

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2022-2025 d. 08-02-2023

Mødedato Onsdag d. 08. februar 2023 kl. 17:00

Mødested Mødesalen i Faaborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Åben temadrøftelse: Endelig udgave af ny udviklingsstrategi og hvidbog.....	4
Godkendelse af ny udviklingsstrategi.....	7
Frigivelse af midler til juridisk rådgivning m.v. ift. udvikling af Slagterigrunden og Tulipbygningen	9
Flytning af budget til IT-fagsystemer fra Økonomi til fagområdet.....	11
Frigivelse af anlægsbevilling til stormflodssikring i Faaborg.....	14
Godkendelse af anlægsbevilling til energibesparende foranstaltninger.....	16
Implementering af effektiviseringsforslaget "Tilpasning af afledt drift fra anlægsprojekter" fra budg	20
Forslag til Udviklingsplan for de havnenære arealer og bymidten i Faaborg,.....	22
Evalueringsrapport af sommerens midlertidige aktiviteter i Faaborg 2022 og anbefalinger til sæson 2023.....	24
Godkendelse af anlægsmidler til Broskolen afd. Bøgehøj og nyt musikhus.....	29
Dagtilbudskapacitet i Nr. Lyndelse- og Nr. Søby-områderne.....	32
Drøftelse om fastsættelse af serviceniveauet i beskæftigelsesindsatsen i FMK efter 2023.....	36
Renovering af idrætshaller 2023 - frigivelse af anlægsbevilling og prioritering af projekter.....	39
Samarbejdsaftale mellem Ældrerådet og kommunalbestyrelsen.....	41
Endelig vedtagelse - Tillæg nr. 26 til Kommuneplan 2019 - Ave.R.2, Rekreativt område, Avernakø	43
Endelig vedtagelse - Lokalplan 2022-8, Avernakø camping.....	45
Forslag til Tillæg nr. 28 til Kommuneplan 2019, dobbelthuse på Oddevej, Avernakø.....	47
Ønske om planlægning for solcellepark ved Stjernegårdsvej 4, Kværndrup.....	49
Ønske om planlægning for solcellepark ved Tøystrup Gods.....	51
Frigivelse af anlægsmidler til udearealer ved kommunale bygninger.....	53
Tillæg 2019/7 til spildevandsplan 2019-2023.....	55
Anmodning om flytning af kommunegrænsen til Svendborg Kommune.....	57
Kommunalbestyrelsen - temadrøftelser og temamøder 2023.....	59
Spørgetid.....	60
Lukket: Evt. udlejning af Det Hvide Pakhus.....	61
Lukket: Salg af jord.....	62
Lukket: Meddelelser fra formanden.....	63
Godkendelse af protokol.....	64

Punkt 30: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-18-21

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Godkendt.

Punkt 31: Åben temadrøftelse: Endelig udgave af ny udviklingsstrategi og hvidbog

00.16.02-P20-1-21

Resume

Åben temadrøftelsen om den endelige udgave af Udviklingsstrategi 2023-2040 - Sammen skaber vi det gode liv.

Indstilling

Til drøftelse.

Sagsfremstilling

I løbet af 2022 har kommunalbestyrelsen på en række temamøder sat rammer for revisionen af, kommet med input til og drøftet det konkrete indhold i en revision af kommunens udviklingsstrategi. Der har bl.a. været afholdt et strategiseminar den 7. marts samt temadrøftelser om bæredygtig kommune og om børn og unges mentale sundhed den 9. marts. Derudover har der i slutningen af marts og starten af april været afholdt tre dialogmøder mellem politikerne og repræsentanter fra relevante råd, foreninger, udvalg mv.

Med afsæt i inputs fra dialogmøderne, har kommunalbestyrelsen på temamøder den 11. maj og 8. juni drøftet det konkrete indhold i den kommende udviklingsstrategi, og den 17. august (pkt. 191) godkendte kommunalbestyrelsen at sende Forslag til udviklingsstrategi 2023-2040 i høring fra den 19. august - 14. oktober. Efter høringsperioden er de sidste rettelser blevet foretaget og den endelige udgave af en ny udviklingsstrategi forelægges kommunalbestyrelsen, jf. bilag.

Ny udviklingsstrategi er en revision af den eksisterende

Kommunalbestyrelsen har valgt at videreføre retningen og ambitionsniveauet i den eksisterende udviklingsstrategi "Sammen skaber vi det bedste sted" fra 2019 og fastholdt målsætningerne om, at flere af de borgere, der bor i kommunen, skal være meget tilfredse med livet, ligesom det vigtigt at få flere borgere til kommunen. Kommunalbestyrelsen har sat følgende mål for den nye udviklingsstrategi:

1. Minimum 80 % af borgerne er meget tilfredse med livet i 2040
2. 3.000 flere borgere i 2040

Udviklingsstrategien har fået titlen Sammen skaber vi det gode liv. Med denne titel ønsker kommunalbestyrelsen at signalere, at alle borgere i Faaborg-Midtfyn Kommune skal have de bedste muligheder for at leve deres version af det gode liv.

Med visionen Sammen om det bedste sted understreges det, at i Faaborg-Midtfyn Kommune står fællesskaberne stærkt. Her møder vi hinanden med ligeværd og respekt, og vi er sammen om at skabe det gode liv.

Med udviklingsstrategien Sammen skaber vi det gode liv fremhæves det, at Faaborg-Midtfyn Kommune har meget at byde på, herunder:

- En stærk kulturarv, som former og udvikler dannelse og uddannelse i Faaborg-Midtfyn i dag
- Adgang til enestående naturoplevelser fra nord til syd og øst til vest
- Stærke lokalsamfund, hvor nærvær, sammenhold og fællesskab udfoldes på 60 forskellige måder
- Et engageret erhvervsliv i udvikling og vækst

Realiseringen af udviklingsstrategien skal ske via fire udviklingsspor:

- Liv og læring
- Attraktive by- og lokalsamfund
- Erhverv og vækst
- Bæredygtighed og klima

Endelig skal følgende signaturprojekter være med til at indfri visionen og sætte Faaborg-Midtfyn Kommune på landkortet:

- Fremtidens forstad i Årslev
- Udvikling af Faaborg by og havn
- Faaborg Museum
- Nyt Øhavsmuseum
- Børn og unges mentale trivsel

Udviklingsstrategien er samtidig kommunens planstrategi, hvori rammerne for den kommende kommuneplanrevision fastlægges.

Seks høringssvar er modtaget i høringsperioden 19. august - 14. oktober

Der er modtaget seks høringssvar i høringsperioden. Dette er væsentlig færre end i 2018, hvor udviklingsstrategien sidste gang var i høring, og hvor der i alt blev modtaget 30 høringssvar. Indholdet i de seks høringssvar falder overordnet indenfor fire kategorier i form af:

1. Byudvikling - kommentarer vedrørende revision af kommuneplanen
2. Konkretisering af udviklingsstrategien ift. mål og indsatser
3. Ønsker om/forslag til specifikke emner, fx billige/alternative boliger, øget fokus på udsatte borgere og grøn omstilling
4. Kommentarer til udvalgte tekstpassager

Derudover er der i høringsperioden været afholdt to borgermøder i henholdsvis Faaborg og Ringe.

Forvaltningen har på baggrund af de input, der er kommet i høringsperioden på borgermøder samt i høringssvarene lavet forslag til svar på høringssvar (hvidbog) samt forslag til ændringer i udviklingsstrategien (se vedlagte høringsnotat). Som det fremgår af hvidbogen, har høringssvarene kun givet anledning til én tilføjelse vedrørende bæredygtighed i kommuneplanen (side 18) samt mindre ændringer i specifikke tekstpassager.

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Drøftet.

Bilag

Udviklingsstrategi 2023 K18

Høringsnotat - Forslag til ny udviklingsstrategi - 29.11.22

Høringssvar udviklingsstrategi 2023 - samlet

Udviklingsstrategi 2023 K18 markeringer

Punkt 32: Godkendelse af ny udviklingsstrategi

00.16.02-P20-1-21

Resume

Kommunalbestyrelsen har i det seneste år arbejdet på en revision af kommunens udviklingsstrategi, og udviklingsstrategi 2023-2040 "Sammen skaber vi det gode liv" er nu klar til politisk godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. udviklingsstrategi 2023-2040 "Sammen skaber vi det gode liv"
2. høringsnotat med svar på de indkomne høringssvar

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 43:

Afbud fra Lea Haahr.

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Forslag til ny udviklingsstrategi 2023-2040 blev med kommunalbestyrelsens godkendelse den 17. august (pkt. 191) sendt i høring fra den 19. august - 14. oktober 2022. Efter høringsperioden er der blevet foretaget nogle enkelte rettelser ligesom der på side 16 vedrørende udviklingssporet "Erhverv og Vækst" er blevet tilføjet et afsnit om Odense Havns planer om etablering af et logistikknudepunkt i Årslev, da dette blandt andet vil få betydning for kommunens planstrategiske arbejde i de kommende år. Udviklingsstrategi 2023-2040 "Sammen skaber vi det gode liv" er dermed klar til politisk godkendelse, jf. vedlagte bilag. Forvaltningen vurderer ikke, at tilføjelsen af afsnittet giver anledning til, at udviklingsstrategiens sendes i høring på ny.

Oversigten på side 19 over kommuneplantillæg siden Kommuneplan 2019 vil blive opdateret, så den er i overensstemmelse med de faktiske forhold efter mødet i kommunalbestyrelsen den 8. februar.

Kommunalbestyrelsens svar på høringssvar

I høringsperioden er der modtaget seks høringssvar. Derudover har der i høringsperioden været afholdt to borgermøder i henholdsvis Faaborg og Ringe. Høringssvarene indeholder blandt andet bemærkninger vedrørende byudvikling og input til revision af kommuneplanen, billige boliger, fokus på idrætsforeninger og forslag/ønsker til grøn omstilling (fx vindmøller).

Forvaltningen har på baggrund af de input, der er kommet i høringsperioden på borgermøder samt i høringssvarene lavet forslag til svar på høringssvar (hvidbog) samt forslag til ændringer i udviklingsstrategien, jf. de to vedlagte bilag. Som det fremgår af hvidbogen, har høringssvarene kun givet anledning til en enkelt tilføjelse i forhold til afsnittet om bæredygtighed i kommuneplanen (side 18).

Udviklingsstrategien bliver afsæt for konkrete handlinger

Med godkendelse af Udviklingsstrategi 2023-2040 definerer kommunalbestyrelsen, hvilke mål kommunen i de kommende år vil arbejde efter - i tæt samspil med relevante aktører. Udviklingsstrategien giver ikke svaret på, hvilke konkrete handlinger, der skal sikre dette, men giver enkelte eksempler på, hvad de kunne bestå af. Med udviklingsstrategiens langsigtede mål som pejlemærke vil der blive lavet årlige handleplaner, som viser, hvilke konkrete handlinger, der vil blive gennemført for at føre udviklingsstrategien ud i livet. De politiske økonomiske prioriteringer af disse handlinger vil finde sted i forbindelse med de årlige budgetforhandlinger.

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Udviklingsstrategi 2023 K18

Høringsnotat - Forslag til ny udviklingsstrategi - 29.11.22

Hørings svar udviklingsstrategi 2023 - samlet

Udviklingsstrategi 2023 K18 markeringer

Punkt 33: Frigivelse af midler til juridisk rådgivning m.v. ift. udvikling af Slagterigrunden og Tulipbygningen

01.00.05-P20-4-21

Resume

Denne sag vedrører frigivelse af disponerede midler til uforudsete udgifter til tekniske undersøgelser, juridisk rådgivning mv. i forbindelse med udviklingen af Tulipbygningen og Slagterigrunden i 2022.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget godkender at

1. de disponerede 300.000 kr. frigives til juridisk, økonomisk, teknisk rådgivning m.v.i forbindelse med udvikling af Slagterigrunden og Tulipbygningen, samt
2. der frigives 300.000 kr. af overførte midler til Tulipbygningen til yderligere økonomisk og juridisk rådgivning med henblik på at sikre fremdrift i udviklingsprocessen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 7. november 2022, pkt. 389:

Indstillingspunkterne 1 og 2 godkendt.

Siden sagens behandling i Økonomiudvalget den 7. november 2022 er forvaltningen blevet opmærksom på, at Økonomiudvalget ikke har kompetence til at godkende frigivelse af midler. Økonomiudvalget burde således alene have anbefalet beslutningen til kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen indstiller derfor, at kommunalbestyrelsen godkender, at

1. de disponerede 300.000 kr. frigives til juridisk, økonomisk, teknisk rådgivning m.v.i forbindelse med udvikling af Slagterigrunden og Tulipbygningen, samt
2. der frigives 300.000 kr. af overførte midler til Tulipbygningen til yderligere økonomisk og juridisk rådgivning med henblik på at sikre fremdrift i udviklingsprocessen.

Sagsfremstilling

I budget 2022 har Økonomiudvalget prioriteret 300.000 kr. til uforudsete tekniske undersøgelser, juridisk rådgivning m.v. se budgetskaemaet i bilag 1. Den 8. juni 2022 tilsluttede Kommunalbestyrelsen sig plan og økonomi for udvikling af Slagterigrunden og Tulipbygningen på baggrund af forprojektet udarbejdet sammen med Realdania og NORD Architects.

Det har under og i forlængelse af forprojektet vist sig nødvendigt løbende at søge eksternt bistand og specialviden ift. arbejdet med en forretningsplan for projektet, den juridiske organisering, fondsansøgning og i forhold til dialog med Ankestyrelse og Skat.

Anmodning om frigivelse af midler juridisk rådgivning m.v. ift. udvikling af Slagterigrunden og Tulipbygningen.

Der blev udbudt en samlet opgave i forprojektet sammen med Realdania hvor der indgik både arkitekt- og ingeniørfaglige leverancer, samt en forretningsplan, der skulle være afstemt med det samlede koncept. Revisorer fra PWC havde således opgaven med at udarbejde forretningsplanen sideløbende med det arkitektoniske koncept fra NORD Architects. Det har under og i forlængelse af forprojektet og den parallelle politiske proces vist sig nødvendigt at kunne tilpasse forretningsplanen ift. sikring af økonomisk bæredygtighed. Derudover anbefalede Realdania at FMK indledte et samarbejde med advokat Bruno Månsson fra Paragraf+ ift. juridisk rådgivning omkring fondsorganisering, fondsvedtægter, momsforhold og dialog med Ankestyrelsen m.v. Der var en stram tidsplan frem mod at kunne sende en ansøgning til Realdania i juni 2022. For at sikre fremdriften og overholde Realdanias frist for ansøgning var det nødvendigt at trække på yderligere rådgivning fra PWC og Paragraf+ i umiddelbar forlængelse af forprojektet. Samlet beløber den juridiske og økonomiske rådgivning indtil september 2022 sig på 310.000 kr., hvor der er disponeret 300.000 kr. i budget 2022. De resterende 10.000 kr. kan finansieres indenfor rammen beskrevet nedenfor.

Der er behov for at både PWC og Paragraf+ leverer yderligere rådgivning i processen frem mod en arkitektkonkurrence i 2023, særligt ift. etablering af erhvervsdrivende fonde, overdragelse af ejendommen og justering af forretningsplanen ift. den endelige økonomi i projektet. Der er forventeligt behov for 150.000 - 200.000 kr. til juridisk rådgivning og 50.000 – 100.000 kr. til økonomisk rådgivning. Der anmodes derfor om frigivelse af yderligere 300.000 kr. af overførte midler fra 2021 til udvikling af Slagterigrunden og Tulipbygningen. Der er i alt 1.363.000 mio. kr. i overførte midler fra 2021, som endnu ikke er disponeret.

Forvaltningen anmoder derfor Økonomiudvalget om at der samlet frigives 600.000 kr. fordelt således:

- 300.000 kr. fra disponerede midler i budget 2022 til uforudsete tekniske undersøgelser, juridisk rådgivning m.v.
- 300.000 kr. fra de overførte midler til udvikling af Slagterigrunden og Tulipbygningen, så de kan anvendes til løbende rådgivning frem mod arkitektkonkurrencen i 2023.

