

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2018-21 d. 13-05-2019

Mødedato Mandag d. 13. maj 2019 kl. 17:00

Mødested Mødesalen i Faaborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Temadrøftelse - Fremtidigt serviceniveau på beskæftigelsesområdet.....	4
Anlægsprojekt Midt fyns Fritidscenter - færdiggørelse vedr. renovering af svømmehal, mm.....	7
Udskydelse af besparelse på energioptimering og fortsættelse af særligt tilskud til Forum Faaborg...	9
Fjernvarme prisstigninger i idrætshallerne.....	11
Anlægsprojekt Forum Faaborg afslutning.....	12
Advokatregning for vedtægtsændringer for Forum Faaborg.....	13
Regnskab og årsberetning 2018.....	14
Godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til udearealer omkring Brobyværkt	16
Godkendelse af anlægsbevilling til Guldhøj-komplekset i Ringe.....	17
Anlægsmidler til renovering af kommende Botilbud Korinth.....	18
Moderniseringspuljen 2019 - behandling af ansøgninger og godkendelse af anlægsbevilling.....	20
Beredskab Fyn - Godkendelse af Budget 2020 inkl. overslagsår.....	22
Udkast til ny økonomisk politik.....	23
Fremtidig drift af Hjælpe-middeldepot i Faaborg-Midtfyn Kommune.....	25
Ophævelse af retskrav på permanent bolig til flygtninge.....	27
Fælles fynsk samarbejde om madaffald.....	31
Langsigtet planlægning af Ringe Bymidte.....	34
Forslag til lokalplan 2019-5 Boliger på Bakkegårdsvej i Nr. Lyndelse.....	36
Kommuneplantillæg 48, Algade nr. 62-64 i Ringe.....	38
Handleplan for reduktion af ventetid på byggetilladelse.....	40
Godkendelse af arealerhvervelse til større og bedre broer over Vindinge å ved Skindegyde og Elvæ	42
Ladestandere til elbiler.....	43
Samarbejdsaftale mellem Ældrerådet og Kommunalbestyrelsen.....	45
Den fremtidige model for Borgerbudgettet.....	46
Kursusregulativ 2018-2021.....	48
Forslag til Veteranstrategi.....	49
Nyt medlem af styregruppe i samarbejdet om AlsFynBroen.....	50
Nyt medlem af Bevillingsnævnet.....	51
Ændring af delegationsplan på Økonomiudvalgets område.....	52
Ændring af delegationsplan - Kultur- og Lokalsamfundsudvalget.....	53
Ændring af delegationsplan - Sundheds- og Omsorgsudvalgets område.....	54
Ansøgning fra DBU om støtte til U17 fodboldslandskampe i Horne.....	56
Kommunalbestyrelsens temadrøftelser 2019 - til opdatering.....	58
Spørgetid.....	59
Lukket.....	60
Lukket.....	61
Lukket.....	62

Punkt 178: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-24-17

Beslutning

Godkendt.

Punkt 179: Temadrøftelse - Fremtidigt serviceniveau på beskæftigelsesområdet

15.00.00-A00-14-18

Resume

Den kommende regelforenkling på beskæftigelsesområdet træder i kraft 1. januar 2020 med forenklet Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats. Regelforenklingen giver mulighed for større grad af lokalpolitisk prioritering af serviceniveauet i den kommunale beskæftigelsesindsats.

Afledt af dette skal Kommunalbestyrelsen på møde d. 11. juni 2019 fastlægge serviceniveauet i beskæftigelsesindsatsen i Faaborg-Midtfyn Kommune. Forinden afholder Kommunalbestyrelsen d. 13. maj 2019 en åben værdipolitisk temadrøftelse om ønsker og pejlemærker i den fremtidige beskæftigelsesindsats.

Formanden for Arbejdsmarkedsudvalget, Jos Bisschop, indleder temadrøftelsen med at skitsere:

- Regelforenklingens intention og indhold
- Arbejdsmarkedsudvalgets anbefaling til det fremtidige serviceniveau for den kommunale beskæftigelsesindsats i FMK
- 10 principper for beskæftigelsesindsatsen i FMK 2020-2023

Jos Bisschop vil som indledning også uddele et skriftligt oplæg.

Indstilling

Arbejdsmarkedsudvalget indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

- Tager orienteringen om regelforenklingen og Arbejdsmarkedsudvalgets anbefaling til efterretning
- Tilkendegiver om de 10 principper er retvisende og dækkende for den ønskede kommunale beskæftigelsesindsats

Sagsfremstilling

Regelforenklingens intention er større fokus på borgernes ret til beskæftigelsesmæssige indsatser og mere frihed til kommunerne i beskæftigelsesindsatsen

Den 23. august 2018 blev der indgået en landspolitisk aftale om en forenkling af Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats, som træder i kraft 1. januar 2020. Regelforenklingen lægger op til færre og mere enkle proceskrav i beskæftigelsesindsatsen samt større grad af lokalpolitisk frihed. Samtidig er intentionerne bag regelforenklingen et stærkt fokus på, at ledige borgere har en ret til at få tilstrækkelige og meningsfulde indsatser og samtaler i deres ledighedsforløb.

Lovforslaget vedr. forenkling af beskæftigelsesindsatsen fremsætter lovkrav om afholdelse af 4 jobrettede samtaler med alle borgergrupper i de første 6 måneder af ledighedsperioden (dog flere for dagpengemodtagere). Derefter er det op til den enkelte kommune at fastlægge og prioritere serviceniveauet i beskæftigelsesindsatsen.

De øvrige hovedprincipper i regelforenklingen er følgende:

- Fokus på resultater – 'hvor mange borgere er på offentlig forsørgelse'.
- Øget digitalisering – herunder flere selvbetjeningsløsninger og selvbooking af samtaler.
- Alle borgere skal have et CV – også borgere der er længere fra arbejdsmarkedet.
- Udvalgte a-kasser får i en fireårig forsøgsperiode ansvaret for kontaktførelsen i opsigelsesperioden og de første tre måneder af ledighedsforløbet for dagpengemodtagere

Øget statslig kontrol og opfølgning af den kommunale beskæftigelsesindsats

Den større grad af lokalpolitisk frihed medfører, at der vil være en øget statslig kontrol af kommunernes beskæftigelsesindsats. Der vil være fokus på og kontrol af, om kommunerne overholder lovgivningen om jobrettede samtaler og beskæftigelsestilbud til borgerne i de første 6 måneder. Der vil samtidig være fokus på og kontrol af, om kommunerne tilbyder en tilstrækkelig indsats til borgerne efter de første 6 måneders ledighed. Manglende resultatskabelse og efterlevelse af fokusmål (procesmål eller 'skyggemål') medfører et skærpet statsligt tilsyn, og i sidste ende kan en kommunes beskæftigelsesindsats blive sat under statslig administration.

Skyggemålene er endnu ikke offentliggjort. Forventeligt bliver der fulgt op på antallet af samtaler efter de første 6 måneders ledighed og på andel ledige, der ikke har fået et aktivt tilbud inden for det seneste år.

Det er for aftaleparterne om regelforenklingen afgørende vigtigt, som Beskæftigelsesministeren formulerer det, at ”borgerne ikke overlades til sig selv”. Intentionen er, at både borgere tæt på arbejdsmarkedet og borgere længere fra arbejdsmarkedet modtager tilstrækkelige, meningsfyldte og afpassede indsatser med henblik på at komme i hel eller delvis selvforsørgelse.

