarbejdelse af ældrepolitik / værdighedspolitik.....	5
Meddelser fra formanden.....	7
Meddelser fra udvalg.....	8
Orientering om den Kommunale Sygepleje (10.00-10.45).....	9
Forslag til samarbejdsaftale mellem Ældrerådet og Kommunalbestyrelsen.....	10
Ældrepolitisk konference i Danske Ældreråd.....	11
Mødekalender 2023.....	12
Årsberetning 2022.....	13
Udbud af diabetesprodukter i høring.....	14
Økonomi.....	15
Eventuelt.....	16

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Dagsorden og referat fra sidste møde forelægges til godkendelse.

Beslutning

Referat godkendt. Der gøres opmærksom på, at pkt. 3 behandles under pkt. 2. Dagsorden ellers godkendt.

Punkt 2: Chef for Sundhed og Ældre og Formand for Sundheds- og Ældreudvalgets deltagelse (09.10 - 10.10)

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Formand for Sundheds- og Ældreudvalget og chef for Sundhed & Ældre orienterer om aktuelle emner og tiltag.

Beslutning

Formand for Sundheds- og Ældreudvalget:

- Budget 2023: Ælderådet tildeles kr. 65.000 i øget budget for 2023 mod de kr. 95.000, som der var ansøgt om.
- Sundhedspolitikken vil, når den er klar til at blive sendt i høring, spille ind i den kommende Udviklingsstrategi
- Hjemtagelse af høre og taleområdet fra CVK er gennemført, mens kun dele af synsområdet er hjemtaget. Årsagen er, at synsområdet er mere kompliceret og det er for nuværende ikke muligt at hjemtage de sidste synsområder. Det undersøges, om de sidste dele af synsområdet evt. kan hjemtages i samarbejde med andre kommuner
- Læringsplejehjemmet Prices Have Centret er indviet under stor medieopmærksomhed. Vi er nu et skridt videre i forhold til rekruttering og fastholdelse af sosu-elever – også som et ekstra uddannelses tilbud i lokalområdet.
- Sundhedshuset forventes indviet primo 2023.

Chef for Sundhed og Ældre:

- Svar fra Ankestyrelsen vedr. rengøring af fællesarealer på plejehjem forventes først om 2 måneder.
- Styrelsen for Patientsikkerhedsældretilsyn på Lykkevalg fandt fejl og mangler af mindre betydning for patientsikkerheden, primært i forhold til dokumentation i forbindelse med det gennemførte tilsyn. Der mangler stadig tilbagemelding på Styrelsen for Patientsikkerheds risikobaserede tilsyn. De endelige rapporter fremsendes til Ælderådet, så snart disse er færdige og klar til offentliggørelse
- Der forventes også reaktivt tilsyn på Tingager Plejehjem.
- Ledig lederstilling i Hjemmeplejen i Broby er stadig ubesat. Der har ikke været kvalificerede ansøgere til stillingen

Punkt 3: Proces for udarbejdelse af ældrepolitik / værdighedspolitik

27.69.40-A00-1-22

Indstilling

Chef for Sundhed og Ældre indstiller, at ældrerådet

- drøfter hvordan Ældrerådet ønsker processen for involvering af borgerne skal være, og melder de umiddelbart tanker tilbage til forvaltningen
- udpeger 2 medlemmer som sammen med forvaltningen tilrettelægger involveringsprocessen

Dette punkt behandles under punkt 2, hvor Chef for Sundhed og Ældre er til stede.

Sagsfremstilling

Sundheds- og Ældreudvalget vedtog på deres møde 17. juni at nuværende værdighedspolitik, demensstrategi og pårørendepolitik skal samles i én ældrepolitik (som i princippet er en værdighedspolitik, da den skal kommunen udarbejde i starten af hver byrådsperiode)

De vedtog ligeledes en plan for udarbejdelse:

Proces for ny politik, "Sammen om et værdigt ældreliv".

Udformning af ny politik forløber i fem faser. Faserne er henholdsvis:

Fase	Formål	Periode
1	Politisk godkendelse af proces for ny politik	Juni 2022
2	Involverende temadrøftelser med borgere, hvor Ældrerådet er medafsender Intern involvering af medarbejdere	August-oktober 2022
3	Forvaltningen udarbejder udkast til ny politik	November-februar 2022/2023
4	Sundheds- og Ældreudvalget sender politikken i høring, samt efterfølgende høringsproces	Marts 2023
5	Politisk godkendelse af ny politik	Maj/juni 2023

Involvering

Der skabes involveringsproces med afsæt i en tro på, at borgere skal inddrages som deltagende og medbestemmende. Dette skaber i højere grad en følelse af ejerskab og medansvar for vores fælles kommune.