Økonomi

Der anmodes i sagen om frigivelse af 300.000 kr. til ekstern juridisk, økonomisk, teknisk rådgivning m.v. i forbindelse med udvikling af Tulipbygningen og Slagterigrunden. Der er i anlægsbudgettet for 2022 prioriteret 300.000 kr. til uforudsete tekniske undersøgelser, juridisk rådgivning m.v. jf. budgetschema, bilag 1.

Der anmodes endvidere om frigivelse af yderligere 300.000 kr. af de overførte midler fra 2021, (samlet 1.363.000 kr.) til udvikling af Slagterigrunden.

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Indstillingspunkterne 1 og 2 godkendt.

Punkt 34: Flytning af budget til IT-fagsystemer fra Økonomi til fagområdet

85.02.00-A00-1-22

Resume

Økonomi har i dag budgettet til flere fagsystemer, hvor anvendelsen og opgaveløsningen i fagsystemet ligger andetsteds. Sagen præsenterer en model for at budgettet fremover skal følge den systemansvarlige.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget, at anbefale Kommunalbestyrelsen, at godkende:

1. At budgettet til fagsystemer følger systemejerskabet og den faglige opgave der understøttes i fagsystemet.
2. At der samlet omplaceres for 6,217 mio. kr. i 2023 fra Økonomiudvalget til Arbejdsmarked, IT & Digitalisering, Opvækst og Læring samt Politik og Strategi jf. tabel 1 under økonomibemærkninger.
3. At forvaltningen arbejder videre med gennemgang af øvrige systemer placeret i andre fagområder med henblik på evt. omplacering af budgetter således dette følger den faglige opgave.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 35:

Afbud fra Lea Haahr.

Indstillingspunkterne 1 – 3 anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Siden ansættelsen af kommunens Contract Manager i 2021 er der skabt større overblik over de enkelte fagsystemers kontrakter, budgetter, systemansvar mv. Der er ca. 380 it-systemer i Faaborg-Midtfyn Kommune, hvoraf nogle budgetter ligger centralt i Økonomi mens andre ligger decentralt.

It-systemer er ofte omfattende og kan have mange snitflader og muligheder. Abonnementsordninger og licenser er komplekse, og det kan være vanskeligt at vurdere, om vi altid gør brug af de moduler, vi køber. Denne vurdering gøres bedst i fagområdet hvor systemet anvendes.

Samtidig understøtter fagsystemerne opgaveløsningen, og samarbejdet med it-leverandøren omkring udvikling finder derfor bedst sted, der hvor de faglige opgaver løses. Og med det bør budgettet følge med.

En omplacering af budgettet vil gøre det muligt at handle hurtigere og stille relevante krav til leverandøren, når der sker ændringer i fagområdernes behov for understøttelse i systemet.

De tværgående systemer for kommunen forbliver i Økonomi eller IT - alt afhængigt af hvem der har den relevante dialog med IT-leverandøren. Disse budgetter forbliver i Økonomi.

Økonomi

I alt forslås der omplaceret for 6.217.019 kr. som i dag er placeret under Økonomi, men hvor andre fagområder er systemansvarlige.

De opgjorte system udgifter er baseret på næste års budget (2023) og regninger fra 2022.

Fagområdet holdes udgiftsneutrale ifm. en omplacering.

Tabel 1 viser oversigt over fagsystemer, hvor budget søges flyttet til relevant fagområde.

Tabel 2 viser oversigt over systemer, hvor budget forbliver i Økonomi. Systemer i tabel 2 omfatter systemer der er relevante for drift af økonomis kerneopgaver samt budget til udmøntning af monopolbruddet, herunder faktureringsaftale med KMD som omfatter en lang række systemer. Det bemærkes at budget til SD løn pt er placeret i Økonomi på både ny og eksisterende kontrakt. Efter endt implementering bør budget flyttes til Politik og Strategi for at fastholde princippet om samfald mellem budget- og systemansvar.

Tabel 1 - Fagsystemer placeret under Økonomi som søges omplaceret til det relevante fagområde

System	Systemansvarlig	Budget (i kr.)
Kombit Social pension (tidl. adm.bidrag til UDK, overgår til KMD-SPK)	Arbejdsmarked	423.434
Kombit Sygedagpenge	Arbejdsmarked	897.506
Kombit, Kommunernes ydelsessystem, KY	Arbejdsmarked	1.028.166
Kombit Nemrefusion incl. Mit Sygefravær	Arbejdsmarked	144.140
Selvbetjening.nu -2. generation, Modul 1	Arbejdsmarked	25.508
SKS a-refusionssystem samt disponeringssystem	Arbejdsmarked	254.000
Momentum	Arbejdsmarked	1.216.749
Kombit, SAPA sags- og Partsoverblik (erstatte KMD-sag)	IT & Digitalisering	716.035
Kombit, Borgerblikket	IT & Digitalisering	243.690
DDos Service	IT & Digitalisering	85.608
Institutionssystemet	Opvækst og Læring	1.059.810
Ordbogen	Opvækst og Læring	105.000
MED-database	Politik og Strategi	17.373
I alt		6.217.019

Tabel 2 - Fagsystemer placeret under Økonomi som forbliver i Økonomi

System	Systemansvarlig	Budget (i kr.)
--------	-----------------	----------------

Økonomisystem incl. -løn - debitor (Prisme, SD løn, debitor) - nuværende kontrakt	Økonomi	5.725.138
Nyt økonomi-, debitor-, og lønsystem (opsplittes efter end implementering)	Økonomi	4.861.000
Kombit, Infrastruktur	Økonomi	1.296.225
KomLis/Targit	Økonomi	546.654
FLIS	Økonomi	515.000
E-handel Rakat	Økonomi	307.354
Kombit, Ydelsesrefusion	Økonomi	246.000
Befolkningsprognose (bl.a. Demografix)	Økonomi	95.000
Kombit, Serviceplatformen	Økonomi	255.613
Debitor - Nets (Nets Share)	Økonomi	49.811
Udbudsportal Merzell	Økonomi	25.276
Flådestyring (Webtrack)	Økonomi	109.987
Digital post/porto, KMD	Økonomi	459.125
Ny budgetportal (Qbit)	Økonomi	270.000
BOSSINF	Økonomi	42.691
FLD-Fælles løndata	Økonomi	33.814
Minmedicin.dk	Økonomi	32.142
Grunddataregister KOMBIT	Økonomi	26.538
Digital porto/post vedr. monopolbrudssystemer	Økonomi	95.659
Nye digitaliseringsinitiativer, Monopolbrud - pulje til betaling af udgifter ifbm monopolbrud	Økonomi	3.420.000
Faktureringsaftale med KMD	Økonomi	5.438.217
Journalisering ifbm afvikling af KMD-sag (Rigsarkivet) (5-år, start 2023) Monopolbrud	Økonomi	100.000
I alt	Økonomi	23.951.244

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Indstillingen godkendt.

Punkt 35: Frigivelse af anlægsbevilling til stormflodssikring i Faaborg

01.24.00-P20-1-20

Resume

Der søges om frigivelse af rådighedsbeløb på 1,25 mio. kroner i 2023, heraf 600.000 kroner til projektledelse, i projektet om stormflodssikring i Faaborg.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende

1. frigivelse af rådighedsbeløb på 600.000 kr. i 2023 til projektledelse i forbindelse med stormflodssikring i Faaborg
2. frigivelse af rådighedsbeløb på 650.000 kr. i 2023 til projektudvikling af stormflodssikringen, herunder konsulentbistand fra advokat, arkitekter, landinspektører og andre teknikere
3. at rådighedsbeløbene overføres til Center for By, Land og Kultur.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 36:

Afbud fra Lea Haahr.

Indstillingspunkterne 1 – 3 anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i flere omgange taget stilling til elementer i arbejdet med udvikling af stormflodssikring i Faaborg.

Dele af Faaborg by er særlig udsat i forhold til at blive oversvømmet i forbindelse med stormflodssituationer i Faaborg Fjord. Stormflodssikring var derfor indeholdt i arkitektkonkurrencen for Faaborg Havn og By (2019). Heri blev det foreslået at forme stormflodssikringen som en promenade fra Lillestrand til kirkegårdsmuren øst for Faaborg Roklub. Promenaden skal skabe sammenhæng mellem havnens mange nye aktiviteter og byrum langs vandkanten.

Processen for realiseringen af stormflodssikring i havnebyer er både langvarig og meget kompleks. I 2023 fortsætter processen i Faaborg med borgerinvolvering i januar og efterfølgende videreudvikling af forslag til fysisk udformning af stormflodssikringen og beskrivelse af en model for bidragsfordeling.

De hidtidige erfaringer med projektet og erfaringer fra tilsvarende projekter i andre kommuner viser, at både videreudvikling af forslag til fysisk udformning af stormflodssikring og beskrivelse af en model for bidragsfordeling kræver store personalemæssige ressourcer til borgerinddragelse, koordinering, beskrivelser mv., og der er derfor også i Budget23 søgt og afsat midler til projektudvikling og intern projektledelse, se bilag "Budgetskema, budget23, stormflodssikring". Disse midler søges hermed frigivet.

Projektet styres i Center for By, Land og Kultur.

Økonomi

Der er i budget 2023 afsat 1,25 mio. kr., heraf 600.000 kroner til projektledelse, til Stormflodssikring i Faaborg.

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Budgetskema, budget23, stormflodssikring

Punkt 36: Godkendelse af anlægsbevilling til energibesparende foranstaltninger

82.06.00-P20-10-19

Resume

Der søges om godkendelse af anlægsbevilling på 10 mio. kr. og frigivelse af rådighedsbeløb i 2023 på 10 mio. kr. til energibesparende foranstaltninger, herunder omplacering af midler til dækning af merforbrug i tidligere projektperiode. Samtidig foreslås det at differentiere princippet om tilbagebetalingstiden i forhold til energibesparende investeringer. Der henvises til budgetskema 2023_21 - Energibesparende investeringer i kommunale bygninger.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende

1. anlægsbevilling på 10 mio. kr. til energibesparende investeringer i kommunale bygninger, jf. budgetskema 2023_21 - Energibesparende investeringer i kommunale bygninger,

2. at rådighedsbeløb på 9,525 mio. kr. til energibesparende investeringer frigives til Økonomiudvalget, By, Land og Kultur (Ejendom) i 2023, jf. tabel 2,

3. at der omplaceres 0,475 mio. kr. i 2023 og 2024 samt 0,482 mio. kr. i 2025 fra anlægsprojekt "010067 Energibesparende foranstaltninger 2021-2025" til anlægsprojekt "301192 Energibesparende foranstaltninger på skoler - 2020" under Økonomiudvalget, jf. tabel 1, og

4a. at kravet om tilbagebetalingstiden for de energibesparende investeringer differentieres i forhold til hvilke typer energiforbedringer, der er tale om, eller

4b. alternativt at godkende, at kravet om tilbagebetalingstiden erstattes med et krav om rentabilitetsberegning svarende til bygningsreglementets regler.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 37:

Afbud fra Lea Haahr.

Indstillingspunkterne 1, 2, 3 og 4b anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Håndtering af merforbrug fra tidligere år

I forbindelse med en tidligere projektperiode har der været et merforbrug, blandt andet på grund af enkelte projekter, som blev dyrere end beregnet (fx etablering af CTS anlæg på Rolfsted Skole). Normalt vil der kunne være overlap mellem de enkelte år i forhold til puljemidler, men da puljen for 2018-2021 blev afsluttet, har der været konstateret et samlet merforbrug på 1,432 mio. kr., som foreslås dækket ind via de bevilgede puljemidler, jf. økonomiafsnittet.

Frigivelse af midler til nye energibesparende investeringer

I lyset af de stigende energipriser er arbejdet med energioptimering af kommunens bygninger fortsat af afgørende betydning for den samlede drift. I udmøntningen af puljen til energibesparende investeringer er der særlig fokus på at nedsætte det samlede energiforbrug i Faaborg-Midtfyn Kommune. Samtidig er der i de kommende år behov for større udskiftninger af varmforsyningen i de kommunale bygninger, hvor fjernvarmenettet udbygges. Der søges derfor om frigivelse af midler til gennemførelse af energibesparende tiltag på kommunens bygninger.

I budget 2023 er puljen til energibesparende investeringer forhøjet til i alt 10 mio. kr. fra og med 2023. Midlerne søges frigivet så der kan igangsættes en række optimerende tiltag på bygningerne.

Der er i de tidligere år foretaget en energimærkning på samtlige af kommunens bygninger. Ud fra denne energimærkning er der udvalgt en håndfuld bygninger som gennemrenoveres energimæssigt. Her vil følgende tiltag kunne være relevante:

- Bygningsisolering
- Vinduesudskiftning
- Optimering af varmeanlæg og udskiftning til fjernvarme
- Varmestyring (CTS)
- Belysning

Ejendom følger løbende op på effekten af de gennemførte projekter, sammen med de eksterne rådgivere. For så vidt angår de projekter, som er gennemført i 2022 og de beregnede besparelser for disse, henvises der til bilag med oversigt.

I forbindelse med udbygningen af fjernvarmenettet vil de omfattede kommunale bygninger blive konverteret til fjernvarme, jf. plan for omlægning af varmforsyning i kommunale bygninger, der blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 14. september 2022 (pkt. 220). Ud af de frigivne midler 2023 vil 3 mio. kr. blive reserveret til fjernvarmekonverteringer i Årslev, Ryslinge og (muligvis) Nr. Lyndelse/Nr. Søby.

Differentiering af kravet om tilbagebetalingstid

Udmøntningen af energipuljemidlerne har indtil nu været underlagt et politisk besluttet krav om en samlet tilbagebetalingstid på maksimalt 16 år for de energibesparende investeringer. I forhold til vinduesudskiftninger er det ikke unormalt, at tilbagebetalingstiden er over 20 år, men vinduerne holder også længere. Med det rette vedligehold kan vinduerne holde op til 30+ år. Efterisolering kræver større investeringer, da man typisk skal undersøge konstruktionen, og der kan være en del følgearbejder. Tilbagebetalingstiden er lang, det er ikke unormalt, at man taler over 30 år, men derimod holder forbedringerne også længere, typisk 40+ år.

For at imødekomme bedre og mere helhedsorienterede energibesparende projekter foreslås derfor en differentiering af tilbagebetalingstiden, som tager højde for den forventede levetid:

- Tekniske installationer (varmeanlæg, el anlæg samt ventilationsanlæg) - 16 år
- Vinduer og døre - 25 år
- Isolering - 30 år

I forhold til bygningsreglementet (BR18) er der i forbindelse med større ombygninger et krav om rentabilitetsberegning i fht. mulige energibesparelser. Rentabiliteten beregnes som:

rentabilitet = (levetid x besparelse) / investering

Hvis resultatet af denne beregning er 1,33 eller derover, er energirenoeringen rentabel, og skal foretages efter bygningsreglementet (BR18). En differentiering af tilbagebetalingstiden som foreslået ovenfor, vurderes at kunne hjælpe med at overholde dette krav.

Forvaltningen anbefaler, at kravet om tilbagebetalingstider i stedet erstattes af en rentabilitetsberegning som den beskrevet, hvor også besparelsen tages med i beregningen, dvs. herunder også om kommunens samlede energiforbrug reduceres (indstillingspunkt 4b).

Der henvises til budgetskema 2023_21 - Energibesparende investeringer i kommunale bygninger (bilag).

Økonomi

Der er i budget 2023 afsat rådighedsbeløb på 10 mio. kr. til energibesparende foranstaltninger. Tilbagebetalingstiden for de energibesparende foranstaltninger er fastsat til maksimalt 16 år. Der er ud fra en forventet investering på 10 mio. kr., budgetteret med en afledt driftsbesparelse på 625.000 kr. i 2023.