Arbejdsmarkedsudvalget anbefaler en øget beskæftigelsesindsats for udvalgte målgrupper

På Arbejdsmarkedsudvalgsmødet d. 27. marts 2019 drøftede udvalget fire modeludkast til beskæftigelsesindsatsen i Faaborg-Midtfyn Kommune, for ledige borgere med mere end 6 måneders ledighed.

1. Fastholdt beskæftigelsesindsats
2. Øget beskæftigelsesindsats for alle målgrupper
3. Reduceret beskæftigelsesindsats
4. Øget beskæftigelsesindsats for udvalgte målgrupper (fagligt anbefalet)

Forudsætninger og afledte konsekvenser af de fire modeller er uddybet i vedlagte bilag:

Bilag 1: Notat vedr. modeludkast til fastlæggelse af serviceniveauet for beskæftigelsesindsatsen

Bilag 2: Oversigt over modeludkast

Arbejdsmarkedsudvalget anbefaler modellen ”Øget beskæftigelsesindsats for udvalgte målgrupper”, som afspejler Arbejdsmarkeds fagligt anbefalede model til særskilt prioritering af ungeområdet, af borgere i Ressourceforløb og af indsatser til dagpengemodtagere (Forsikrede ledige).

Effekten af en øget beskæftigelsesindsats for udvalgte målgrupper vil være:

- En prioritering af indsatsen til de mest udsatte ledige unge vurderes på sigt at kunne nedbringe antallet af borgere, der kommer på langvarig forsørgelse.
- En prioritering af jobrettede samtaler og virksomhedsrettede indsatser til borgere i ressourceforløb vurderes at medføre kortere ressourceforløb samt, at flere borgere i ressourceforløb bliver helt eller delvis selvforsørgende.
- En prioritering af indsatsen til dagpengemodtagere med lang ledighed vil være med til at mindske antallet af borgere, der mister dagpengere og overgår til kontanthjælp.
- Den øgede indsats inden for de tre fagligt prioriterede målgrupper sikrer, at FMK til stadighed leverer de resultater, der sikrer økonomien på området, jvf. at Faaborg-Midtfyn Kommune som minimum skal levere resultater for beskæftigelsesindsatsen på niveau med landsgennemsnittet for at sikre, at forsørgelsesudgifterne ikke ændrer sig negativt i forhold til finansieringen.
- Modellen sikrer samtidig, at der også for de øvrige ledige borgergrupper kan gives en afpasset og individuelt tilrettelagt indsats.
- Serviceniveauet for beskæftigelsesindsatsen i den anbefalede model vil betyde, at Arbejdsmarked kan leve op til lovmedholdelighed og levere på resultat- og procesmål fremadrettet.

Økonomien bag en øget beskæftigelsesindsats for udvalgte målgrupper

Udgiftstype	2020	2021	2022	2023
Samtaler, kt. 6	-2.172	-2.172	-2.172	-2.172
Indsatser - kt. 5	-3.300	-3.300	-3.300	-3.300
Forsørgelsesudg. - kt. 5	3.116	6.232	6.232	6.232
Sum	-2.357	760	760	760

Alle tal er i 1.000kr.

(Et positivt tal angiver en besparelse)

Arbejdsmarkedsudvalgets anbefalede model lægger op til en årlig investering på 2,172 mio. kr. i myndighedsområdet (kt. 6) og 3,300 mio. kr. i indsatser (kt. 5), som giver en beregnet effekt på reducerede udgifter til forsørgelsesomkostninger på 6,232 mio. kr. årligt. Derved er den beregnede nettoeffekt en gevinst på 0,760 mio. kr. årligt. Gevinster på forsørgelsesudgifter forventes at have fuld effekt i år 2021. Der vil derfor være tale om en merudgift på 2,357 mio. kr. i år

2020, inden der forventes en nettogevinst årligt på 0,760 mio. kr. i årene 2021-2023. Samlet provenu 2020-2023= -0,1 mio. kr. Derved vil investeringen stort set være udgiftsneutral over de fire år.

Det foreslås, at investeringen i 2020 på 2,357 mio. kr. finansieres af overskud fra 2018 vedr. dagpengemodtagere (Forsikrede Ledige), samt at Arbejdsmarkedsrådets budget reduceres netto med 0,760 mio. kr. fra 2021-2023. Samlet over en fireårig periode forventes det, at der er balance i investeringen. Der vil herefter være et overskud.

Grundet finansieringsmodellen for overførselsudgifter (jf. bilag 3: ”Notat vedr. finansiering af overførselsudgifter”) anbefales det, at der ikke indregnes gevinster med varig effekt. Det er derfor ikke forudsat, at effekten øges med tiden. Det anbefales, at der tages politisk beslutning i 2023 til niveauet for den fremtidige beskæftigelsesindsats.

10 principper for beskæftigelsesindsatsen i FMK 2020-2023

Arbejdsmarkedsudvalget har i 2018 og 2019 løbende drøftet beskæftigelsesindsatsen i FMK og de bagvedliggende værdipolitiske prioriteringer og principper, som bl.a. kommer til udtryk i den af Kommunalbestyrelsen vedtagne Beskæftigelsesplan for 2019.

Kommunalbestyrelsen skal på møde d. 11. juni 2019 fastlægge det fremtidige serviceniveau for beskæftigelsesindsatsen i Faaborg-Midtfyn Kommune. Forud for det bedes Kommunalbestyrelsen drøfte nedenstående 10 principper for beskæftigelsesindsatsen i FMK 2020-2023

1. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft for at understøtte realisering af udviklingsstrategien
2. Beskæftigelsesindsatsen skal understøtte målsætningen i udviklingsstrategien om, at flere borgere bliver mere tilfredse med livet
3. Ledige borgere må ikke overlades til sig selv
4. Arbejdsmarked skal sikre det gode, anerkendende og jobrettede møde med borgere og virksomheder med fokus på mening og effekt
5. Beskæftigelsesindsatsen i FMK skal udnytte regelforenklings intention om større frihed for individuelt tilrettelagte borgerforløb og samtidig sikre, at FMK ikke kommer under statslig administration
6. FMK investerer i fremtiden via indsatser til unge ledige
7. FMK sikrer, at borgere længst fra arbejdsmarkedet bliver en del af arbejdsfællesskabet
8. Beskæftigelsesindsatsen skal være en aktiv del af den helhedsorienterede indsats for udsatte borgere og familier
9. Virksomheder, borgere og civilsamfund er vigtige aktører i beskæftigelsesindsatsen i FMK
10. Beskæftigelsesindsatsen i FMK skal som minimum levere resultater på niveau med gennemsnittet af kommuner

Beslutning

Drøftet og taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Notat vedr. modeludkast til fastlæggelse af serviceniveauet for beskæftigelsesindsatsen

Bilag 2 - Oversigt over modeludkast

Bilag 3 - Notat vedr. finansiering af forsørgelsesudgifter

Præsentation til den åbne temadrøftelse i KB vedr. LAB

Punkt 180: Anlægsprojekt Midtfnys Fritidscenter - færdiggørelse vedr. renovering af svømmehal, mm