I forlængelse foreslår forvaltningen at Ældrerådet er medafsender på temadrøftelser og borgermøde, hvor der indsamles input til politikken med konsulentunderstøttelse fra Sundhed og Ældre. I drøftelserne skal det overvejes, hvilke områder der skal have særligt fokus i værdighedspolitikken, og hvordan der skal følges op på dem jf. anbefalingerne fra Videnscenter for værdig ældrepleje.

Forvaltningen involverer følgende interne aktører i kommunen:

- Involvering af MED-udvalg
- Kommunikation og dialog via VoresFMK

Forvaltningen anbefaler involvering af følgende eksterne aktører i kommunen:

- Lokale temadrøftelser i relevante råd/udvalg, fx Handicapråd, Ældreråd, Udsatteråd.
- 1 større borger-workshop, hvor fagudvalg inviteres
- 2 fokusgruppeinterviews på lokale plejehjem og hel-og halvdagstilbud med beboere og pårørende. Denne dialog foretages af en konsulent fra Sundhed og Ældre med udgangspunkt i beboere og de pårørendes perspektiv på de 7 fokusområder i værdighedspolitikken.

Eksempler på involvering af borgerne i samarbejde med ældrerådet

- åben invitation til kaffe i et afgrænset tidspunkt på en lokation
- målrettet invitation af relevante aktører som f.eks. Ældresagen, Frivillighedscentret mv. til dialog
- en mere aktiv involvering ved at bruge naturen og her have poster, hvor der kan gives input
- andre ideer?

På ældrerådets møde i november faciliterer forvaltningen Ældrerådets drøftelse og input til den kommende ældrepolitik / værdighedspolitik

Beslutning

Ældre- og værdighedspolitikken indeholder demens- og pårørendepolitikken. I processen er det meget vigtigt at involvere ældre borgere og interesseorganisationer. Ambitionen er en kort, tydelig og transparent samlet politik. Ældrerådet melder 2 medlemmer ind til planlægning af workshop, aktiviteter mm., som involverer ældre borgere i drøftelsen. Der peges på Annette og Hanne.

Punkt 4: Meddelser fra formanden

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Formanden forelægger aktuelle meddelelser til orientering for Ældrerådets medlemmer.

Beslutning

- Den gode tone og det gode samarbejde drøftes.

Punkt 5: Meddelser fra udvalg

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Udvalgene orienterer om aktuelle tiltag og aktiviteter.

Beslutning

- Madudvalg: Stor succes med åbent hus på Tømmergården den 1. oktober. Madudvalget bliver involveret i en brugerundersøgelse.
- Transportudvalg: Der afventes genbesættelse af Christian Tønnesens stilling.
- Tilsynsrapportudvalget: Samlerapporter afventes stadig, før endelig rapport til Ældrerådet kan udarbejdes.
- Opmærksomhed på at midler fra "LUP på sundheden" kunne anvendes i andre sammenhænge. Niels Peter, Hanne, Anne og John mødes hurtigst muligt.
- Der afholdes møde i infomationudvalget med henblik på information ud til borgerne inden jul.

Punkt 6: Orientering om den Kommunale Sygepleje (10.00-10.45)

27.69.40-A00-1-22

Indstilling

Der indstilles til at oplægget tages til efterretning med efterfølgende kort drøftelse.

Sagsfremstilling

Områdeleder for den Kommunale Sygepleje, Betina Bendix, orienterer om området herunder også akutfunktionen.

Baagrund for den nuværende akutfunktion:

GERI-kufferten var en del af et projekt, som havde til formål at styrke indsatsen for de svageste ældre.

GERI-kufferten var en kuffert med forskellig udstyr til måling af fx blodtryk, blodsukker, iltmætning i blodet samt blodprøvetagning – hvor blodprøven analyseres ude ved borgeren. Blodprøvesvaret fik den praktiserende læge med det samme, og lægen kunne hurtigt starte en evt. behandling op. GERI-kufferten og arbejdsgangene omkring kufferten, var et meget fint tilbud, som vi i dag videreudvikler på.