Der har været et merforbrug på 1,432 mio. kr. for en tidligere projektperiode, som foreslås dækket af de bevilgede energipuljemidler fordelt over tre år:

- 2023: - 0,475 mio. kr.
- 2024: - 0,475 mio. kr.
- 2025: - 0,482 mio. kr.

Som angivet i budgetskemaet, vil nogle af midlerne (0,55 mio. kr.) blive anvendt til løn til en ekstra energifaglig medarbejder i Ejendom. Dette er nødvendigt for at kunne realisere de ekstra projekter, som forhøjelsen af energipuljen medfører.

Af de bevilgede midler for 2023 vil 3 mio. kr. blive reserveret til fjernvarmekonverteringer i Årslev, Ryslinge og (muligvis) Nr. Lyndelse/Nr. Søby.

Tabel 1: Omplacering mellem anlægsprojekter, jf. indstillingspunkt 3.

Udvalg	Fagområde	Aktivitet/projekt	Beløb i 1.000 kr.			
			(2023 pl)			
			2023	2024	2025	2026
ØU	BLK	010067 Energibesparende foranstaltninger 2021-2025	-475	-475	-482	
ØU	BLK	301192 Energibesparende foranstaltninger på skoler - 2020	475	475	482	
I alt		-	0	0	0	

Tabel 2: Rådighedsbeløb til frigivelse vedrørende 010067 Energibesparende foranstaltninger 2021-2025, jf. indstillingspunkt 2

Udvalg	Fagområde	Kategori	Funktion	Beløb i 1.000 kr.
--------	-----------	----------	----------	-------------------

(2023 pl)

2023 2024 2025 2026

ØU	BLK	Hovedprojektering	00.25.10	9.525
I alt		-	-	9.525

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag - Budgetskema Energibesparende investeringer i kommunale bygninger

Bilag - Projekter gennemført i 2022 (beregnete besparelser)

Punkt 37: Implementering af effektiviseringsforslaget "Tilpasning af afledt drift fra anlægsprojekter" fra budget 2023

00.30.08-A26-1-22

Resume

I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2023 besluttede kommunalbestyrelsen det tværgående effektiviseringsforslag "Tilpasning af afledt drift fra anlægsprojekter" hvormed en besparelse på 400.000 kr. effektueres i 2023 og fremadrettet. Denne sag beskriver implementering af effektiviseringsforslaget via forslag til ny procedure for udmøntning af afledt drift fra 2023 og fremadrettet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at direktionen anbefaler at Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen godkender:

1. Ny procedure for udmøntning af afledt drift, hvor midler fra budgetår 2023 og frem samles i en central pulje under det relevante fagudvalg og flyttes til driftsområder i takt med, at anlægsprojekter færdiggøres og efter behov.
2. Godkender den nye proces for udmøntning af afledt drift, som er yderligere beskrevet i sagsfremstillingen og i bilag
3. At midler til afledt drift, der ikke er udmøntet i løbet af et regnskabsår, tilføres kassen ved godkendelse af den årlige overførselsag fra regnskab 2023.
4. At kommunalbestyrelsen forhåndsgodkender, at midlerne løbende kan omplaceres til driften og at der i forbindelse med overførselsagen gives en status på udmøntning af midler til afledt drift.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 38:

Afbud fra Lea Haahr.

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Til de fleste anlægsprojekter afsættes der midler til afledt drift sammen med anlægsprojektets øvrige budget. Afledt drift udmøntes efter de nuværende regler i det år, hvor anlægsprojektet planmæssigt forventes færdiggjort ifølge budgetsagen og ikke i forbindelse med den faktiske færdiggørelse.

I tilfælde, hvor anlæg færdiggøres senere end forventet, vil driftsudgifterne som oftest også påbegyndes senere. I de tilfælde vil der, ud fra den nuværende model, blive bevilget driftsmidler for en periode, hvor der endnu ikke er tilsvarende udgifter. Dertil ses der tilfælde, hvor udbetalingen af anlægsmidlerne udskydes, hvis projektet udskydes, mens midlerne til afledt drift ikke udskydes tilsvarende.

Nærværende sag har til formål at sikre udmøntning af førømtalte effektiviseringsforslag "Tilpasning af afledt drift fra anlægsprojekter" via en ny procedure. Desuden indebærer udmøntningen, at budget til afledt drift fremadrettet (fra budget 2023) placeres i en central pulje under det relevante fagudvalg, hvorfra midlerne omplaceres til driften i takt med at anlægsprojekter færdiggøres.

For at tage den nye procedure i brug og dermed udmønte effektiviseringen i 2023, er der behov for at omplacere budget til afledt drift for uafsluttede projekter og puljer. Budgettet anmodes omplaceret til centrale puljer jf. bilag 2.

For at fastholde smidige arbejdsgange og at midler kan anvendes så snart behovet opstår, er det nødvendigt, at der gives tilladelse til, at de godkendte midler til afledt drift kan udbetales løbende og uden yderligere politisk behandling. Midlerne er politisk godkendt i forbindelse med godkendelse af selve anlægsbevillingen.

Jf. ny procedure skal forvaltningen sikre, at det budgetterede beløb til afledt drift fortsat svarer til det faktiske behov.

Ny procedure for udmøntning af afledt drift

For at sikre sammenhæng mellem anlægsmidler forbrugt og behov for driftsmidler, foreslås indført en ny procedure for udmøntning af afledt drift hvor:

1. Midler til afledt drift afsættes i en central pulje under fagudvalget i forbindelse med budgetvedtagelsen (imodsætning til i dag, hvor midlerne tilføres driftsbudgetterne).
2. Puljen udbetales løbende i takt med, at anlægsprojekterne færdiggøres og/eller der opstår behov for midler til f.eks el, vand og varme, snerydning og græsslåning af arealer mm. i projekternes anlægsfase.
3. Ikke-udmøntede midler til afledt drift tilføres kassen i forbindelse med den årlige regnskabssag.

For yderligere uddybning af procedurer, se bilag 1.

Økonomi

For at iværksætte ny procedure for udmøntning af afledt drift i 2023, skal der omplaceres midler til afledt drift fra decentrale driftskonti til centrale konti under de relevante fagudvalg svarende til en samlet sum på:

2023	2024	2025	2026
1,74 mio. kr.	2,161 mio. kr.	2,673 mio. kr.	4,53 mio. kr.

For en komplet oversigt over de relevante budgetter til afledt drift, der ønskes omplaceret til centrale puljer, se bilag 2.

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Ny procedure for Afledt drift

Bilag 2 - Afledt drift der placeres i pulje

Punkt 38: Forslag til Udviklingsplan for de havnenære arealer og bymidten i Faaborg,

01.00.05-P20-1-20

Resume

Forslag til Udviklingsplan for de havnenære arealer og bymidten i Faaborg, er udarbejdet med det formål at vise retning og handlemuligheder for, hvordan Faaborg kan bruge sine potentialer til at skabe ny vækst og udvikling i byen. Der skal tages stilling til om forslag til Udviklingsplan, samt den tilhørende miljøvurdering skal sendes i høring, og om der skal gennemføres borgerinddragelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at

1. godkende forslag til Udviklingsplan for de havnenære arealer og bymidte i Faaborg
2. godkende den tilhørende miljøvurdering
3. forslag til udviklingsplan og den tilhørende miljøvurdering sendes i offentlig høring i 4 uger fra d. 10. februar til d. 10. marts 2023
4. der afholdes 2 byvandring i løbet af høringsperioden, henholdsvis fredag d. 24. og lørdag d. 25. februar.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 40:

Afbud fra Lea Haahr.

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Med afsæt i (forslag til) Udviklingsstrategiens mål om 3000 nye borgere i Faaborg-Midtfyn Kommune i 2040 og som opfølgning på parallelkonkurrencen for Faaborg Havn og by er der udarbejdet et forslag til Udviklingsplan for de havnenære arealer og bymidten i Faaborg.

Udviklingsplanen sætter rammen for udviklingen i de havnenære arealer og i bymidten i Faaborg frem mod 2030 med afsæt i visionen for Faaborg "Det naturlige knudepunkt for vitalitet og trivsel" og vinderforslaget "Vi dyrker Faaborg". Planen bygger desuden på et grundigt og solidt analysearbejde.

Udviklingsplanens hovedelementer rummer udover planens vision og hovedgreb følgende tre hovedelementer:

1. en fysiske plan, som integrerer parallelkonkurrencens vinderforslag med særlig fokus på de tre signaturprojekter, klimasikring, byomdannelse ved Banegårdsplassen og på Torvet, samt fysiske sammenhænge.
2. en rækkefølgeplan, der anbefaler i hvilken takt byudviklingen skal foregå
3. et rids til en strategisk og økonomisk plan for de offentlige investeringer så de bedst muligt stimulerer realiseringen af byens oplevelsesøkonomiske potentialer og private investeringer.

Udviklingsplanen er en strategisk og sammenhængende plan, der søger at tænke hele vejen rundt om en langsigtet byudvikling og giver svar på, hvordan visionen for Faaborg vil blive ført ud i livet. En vedtaget udviklingsplan er et derfor et stærkt signal til omverdenen og potentielle investorer om, hvordan Faaborg kan gøres mere attraktiv og vital for både borgere, turister og erhvervsliv, samt for en øget bosætning.

Udviklingsplanen vil sætte en tydelig retning for udviklingen af de havnenære arealer og bymidten i Faaborg, mens detaljeringen af planlægningen følger i lokalplaner, købsaftaler i forbindelse med grundsalg mm.

Miljørapport

Udviklingsplanen er omfattet af Lov om miljøvurdering af planer og programmer og er derfor miljøvurderet.

Planen er miljøvurderet på 5 overordnede temaer: Trafik, Socioøkonomi, Natur og Vand, Klima og Landskabs- og arkitektonisk arv:

Trafik

Forinden Udviklingsplanens lancering blev udarbejdelsen af en trafikanalyse for Faaborg med afsæt i Udviklingsplanens fysiske helhedsplan. Trafikanalysen peger på 5 fokusområder, der fremadrettet skal indarbejdes i Faaborgs detailprojektering; (1) Infrastruktur for børn og unge, (2) Trafikafvikling af den tungetrafik til/fra havnen, (3) Parkeringsbehovet afledt af øget turisme, (4) Flowet mellem by og havn, og (5) Måltrettet skiltning, der højner trafikikkerheden og tilgængeligheden for besøgende.

Miljørapporten konkluderer at hvis fokuspunkterne implementeres, vurderes en realisering af Udviklingsplanen planen at medføre positive miljøpåvirkninger.

Socioøkonomi

Indenfor temaet socioøkonomi (udvikling i turisme, erhvervsliv, og befolkning, som vil kunne påvirke Faaborgs indtægsgrundlag og byudvikling) konkluderer miljørapporten at en realisering af Udviklingsplan for Faaborg forventes at have en positiv miljøpåvirkning på Faaborg by og omegn.

Natur og vand

Faaborg by, havn og lystbådehavn ligger tæt op ad store sammenhængende værdifulde naturområder i det Sydfynske Øhav og inde i land som f.eks. Svanninge Bakker, der er et vigtigt grundlag for byens turisme og oplevelsesøkonomi. Byens omegn rummer såvel grønne og naturskønne arealer som egentlige naturområder, der udgør levesteder for egnens dyre- og planteliv. Indenfor temaet vurderer miljørapporten at der særligt er to dyrearter, som der skal tages hensyn til: 1. Flagermusbestande i større bygninger der nedrives, hvor retningslinjer ift. udslusning af bestande af flagermus skal følges 2. og at der i forbindelse med aktiviteter i havnearealet skal tages hensyn til eventuelle marsvin i forbindelse med ramning. Såfremt disse hensyn varetages, vurderes realisering af udviklingsplanens projekter ikke at medføre væsentlige miljøpåvirkninger i forhold til natur og vand.

Klima

Realisering af planens projekter for højvandssikring og regnvandshåndtering forventes at medføre en positiv miljøpåvirkning.

Landskabs- og arkitektonisk arv

Udviklingsplanen berører en lang række bevaringsværdige kulturmiljøer. Udviklingsplanens fysiske plan er i høj grad lavet med respekt for købstadens kontekst og byens kulturhistoriske værdier og respekterer i særlig grad byens DNA og vurderes derfor ikke at medføre miljøpåvirkning.

Jfr. lov om miljøvurdering skal Udviklingsplanen med tilhørende miljøvurdering sendes ud i offentlig høring. Kravet er, at den sendes ud i minimum 14 dages høring. Grundet Udviklingsplanens omfang anbefales det, at den sendes ud i en 4 ugers høring.

Borgerinddragelse

Indholdet af Udviklingsplanen er i høj grad kendt af borgere, foreninger og virksomheder i Faaborg, da det tager afsæt i GHB's vinderforslag fra 2019 udviklingsprojekter beskrevet heri, og at der i forbindelse med offentliggørelse af vinderforslaget blev gennemført en omfangsrig borgerproces.

Derfor anbefales det, at der gennemføres en begrænset borgerproces med 2 byvandring, hvor der orienteres om indholdet i Udviklingsplanen.

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Udviklingsplan for Faaborg_2023

2128_Miljørapport_F

Punkt 39: Evaluering af sommerens midlertidige aktiviteter i Faaborg 2022 og anbefalinger til sæson 2023

00.16.00-A01-1-22

Resume

Denne sag omhandler en kort evaluering af midlertidige aktiviteter i Faaborg sommeren 2022. Samtidig skal der tages stilling til omfanget af midlertidige aktiviteter der skal gennemføres i 2023 i Havneparken, på Vestkaj/Havnegade og i Tulipbygningen/Slagterigrunden.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget godkender

1. at de midlertidige aktiviteter på havnen, der fremgår i sagsfremstillingen, gentages
2. at de midlertidige aktiviteter i Tulip-bygningen justeres i henhold til hovedforslaget i sagsfremstillingen og et reduceret budget i 2023 på 970.000 kr. jf. forvaltningens anbefalinger til 2023

Hvis indstillingspunkterne 1 og 2 godkendes, indstiller forvaltningen at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende

3. at driftsbevilling på i alt 500.000 kr. til midlertidige aktiviteter i Faaborg disponeres jf. opstilling i økonomiafsnittet og

4. at driftsbevilling på i alt 450.000 kr., til drift af Slagterigrundens grønne arealer og dens tre bygninger, disponeres som de foregående år

og

5. at supplere ovenstående med 470.000 kr. af ubrugte frigivne anlægsmidler til midlertidige aktiviteter, såfremt dette godkendes i overførselssagen senere på året

eller, hvis indstillingspunkt 5 ikke godkendes, at

6. at de anbefalede aktiviteter i hovedforslaget først i sagsfremstillingen reduceres til forslag 1 i sagsfremstillingen

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 54:

Afbud fra Lea Haahr.

Indstillingspunkterne 1 og 2 godkendt.

Indstillingspunkterne 3 - 4 anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Ift. indstillingspunkt 6 ønsker Økonomiudvalget til næste Økonomiudvalgsmøde et fornyet forslag fra forvaltningen på, hvordan de allerede budgetterede 500.000 kr. kan anvendes til aktiviteter, der især baserer sig på frivillige initiativer.

Sagsfremstilling

I oktober 2021 blev der udarbejdet en omfattende evaluering af sommerens midlertidige aktiviteter i Faaborg, som efter politisk behandling dannede grundlag for beslutning om midlertidige aktiviteter i sommeren sidste år.

I oktober 2022 blev Økonomiudvalget orienteret om status for de midlertidige aktiviteter i Tulip-bygningen og på Slagterigrunden, samt for en plan for aktiviteter hen over vinteren. Denne korte evaluering af de midlertidige aktiviteter bygger oven på foregående evaluering og orienteringer. I bilag 1 er erfaringerne fra 2022 opsummeret og i bilag 2 er aktiviteter, overordnet økonomi og besøgstal for 2022 opsummeret. Bilag 1 og 2 danner grundlag for de anbefalinger der præsenteres i det følgende. Ud over nedenstående har der været midlertidige aktiviteter på Faaborg Torv, som behandles i Teknik- og Miljøudvalget.