82.06.00-P20-5-16

Resume

Midtfnys Fritidscenter (MFC) har fået renoveret svømmehallen og anlagt nyt varmtvandsbassin med kommunal støtte. Sagen omhandler ekstra omkostninger, som MFC har haft i forbindelse med anlægsprojekterne, samt støtte til ekstra anlæg i forbindelse med projekterne. MFC ønsker at kommunen afholder de ekstra omkostninger, og der skal tages stilling til om dele af eller hele beløbet, som MFC søger om, skal dækkes af kommunen, samt om der skal gives støtte til nye ekstra anlæg. Det samlede beløb er på 946.599 kr. og finansieringen kan i givet fald findes ved næste budgetopfølgning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur- og Lokalsamfundsudvalget at anbefale til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, 1a) at der gives støtte til de i bilag 2 fremlagte ekstra anlægsudgifter vedr. byggeriet i MFC på i alt 117.008 kr. OG 1b) at der gives afslag til de afholdte anlægsudgifter til udendørs anlæg (bilag 2: bilagsnumre 21-24) på i alt 92.691 kr. OG

2) at der gives afslag til støtte af lønomkostninger OG

3) at indtil der foreligger en afklaring af MFC's vedtægter ikke bevilges midler til de ekstra etableringsprojekter for 412.000 kr. OG

4) at byggesagen inden for de i forvejen aftalte udgifter, afsluttes med dækning inden for By, Land og Kulturs eget budget for maksimalt 100.000 kr., SAMT

5) at de godkendte støttemidler i punkt 1) finansieres af budgetopfølgningen 31.05.2019

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 53:

Afbud fra Bo Petersen og René Dyrberg Jørgensen.

Indstillingspunkterne 1a), 1b, 2, 4 og 5 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Vedr. pkt. 3 indstilles, at der ikke bevilliges anlægsmidler til de pågældende projekter.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 217:

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Midtfnys Fritidscenter (MFC) har fået renoveret gulvet i svømmehallen, samt udbygget med nyt varmtvandsbassin.

Kommunen har finansieret projektet.

Anlægsprojekterne består af nyt gulv på svømmehallens promenadedæk og 25 m bassinet, et nyt vandbehandlingsanlæg og varmtvandsbassin, samt renovering af svømmehallens omklædningsrum, mm. Bevillingen til moderniseringen af selve svømmehallen, vandbehandlingsanlæg og nyt varmtvandsbassin var på 15.25 mio. kr. Bevillingerne til omklædningsrum og øvrige mindre renoveringer i forbindelse med svømmehallen var samlet ca. 5.1 mio. kr. (se bilag 3)

MFC har fremsendt en liste over omkostninger som MFC allerede har afholdt i forbindelse med byggeprojekterne. MFC ønsker at kommunen betaler for disse ekstra omkostninger svarende til 534.599 kr. (se bilag 1 - øverste halvdel). MFC har ligeledes et ønske om støtte til 3 nye etableringer, der vil give en mere optimal drift og brugervenlighed af det færdige anlæg svarende til 412.000 kr. (se bilag 1 - nederste halvdel).

Omkostningerne kan deles i 3 dele:

1) Udbedring af opgaver som MFC har betalt, og som MFC mener at FMK bør betale som en del af anlægsprojekterne: 209.699 kr. (se specifikation i bilag 2)

2) Ekstra lønomkostninger som MFC har haft i forbindelse med ombygning og tilpasning: 324.900 kr.

3) Ønsker til 3 konkrete etableringer, som MFC ønsker udført, men som ikke har været en del af anlægsprojekterne: 412.000 kr.

I alt beløb, der søges om støtte til: 946.599 kr.

Til orientering kan det nævnes at MFC selv har haft omkostninger for 392.632 kr. som de selv dækker til bl.a. nye skabe, mm i omklædningsrummene.

4) Udover ovenstående beløb er forvaltningen vidende om, at der er mindre opgaver/mangler inden for aftalerne af anlægsprojekterne, der mangler at blive gennemført: ca. 100.000 kr. Disse midler kan afholdes inden for By, Land og Kulturs eget budget.

Forvaltningen har været i dialog med MFC og har gennemgået alle udgifterne.

Ad 1) Der er enighed mellem forvaltningen og MFC om at kommunen bør dække udgifter for i alt 117.008 kr. ud af de 209.699 kr. i bilag 2, da de ligger inden for hvad byggeprojektet vurderes at dække. Det er dog uheldigt, at MFC har sat arbejdet i gang og afholdt udgifterne uden at informere forvaltningen inden arbejdet blev sat i gang. I bilag 2 er alle udgifterne udspecificeret med bilagsnumre, og forvaltningen bemærker at nr. 21-24 vedrører udendørs anlægsarbejde, som ikke har været en del aftalen - svarende til 92.691 kr. Det har været påtalt at MFC selv skulle afholde evt. udgifter til udendørs anlægsarbejde. MFC mener, at det bør dækkes af byggeprojektet, da det har betydet en omlægning af adgangsvejen til f.eks. levering af produkter til svømmehallens drift.

Ad 2) Forvaltningen har svært ved at vurdere omfanget af ekstra arbejdstimer, som det har kostet MFC i forbindelse med driften af svømmehallen. Processen har trukket ud fordi det har været et komplekst projekt med mange delelementer og nye uforudsete projekter, der opstod undervejs. Målet har været at kunne gennemføre flest mulige og nødvendige opgaver inden for den økonomiske anlægsramme. Tidsplaner har derfor været overskredet i forhold til bl.a. svømmestævner, der blev afholdt midt i byggeprocessen og krævede ekstra meget rengøring og drift. Der er ingen tvivl om at byggeprojektet og ikke mindst udsættelser har givet ekstra arbejde for MFC, hvilket man også må forvente i et vist omfang.

Ad 3) MFC har et ønske om støtte til at få skabt en mere optimal afslutning af projektet. Det drejer sig om

A. reetablering af areal bag svømmehal: 240.000

B. ny varmtvandsbeholder til svømmehal pga. øget kapacitet: 90.000

C. afhjælpning af utæt afløb fra promenadedæk: 82.000

I alt: 412.000 kr.

Forvaltningen vurderer, at det er reelle etableringsprojekter, som vil være med til at optimere driften og brugervenligheden i MFC. Det er dog projekter som ligger uden for det oprindelige anlægsprojekt.

Ad 4) kan dækkes inden for By, Land og Kulturs anlægsbudget til uforudsete udgifter.

Der arbejdes på at få afsluttet byggesagerne snarest muligt i samarbejde med MFC, rådgivere og entreprenører. MFC fik i 2017 dækket ekstraomkostninger i forbindelse med forlængelse af byggeperioden, hvor der kunne sandsynliggøres relevante tab for 111.916 kr. - og pga. en driftsbesparelse dækkede FMK i alt 75.756 kr. MFC har ligeledes i hele byggeperioden (hvor svømmehallen har været lukket) fået tilskud fra halmodellen for at sikre driftsgrundlaget.

Økonomi

Forvaltningen bemærker; at hvis der skal dækkes yderligere udgifter i forbindelse med afslutning af byggesagen kan finansieringen findes ved budgetopfølgningen 31.05.2019

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1: Samlet redegørelse og ønsker fra MFC pr. 24 04 2019

Bilag 2: Specifikation 1 fra MFC pr 240419

Bilag 3: Tilskud til anlæg til MFC i perioden 2014-2019

Punkt 181: Udskydelse af besparelse på energioptimering og fortsættelse af særligt tilskud til Forum Faaborg

04.04.00-Ø00-1-19

Resume

Der foreligger 3 sager på udvalgsrådet, der har med diverse økonomiske udfordringer i hallerne at gøre. Dels afslutning på større anlægsprojekter og dels øgede udgifter til fjernvarme, samt konkrete udfordringer i forhold til svømmehallen i Forum Faaborg.