GERI-kufferten er i dag omdøbt til akut-kufferten, og indeholder de samme remedier. Dette for at signalere at kufferten nu er i drift og ikke længere er et projekt.

Sygeplejen har pr. fra 1. marts 2022 organiseret akutfunktionen, således at akutsygeplejerskerne møder ind/kører ud fra Bakkegården. Dels ligger Bakkegården centralt i kommunen, så kørslen ud til borgerne minimere sygeplejerskens tid på vejene. Dels er målgruppen på Bakkegården svage ældre, der er i rehabiliteringsforløb og/eller har brug for ekstra pleje. Her er det godt at have måleudstyr tæt på, for hurtig afklaring af et evt. begyndende sygdomsforløb.

Beslutning

Oplægget er taget til efterretning med efterfølgende drøftelse. Opmærksomhed på ekstra arbejdsopgaver for Sygeplejen i forbindelse med skift af leverandør af kropsbårne hjælpemidler.

Bilag

Akutfunktion i Den Kommunale Sygepleje 11.02.2022

Introduktion til Den Kommunale Sygepleje ældrerådet (002)

Punkt 7: Forslag til samarbejdsaftale mellem Ældrerådet og Kommunalbestyrelsen

27.69.40-A00-1-22

Indstilling

Der indstilles til at forslaget drøftes med evt. efterfølgende godkendelse.

Sagsfremstilling

Formand og næstformand har i samarbejde med forvaltningen udarbejdet et forslag til ny samarbejdsaftale mellem Ældrerådet og Kommunalbestyrelsen. Når Ældrerådet har godkendt samarbejdsaftalen, skal denne godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Udkastet gennemgås og tilrettes af formanden. Revideret udkast sendes til ældrerådet og forvaltningen og drøftes efterfølgende på novembermødet.

Bilag

Udkast til samarbejdsaftale mellem Ældrerådet og Kommunalbestyrelsen i Faaborg

Punkt 8: Ældrepolitisk konference i Danske Ældreråd

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Formanden orienterer om konferencen den 16. november i Odense. Der er udsendt information den 27. september. Tilmeldingsfristen er den 16. oktober.

Beslutning

Følgende deltager: Anne. Øvrige interesserede skal helst tilmelde sig hurtigst muligt, så Henning kan nå at tilmelde.

Punkt 9: Mødekalender 2023

27.69.40-A00-1-22

Indstilling

Der indstilles til, at mødekalender 2023 godkendes.

Sagsfremstilling

Følgende datoer foreslås. Bemærk at det ønskede mødelokale på rådhuset allerede er booket på de nævnte datoer:
12. januar, 9. februar, 9. marts, 13. april, 11. maj, 8. juni, 10. august, 14. september, 12. oktober, 9. november, 14. december

Dialogmøder aftales med Sundheds- og Ældreudvalget.

Beslutning

13. april fastholdes, men mødet skal flyttes til Gislev. Ellers godkendt og mødeinvitationer er udsendt.

Punkt 10: Årsberetning 2022

27.69.40-A00-1-22

Indstilling

Der indstilles til drøftelse og efterfølgende beslutning.

Sagsfremstilling

Skal vi fortsætte med at lave årsberetninger?

Hvis ja, så skal udvalgene aflevere stof til beretningen, der skal behandles som forslag på novembermødet og færdigbehandles til december.

Beslutning

Årsberetninger skal fortsætte. Henning beder derfor om input til årsberetningen senest i løbet af næste måned.

Bilag

aarsberetning-for-aeldreraadet-i-faaborg-midtfyn-kommune-2021

Punkt 11: Udbud af diabetesprodukter i høring

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Udbudsmaterialet drøftes med efterfølgende udarbejdelse af høringssvar. Høringsfristen er 16. november.

Bemærk at udbudsmaterialet er fortroligt og derfor ikke kan vedhæftes som bilag til dette punkt.

Beslutning

Punktet udskydes til næste møde den 9. november.

Punkt 12: Økonomi

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Kasserer fremlægger til orientering og evt. drøftelse

Beslutning

Ingen kommentarer, udover at det undersøges, hvornår bilag skal være forvaltningen i hænde, således at udbetalingen kan komme med førstkommende lønkørsel.

Punkt 13: Eventuelt

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Korte orienteringer uden for dagsordenen.

Mødet slutter klokken mellem 12.15 og 12.30, hvorefter der er rundvisning på Lysbjergparken ved sygeplejerske Louise Hoppe.

Beslutning

Intet at bemærke.