Havneparken

Der har været tilslutning til aktiviteterne i Havneparken, se bilag 1, og forvaltningen anbefaler således at udvalgte aktiviteter videreføres i 2023:

- lejes et solsejl til Havneparken afstemt med planlagte events
- kan etableres en scene til offentlige formål, hvis der melder sig en frivillig aktør, som forvaltningen vurderer, kan skabe tilstrækkelig aktivitet i den samlede periode

Vestkaj/Havnegade

Der har været forskellige erfaringer og udfordringer med aktiviteterne ved Vestkaj/Havnegade, se bilag 1, og forvaltningen anbefaler således i 2023 at:

Forvaltningen anbefaler således i 2023 at:

- fortsætte med at have mulighed for 11 stadepladser langs Havnegade og på Vestkaj
- justere retningslinjerne for stadeleje ift. åbningstider og sanktionsmuligheder. Disse behandles i TMU
- bevare grusparkering på Slagterigrunden og indretningen af den indtil omdannelsen af Slagterigrunden
- give Øhavsmuseet mulighed for at indrette opholdsmøblet ved Vestkaj
- at vurdere muligheder for etablering af midlertidig krydsning af Havnegade, indtil der er en koordineret plan for udvikling af havneområdet og stormflodssikringen

Pulje til fremme af byliv

Kommunalbestyrelsen prioriterede sidste år 130.000 kr. til at understøtte mere byliv i by og havn i sommersæsonen. Der blev derfor etableret en pulje, hvor aktører, foreninger og frivillige kunne søge midler til mindre arrangementer. Der var reserveret 50.000 kr. til unge ansøgere under 25 år, uden krav om medfinansiering.

Der har været stor efterspørgsel til puljen, se bilag 1, og forvaltningen anbefaler således i 2023 at:

- gentage puljen og opdelingen, men grundet den begrænsede økonomi, at reducere den fra 130.000 kr. til 100.000 kr.
- bevare egne kriterier, men midlertidigt lægge puljen sammen med administration af Kulturpuljen, for at reducere administration og forvirring, samt sikre koordinering mellem puljerne

Tulip-bygningen og Slagterigrunden

Der er afholdt en bred vifte af store og mindre arrangementer i Tulip-bygningen og på Slagterigrunden, som igennem 2 år har vist nye muligheder for udvikling og transformation af byen og bidraget til grundlaget for den kommende realisering af projektet omkring Tulip-bygningen og Slagterigrunden. Bygningen tilbyder med sine rå rammer en særlig industriel

kulisse, men kræver samtidig økonomi til løbende foranstaltninger, beredskab, rengøring, installationer m.v. for at skabe aktiviteter i de rå rammer. Denne økonomi er ikke indeholdt i driftsbudgettet til vedligeholdelse af bygninger og grønne arealer på Slagterigrunden og skal derfor rummes i budgettet til aktiviteter.

Der har været stor tilslutning til aktiviteterne med en stigning i besøgstallet fra 10.000 til 18.000 i 2023 og der er gjort erfaringer med forskellige typer aktiviteter, de praktiske forhold og ressourcetrækket forbundet med dem, se bilag 1. Dernæst er projektet i en ny fase, hvor der kan arbejdes med midlertidige aktiviteter, der er tonet ift. det bygningen kommer til at rumme i 2027 indenfor fx fødevarer, kultur, bibliotek, iværksætter. Og forvaltningen står foran en arkitektkonkurrence, som kræver omfattende interne ressourcer. Der var i 2022 afsat 1.5 mio. kr. alene til midlertidige aktiviteter, ombygning og inventar i Tulip-bygningen og på Slagterigrunden og der blev yderligere prioriteret 250.000 kr. i overførte midler til udvikling i det øvrige havneområde. Der er til sammenligning afsat 0.5 mio. kr. i 2023 til midlertidige aktiviteter og prøvehandlinger i hele byen. Erfaringerne, processen og det reducerede budget til midlertidighed skaber et behov for at redefinere de midlertidige aktiviteter for 2023. Nedenstående hovedforslag til reduceret aktivitet kan dog kun realiseres, såfremt budgettet på 0.5 mio.kr. suppleres med de foreslåede 0.47 mio. kr. i ubrugte frigivne midler til midlertidighed fra 2022, der anbefales overført senere på året. Forvaltningen anbefaler således i 2023 at:

Hovedforslag - samlet økonomi 0.97 mio.kr.

- der afholdes 3 – 6 større arrangementer, der tones ift. fødevarer, bibliotek, kultur, iværksætter mv.
- arrangementerne udvikles, organiseres og afholdes videst muligt af eller med eksterne aktører og harmonerer med byens aktiviteter
- aktører, foreninger og frivillige kan, udenfor de større arrangementer, benytte bygningen til aktiviteter, der inviterer offentligheden ind og harmonerer med konceptet for projektet
- fastholde medarbejder til facilitering, afholdelse af aktiviteter, praktisk hjælp og samarbejde med eksterne arrangører, foreninger og frivillige
- udarbejde en manual for bygningen, som vejleder ift. praktiske og myndighedsmæssige forhold. Manualen er i kombination med en medarbejder til facilitering og understøttelse af aktiviteter, en forudsætning for at kunne reservere interne ressourcer til projektledelse i forbindelse med arkitektkonkurrencen. Manualen kan supplere, men ikke erstatte en fast tilknyttet medarbejder
- drift af Slagterigrundens grønne arealer og vedligeholdelse af dens 3 bygninger; Øhavsmuseet, Direktøren og Tulip-bygningen for det samme beløb, som for de to foregående år, og dermed reduceres driften, grundet inflation og prisudvikling

Såfremt indstillingens punkt 5 ikke godkendes og budgettet på 0.5 mio.kr. til midlertidige aktiviteter og prøvehandlinger i hele byen fastholdes, ser forvaltningen følgende alternativer, hvor forslag 1, om nødvendigt, anbefales frem for forslag 2:

Alternativ forslag 1 - samlet økonomi 0.5 mio.kr.

- Lukke for alle større aktiviteter i Tulip-bygningen med eksterne aktører og foreninger fx biblioteks-, fødevarer-, kultur-, bæredygtighedsarrangementer og julemarked
- Fastholde hjælp til facilitering, samarbejde og praktiske opgaver i Tulip-bygningen med et reduceret budget på 200.000 kr. til understøttelse af arrangementer igangsat af frivillige eller andre aktører, så der fortsat er og kan udvikles aktiviteter i bygningen
- Afsætte 100.000 kr. til minimal understøttelse af aktiviteter i samarbejde med frivillige og foreninger fx oprydning, rengøring, leje af kabler, reparationer.
- Al annoncering skæres væk fx bannere på bygningen, annoncering i ugeavis, turistmagasin m.fl.
- Der afsættes ikke midler til inventar fx brandsikring, gulvvasker, leje af kabler
- Fastholde midlertidighed i den øvrige by med et reduceret budget på 100.000 kr. til Havnegade, Vestkaj og Havneparken
- Fastholde bylivspuljen med et reduceret budget på 100.000 kr., hvor 30.000 kr. reserveres til unge under 25 år

Konsekvens af forslag 1:

- det etablerede samarbejde omkring større arrangementer med eksterne aktører kan ikke fastholdes
- biblioteket og de øvrige indsatsområder for projektet afprøves ikke i et tydeligere format og større skala

- lokalt ejerskab og forankring udfordres
- erfaringsgrundlaget omkring midlertidighed begrænses, hvilket er afgørende for fondsinteresse og det generelle vidensgrundlag i projektet

Alternativ forslag 2 - samlet økonomi 0.5 mio.kr.

- Afsætte 150.000 kr. til 2-3 større kendte arrangementer i Tulip-bygningen, som forvaltningen understøtter med intern projektledelse, ejendomsunderstøttelse, drift, myndighed m.v.
- Afsætte 75.000 kr. til inventar fx brandsikring, gulvvasker, leje af kabler og lyssætning m.v.
- Afsætte 75.000 kr. til rengøring, oprydning og annoncering
- Der afholdes ingen øvrige aktiviteter i Tulip-bygningen og der afsættes derfor ikke økonomi til medarbejder, der varetager facilitering, praktiske opgaver og understøttelse af aktører og frivillige
- Fastholde midlertidighed i den øvrige by med et reduceret budget på 100.000 kr. til Havnegade, Vestkaj og Havneparken
- Fastholde bylivspuljen med et reduceret budget på 100.000 kr., hvor 30.000 kr. reserveres til unge under 25 år

Konsekvens af forslag 2:

- Tulipbygningen åbnes ikke for aktører og frivillige, da der ikke er en medarbejder til at understøtte aktiviteten
- forvaltningen belastes internt ift. henvendelser og ved afholdelse af de 2-3 større aktiviteter uden praktisk hjælp og understøttelse
- lokalt ejerskab og forankring udfordres
- erfaringsgrundlaget omkring midlertidighed begrænses, hvilket er afgørende for fondsinteresse og det generelle vidensgrundlag i projektet
- bygningen er under mindre opsyn og dermed er der større risiko for uopdagede skader fx vand, rotter, hærværk

Økonomi

Der er jf. sagsfremstillingen foreslået et budget på 1.42 mio. kr. beløbet er sammensat af budgetterede driftsmidler i år og ubrugte frigivne anlægsmidler til midlertidige aktiviteter fra sidste år.

Type	Beløb i 2023	Beskrivelse
1.	500	Afsat i budget 2023.
Driftsbudget - midlertidige aktiviteter i byen		
2.	450	Afsat i budget 2023.
Driftsbudget - drift af Slagterigrund og bygninger		
3.	470	Frigivet i 2022 til midlertidige aktiviteter. Disponeres under forudsætning af at midlerne overføres, hvilket afhænger af den kommende sag om overførsler.
Anlægsbudget –		

midlertidige aktiviteter i
byen

1.420

Det samlede beløb på 1.42 mio. kr. fordeles på følgende poster i 2023:

- 300.000 kr. til aktiviteter ved Havnegade/Vestkaj og i Havneparken, bylivs-pulje og inventar
- 450.000 kr. til løbende drift af Slagterigrund fx bygningsvedligehold, forsyning og drift af grønne arealer
- 450.000 kr. til understøttelse af aktører, foreninger og frivillige i samarbejde om midlertidige aktiviteter i Tulipbygningen og Slagterigrunden hele året
- 220.000 kr. til facilitering, understøttelse og praktisk hjælp i Tulipbygningen og samarbejde med eksterne aktører, foreninger og frivillige

Det er en forudsætning for antallet og afholdelse af aktiviteter i Tulipbygningen og på Slagterigrunden, at der er fleksibel og praktisk hjælp til facilitering, understøttelse af aktører og afholdelse af aktiviteter.

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Anne Kyhn (A) er inhabil og deltog derfor ikke i behandlingen af punktet.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 Evaluering 2022 Faaborg

Bilag 2 Aktiviteter, overordnet økonomi og besøgstal 2022

Punkt 40: Godkendelse af anlægsmidler til Broskolen afd. Bøgehøj og nyt musikhus

01.00.05-P20-6-19

Resume

For at sikre tilstrækkelig kapacitet på Broskolens afdeling Bøgehøj og i musikskolen samt en sammenhæng med byudviklingen i Årslev, er der udbudt byggeprojekt for om- og udbygning af eksisterende skole samt opførelse af en ny musikskolebygning. Udvalget skal tage stilling til anlægsbevilling samt frigivelse af rådighedsbeløb.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget, Kultur- og Lokalsamfundsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at

1. Godkende anlægsbevilling til anlægsprojekt på i alt 48,43 mio. kr. - heraf 26,95 mio. kr. i 2023, 18,48 mio. kr. i 2024 og 3,0 mio. kr. i 2025 - og frigive rådighedsbeløbene til By, Land og Kultur.

Beslutning fra Opvækst- og Læringsudvalget 2022-25, 23. januar 2023, pkt. 5:

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

John Jakobsen tager forbehold.

Opvækst- og Læringsudvalget beslutter, at renoveringen af PLC indarbejdes i udvalgets anlægsplan.

Beslutning fra Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2022-25, 25. januar 2023, pkt. 6:

Ole F. Pedersen fraværende.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 55:

Afbud fra Lea Haahr.

Opvækst- og Læringsudvalgets og Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstillinger anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Som et væsentlig træk for at udvikle Fremtidens Forstad med 1200 nye borgere frem mod 2030, skal der investeres i en udvidelse af Broskolen afd. Bøgehøj, hvor der er behov for en udvidelse fra 3 til 4 spor i 7. klasse og i 8. klasse fra 2023/24. Der er ligeledes behov for en lettere renovering, der i høj grad sikrer, at skolen i sin helhed fremstår med, og i daglig praksis fungerer i, moderne og tidssvarende undervisningsmiljøer. Desuden skal der etableres et nyt musikhus, som både skal rumme skolens musikundervisning og musikskolens egne hold.

Kommunalbestyrelsen besluttede ved møde den 18. februar 2020, pkt. 35, at igangsætte et tværgående anlægsprojekt med henblik på at gøre det nye musikhus og skoleudvidelse til en del af den samlede byudvikling i Årslev. Processen har bl.a. haft til formål at sikre en sammenhængskraft mellem skoleudvidelsen og byudviklingen omkring byens nye torv, Platformen. Projektet leverer direkte ind i visionen om at skabe en moderne, bæredygtig by. Processen har involveret bestyrelser, personale, lokalråd, foreninger i bymidten mv.

De væsentligste punkter i byggeprojektet er følgende:

Det nye musikhus: Musikskolen indeholder 2 større musiklokaler/sale, samt 3 øverum. Desuden personalefaciliteter og toiletter.

Den nye skolebygning: Skoleudvidelsen indeholder 4 stamklasselokaler og fællesareal til skolens udskoling, samt lokaler til Håndværk og Design, og Billedkunst til mellemtrin og udskoling. I begge bygninger organiseres lokalerne således, at de mere "udadvendte" funktioner som foyer og lokaler til musik, Håndværk og Design og Billedkunst vender sig mod Platformen og de nye parkarealer, mens de mere "indadvendte" funktioner, som stamklasser og øverum, vender sig mod de eksisterende skolebygninger.

I de eksisterende skolebygninger: Der sker en modernisering af dele af mellemtrin og udskoling, der afhjælper skolens udfordring med mindre lokaler og manglende fællesareal og grupperum. Ved udskolingen etableres også et nyt biologi- og geografilokale, der sammen med fysik/kemi-lokalet fuldt fremtidssikrer undervisningen i naturfag. Derudover flyttes og samles administration og mødecenter, hvilket både sikrer gode lokaler med fokus på arbejdsmiljøet, samt giver administrationen en ny, synlig og tydelig placering ved skolens hovedindgang. (Se bilag 2 og 3 for tegninger over projektet).

Projektet beskriver også, hvordan byen kan bruge de nye funktioner ved skolen og musikskolen, herunder nye udendørs læringsarealer i de grønne arealer rundt om skolen og tæt på Platformen, parken og sportsfælleden. Alt sammen med det for øje at udvikle gode miljøer for både skole, musikskole og byens borgere. Projektet prioriterer særligt økonomisk, social og miljømæssig bæredygtighed for dermed at muliggøre, at det færdige nybyggeri kan opnå DGNB-certificering på guldniveau, som det politisk er vedtaget af kommunalbestyrelsen den 14. april 2020, pkt. 124

Tilpasning af projekt

Der er afholdt EU-udbud for byggeprojektet og med det vindende tilbud lander den samlede økonomi for projektet på 55,71 mio. kr.

Der er ved budget 2023 afsat i alt 48,43 mio. kr. fordelt over 3 år, samt 4,9 mio. kr. frigivet til rådgiverhonorar i 2021. I alt en budgetramme på 53,33 mio. kr. Det betyder, at der i alt mangler ca. 2,4 mio. kr. før projektet hænger økonomisk sammen.