Denne sag drejer sig om en konkret henvendelse fra Forum Faaborg i forhold til besparelse for nyt vandbehandlingsanlæg, øgede udgifter til personale, mm i svømmehallen, samt øgede fjernvarmepriser (sag om fjernvarmepriser kører i selvstændig sag for at give et overblik i forhold til alle hallerne).

Indstilling

Forvaltningen indstiller at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget anbefaler til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at

1. Forum Faaborg skal have udsat besparelse på 150.000 kr. i foreløbig 2019, OG
2. det ekstra tilskud på 180.000 kr. permanentgøres, OG
3. finansiering sker af halmodellens udviklingspulje, samt
4. energioptimeringsbesparelsen vurderes igen omkring årsskiftet til 2020, når der foreligger dokumentation for energibesparelser

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 24. april 2019, pkt. 37:

Afbud fra René Dyrberg Jørgensen.

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 218:

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Forum Faaborg oplever 3 økonomiske udfordringer i forhold til svømmehallen (se bilag 1)

1) der er indlagt en reduktion af tilskuddet fra halmodellen til svømmehallen fra 2019 på 150.000 kr. som følge af forventede energibesparelser med et nyt vandbehandlingsanlæg. Det var oprindeligt estimeret at hver svømmehal med et nyt vandbehandlingsanlæg kunne spare op til ca. 200.000 kr. Derfor blev det i forbindelse med bevillingerne til nye vandbehandlingsanlæg i både Ringe og Faaborg besluttet at indlægge en besparelse på samlet 300.000 kr. på de 2 svømmehaller - og hvor besparelse i Faaborg skulle udmøntes fra 2019. Vandbehandlingsanlægget i Faaborg blev etableret i sommeren 2018, og Forum Faaborg har foreløbig kun konstateret en meget begrænset besparelse. I Midtfyns Fritidscenter oplevede man også en længere indkøringsperiode med begrænset besparelse, men her kan de efter et par år konstatere at der er opnået et fald i energiforbruget, som svarer til ca. 150.000 kr.

Forum Faaborg ønsker at få udsat besparelsen indtil der kan ses et reelt fald i energiforbruget og udgifterne.

2) med Forum Faaborgs overtagelse af svømmehallen fra kommunen i 2016 blev der aftalt en ekstra støtte på 180.000 kr. over en 3-årig periode (se Kommunalbestyrelsesmøde den 9. februar 2016, punkt 31: Faaborg Svømmehal - fritagelse fra grundskyld, samt overdragelse af svømmehallen). Midlerne blev afsat i en overgangsperiode, hvor Forum Faaborg kunne tilpasse behovet for ansatte i svømmehallen, som ligger adskilt fra resten af Forum Faaborg. I svømmehallen skal der være personale i åbningstiden i forhold til sikkerhed, livredning og billetsalg. Ligeledes mener Forum Faaborg at andre ekstra omkostninger bør dækkes, såsom øvrigt forsikring af inventar der ikke findes i svømmehallen i Ringe (vipper, rutsjebane), samt drift af forhal, mm.

Forum Faaborg har selv estimeret ekstra udgifter ved at have svømmehallen (i forhold til vilkårene i Midtfyns Fritidscenter) til at være 366.595 kr. årligt, og Forum Faaborg ønsker nu at blive kompenseret for disse udgifter. (se bilag 2)

3) stigende fjernvarmepriser - denne del behandles i anden sag vedr. fjernvarmepriser for haller (sag nr. 40)

Forvaltningen foreslår at

ad 1) der gives en udsættelse af besparelsen på 150.000 kr. i svømmehallen for foreløbig 2019, og at der med udgangen af 2019 laves en samlet status på hvad besparelsen har været i 2019 inden der tages stilling til en evt. forlængelse. Midlerne tages ud af halmodellens udviklingspulje.

ad 2) den ekstra støtte til sammenlægning af svømmehal og øvrige halkompleks på 180.000 kr. permanentgøres. Med afsæt i svømmehallens økonomi, så vurderer forvaltningen at 180.000 kr. fortsat er et rimeligt beløb. Midlerne tages ud af halmodellens udviklingspulje.

Økonomi

Forvaltningen bemærker at halmodellens udviklingspulje også fungerer som en buffer i forhold til ekstra udgifter (tilskud) til øgede aktivitetstimer i hallerne, eller hvis der flere haller der ønsker sund kost tillæg. I 2018 har der været et mindre fald i aktivitetstimer, og derfor er puljen i 2019 på 1 mio. kr. Der forventes en øget søgning til sund kost tillæg i de kommende år, og der forventes samme eller lille stigning i aktivitetstimer. Puljen forventes derfor at ligge med et rådighedsbeløb omkring 6-800.000 kr. i de kommende år. Rådighedsbeløbet udgør den pulje, som hallerne kan søge til energioptimering eller udviklingstiltag. I givet fald at Forum Faaborg støttes med de 2 beløb på 330.000 kr. vil der restere 670.000 kr. til evt. sund kost tillæg og puljeuddelinger, som foreløbig er udsat fra april til ansøgningsfrist den 1. september 2019.

Beslutning

Mads Holdgaard (Å) deltog ikke i sagens behandling på grund af inhabilitet.
Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1: Henvendelse fra Forum Faaborg

Bilag 2: Forum Faaborg estimat på ekstra omkostninger for svømmehal

Punkt 182: Fjernvarme prisstigninger i idrætshallerne

04.04.00-S00-2-19

Resume

Der foreligger 3 sager på udvalgsrådet, der har med diverse økonomiske udfordringer i hallerne at gøre. Dels afslutning på større anlægsprojekter og dels øgede udgifter til fjernvarme, samt konkrete udfordringer i forhold til svømmehallen i Forum Faaborg.

Denne sag omhandler, at de lokale fjernvarmeselskaber har meldt en større prisstigning ud til forbrugerne pga. at selskaberne mister et grundtilskud fra staten med udgangen af 2018. Prisstigningen rammer kun de 2 centre i kommunen, og de har henvendt sig med et ønske om støtte i forbindelse med prisstigningen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget anbefaler til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at give afslag på støtte til fjernvarme, da der ikke findes hjemmel i lovgivningen.

Forvaltningen anbefaler ligeledes at begge centre opfordres til at søge yderligere støtte til energioptimerende tiltag - og særligt Forum Faaborg til opsætning af solcelleanlæg.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 24. april 2019, pkt. 38:

Afbud fra René Dyrberg Jørgensen.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 219:

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Prisstigningen på fjernvarme vil komme til at ramme de 2 centre i Ringe og Faaborg, hvor det især er opvarmning af svømmehallerne, der giver anledning til store merudgifter. Kværndrup hallen har som den eneste af de andre haller også fjernvarme, men vil ikke blive ramt af en prisstigning, da det lokale fjernvarmeselskab ikke gennemfører prisstigning, fordi selskabet ikke hidtil har modtaget grundtilskuddet fra staten, og derfor heller ikke mister nogen indtægter. De øvrige haller er opvarmet af gas og en enkelt af jordvarme. Se bilag 1.

Forventede prisstigninger i de 2 centre fra 2019:

Forum Faaborg: ca. 227.716 kr.

Midtfyns Fritidscenter: ca. 220.000 kr.

I begge centre udgør prisstigningen til opvarmning af svømmehallerne ca. 70 % af de samlede merudgifter på fjernvarme. Fjernvarmeselskaberne har meldt ud at de arbejder med alternative løsninger for at begrænse prisstigningerne på sigt.

Der er ikke hjemmel i lovgivningen til at udbetale ekstra støtte til dette formål, og derfor kan kommunen ikke lovligt yde støtte til centrenes betaling af ekstra fjernvarmeregninger. Forvaltningen anbefaler derfor at give afslag på støtte til de to centre.

Begge centre har potentialer i forhold til at energioptimere yderligere. Forum Faaborg har et ønske om at investere i solceller, og dermed gøre sig mere uafhængig af fjernvarme. Centret har en tidligere godkendt bevilling fra kommunen på 200.000 kr. der afventer igangsætning af et solcelleprojekt. MFC har allerede investeret i et solcelleanlæg, og opnår en fuld besparelse på anlægget fra 2021. Derfor opfordres de 2 centre til at søge yderligere støtte eller kommunegaranterede lån til energioptimering.

Økonomi

Forvaltningen har ingen bemærkninger

Beslutning

Mads Holdgaard (Å) deltog ikke i sagens behandling på grund af inhabilitet.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1: Oversigt over opvarmningskilder i idrætshaller

Punkt 183: Anlægsprojekt Forum Faaborg afslutning

04.04.00-K08-1-17

Resume

Der foreligger 3 sager på udvalgsrådet, der har med diverse økonomiske udfordringer i hallerne at gøre. Dels afslutning på større anlægsprojekter og dels øgede udgifter til fjernvarme, samt konkrete udfordringer i forhold til svømmehallen i Forum Faaborg.

Denne sag omhandler en orientering om at byggesagen i Forum Faaborg nu kan afsluttes og at de sidste regninger betales vedr. omlægning af en gasledning, samt andet ekstra jordarbejde udført i foråret 2017.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen tager til efterretning, at de sidste regninger i projektet betales.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 24. april 2019, pkt. 39:

Afbud fra René Dyrberg Jørgensen.

Udvalget har taget orienteringen til efterretning, og oversender ligeledes til efterretning overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 220:

Udvalget har taget orienteringen til efterretning, og oversender ligeledes til efterretning overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Sagen vedrører ekstraarbejder, der blev udført på det tidligere kommunale p-areal ved Forum Faaborg – og som i dag huser det nye udendørs aktivitetsareal med multibane og skateareal. Meget sent i projekteringsarbejdet fandt rådgiverne ud af at en gasledning lå i vejen for opførelsen af fundamenterne til det udendørs aktivitetsareal. Gasledningen blev omlagt af FFV/Nature Energy, og her har man først i efteråret 2018 fået opgjort regnskabet og sendt en faktura på 230.000 kr. (ex. moms). Som en del af opstartsfasen for byggeriet var der ligeledes en del jordarbejde med etablering af midlertidige p-pladser langs med Sundvejen, samt omlægning af fjernvarmeledninger og lyskabler ved p-arealerne. Dette arbejde beløber sig til 208.000 kr. (ex. moms) og er udført af en lokal entreprenør, der ligeledes først nu har opgjort det samtlige regnskab. Der er således ekstraregninger for i alt 438.000 kr. Disse ekstraarbejder var nødvendige at få udført inden selve byggeprojektet kunne startes op i starten af 2017, og de blev accepteret som en del af økonomien i den kommunale momsafløftning. Disse ekstraarbejder er de sidste vedr. ombygningen af Forum Faaborg – dette er bekræftet af såvel bygherre som entreprenør.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 14. maj 2018 (punkt 140) ikke at udbetale yderligere anlægstilskud til Forum Faaborg før at fondens vedtægter er blevet ændret. Vedtægterne er nu blevet ændret og godkendt af både Erhvervs- og Civilstyrelsen, og dermed kan de sidste regninger betales.

Til yderligere orientering, så er der et andet igangværende kommunalt støttet byggeprojekt i Forum Faaborg vedr. renovering af svømmehallen - herunder murværk (igangsat 2017), nyt vandbehandlingsanlæg (etableret 2018), samt en sidste del vedr. renovering af fliser i baderummene (2019 anlægsbevilling), som efter aftale udskydes til 2020.

Beslutning

Mads Holdgaard (Å) deltog ikke i sagens behandling på grund af inhabilitet.

Taget til efterretning.

Punkt 184: Advokatregning for vedtægtsændringer for Forum Faaborg

00.01.00-A26-8-19

Resume

Faaborg-Midtfyn Kommune vil meddele afslag på en anmodning fra den erhvervsdrivende fond Faaborg Hallerne om at bidrage til afholdelsen af udgifter til advokat- og revisionsbistand i forbindelse med en ændring af fondens vedtægter.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 221:

Udvalget har taget orienteringen til efterretning, og oversender ligeledes til efterretning overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Den erhvervsdrivende fond Faaborg Hallerne (Forum Faaborg) har den 28. marts 2019 efter forhåndsgodkendelse i Civilstyrelsen og Erhvervsstyrelsen ændret fondens vedtægter sådan, at vedtægterne fremover stemmer overens med fondens opgaver, herunder at fonden alene kan varetage lovlige kommunale opgaver. I den forbindelse har fonden indhentet bistand fra Ret & Råd, Horten og BDO.

Fonden har nu bedt Faaborg-Midtfyn Kommune om at bidrage til betalingen for den indhentede advokat- og revisionsbistand, der samlet set beløber sig til 161.690,00 kr. (bilag 1).

Det er forvaltningens vurdering, at kommunen ikke har hjemmel til at afholde fondens udgifter til advokat- og revisionsbistand. Det gælder uanset, at fonden modtager anden kommunal støtte. Fonden er ikke anderledes stillet end enhver anden privat aktør. Det er derfor fondens ansvar at sikre, at fonden opfylder betingelserne for at modtage kommunal støtte, herunder at fonden også i henhold til vedtægterne alene varetager lovlige kommunale opgaver.

På den baggrund vil forvaltningen meddele fonden, at kommunen ikke kan bidrage til afholdelsen af fondens udgifter til advokat- og revisionsbistand.

Beslutning

Mads Holdgaard (Å) deltog ikke i sagens behandling på grund af inhabilitet.

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 Advokatregning

Punkt 185: Regnskab og årsberetning 2018

00.32.10-S55-1-18

Resume

Der er udarbejdet driftsregnskab, balance og øvrigt autoriseret regnskabsmateriale til årsregnskabet for 2018. Regnskabet aflægges i henhold til lovgivningen og efter de retningslinjer, der er fastsat af Økonomi- og Indenrigsministeriet. Regnskabet aflægges som et totalregnskab, der omfatter alle drifts-, anlægs- og kapitalposter. Desuden indeholder regnskabet udgifter, indtægter, aktiver og passiver for de selvejende institutioner, som kommunen har driftsoverenskomst med.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen fremsender Regnskab og årsberetning 2018 med anlægsregnskaber og bilag til revision med henblik på endelig godkendelse, når den afsluttende revisionsberetning for regnskabsåret 2018 foreligger.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 222:
Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Regnskab og årsberetning for 2018 viser kommunens regnskabsresultat samt økonomiske situation ved udgangen af året.