Forvaltningen har set på muligheden for at anvise det manglende beløb indenfor projektets egne rammer. Pengene findes ved at reducere renoveringsdelen på den eksisterende skole ved at lade renoveringen af PLC-rummet til 1,8 mio. kr. udgå af projektet, samt beskære udgift til ventilation med 0,2 mio. kr. Det vil give den nødvendige besparelse på 2,0 mio. kr. på håndværkerudgifter, idet en besparelse i håndværkerudgifter, udløser en besparelse i hele budgettet på ca 20 % ekstra, da der beregnes 10 % til uforudsete og yderligere 10 % til rådgiverhonorar af de samlede håndværkerudgifter. Så det samlet giver en besparelse på 2,4 mio. kr.

Den videre tids- og procesplan er som følger

?2023: Indgåelse af kontrakt i februar og opstart af nybyggeri marts 2023.

2024: Faciliteter til ny skole og musikundervisning står færdige til indretning maj/juni 2024 og dermed til skolestart efter sommerferien. Opstart af renovering medio 2024 og aflevering af samlet projekt ved udgangen af 2024.

For at kunne indgå kontrakt i vedståelsesperioden og for at kunne opstarte byggeriet i marts, som planlagt, er der brug for en beslutning i kommunalbestyrelsen d. 8. februar 2023.

Økonomi

Forvaltningen bemærker, at der ved vedtagelsen af Budget 2023 er afsat 27,863 mio. kr. i 2023 samt 19,255 mio. kr. i 2024, 12,980 mio. kr. i 2025 til Årslev - Udvikling af ny bymidte og kobling mod syd. Budgetskema for 2023 er vedlagt som bilag. Heraf fremgår det, hvad midlerne til bymidten mere specifikt er afsat til.

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

John Jacobsen (V), Jack Odgaard (V) og Kirsten Lundgaard (Ø) undlader at stemme.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 budget 2023_Årslev - udvikling af ny bymidte (1)

Bilag 3 Ny tilbygninger skole_musikhus_ Stueplan og Parterre

Bilag 2 Renovering af skole _Stueplan_Fremtidige forhold uden PLC

Punkt 41: Dagtilbudskapacitet i Nr. Lyndelse- og Nr. Søby-områderne

82.00.00-G01-5-22

Resume

Kapaciteten i Nr. Lyndelse-Nr. Søby-områderne er aktuelt udfordret af ekstraordinært fravær i Dagplejen. Samtidig er der stigende efterspørgsel på kommunale dagtilbudspladser til de 0-2-årige børn. Der skal tages politisk stilling til et handleforslag vedr. etablering af 12 nye vuggestuepladser i Symfonien, Nr. Søby.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. At der gives en anlægsbevilling i 2023 på 1.146.000 kr. under Opvækst- og Læringsudvalget til udvidelse af vuggestuekapaciteten i Børnehuset Symfonien
2. At rådighedsbeløbet i 2023 på 1.146.000 kr., afhængigt af godkendelse af pkt. 1, frigives til Opvækst- og Læringsudvalget
3. At inventarudgift på 250.000 kr. finansieres af uforbrugte inventarmidler under Opvækst- og Læringsudvalget vedr. anlægsprojektet ”Sikring af fysisk arbejdsmiljø og modernisering af faciliteter på Tre Ege Skole, afd. Ryslinge”
4. At anlægsbevillingen eksklusiv inventar på 896.000 kr. finansieres af det forventede mindreforbrug i 2022 på bevillingen dagtilbud under Opvækst- og Læringsudvalget
5. At udgiften til afledt drift i 2023 på 30.000 kr. finansieres inden for økonomiudvalgets eksisterende ramme i 2023 under bevillingen ejendomme og den årlige udgift på i alt 46.000 kr. oversendes til budgetforhandlingerne for 2024-2027

Beslutning fra Opvækst- og Læringsudvalget 2022-25, 23. januar 2023, pkt. 4:

Indstillingspunkterne 1 – 5 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 56:

Afbud fra Lea Haahr.

Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Baggrund:

Antallet af 0-5-årige børn med et kommunalt pasningsbehov har været støt stigende i Nr. Lyndelse- og Nr. Søby-områderne i længere tid og væksten forventes at fortsætte. Dette er baggrunden for, at kommunen i 2021 etablerede en ny

integreret daginstitution ved siden af Carl Nielsen Skolen i Nr. Lyndelse by. Som forudsætning for den daværende behovsvurdering og anbefaling af løsning frem mod 2030 var, at Dagplejen både kunne fastholde dagplejekapaciteten samt rekruttere til 1 ekstra dagplejer i området.

I forbindelse med den kvartalsvise ledelsesinformation til Opvækst- og Læringsudvalget ved møde den 15. december 2022, pkt. 138, blev udvalget orienteret om, at Dagplejen har et ekstraordinært stort fravær grundet barsler, langtidssygemeldinger og stillinger, der ikke har kunnet besættes gennem længere tid. Desuden viser den nyeste opgørelse af opskrivninger af 0-2-årige, at der i 2023 er en lidt større efterspørgsel i end børnetalsprognosen har forventet for området. Dette kan skyldes mange ting, herunder en lidt anden befolkningssammensætning end forventet, og/eller at åbningen af Børnehuset Carl Nielsen samt gæstehus til dagplejebørn har ændret søgemønstre fra private til kommunale pasningstilbud.

Samlet set er der pres på kapaciteten, og i 2023 vil der mangle plads til de 0-2-årige i nærområdet. Det vurderes ikke realistisk at rekruttere nok dagplejere til at sikre kapaciteten, så uden nye vuggestuepladser vil forventeligt op til ca. 10 børn blive anvist pladser uden for nærområdet - forventligt Faaborg-egnen (primært Vester Åby og Horne).

Aktuel kapacitetsudfordring i området:

Der er administrativt gjort tiltag til at etablere i alt 5 midlertidige vuggestuepladser i Børnehuset Symfonien (Nr. Søby) og Børnehuset Carl Nielsen (Nr. Lyndelse) til at løse pasningsbehovet primo 2023. Samtidig indgås 5-børns-kontrakter med lokale dagplejere til at imødekomme pasningsbehovet til og med april måned.

Aktuelle ventelistetal viser, at der fra maj 2023 er efterspørgsel på yderligere pladser til de 0-2-årige børn:

Den 1. maj 2023: Der mangler op til 5 pladser

Den 1. august 2023: Der mangler yderligere op til 4 pladser

Den 1. september 2023: Der mangler yderligere op til 4 pladser

Det bemærkes, at ventelistetal ikke tager højde for til- og fraflytning eller manglende registrering af fødsler. Forældre kan desuden ændre barnets opskrivning (behovsdato og privat/kommunal). Med afsæt i forvaltningens erfaringer med opskrivningsadfærden i området, vil 12 nye vuggestuepladser kunne dække behovet i 2023.

Langsigtet kapacitetsudfordring i området:

Nyeste dagtilbudsprognose er korrigeret for Dagplejens forventninger til dagplejekapacitet i 2023, vedtagne anlæg, øvrige politisk og administrativt besluttede kapacitetstilpasninger samt vakancefaktor for Dagplejen.

Ifølge dagtilbudsprognosen forventes efterspørgslen at stabilisere sig på 2023-niveau til og med 2026, hvorefter efterspørgslen igen overgår kapaciteten i 2027. Stigningen omkring 2027 er baggrunden for, at Opvækst- og Læringsudvalget ved møde den 25. august 2022, pkt. 93, bestilte en budgetforberedende sag på en langsigtet kapacitetsløsning. Hvorvidt den aktuelle situation skyldes, at den stigende efterspørgsel er kommet tidligere end forventet, eller om der stadig vil komme øget efterspørgsel i 2027 vides ikke med sikkerhed. I al fald vil etablering af ekstrakapacitet allerede nu ikke blive overflødig frem mod 2030. Om der vil være behov for yderligere kapacitetsudvidelse på længere sigt, bliver kvalificeret med ny dagtilbudsprognose i april 2023 - og et sådant behov indarbejdes i 10-årsplanen for anlægsinvesteringer.

Handleforslag:

Forvaltningen fremsætter handleforslag til kapacitetsløsning i Nr. Lyndelse- og Nr. Søby-områderne til politisk behandling: Udvidelse af vuggestuekapacitet i Børnehuset Symfonien ved omplacering af gæstehus for dagplejebørn og samflytning af lokalhistoriske arkiver:

Med forslaget etableres 12 nye vuggestuepladser i Symfonien i de nuværende gæstehusfaciliteter for dagplejebørn, som er åbnet i 2022 i en tilbygning til eksisterende vuggestuefaciliteter. Derved øges vuggestuekapaciteten til i alt 34 vuggestuepladser, som forholdsmæssigt harmonerer godt med de i alt 110 børnehavepladser i almindelen (hertil kommer 12-13 børn i specialdelen samt Dagplejens gæstepasning og legestue). Gæstehuset flyttes til faciliteter ved siden af Dagplejens legestue i sidebygning til Symfonien, hvor de lokalhistoriske arkiver i dag har til huse. Dette lokale har tidligere været anvendt som daginstitution, og det kræver derfor kun mindre tilpasninger samt opførelse af krybbskur at etablere legestue hér. Det bemærkes, at gæstehuset kun netop er flyttet ind i det nuværende lokale, men at Dagplejen ser gode muligheder, at legestue og gæstehus bliver placeret ved siden af hinanden.

Løsningen forudsætter desuden, at de to lokalhistoriske arkiver skal flytte sammen i ét lokale og dobbeltudnytte tilhørende faciliteter (arbejdsrum, garderobe, toiletter). Der stilles supplerende kælderrum til rådighed til opbevaring af de arkivalier, som endnu ikke er digitaliseret eller anvendes ofte. Der har været foudgående dialog med arkiverne om denne løsning.

Tids- og procesplan:

- Uge 6–14: Samflytning af arkiver, udbud af krybbskur samt rekrutteringsproces
- Uge 6-15: Tilpasning af indendørs faciliteter
- Uge 16: Indretning af gæstehus i nye faciliteter ved legestue
- Uge 17: Indretning af vuggestue i tidl. gæstehus i Symfonien
- 1. maj 2023: Vuggestuegruppe åbner
- 1. juni 2023: Krybbskur og opgraderet legeplads står klar til brug

Det bemærkes, at forvaltningen har afdækket muligheden af at etablere flere vuggestuepladser i Børnehuset Carl Nielsen. Dette er muligt, men det kræver, at der kan findes en ny placering i Nr. Lyndelse eller Årslev til den hjemmeplejegruppe, der har også til huse på adressen. Da kommunen ikke har tilstrækkelig ledige faciliteter i områderne, er der beregnet en pris ved nybyg på egen grund på 12,8 mio. kr. Derfor har forvaltningen ikke i den aktuelle sag opstillet etablering af vuggestue i Børnehuset Carl Nielsen som et alternativ.

Økonomi

Forslaget indebærer anlægsudgifter til etablering af pusle- og toiletfacilitet, nedlæggelse af vindfang, maling, opførelse af krybbskur, opgradering af legeplads, klargøring af kælderlokale, ekstraordinær flyttehjælp til lokalarkiverne samt inventar ude- og inde. Der vil tillige være årlige udgifter til rengøring og vedligehold af nyt krybbskur på i alt 46.000 kr., som for perioden maj-december 2023 udgør 30.000 kr.

Finansiering af inventarudgift:

Forvaltningen indstiller, at der anvendes inventarmidler på 250.000 kr. fra det afsluttede anlæg: "Sikring af fysisk arbejdsmiljø og modernisering af faciliteter på Tre Ege Skole, afd. Ryslinge." Der er i dette projekt frigivet i alt 420.000 kr. til indkøb af inventar, hvoraf skolen kun kommer til at bruge de 172.000 kr.

Finansiering af anlægsudgift inkl. legeplads:

Forvaltningen indstiller, at anlægsbevillingen vedr. pkt.1 på 896.000 kr (eksklusiv inventar) finansieres af det forventede mindreforbrug på dagtilbudsområdet på centerniveau. Ved budgetopfølgningen 30.9-2022 forventede forvaltningen, at

dagtilbudsområdet på centerniveau ville ende året med et mindreforbrug på 5,2 mio. kr. Primo januar 2023 forventes et mindreforbrug at blive 5,3 mio. kr. På den baggrund vurderer forvaltningen, at finansieringen af anlægsbevillingen kan håndteres inden for centrets mindreforbrug for 2022 ved at anvende de ca. 0,9 mio til formålet i stedet for at lade beløbet gå tilbage til kassen.

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Indstillingen godkendt.

Punkt 42: Drøftelse om fastsættelse af serviceniveauet i beskæftigelsesindsatsen i FMK efter 2023

15.00.00-A00-10-22

Resume

[Den 11. juni 2019 fastsatte Kommunalbestyrelsen serviceniveauet på beskæftigelsesområdet i Faaborg-Midtfyn Kommune for perioden 2020-2023.](#)

Forvaltningen anbefaler, at det lokalpolitisk fastsatte serviceniveau på beskæftigelsesområdet forlænges med 2 år til og med 2025.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at:

1. Det lokalpolitisk fastsatte serviceniveau på beskæftigelsesområdet fastholdes i yderligere 2 år til og med 2025.
2. Der omplaceres 2,172 mio. kr. i 2024 og 2025 fra bevilling 02 overførselsudgifter, Arbejdsmarkedsudvalget til bevilling 09 administration, Arbejdsmarkedsudvalget jf. tabel 4.
3. Der omplaceres 3,3 mio. kr. i 2024 og 2025 fra bevilling 02 overførselsudgifter (øvrige funktioner) til bevilling 02 overførselsudgifter (funktion 05.68.90) under Arbejdsmarkedsudvalget til ekstra indsatser for udvalgte målgrupper jf. tabel 4.
4. At der tilføres 0,760 mio. kr. fra bevilling 02 overførselsudgifter til kassen i årene 2024 og 2025 jf. tabel 4.

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget 2022-25, 24. januar 2023, pkt. 2:

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 57:

Afbud fra Lea Haahr.

Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Den 1. januar 2020 trådte den forenklede Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats (LAB-loven) i kraft. Regelforenklingen gav mulighed for større grad af lokalpolitisk prioritering af serviceniveauet i den kommunale beskæftigelsesindsats.

Kommunalbestyrelsen fastsatte d. 11. juni 2019 (punkt 232) serviceniveauet i beskæftigelsesindsatsen i Faaborg-Midtfyn Kommune i perioden 2020-2023. Kommunalbestyrelsen besluttede konkret, at:

- Serviceniveauet i beskæftigelsesindsatsen i Faaborg-Midtfyn Kommune i 2020-2023 fastlægges som øget beskæftigelsesindsats for udvalgte målgrupper med prioritering af indsatser til dagpengemodtagere (forsikrede ledige), af borgere i ressourceforløb (rehabiliter) og af ungeområdet.
- Investeringen i 2020 på 2,357 mio. kr. finansieres af mindreforbrug fra 2018 vedr. dagpengemodtagere (forsikrede ledige).
- Arbejdsmarkedsområdet budget reduceres netto med 0,760 mio. kr. årligt fra 2021-2023. Dette betyder at kassen er blevet tilført 0,760 mio. kr. i disse år.

Det er ved udgangen af 2022 vanskeligt at lave en alt andet lige opgørelse med afsæt i de ændrede økonomiske vilkår og udviklingen i opgaverne. Dog indikerer den positive udvikling, der har været ift. landsudviklingen for de prioriterede målgrupper, at der er en god effekt af investeringerne. Tabel 1 viser, hvordan udviklingen af de 3 målgrupper, forsikrede ledige, ressourceforløb (rehabiliter) og unge er udviklet positivt i årene fra 2019-2021. Der er bl.a. sket en større nedgang af ressourceforløb (rehabiliter) samt unge på ydelse end landsgennemsnittet.