Fra Regnskab og årsberetning 2018 kan bl.a. udtrages følgende:

Resultat af ordinær drift

Det samlede resultat af den ordinære drift i 2018 blev et overskud på 130,2 mio. kr. Set i forhold til det oprindelige budget, der viser et overskud på 77,3 mio. kr., blev overskuddet 52,9 mio. kr. større. I forhold til det korrigerede budget er resultatet 116 mio. kr. bedre. Regnskabet for 2018 må således betragtes som tilfredsstillende. I det korrigerede budget for 2018 er indeholdt de budgetansvarliges netto driftsoverskud fra 2017 på 80,9 mio. kr.

Samlet har kommunen dog overskredet sin servicedriftsramme med 14,4 mio. kr.

Driftsudgifterne er netto 17 mio. kr. mindre end det oprindelige vedtagne driftsbudget for 2018 og vedrører primært Arbejdsmarkedsudvalget samt Økonomiudvalget. Modsat har primært Opvækst- og Læringsudvalget samt Sundheds- og Omsorgsudvalget haft merudgifter.

- På Arbejdsmarkedsudvalgets område, er der mindreudgifter på netto 15,4 mio. kr. Mindreudgiften fremkommer på tilbud til udlændinge (9,3 mio. kr.) og arbejdsmarkedsforanstaltninger (8,5 mio. kr.).
- På Økonomiudvalgets område, er der mindreudgifter på netto 37,3 mio. kr. Mindreudgifterne skyldes i det væsentligste puljemidler vedr. byfornyelse (9,3 mio. kr.), interne forsikringspuljer (9,6 mio. kr.), løn- og barselspuljer (10,9 mio. kr.) samt reserver til overførsel mellem årene (20,5 mio. kr.). Mens der modsat på den administrative organisation har været merudgifter (18,2 mio. kr.).
- På Opvækst- og Læringsudvalgets område, er der merudgifter på netto 20,3 mio. kr. Merudgiften fremkommer på folkeskolen (7,1 mio. kr.), dagtilbud m.v. til børn og unge (4,3 mio. kr.) samt tilbud til børn og unge med særlige behov (11,1 mio. kr.).
- På Sundheds- og Omsorgsudvalgets område, er der merudgifter på netto 15,6 mio. kr. Merudgiften fremkommer på sundhedsudgifter m.v. (11 mio. kr.), tilbud til ældre (20,2 mio. kr.) samt tilbud til voksne med særlige behov (16,3 mio. kr.). Modsat har der været en merindtægt fra den centrale refusionsordning (3,7 mio. kr.) og mindreudgifter på kontante ydelser (4,8 mio. kr.) samt revalidering, ressourceforløb og fleksjobordninger m.v. (20,5 mio. kr.)

I Regnskab og årsberetning 2018 beskrives de enkelte fagområder og man kan bl.a. læse om:

- Faldende ledighed, et nyt arbejdsmarked og styrket fokus på førtidspension (Arbejdsmarked)
- De store signaturprojekter og andre byudviklingsprojekter, tilgængelig ny natur og øget pres på myndighedsområdet (By, Land og Kultur)

- Familiekompas der hjælper familier godt i gang, implementering af ny dagtilbudsreform og analyse af forebyggende indsatser (Opvækst og Læring)
- Ny organisering, pulje til ferie for borgere på botilbud og projekt Tidlig opsporing (Sundhed og Omsorg)
- Kontrolenheden og særlige projekter i 2018 (Økonomi og Løn)
- Ny udviklingsstrategi, flere skal flytte til Faaborg-Midtfyn og omstillingsparate arbejdspladser i trivsel (Politik og Strategi)

Anlægsregnskabet excl. jordforsyning:

Det oprindelige anlægsbudget udgjorde 106,6 mio. kr. Det korrigerede budget udgjorde 103,8 mio. kr. Regnskabet udviser et forbrug på 87,1 mio. kr. Kommunalbestyrelsen har på sit møde i marts godkendt overførsel af yderligere anlægsmidler fra 2018 til 2019 med 19,4 mio. kr.

Jordforsyning:

I det oprindelige budget til byggemodning og jordkøb var der indregnet et udlæg (forbrug af likvide midler eller lån) på -4 mio. kr. Der har i 2018 været salg af byggegrunde for samlet 10,3 mio. kr. - primært i Sdr. Nærå, Nr. Lyndelse og Ringe samt en erhvervsgrund på Lundsmarken i Årslev. Ligeledes har der været afholdt udgifter for samlet 3,8 mio. kr. - primært vedr. tilbagebetaling til FAB vedr. Jernstøberigrunden i Ringe. Det samlede udlæg i 2018 beløber sig til 6,5 mio. kr. I forhold til opgørelsen af jordpuljen mangler der i denne opgørelse udgifter til bl.a. lån optaget til tidligere års jordkøb. Kommunalbestyrelsen har på sit møde i marts godkendt overførsel af anlægsmidler vedr. jordpuljen fra 2018 til 2019 med 5,9 mio. kr.

Samlet resultat af det skattefinansierede område:

Det samlede resultat af det skattefinansierede område blev et overskud på 49,6 mio. kr. Ved budgetvedtagelsen forventede man et underskud 33,3 mio. kr. Ved fortsat opsparing hos de budgetansvarlige, udskydelse af anlægsprojekter samt ikke mindst indtægt vedr. salg af Nature Energy (på 53,3 mio. kr.) er det forventede underskud reduceret med 82,9 mio. kr. Ses der bort fra engangsindtægten er underskuddet reduceret med 29,6 mio. kr. Forudsætningen for den samlede økonomi er, at de budgetansvarlige samlet overfører et nettooverskud til 2020 på et nogenlunde tilsvarende beløb som for 2018 til 2019.

Resultat af forsyningsvirksomheder:

I henhold til ØIM's konteringsregler skal affaldsområdet registreres/optages i kommunens regnskab, såfremt det er selskabsgjort f.eks. gennem et kommunalt aktieselskab. Der er derfor optaget en nettoindtægt på 3,645 mio. kr. Modposten er balancen (udlæg vedrørende forsyningsvirksomheder).

Likviditet:

Den likvide beholdning i 2018 er faldet med 26,7 mio. kr. Dels blev resultatet et overskud på 53,3 mio. kr. (incl. forsyningsvirksomheder), dels har der været en nettoudgift på 17,1 mio. kr. vedrørende låneoptagelse og afdrag på lån, dels er der sket en forskydning i de øvrige balanceposter på -46,1 mio. kr. og dels har der været en negativ kursregulering på -16,7 mio. kr.

Langfristet gæld:

Den langfristede gæld excl. lån til ældreboliger og leasing er ultimo 2018 på 456,8 mio. kr. I forhold til Kommunalbestyrelsens målsætning om en max. langfristet gæld på 10.000 kr. pr. indbygger, er der stadigvæk mulighed for at optage lån. Der er i 2018 betalt 26,7 mio. kr. i afdrag på gælden.

Egenkapitalen:

Egenkapitalen er i 2018 formindsket med 118,8 mio. kr. til 1.396,813 mio. kr.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Punkt 186: Godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til udearealer omkring Brobyværkhallen

01.11.00-P20-15-17

Resume

Der søges om godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 3.5 mio. kr. til at gennemføre anlægsprojektet med udearealer og p-arealer omkring Brobyværkhallen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. at der godkendes en anlægsbevilling på 3.5 mio. kr. udearealer omkring Brobyværkhallen OG
2. at rådighedsbeløb på 3.5 mio. kr. frigives til By, Land og Kultur.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 24. april 2019, pkt. 35:

Afbud fra René Dyrberg Jørgensen.

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 224:

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I forlængelse af Brobyværk hallens ombygning og områdefornyelsen i Broby-Brobyværk blev der afsat yderligere 4 mio. kr. til at skabe en forbedring af de trafikale forhold og parkeringsareal ved hallen og Pontoppidanskolen, samt en bedre helhed i udearealerne omkring hallen og sammenhængen med skolen. Der har været stor fokus på inddragelse i processen, hvor skolens elever, foreningslivet, lokalrådet, hallen og borgere i almindelighed har kunnet give input til hvilke aktiviteter der skal arbejdes med omkring hallen og skolen.

Det er der nu kommet et rigtigt spændende projekt ud af - og et projekt som hænger sammen med den resterende områdefornyelse omkring Pontoppidan skolen.

Projektet skaber en bedre adgang og sikkerhed omkring p-pladsen. Multibanen mellem skole og hal bliver renoveret og der tilføjes sjove opholdsmøbler, udendørs bordtennisborde, mm. Bag hallen (mod boldbanerne) flyttes petanquebanerne til hallens nordligste ende, så de får en mere fredfyldt placering, og samtidig anlægges hygge kroge med hængekøjer, træer, enkle lege-/motorikredskaber mellem hallen og boldbanen. Arealet i hallens sydlige laves så det nemt kan ændres eller tages ned, hvis der på et tidspunkt skal åbnes op for hallens skydekælder (ud mod boldbanerne) til andre aktiviteter, da skydningen er nedlagt i hallen.

På det midterste areal af hallen langs boldbanerne etableres skateareal (på eksisterende beton), parkour/crossfit stativer, lege- og klatrerredskaber, opholdsmøbler, mm.

Samlet pris for ovenstående er ca. 3.5 mio. kr. inkl. rådgivning.

Endelig arbejdes der med en grusløbebane omkring 11-mands fodboldbanen efter stort ønske fra både løbeforeningen og skolen, samt færdiggørelse af udendørs boldbur på et af hallens tage, facade, mm. Samlet pris for dette udgør ca. 250.000 kr. hvor efter der resterer ca. 250.000 kr. til uforudsete udgifter.

Projektet er under myndighedsbehandling og forventes i udbud i foråret, så der kan arbejdes med projektet henover sommeren. I den foreløbige tidsplan er det håbet at projektet kan indvies omkring efterårsferien 2019.

Økonomi

Forvaltningen bemærker at der er afsat 3.5 mio. kr. på budget 2019 til udearealer ved Brobyværkhallen, samt at 500.000 kr. blev frigivet i 2018 til igangsætning af projekteringen.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1: Budgetskema 2019 Udearealer ved Brobyværk hallen

Bilag 2: Skitse af udearealer ved Brobyværk Hallen

Punkt 187: Godkendelse af anlægsbevilling til Guldhøj-komplekset i Ringe

82.06.00-P20-9-19

Resume

By, Land og Kultur søger om godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 1,1 mio. kr., afsat i budget 2019 samt godkendelse af anlægsbevilling, og at midler afsat i 2020 vedr. niveaufri adgang, handicap toilet, flugtvejstrappe og tilpasning af AIA/ADK i østfløjen på 600.000 kr fremrykkes til 2019 og frigivelse af rådighedsbeløb på 3,5 mio. kr., afsat i budget 2020 til udførelse af anlægsprojekt i forbindelse med Guldhøj-komplekset.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at udvalget indstiller overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at:

1. der godkendes en anlægsbevilling på 1.7 mio. kr. i 2019 og en anlægsbevilling på 3,5 mio. kr. i 2020.
2. at rådighedsbeløb på 1.7 mio. kr. frigives til By, Land og Kultur i 2019 og rådighedsbeløb på 3,5 mio. kr. frigives til By, Land og Kultur i 2020.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 24. april 2019, pkt. 34:

Afbud fra René Dyrberg Jørgensen.

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 225:

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Guldhøj-komplekset består af tre fløje, vestfløjen (også kaldet c-fløjen), mellembygningen og østfløjen (også kaldet b-fløjen).

I vestfløjen på stueetagen holder Sygeplejen og Hjemmeplejen inkl. nogle administrative funktioner til. Sundhed og Omsorg har desuden noget undervisning på stedet. Opvækst og Læring har Sundhedspleje, nogle hotelarbejdspladser, Ungdomsskolen med en ungdomsklub og Ringe Boldklub.

I kælderplan er der stillet lokaler til rådighed for en række foreninger, bl.a. Billardklub, en spejdergruppe, Røde Kors m.fl. Mellembygningen anvendes i dag af Alkohol og Misbrug samt en gruppe af dagplejere, der også midlertidigt bruger legepladsen til den tidligere børnehave.

Østfløjen skal primært anvendes som foreningshus.

Anlægsudgifter i 2019: Facaderenovering og nye vinduer mm. i vestfløjen + fremrykning af midler vedr. niveaufri adgang, handicap toilet, flugtvejstrappe og tilpasning af AIA/ADK i østfløjen.

Anlægsudgifter i 2020: PCB-sanering og nyt ventilationsanlæg i vestfløjen.

Økonomi

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2018 blev der afsat anlægsmidler på 1,1 mio. kr. i 2019 og anlægsmidler på 4,1 mio. kr. i 2020 til Guldhøj-komplekset. Der søges om fremrykkelse af midler fra 2019 til 2020 på 600.000 kr, da der i 2019 bliver etableret foreningshus. Der er tale om midler vedr. niveaufri adgang, handicap toilet, flugtvejstrappe og tilpasning af AIA/ADK i østfløjen.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Nyt anlæg 2019 Foreningshus Guldhøj i Ringe

Punkt 188: Anlægsmidler til reovering af kommende Botilbud Korinth

27.03.00-A00-1-19

Resume

Sagen forelægges med henblik på godkendelse af anlægsbevilling på 2,273 mio. kr. og frigivelse af rådighedsbeløb på 2,273 mio. kr. til reovering af Botilbud Korinth.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at:

1. En anlægsbevilling på 2,273 mio. kr. godkendes og anvises finansieret ved budgetopfølgningen pr. 31.5.2019
2. Rådighedsbeløb på 2,273 mio. kr. frigives til By, Land og Kultur, Ejendom.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 29. april 2019, pkt. 85:

Afbud fra Anne Jørgensen.

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 226:

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 8. februar 2019 ansøgning om nygodkendelse af socialt tilbud, som skal erstatte Botilbud Solskrænten. Der er søgt om at oprette helt nyt botilbud med 20 pladser (Botilbud Korinth), som er målrettet en mere klassisk socialpsykiatrisk målgruppe (voksne borgere henvist efter SEL §§ 107 og 108).