Tabel 1: Udvikling i de tre prioriterede målgrupper

Fuldtidspersoner i % af arbejdsstyrken	Forsikrede ledige		Rehabilitent		Unge	
	DK	FMK	DK	FMK	DK	FMK
2019	2,8	2,8	0,8	1,3	1,2	1,4
2021	3,1	2,9	0,8	1,1	1,1	1,2
Ændring 2019-2021	0,3	0,1	0,0	-0,2	-0,1	-0,2

Kilde: jobindsats.dk, fuldtidspersoner i % af arbejdsstyrken for A-dagpenge, Ressourceforløb og Uddannelseshjælp.

Begrundelse for indstilling til forlængelse af serviceniveau

Siden det lokalpolitiske serviceniveau blev vedtaget i 2019, har der været en række ændringer i både ydre faktorer og rammevilkår for beskæftigelsesområdet og i finansieringen af beskæftigelsesindsatsen i kommunerne:

- Ændret lovgivning som følge af COVID-19 og Ukraine krisen har givet jobcentret en række ekstraopgaver.
- Aftalen om finansiering af retten til tidlig tilbagetrækning ('Arne-pensionen') og Budget 2023 har i Faaborg-Midtfyn Kommune medført besparelser på samlet 11,8 mio. kr. over to år – fordelt med 3,6 mio. kr. på konto 6 og 4,2 mio. kr. på konto 5 i 2022, og besparelser på 4 mio. kr. på konto 6 i 2023. Heraf kan 1,2 mio. kr. henføres til opgavebortfald ifm. de første tre måneders kontaktførelse for forsikrede ledige overgår til a-kasserne fra 2024.
- Samtidig er der stor usikkerhed ift. udviklingen i målgrupper og jobcentrets opgaver som følge af krigen i Europa, inflation og energikrise, og den generelle udvikling på arbejdsmarkedet og i beskæftigelsen.

Som følge af usikkerheden forbundet med effekten af besparelserne på 11,8 mio. kr. og den fremtidige udvikling i målgrupper og opgaver foreslår forvaltningen at forlænge den nuværende prioritering i beskæftigelsesindsatsen i to år, altså en forlængelse med perioden 2024-2025.

Vedtages forlængelsen, vil det betyde, at Arbejdsmarkedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i 2025 skal tage stilling til det fremtidige lokalpolitiske bestemte serviceniveau i beskæftigelsesindsatsen i forbindelse med udarbejdelsen af budget 2026.

På det tidspunkt vil vi kende effekterne af besparelser som følge af finansieringen af retten til tidlig tilbagetrækning, målgruppeudviklingen set i lyset af udviklingen på arbejdsmarkedet og øvrige politiske reformer på området. I regeringsgrundlaget for SVM-regeringen er der desuden lagt op til yderligere besparelser på jobcentrene. I grundlaget står, at Beskæftigelsesindsatsen reformeres, jobcentre nedlægges, og udgifterne hertil reduceres med 3 mia. kr. i 2030. Konsekvenserne af dette kendes dog ikke endnu - det er uvist hvornår vi kender den konkrete realisering af dette og konsekvenserne heraf.

Det vil med afsæt i disse fakta bedre være muligt for forvaltningen at fremlægge modeller for og anbefalinger til det lokalpolitiske serviceniveau i beskæftigelsesindsatsen for 2026 og frem.

Økonomi

Kommunalbestyrelsen traf i 2019 beslutning om serviceniveauet i beskæftigelsesindsatsen med udgangspunkt i de økonomiske forudsætninger, der fremgår af tabellen herunder.

Tabel 2: Økonomiske forudsætninger for lokalpolitisk serviceniveau 2020-2023

Udgiftstype	2020	2021	2022	2023	Sum
Samtaler - kt. 6	-2.172	-2.172	-2.172	-2.172	-8.688
Indsats - kt. 5	-3.300	-3.300	-3.300	-3.300	-13.200
Forsørgelsesudgifter - kt. 5	3.116	6.232	6.232	6.232	21.812
Sum	-2.356	760	760	760	-76

Alle tal er i 1000 kr. Et positivt tal angiver en besparelse.

Der blev ved beslutningen i 2018 bevilget ressourcer til medarbejdere på konto 5 og 6 imod en forventning om, at flere ledige kom i beskæftigelse, og udgifter til forsørgelse dermed blev reduceret. Der var således tale om en samlet set

nærmest neutral økonomisk effekt over de 4 år (-76 t. kr.), men med en positiv effekt i år 2021-2023.

Indstillingen til forlængelse med yderligere to år vil betyde, at både investering og tilbagebetaling forlænges i årene 2024 og 2025.

Derved vil den samlede positive effekt af investeringen blive 1.444 t. kr. over de 6 år.

Tabel 3. Økonomiske forudsætninger for lokalpolitisk serviceniveau 2020-2025

Udgiftstype	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Sum
Samtaler - kt. 6	-2.172	-2.172	-2.172	-2.172	-2.172	-2.172	-13.032
Indsats - kt. 5	-3.300	-3.300	-3.300	-3.300	-3.300	-3.300	-19.800
Forsørgelsesudgifter - kt. 5	3.116	6.232	6.232	6.232	6.232	6.232	34.276
Sum	-2.356	760	760	760	760	760	1.444

Derudover vil det – som følge af de øvrige besparelser på området – være vanskeligt at overholde det fastlagte serviceniveau i form af antal samtaler med borgerne og de procesmål, som senere er kommet til ifm. lovgivningen på beskæftigelsesområdet.

Hvis anbefalingen følges vil de samlede udgifter til basisbudgettet reduceres med 0,760 mio. kr. i årene 2024-2025

Tabel 4. Bevillingsmæssige konsekvenser

Indstillingspkt.	Udvalg	Bevilling	Funktion	Indtægt/udgift	Beløb i 1.000 kr.		Varigt
					2024	2025	
2	AMU	01 Serviceudgifter	06.45.53	U	2.172	2.172	Nej
3	AMU	02 Overførselsudg.	05.68.90	U	3.300	3.300	Nej
2 og 3	AMU	02 Overførselsudg.	05.flere	U	-6.232	-6.232	Nej
I alt kassetilførsel					-760	-760	

*Øgede indtægter er indikeret med negativt fortegn, mens reducerede indtægter er indikeret med positivt fortegn. Øgede udgifter er indikeret med positivt fortegn, mens reducerede udgifter er indikeret med negativt fortegn.

Indsatsen påvirker servicerammen tilsvarende i 2024 og 2025, med risiko for sanktion, hvis kommunerne under et overskrider servicerammen aftalt mellem KL og regeringen.

Arbejdsmarked fastholder budgetteringsmetoden, hvor der tages udgangspunkt i KL's forventninger til det kommende år, dog reguleres der for lokale politiske forhold.

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Indstillingen godkendt.

Punkt 43: Renovering af idrætshaller 2023 - frigivelse af anlægsbevilling og prioritering af projekter

04.04.00-S00-1-18

Resume

Der fremlægges en prioritering for støtte af renoverings- og energiprojekter i idrætshallerne i 2023 samt godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af anlægsmidler.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen

1. at godkende anlægsbevilling på 4.275.000 kr.
2. at rådighedsbeløb på 4.275.000 kr. frigives til By, Land og Kultur
3. at godkende prioriteringen af projekter fremlagt i sagsfremstillingen, herunder at udsatte projekter hos Idrætscenter Midtfyn på 1,6 mio. kr. og Forum Faaborg på 0,35 mio. kr. fortsat indgår i kommende års prioritering af anlægsmidler.

Beslutning fra Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2022-25, 25. januar 2023, pkt. 7:

Ole F. Pedersen fraværende.

Indstillingspunkterne 1 – 3 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 59:

Afbud fra Lea Haahr.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har afsat midler til renovering af idrætshaller i 2023 jf. teknisk gennemgang af hallerne og prioritering af projekter over 100.000 kr. Siden budgetaftalen blev indgået for 2023 er energikrisen blot forværret og har øget incitamentet til omstilling af varme- og energianlæg i hallerne. Derfor er forvaltningen blevet bedt om at prioritere nødvendige renoveringsprojekter i 2023 og se på muligheden for at prioritere midler til energioptimering i hallerne inden for budgetrammen.

Projekter, som forvaltningen anbefaler at prioritere i 2023:

Espe hallen: 725.000 kr. til forstærkning af tagkonstruktion jf. tidligere beslutning.

Espe hallens tagkonstruktion skal forstærkes på baggrund af en undersøgelse og rapport udarbejdet af Cowi til en samlet pris på ca. 2.5 mio. kr. Det er vedtaget finansiere projektet ved at omprioritere midler fra andre renoveringsprojekter i Espe hallen til dette projekt samt anlægsmidler fra dette budgetår.

Finansieringen af projektet er dermed følgende:

- 1,3 mio. kr. afsat til omklædningsrum i Espe hallen (tidl. bevilling)
- 0,1 mio. kr. afsat til udbedring af statik i Espe hallen (2022)
- 0,375 mio. kr. afsat til reparation af halgulvet i Espe hallen (2022)
- 0,725 mio. kr. afsat til udbedring af tagkonstruktion i budget 2023

I alt 2.5 mio. kr.

Se også beslutning på Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets punkt 133: Espe hallen - ekstra omkostninger til tagrenovering og omprioritering af midler, den 26. oktober 2022.

Carl Nielsen hallen: 575.000 kr. til udskiftning af vand- og varmerør ifm varmeanlæg pga. mange utætheder.

Projektet er for nyligt vurderet af fagfolk og ligesom Espehallens projekt relativt akut pga. nedslidte rør og utætheder.

Energiprojekt i Svanninge hallen: 500.000 kr. afsættes til udskiftning af gasfyr til varmepumpe

Gasfyrret i Svanninge hallen har længe stået til udskiftning og der var afsat 130.000 kr. i budget 2022 til nyt gasfyr. I stedet arbejdes der nu med at finde en mere energibesparende løsning med en varmepumpe eller evt. en kombinationsløsning ved at kombinere gasfyr med en varmepumpe, således at fyret kan bruges som et supplement og kan bidrage ved periodevis højt varmeforbrug.

En lignende løsning er etableret på Brahesminde Skoler, afd. Svanninge. Det foreslåede beløb er foreløbigt estimat sammenlagt med de 130.000 kr. afsat i budget 2022.

Energiprojekter i hallerne: 1.975.000 kr.

Forvaltningen har sat gang i en gennemgang og analyse af mulige og realistiske energiprojekter i hallerne. Det vil give os et overblik og en prioritering af relevante energiprojekter i 2023 og kommende år. Kommunen gennemfører udbud til energirådgivning i januar 2023. En prioritering forventes at være klar i løbet af foråret.

Buffer til uforudsete udgifter eller akut opståede projekter: 500.000 kr.

Projekter, som forvaltningen vurderer kan udsættes til efter 2023:

Idrætscenter Midtfyn 1.600.000 kr. til første fase af renovering af omklædningsrum ved hal 1.

Forum Faaborg: 350.000 kr. til udskiftning af gulvet i Annexhallen.

Økonomi

Der er afsat 4.275.000 kr. i budget 2023 til renovering af idrætshaller. Se vedlagte oversigtsskema i bilaget.

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Tanja Kromann Clausen (A) og Mads Holdgaard (F) er inhabile og deltog derfor ikke i behandlingen af punktet.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Økonomisk oversigt oplæg til budget 2023 - forslag til pol behandling januar 2023.pdf

Punkt 44: Samarbejdsaftale mellem Ældrerådet og kommunalbestyrelsen

16.08.00-A01-1-07

Resume

Ældrerådet og kommunalbestyrelsen skal indgå en samarbejdsaftale, der fastlægger rammerne for det indbyrdes samarbejde. Samarbejdsaftalen fremlægges til godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomiudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender samarbejdsaftale mellem Ældrerådet og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget 2022-25, 25. januar 2023, pkt. 4:

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 60:

Afbud fra Lea Haahr.

Sundheds- og Ældreudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal i samarbejde med Ældrerådet fastlægge de nærmere rammer for Ældrerådets virke ved hver valgperiode. Samarbejdsaftalen mellem Ældrerådet og kommunalbestyrelsen fra 2018-2021 er vedlagt (bilag 2). I den nye samarbejdsaftale (bilag 1) er der lavet nogle ekstra tilføjelser, for eksempel at der stilles iPads til rådighed for Ældrerådets medlemmer, samt at en ledelsesrepræsentant og formanden for Sundheds- og Ældreudvalget deltager som udgangspunkt i Ældrerådets møder under et særskilt punkt.

Samarbejdsaftalen skal sikre rammerne for, hvilke spørgsmål Ældrerådet skal høres om. Udgangspunktet for Ældrerådets virke er, at rådet skal høres om alle spørgsmål, der vedrører de ældre i kommunen.

Samarbejdsaftalen er således en mulighed for, at kommunalbestyrelsen og Ældrerådet i fællesskab aftaler, hvilke områder og spørgsmål Ældrerådet skal prioritere.

Hvis det er uklart, om udvalget eller kommunalbestyrelsen har pligt til at høre rådet om en given sag, skal sagen altid forelægges ældrerådet.

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Samarbejdsaftale Ældrerådet og KB 2022-25_udkast_endelig

Bilag 2 - Samarbejdsaftale mellem Ældrerådet og kommunalbestyrelsen fra 2018-2021

Punkt 45: Endelig vedtagelse - Tillæg nr. 26 til Kommuneplan 2019 - Ave.R.2, Rekreativt område, Avernakø camping

01.02.03-P16-6-22

Resume

Tillæg nr. 26 til Kommuneplan 2019 fremlægges til endelig vedtagelse. Tillægget er udarbejdet med det formål at give mulighed for lokalplanlægning for en mindre campingplads med plads til op til 50 campingenheder. Der er sideløbende udarbejdet lokalplan. Planerne er i overensstemmelse med udviklingsstrategiens fokus på udvikling af turismepotentialet på Faaborg-egnen - herunder småøerne. Der indkom 3 bemærkninger i høringsperioden, som ikke giver anledning til forslag til ændringer i kommuneplantillægget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at vedtage Tillæg nr. 26 til Kommuneplan 2019 uden ændringer.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 26. januar 2023, pkt. 5:

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 61:

Afbud fra Lea Haahr.

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Forslag til tillæg nr. 26 til Kommuneplan 2019 blev godkendt på kommunalbestyrelsens møde den 22. september 2022 (punkt 193).

Baggrunden for udarbejdelse af forslag til tillæg nr. 26 til Kommuneplan 2019 er et ønske om at etablere en campingplads med plads til 50 enheder på Hovedvejen 8, Avernakø.

Begrundelsen for ændringen er en stigende interesse for ø-ferier på småøerne og dermed et behov for flere overnatningsmuligheder på Avernakø. Tillægget er i overensstemmelse med kommunens udviklingsstrategi, som peger på et potentiale for at udvikle turisme på småøerne. Kommuneplanens retningslinjer for placering af ferie- og fritidsanlæg har i en længere årrække indeholdt muligheden for placeringen af en mindre campingplads på Avernakø uden specifik placering. Et rammeudlæg til campingplads er således i overensstemmelse med kommuneplanens turistpolitiske prioriteringer.

Planens formål

Formålet med kommuneplantillægget er at muliggøre etablering af en campingplads ved at udlægge et område til rekreativt formål i form af en mindre campingplads med op til 50 enheder, heraf max. 12 faste campingenheder. Bestemmelserne stiller krav om bebyggelsens omfang og placering for at sikre, at natur og landskabet ikke påvirkes væsentligt.

Offentlighedens inddragelse

Forslag til tillæg nr. 26 har været i offentlig høring i perioden den 14. oktober til den 9. december 2022 sammen med det tilhørende lokalplanforslag for en campingplads på Avernakø. I forbindelse med offentlighedsfasen blev der den 7. november 2022 afholdt borgermøde på Avernakø.

Indsendte bemærkninger og dialog på borgermøde omhandler hovedsageligt:

- Trafik og parkering langs hovedvejen
- Indkørsel til campingplads- oversigtsforhold, bredde og placering
- Begrænsning af fastlæggerpladserne på campingpladsen
- Placering af campingplads på øen
- Beskyttelse/etablering af mere natur i lokalplanområdet.
- Beskyttelse af udsigt over mark fra købmand – placering af campingvogne længere mod øst
- Bortskaffelse af gamle campingvogne.

Der indkom 3 bemærkninger i høringsperioden. Høringssvarene omhandler hovedsageligt lokalplanindholdet, og giver ikke anledning til forslag om ændringer i kommuneplantillægget. Høringssvarene giver anledning til forslag om mindre ændringer i lokalplanen, som behandles i særskilt dagsordenspunkt.

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Kirsten Lundgaard (Ø) stemmer imod.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Tillæg nr. 26 Ave.R.2, Rekreativt område Avernakø camping- Endelig

høringsvar samlede

Punkt 46: Endelig vedtagelse - Lokalplan 2022-8, Avernakø camping

01.02.05-G00-1-22

Resume

Lokalplan 2022-8 fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med lokalplanen er at give mulighed for etablering af en mindre campingplads med plads til op til 50 campingenheder. Lokalplansforslaget har været i offentlig høring. Der indkom 3 bemærkninger i høringsperioden, som giver anledning til forslag om 2 mindre ændringer i lokalplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at vedtage Lokalplan 2022-8 med de ændringer, der fremgår af høringsnotatet.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 26. januar 2023, pkt. 6:

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 62:

Afbud fra Lea Haahr.

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Forslag til Lokalplan 2022-8 blev godkendt på kommunalbestyrelsens møde den 22. september 2022 (punkt 194).

Baggrunden for lokalplanen er et ønske om at etablere en mindre campingplads på Hovedvejen 8 på Avernakø. Der kommer et stigende antal turister til Avernakø og interessen for ø-ferie forventes at fortsætte.

Der er behov for flere overnatningsmuligheder på Avernakø. En ny campingplads vil bidrage til øget turisme og flere overnatningsmuligheder på småøerne og er i tråd med kommunens udviklingsstrategi og ø-plan. Ansøger ønsker på nuværende tidspunkt en mindre campingplads med ca. 20 enheder; i stil med pladsen på Lyø. I overensstemmelse med forvaltningens vurdering i forbindelse med igangsættelse af planen er lokalplanen udarbejdet med en mulighed for en plads med op til 50 campingenheder, herunder 12 faste enheder (hytter, shelters mv.) Ejendommen er i dag en landbrugsejendom, og det er hensigten, at nogle af de nuværende bygninger skal anvendes til servicefaciliteter på pladsen.

Planens formål

Formålet med lokalplanen er at give mulighed for etablering af en mindre campingplads med plads til op til 50 enheder, heraf op til 12 faste campingenheder. Ny bebyggelse skal udformes og udføres i en skala, og i materialer og farver, som tilpasser sig det omgivende landskab. Lokalplanen giver mulighed for indretning af servicefaciliteter i eksisterende bygninger. Desuden sikrer lokalplanen, at campingpladsen etableres under hensyntagen til natur- og landskabsinteresser. Der tages særlig hensyn til beskyttelse og etablering af overvintringssteder for klokkefrøen, en Bilag 4 art, der lever i området.

Offentlighedens inddragelse

Forslag til Lokalplan 2022-8 har været i offentlig høring i perioden fra den 14. oktober til den 9. december 2022 sammen med et kommuneplantillæg for placering af en campinplads på Avernakø. Der indkom 3 bemærkninger i høringsperioden. I forbindelse med offentlighedsfasen har der den 7. november 2022 været afholdt borgermøde på Avernakø.

Dialogen på borgermødet og de indkomne bemærkninger omhandler hovedsageligt:

- Trafik og parkering langs hovedvejen
- Indkørsel til campingplads- oversigtsforhold, bredde og placering
- Begrænsning af fastlæggerpladserne på campingpladsen
- Placering af campingplads på øen
- Beskyttelse/etablering af mere natur i lokalplanområdet.
- Beskyttelse af udsigt over mark fra købmand – placering af campingvogne længere mod øst
- Bortskaffelse af gamle campingvogne.

Høringssvarene giver anledning til forslag om 2 mindre ændringer i lokalplanen for at sikre gode oversigtsforhold ved hovedindkørslen til campingpladsen, se høringsnotat.

Herudover er der foretaget mindre redaktionelle ændringer.

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Kirsten Lundgaard (Ø) stemmer imod.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Lokalplan 2022-8 Avernakø camping - Endelig vedtagelse

Høringsnotat

høringsvar samlede

Punkt 47: Forslag til Tillæg nr. 28 til Kommuneplan 2019, dobbelthuse på Oddevej, Avernakø

01.02.03-P16-5-22

Resume

Forslag til Tillæg nr. 28 til Kommuneplan 2019 er udarbejdet med det formål at muliggøre opførelsen af 6 tæt-lav boliger i form af 3 dobbelthuse på én matrikel på Oddevej på Avernakø.

Der skal tages stilling til, om forslaget skal sendes i offentlig høring, om der skal afholdes borgermøde samt om der skal udarbejdes miljøvurdering.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at:

1. godkende forslag til Tillæg nr. 28 til Kommuneplan 2019
2. forslaget sendes i offentlig høring i perioden fra den 10. februar 2023 til den 11. april 2023
3. der ikke afholdes borgermøde
4. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 26. januar 2023, pkt. 7:

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 63:

Afbud fra Lea Haahr.

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Det blev besluttet at igangsætte planlægningen for området på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 19. maj 2022 (punkt 101).

Baggrunden for kommuneplantillægget er et ønske fra beboerforeningen på Avernakø om at få ændret kommuneplanramme Ave.BE.1 til at give mulighed for et bestemt antal dobbelthuse, så den ældre befolkning kan flytte i mindre boliger og give plads til børnefamilier i de fraflyttede boliger. En investor har udvist interesse i at opføre disse boliger. Dette vil styrke bosætningen på Avernakø og sikre, at øens ældre beboere kan blive boende på øen.

Formålet med tillægget er at udvide mulighederne for boligtyper, på det ønskede areal, så der udover åben-lav boligbebyggelse også gives mulighed for maksimalt 3 dobbelthuse med i alt 6 boliger på matrikel 1q, Avernakø, Faaborg Jorder. Der gives kun tilladelse til dobbelthuse og ikke rækkehuse med mere end 2 boligenheder i forlængelse af hinanden, eftersom dobbelthuse har samme karakter som åben-lav bebyggelse og derfor lettere kan indpasses i det eksisterende landsbymiljø.

I forbindelse med kommuneplantillægget er der foretaget en konkret vurdering af etablering af dobbelthuse på det pågældende areal. Da der er flere kulturarvshensyn inden for rammen, vil det kræve ny planlægning, hvis der skal opføres dobbelthuse eller anden form for tæt-lav bebyggelse andetsteds inden for rammen. Derfor tillader kommuneplantillægget kun mulighed for dobbelthuse på det angivne areal.

Minimum udstykningsstørrelse på matrikel 1q, Avernakø, Faaborg Jorder vil blive reguleret af de generelle rammebestemmelser.

Kommunen er opmærksom på, at der er indsendt et høringssvar til forslag til Udviklingsstrategi 2023, hvor der er udtrykt ønske om udvikling af andre boligformer inden for kommuneplanramme Ave.BE.1, herunder bl.a. tiny houses. Der vil blive vurderet på yderligere muligheder for flere boligtyper i forbindelse med den forestående kommuneplanrevision for hele kommunen.

Offentlighedens inddragelse

Forvaltningen anbefaler, at kommuneplantillægget sendes i 8 ugers offentlig høring, men vurderer, at planændringen er så beskeden, at der ikke vil være behov for afholdelse af et borgermøde.

Miljøvurdering

Forslaget til Tillæg nr. 28 til Kommuneplan 2019 er screenet i henhold til Miljøvurderingsloven. Det vurderes, at kommuneplantillæggets virkeliggørelse ikke vil medføre væsentlige indvirkninger på miljøet. Der skal derfor ikke udarbejdes en miljøvurdering af kommuneplantillægget.

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Forslag til Tillæg nr. 28 til Kommuneplan 2019

Miljøscreening af Tillæg nr. 28

Punkt 48: Ønske om planlægning for solcellepark ved Stjernegårdsvej 4, Kværndrup

01.02.00-P16-6-22

Resume

Der er modtaget ansøgning om en solcellepark øst for Kværndrup. Der skal træffes beslutning om, hvorvidt der skal igangsættes planlægning for en solcellepark det ønskede sted og i hvilket omfang.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at

1. der kan igangsættes planlægning for solcelleanlægget, med en udstrækning, der er tilpasset de landskabelige interesser, som det fremgår af de skraverede arealer på bilag 1 og under hensyn til de øvrige interesser, der fremgår af bilag 2.
2. igangsættelse af planlægning afventer, at øvrig igangsat planlægning for solcelleparker er længere i processen (5 projektområder på samlet set ca. 735 Ha).

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 26. januar 2023, pkt. 10:

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 64:

Afbud fra Lea Haahr.

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Der er modtaget ansøgning om en solcellepark øst for Kværndrup op mod kommunegrænsen ind til Svendborg, se bilag 1. Det ansøgte område udgør et sammenhængende bruttoareal på 65 Ha., hvor ansøger ønsker at opføre et solcelleanlæg på minimum 30 Ha. Det ansøgte solcelleområde ved Stjernegårdsvej ligger i det åbne land i den østlige del af kommunen øst for Kværndrup og syd for Gislev og grænser op til Svendborg kommune.

Projektområdet udgøres af én ejendom. Området er lettere kuperet og udgøres af marker med bebyggelsen centralt placeret på ejendommen. På alle sider er ejendommen omkranset af læhegn i varierende bredde og tæthed, med undtagelse af den østlige afgrænsning, der udgøres af skovbryn. Ved den vestlige afgrænsning, langs læhegnet, ligger en lille forhøjning, hvorpå der står tre ældre vindmøller på række, hvor den nordligste vindmølle er en del af ejendommen. Der er ingen nabobeboelser i direkte nærhed af det foreslåede projektareal. Den nærmeste fritliggende bolig ligger ca. 150-200 meter fra solcelleområdets sydlige grænse.

Projektområdet er del af et område, der i kommuneplanen er udpeget til landskab, der skal beskyttes. Arealet er mere eller mindre afskærmet af læhegn og skov hele vejen rundt, og er derfor ikke særligt synligt fra de omkringliggende områder. Området er allerede påvirket af tekniske anlæg i form af de 3 vindmøller, der står sydvest for området. Anlægget ønskes opført som et såkaldt Agrivoltaics anlæg, hvor jorden dyrkes samtidig med, at der er solceller på arealet (illustration se bilag 2 s. 2).

Forvaltningens vurdering og anbefaling

Grundet arealets placering indenfor et landskab, der skal beskyttes, er der udarbejdet landskabsvurdering jf. tidligere beslutning i kommunalbestyrelsen (16. juni 2020 pkt. 183). Den er udarbejdet af en ekstern rådgiver med vurderinger af de landskabelige forhold, se bilag 3. Der er pt. 2 solcelleansøgninger i forvaltningen, der er beliggende i beskyttet landskab, og rapporten indeholder også vurdering af den anden projektansøgning. Rapporten indledes med en redegørelse for kommunens naturgeografiske, nutidige og kulturhistoriske landskab. For hvert projektområde angives det, hvilke arealer der vurderes egnede til placering af solceller. De ansøgte arealer har fået en karakter fra 1 – 5, hvoraf kategori 1, 2 og 3 er vurderet egnede i større eller mindre grad, mens kategori 4 og 5 ikke vurderes at være egnede i forhold til de landskabelige interesser, der skal varetages i planlægningen.

Redegørelsen for projektområdet ved Stjernegårdsvej samt vurderingen af arealernes egnethed fremgår af rapportens s. 16-22, bilag 3. Vurderingen af arealernes landskabelige egnethed samt forvaltningens samlede vurdering og indstilling vedr. igangsættelse af planlægning fremgår af den indledende planvurdering; bilag 2.

Overordnet vurderes projektområdet som velegnet til opstilling af solceller. For langt størstedelen af området (1, 4, 6, 7) er der tale om store markstykker i relativt jævnt terræn, der er nemme at udnytte til optimale opstillinger af solceller. Landskabsrummet er allerede i dag afgrænset og påvirket af tekniske anlæg, ligesom der er få nabobeboelser, der vil blive påvirket helt tæt på.

Det anbefales på baggrund af landskabsvurderingen og øvrige planforhold, at der kan igangsættes planlægning for arealerne 1, 4, 6 og 7 som alle er vurderet egnede i kategori 1, jf. bilag 1. Det vil give et bruttoareal på ca. 56 ha., hvilket er væsentligt mere end ansøgers ønske om minimumsareal på 65 ha.

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 Kort

Bilag 2 Indledende planvurdering solcellepark Stjernegårdsvej

Bilag 3 Landskabsvurdering Kværndrup og Tøystrup

Punkt 49: Ønske om planlægning for solcellepark ved Tøystrup Gods

01.02.00-P16-5-22

Resume

Der er modtaget ansøgning om en solcellepark ved Tøystrup Gods. Der skal træffes beslutning om, hvorvidt der skal igangsættes planlægning for en solcellepark det ønskede sted og i hvilket omfang.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at

1. der kan igangsættes planlægning for solcelleanlægget, med en udstrækning, der er tilpasset de landskabelige interesser, som det fremgår af de skraverede arealer på bilag 1 og under hensyn til de øvrige interesser, der fremgår af bilag 2.
2. igangsættelse af planlægning afventer, at øvrig igangsat planlægning for solcelleparker (5 projektområder på samlet set ca. 735 Ha) er længere i processen.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 26. januar 2023, pkt. 11:

Indstillingspunkt 1 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med tilføjelse af følgende arealer: A1, B12, B14, B5, A7, A8, hvorved der samlet set igangsættes planlægning for knapt 108 hektar.

Indstillingspunkt 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 65:

Afbud fra Lea Haahr.

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Der er modtaget ansøgning om en solcellepark på markerne omkring Tøystrup Gods mellem Ringe og Ryslinge, se bilag 2. Det ansøgte område udgør et bruttoareal på ca. 141 ha og strækker sig over et bælte på ca. 2,5 km fra nord til syd og ca. 1,5 km fra øst til vest og opleves ikke som ét område da både veje, andre beboelsesejendomme, gods og skov opdeler arealet i forskellige landskabsrum med forskellig karakter. Projektområdet udgøres af én ejendom. Området udgøres i dag af marker med bebyggelsen/godset centralt placeret på ejendommen. Projektområdet er stort og inddeles derfor i mindre delområder, se bilag 3 s. 7. Der ligger flere beboelsesejendomme inden for en afstand af 50-200 meter og en række steder ligger der beboelsesejendomme helt op af projektområdet særligt ved delområde A og B.

Delområde A omfatter det areal, der ligger nord for skovområdet Ruerne, som ligger umiddelbart nord for Tøystrup Gods. Ruerne adskiller delområde A fra den resterende del af det foreslåede projektområde. Delområde B udgør markerne omkring Tøystrup Gods på den nordlige side af Blaakærvej mellem Ringe og Ryslinge (Rute 167), mens delområde C er den sydligste del af projektområdet, syd for Blaakærvej.

En del af arealet inden for delområde B ligger i landskab der skal beskyttes, hvilket primært er landskabet omkring godset, som er et karakteristisk herregårdslandskab. Ud over selve godset findes der inden for delområde B flere landskabselementer, der giver indikation af, at vi befinder os i et historisk herregårdsmiljø. Et af disse er alléen, der løber fra Blaakærvej til Tøystrup Gods, men også områdets mange jagtremiser og store skovbryn er med til at styrke karakteren. I den vestlige del af delområde B påvirkes landskabet af et teknisk anlæg i form af en højspændingsledning.

Forvaltningens vurdering og anbefaling

Grundet arealets delvise placering inden for landskab der skal beskyttes, er der udarbejdet landskabsvurdering jf. tidligere beslutning i kommunalbestyrelsen (16. juni 2020 pkt. 183). Den er udarbejdet af en ekstern rådgiver med vurderinger af de landskabelige forhold, se bilag 3. Der er pt. 2 solcellean søgninger i forvaltningen, der er beliggende i beskyttet landskab, og rapporten indeholder også vurdering af den anden projektansøgning. Rapporten indledes med en redegørelse for kommunens naturgeografiske, nutidige og kulturhistoriske landskab.

For hvert projektområde angives det, hvilke arealer der vurderes egnet til placering af solceller. De ansøgte arealer har fået en karakter fra 1 – 5, hvoraf kategori 1, 2 og 3 er vurderet egnet i større eller mindre grad, mens kategori 4 og 5 ikke vurderes at være egnet i forhold til de landskabelige interesser, der skal varetages i planlægningen.

Redegørelsen for projektområdet ved Tøystrup Gods samt vurderingen af arealernes egnethed fremgår af rapportens s. 5-15, bilag 3. Vurderingen af arealernes landskabelige egnethed samt forvaltningens samlede vurdering og indstilling vedr. igangsættelse af planlægning fremgår af den indledende planvurdering; bilag 2.

Efter landskabsvurderingen blev udarbejdet har ansøger lavet mindre ændringer i de ansøgte arealer. Der er derfor mindre forskelle mellem de arealer, der er med i landskabsvurderingen (bilag 3) og dem der er vist på bilag 1. Der redegøres mere for dette i bilag 2.

Ingen af de ansøgte arealer vurderes i kategori 1; egnet. En væsentlig del af arealerne vurderes egnet i mindre grad; kategori 2 og 3.

Det anbefales på baggrund af landskabsvurderingen og øvrige planforhold, at der kan igangsættes planlægning for de skraverede arealer på bilag 1 (A2, A5, A6, B1, B2, B9, B13, C1, C2, C3, C7, C8 og D1). Disse arealer er vurderet i kategori 2 og 3. Det vil give et areal på ca. 86 ha. Indstillingen tager højde for den tilpassede ansøgning.

Som beskrevet ligger en del af arealerne i delområde B inden for landskab, der skal beskyttes og jf. kommuneplanens retningslinjer og interesserne der for nuværende skal varetages jf. Planloven, kan der som udgangspunkt ikke placeres tekniske anlæg inden for landskab der skal beskyttes, med mindre det vurderes at være ubetydeligt ift. udpegningen. De nære arealer omkring godset, som er kategoriseret i kategori 3, 4 eller 5 anbefales derfor friholdt for solceller, da det jf. landskabsvurderingen ikke vurderes muligt at redegøre for, at et solcelleanlæg vil være ubetydeligt. Endvidere er nogle arealer ikke indstillet til planlægning grundet nærhed til naboer kombineret med terrænforhold og synlighed.

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 Kort

Bilag 2 Indledende planvurdering Tøystrup

Bilag 3 Landskabsvurdering Kværndrup og Tøystrup

Punkt 50: Frigivelse af anlægsmidler til udearealer ved kommunale bygninger

82.11.00-A26-1-21

Resume

Ved budget 2020 blev der afsat midler i overslagsårene på 4.5 mio. kr. til forbedringer og driftsomlæggelser af udearealerne ved kommunale bygninger og institutioner med henblik på både at effektivisere driften og forskønne arealerne. Forvaltningen søger om frigivelse af anlægsmidler på 2.5 mio. kr. til at fortsætte arbejdet med omlægning af grønne udearealer ved kommunale bygninger og institutioner.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik og Miljøudvalget samt Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at:

- 1. der frigives en anlægsbevilling på i alt 2.5 mio. kr. til driftsomlæggelser af udearealerne i 2023 med henblik på effektivisering af driften og forskønne udearealer.
- 2. rådighedsbeløbet på 2.5 mio. kr. frigives til Teknik- og Miljøudvalget.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 26. januar 2023, pkt. 14:

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 66:

Afbud fra Lea Haahr.

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Ved budget 2020 vedtog kommunalbestyrelsen et effektiviseringsprojekt vedrørende organisering af driften af kommunale ejendomme. I den forbindelse er ansvaret for vedligehold af grønne udenomsarealer overført fra ejendomskontoret til parkkontoret. En del af det vedtagne effektiviseringsforslag indeholder deslige en omlægning af driften af de grønne områder ved de kommunale bygninger og institutioner. Ved budget 2020 blev afsat en anlægspulje på 4.5 mio. kr. i overslagsårene til omlægning og forenkling af udearealernes indretning med henblik på, at kunne reducere ressourcebehovet til vedligehold og drift af disse på sigt. Forslaget nødvendiggør en række engangsinvesteringer i omlægnings af pasningskrævende bede og arealer, hække, græsomlægninger samt udtyndinger og foryngelser af beplantninger.

Indsatsen blev påbegyndt i efteråret 2021 (kommunalbestyrelsen pkt. 259 den 12. oktober 2021). Arbejdet fortsatte i 2022, hvor flere udearealer har gennemgået en omlægning. Senest behandlet og godkendt på kommunalbestyrelsen under pkt. 247 den 12. oktober 2022.

Der er blandt andet blevet udført arbejde ved administrationsbygningen i Gislev og i Faaborg. Desuden er der udført arbejde på flere skoler blandt andet Brahesminde skoler afdelingen Svanninge, Carl Nielsens skolen, Bøgebjergskolen samt Ryslinge og Espe skole. Ligeledes er der gennemført projekter på forskellige daginstitutioner blandt andet Myretuen i Broby samt Symfonien i Nr. Søby. Omlæggelserne foregår i samarbejde med den enkelte institution og i samarbejde med Ejendom.

Arbejdet med omlæggelser vil fortsætte i 2023 på de øvrige skoler, daginstitutioner, administrationsbygninger samt øvrige kommunale bygninger.

Der søges nu frigivning af anlægsmidler af 2.5 mio. kr. til yderligere driftsomlæggelse af grønne udearealer ved kommunale bygninger og institutioner med formål at forskønne og effektivisere og dermed mindske driftsomkostningerne på udearealerne. Ud over at omlægningen har til formål at effektivisere driften, bliver der også taget hensyn til brugerne og biodiversiteten. Dette med øje for at sikre en mangfoldighed i beplantningen de pågældende steder, så insekter, fugle m.m. stadig tiltrækkes såvel som arealerne kan benyttes til forskellige formål.

I forbindelse med arbejdet bliver der foretaget registrering af de enkelte arealer, som ligger til grund til opdatering af driftskortene som indgår i samarbejdsaftalen med Intern Drift.

Forvaltningen ønsker at påbegynde driftsomlæggelse ved blandt andet følgende kommunale bygninger og institutioner i 2023:

- Carl Niensens børnehus (græsomlæggelse og træfældning af bøgetræer, der viser tegn på mistrivsel)
- Allested-Vejle og Pontoppidan skolerne (hækreducering og bedomlæggelse)
- Brahesminde børnehus afdelingen Svanninge (hækreducering og bedomlæggelse)
- Ringe Rådhus (græs- og bedomlæggelse samt hækreducering)
- Tingagerskolen (hækreducering og bedomlæggelse)
- Faldsleds gl. skole (hækreducering samt bed - og græsomlæggelse)
- Faaborg Juniorklub (foryngelsesbeskæring og omlæggelse af belægninger)

Flere institutioner og kommunale bygninger kommer til senere.

Økonomi

Udvalg	Fagområde	Kategori	Funktion	Beløb i 1.000 kr.			
				(2023 pl-niveau)			
				2023	2024	2025	2026
TMU	BLK	Forprojektering	00.28.20				
TMU	BLK	Hovedprojektering	00.28.20	2.500			
TMU	BLK	Udførelse	00.28.20				
TMU	BLK	Inventar	00.28.20				
I alt		-	-	2.500			

Med frigivelse af 2.5 mio. kr. er hele puljen frigivet.

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Indstillingen godkendt.

Punkt 51: Tillæg 2019/7 til spildevandsplan 2019-2023

06.00.05-P16-1-22

Resume

Forslag til tillæg nr. 2019/7 til spildevandsplanen 2019-2023 består af udvidelse af et spildevandskloakeret område.

Udvidelsen er en ny udstykning på Oddevej, Avernakø.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om "Tillæg nr. 2019/7 til Spildevandsplanen 2019-2023" skal sendes i otte ugers offentlig høring. Høringsperioden skal varer 8 uger, og kan komme i høring fra den 10. februar til den 11. april 2023. Derudover skal der også tages stilling til, om der skal udarbejdes en miljøvurdering af tillægget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at:

1. godkende forslag til Tillæg 2019/7 til Spildevandsplan 2019-2023
2. forslaget til tillægget sendes i offentlig høring i perioden fra den 9. februar 2023 til den 11. april 2023.
3. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 26. januar 2023, pkt. 16:

Indstillingspunkterne 1 – 3 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 67:

Afbud fra Lea Haahr.

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Forslag til "Tillæg 2019/7 til Spildevandsplan 2019-2023" er vedhæftet som bilag, og herunder ses et resume af tillæggets afsnit.

Der er udarbejdet et forslag til en ny lokalplan, som inkluderer et område, der ikke er omfattet af den nuværende spildevandsplan.

Området er på Oddevej på Avernakø. Her er der ønske om en udstykning med mulighed for tæt-lav boliger. Udstykningen ligger op til et område om er spildevandskloakeret. Det forslås, at det nye område også spildevandskloakeres. Det vil betyde at FFV Spildevand A/S skal stå for etablering og drift af spildevandskloakken frem til matrikelgrænsen.

Miljøvurdering

Forslaget til Tillæg 2019/7 er screenet i henhold til Miljøvurderingsloven. Det vurderes, at tillæggets virkeliggørelse ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet, og det vurderes derfor, at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering af

tillægget.

Økonomi

FFV Spildevand A/S' udgifter til spildevandsplanens projekter dækkes af spildevandstaksterne og tilslutningsbidraget for tilslutningen af spildevand boligerne.

Lovgrundlag

Ifølge Miljøbeskyttelsesloven skal spildevandsplanen blandt andet indeholde oplysninger om eksisterende og planlagte kloakeringsområder.

Spildevandsplanen er en del af det juridiske grundlag for kommunens administration af reglerne på spildevandsområdet, herunder hvilke grundejere som skal have påbud om tilslutning til kloakken.

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Forslag til tillæg 2019-7

Miljøscreening af Tillæg 20197

Punkt 52: Anmodning om flytning af kommunegrænsen til Svendborg Kommune

01.00.10-P16-1-23

Resume

I forbindelse med en tilbageførsel af en matrikelgrænse er der ansøgt om at flytte kommunegrænsen mellem Faaborg-Midtfyn og Svendborg Kommune. Et areal på hhv. 12.462 m² hhv 12.000 m² ønskes med ansøgningen flyttet fra den ene kommune til den anden. Flytningen af en kommunegrænse kræver kommunalbestyrelsernes godkendelse før Geodatastyrelsen, på vegne af Indenrigsministeriet, kan godkende flytning af kommunegrænsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende at kommunegrænsen mellem Faaborg-Midtfyn og Svendborg Kommuner ændres, så den følger den nye matrikelgrænse (jf kortmateriale)

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 26. januar 2023, pkt. 17:

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 68:

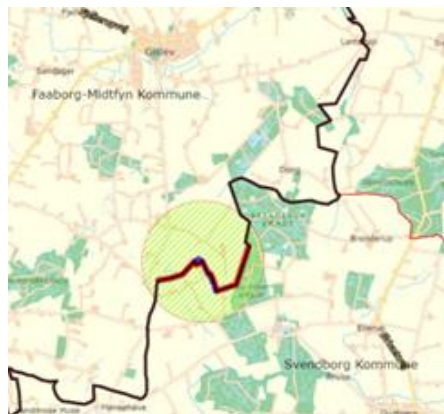
Afbud fra Lea Haahr.

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune er i forbindelse med en ansøgning om at flytte skel i landzone, en såkaldt arealoverførsel som er sket administrativt, blevet bedt om en mindre ændring af kommunegrænsen mellem Svendborg og Faaborg-Midtfyn Kommuner.

Kommunalbestyrelsernes godkendelse er nødvendig og skal fremsendes til Geodatastyrelsen, der på vegne af Indenrigsministeriet, godkender flytningen endeligt.



Præcis definition af de ønskede flyttede skel er vedlagt som bilag 1.

Flytningen af samme skel og kommunegrænse blev i 2000 godkendt i forbindelse med en tidligere arealoverførsel samt opførelse og drift af en række vindmøller. Ejerskabet har nu ændret sig og der ønskes en tilbageførsel af skellene, så lodsejerne ikke har et lille lod i nabokommunen. De tre vindmøller, med nu én ejer, ligger herefter samlet i Svendborg Kommune. Flytningen får eller har ikke konsekvenser for dyrkningsgrænserne.

Der er tale om at overføre et areal på 12.000 m² til Svendborg Kommune og et areal på 12.462 m² flyttes til Faaborg-Midtfyn Kommune.

Svendborg Kommune har allerede godkendt ændringen, såfremt Faaborg-Midtfyn Kommune ligeledes tiltræder.

Lovgivning:

Vejledning om matrikulære arbejder VEJ nr 46 af 18/4 2001

Økonomi

Idet arealet, der ønskes afgivet, er mindre end det modtagne, vil der være en minimal merindtægt på et par tusinde kroner i grundskyld til Faaborg-Midtfyn Kommune.

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Kort over kommunegrænseændring

Punkt 53: Kommunalbestyrelsen - temadrøftelser og temamøder 2023

00.01.00-G01-2-22

Indstilling

Forvaltningen indstiller planen til drøftelse og opdatering.

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Drøftet og opdateret.

Bilag

Oversigt - Temamøder og temadrøftelser 2023 - februar 2023

Punkt 54: Spørgetid

00.01.00-G01-18-21

Sagsfremstilling

Reglement for spørgetid ved ordinære møder

1. Ved afslutningen af det åbne møde på hvert ordinært, offentligt møde i kommunalbestyrelsen afholdes spørgetid af indtil 15 minutters varighed. Spørgeren skal være til stede ved mødets begyndelse kl. 17.00.
2. Spørgsmål stilles mundtligt.
3. Der kan ikke stilles spørgsmål til punkter på dagsordenen.
4. Spørgeren skal være bosiddende i Faaborg-Midtfyn Kommune og skal oplyse navn og adresse.
5. Spørgsmål skal have relation til kommunale forhold og være af almen interesse for borgerne i Faaborg-Midtfyn Kommune. Spørgsmål skal fremsættes på god og ordentlig vis og skal være formuleret klart og præcist.
6. Spørgsmål rettes til kommunalbestyrelsen og kan ikke rettes til administrationen.
7. Spørgsmål til kommunalbestyrelsen besvares af formanden eller et af formanden udpeget medlem. Besvarelsen skal være kort og præcis. Det er tilladt spørgeren et kort tillægsspørgsmål med efterfølgende svar.
8. Spørgsmål om anliggender, der ikke kan offentliggøres, kan ikke besvares.
9. Mundtlige spørgsmål, der umiddelbart ikke kan besvares, kan henvises til besvarelse på næstkommende, ordinære møde i kommunalbestyrelsen.
Alternativt kan besvarelsen ske skriftligt.
10. Spørgetiden ledes af formanden, hvem det ligeledes tilkommer at afgøre tvivlsspørgsmål vedrørende dette reglement. Formandens afgørelse af tvivlsspørgsmål drøftes på førstkommende møde i kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Der var ikke spørgsmål.

Punkt 55: Lukket: Evt. udlejning af Det Hvide Pakhus

82.00.00-G10-3-19

Punkt 56: Lukket: Salg af jord

05.00.00-P20-7-22

Punkt 57: Lukket: Meddelelser fra formanden

00.01.00-G01-18-21

Punkt 58: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-18-21

Beslutning

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C). I stedet deltager Thomas Hofstedt Nielsen.

Godkendt.