For at blive godkendt som botilbud, stiller Socialtilsyn Midt krav om en renovere det kommende Botilbud Korinth (stueetagen på Botilbud Solskrænten), så det kommer til fremstå mindre "institutionsagtigt". Desuden stiller Socialtilsyn Midt krav om, at der etableres tekøkkener i de 7 lejligheder, hvor der skal bo borgere visiteret efter Servicelovens § 108 (længerevarende botilbud).

Påbud fra Arbejdstilsynet vedr. røgfrit arbejdsmiljø betyder desuden, at ventilationsanlæg i stueetagen skal reguleres, så problemer med røggener kan løses. Påbuddet fra Arbejdstilsynet kom den 16. januar 2019, hvilket er efter, at det blev offentliggjort den 11. januar 2019, at Botilbud Solskrænten skulle lukke. Påbuddet skal være efterkommet senest den 1. juni 2019. Arbejdstilsynet oplyser, at påbuddet bortfalder i forbindelse med lukning af Botilbud Solskrænten, men der blive udstedt et tilsvarende påbud, så snart Botilbud Korinth åbner.

Der er rygeforbud på alle fælles arealer indendørs, men borgerne bestemmer selv, om de vil ryge i egen lejlighed. Ejendom kan dog ikke gives garanti for at indregulering af anlæggene vil fjernes røgen tilstrækkeligt, da lejlighedsdørene til gangen skal holdes lukket, hvis borgeren ryger i lejligheden. Der er regnet på en alternativ løsning, hvor der laves ny udsugning i hver lejlighed. Dette koster dog 625.000 kr inkl. omkostninger for 20 lejligheder. Ejendom anbefaler derfor, at man starter med den billigste løsning, for at undersøge om det fjerner røgen tilstrækkeligt. For en sikkerhedsskyld er der afsat midler til ny udsugning, hvis indreguleringen ikke løser problemet. Hvis indregulering løser røggenerne tilbageføres de ubrugte anlægsmidler.

Der er udfordring med lyd i de nye vægge, der blev opbygget i ombygningen i 2015. Derfor er der ekstra udgift på 200.000 kr. i forhold til udbedring af støj mellem lejlighederne

For at undgå et påbud fra Socialtilsyn Midt bør der ligeledes etableres et nyt internt telefonsystem med trådløse telefoner og indbygget alarmsystem. Socialtilsyn Midt har stor fokus på betydningen af vold, trusler og overgreb, og for at kunne handle hurtigt og korrekt i en akut situation er et nyt telefonsystem nødvendigt.

Følgende opgaver indgår i reoveringen af Botilbud Korinth:

- Nye skilte ved indkørsel og indgangsparti.
- Let reovering af indgangsparti.
- Installation af nye tekøkkener til 7 lejligheder med SEL § 108 borgere.
- Maling af 20 lejligheder.
- Fjernelse og ombygning af glasbur på gang.
- Maling af vægge i fællesarealer.
- Indretning af vagtrum til overnatning.
- Indregulering af ventilationsanlæg på grund af påbud.

- Aflukning af parterreplan.
- Indretning af kontor, nedlæggelse af andre rum.
- Indretning af aktivitetsrum/sanserum - foldedør.
- Renovering af fælleskøkkener og fællesstuer.
- Ombygning til nyt samlet vaskeri.
- Nyt internt telefonsystem, trådløse telefoner, indbygget alarmsystem.

Inden ombygningen kan gå igang skal anlægsbevilling på 1,641 mio. kr. godkendes politisk, og rådighedsbeløb i 2019 på 1,641 kr. frigives. Kalkulation for ombygningen er vedlagt (bilag 1).

Økonomi

Ved budgetopfølgningen pr. 28. februar 2019 forventes et mindreforbrug i forhold til det korrigerede anlægsbudget på 23,2 mio. kr. Der er dermed plads til ekstra anlægsudgifter som angivet i sagen. Det foreslås, at den konkrete finansiering anvises i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31.5.2019. Hvis finansieringen alene sker ved en udsættelse af andre anlæg til 2020, vil råderummet til nye anlæg i 2020 blive tilsvarende mindre. Herudover henledes opmærksomheden på en mulig større overskridelse af anlægsrammen i 2019. Afhængig af udviklingen på anlægsområdet i hele landet kan det derfor blive nødvendigt at holde igen med øvrige anlægsudgifter senere på året, hvis vi skal undgå en mulig anlægssanktion.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 Renovering af kommende Botilbud Korinth

Punkt 189: Moderniseringspuljen 2019 - behandling af ansøgninger og godkendelse af anlægsbevilling

04.00.00-P20-16-18

Resume

Der er indkommet 22 ansøgninger til at få andel i rammebeløbet på 2.575.300 kr. der er til rådighed i 2019 i Puljen til modernisering af lokale aktivitetscentre (moderniseringspuljen). Folkeoplysningsudvalget har høringsret og kan udtale sig om fordelingen af puljens midler, hvor efter Kultur- og Lokalsamfundsudvalget tager beslutning om den endelige fordeling af midlerne. Der skal ligeledes godkendes en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 1.7 mio. kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur- og Lokalsamfundsudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at tage stilling til ansøgningerne jf. indstillingerne i bilag 1
2. at der godkendes en anlægsbevilling på 1.7 mio. kr. OG
3. at rådighedsbeløb på 1.7 mio. kr. frigives til By, Land og Kultur til de godkendte projekter i Moderniseringspuljen

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 24. april 2019, pkt. 36:

Afbud fra René Dyrberg Jørgensen.

Udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende indstillingerne til afgørelse af de enkelte ansøgninger i sagens bilag 1 samt at godkende indstillingspunkterne 2 og 3 i dagsordenen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 227:

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Moderniseringspuljen er en anlægspulje, der primært støtter udvikling og optimering af eksisterende anlæg, men kan også bidrage til nye anlæg. Et af de centrale kriterier for puljen handler om at udvikle og skabe faciliteter, hvor flere aktiviteter, foreninger og borgere kan samles, og i højere grad være med til at gøre faciliteterne til mere bæredygtige lokale aktivitets-, samlings- og mødesteder. I en tid hvor driftsbudgetter reduceres, er det vigtigt at puljen kan bidrage til at skabe mere bæredygtige faciliteter, der kan have en samlende funktion til lokale fællesskaber på tværs af interesser og aktører.

Puljen har støttet mange forskellige typer af projekter – forskellige aktivitetsformer, foreninger, aktører i kommunen har fået gavn af midler fra puljen jf. kriterierne. Puljen har i høj grad bidraget til udvikling af idrætshallerne, men også mindre faciliteter og kulturhuse er blevet udviklet for puljens midler – f.eks. tennisanlæg, spejderanlæg, skydebaner/skyttehuse, kulturhuse, klubhuse, fritidshuse, mm. Puljen har også støttet anlæg af en række multibaner (mindre bandebaner) og 4 kunstgræsbaner (11-mands fodboldbaner). De fleste støttebeløb har ligget mellem 50.000-500.000 kr. Den kommunale medfinansiering har medført at langt de fleste projekter kan trække ekstern finansiering (ofte fra fonde) til at bidrage til projekterne. Det er vedlagt bilag 3, som giver et overblik over puljens tildelinger gennem de sidste 3 år.

By, Land og Kultur har på baggrund af de kriterier, som Kultur- og Lokalsamfundsudvalget besluttede i november 2018, udarbejdet forslag til, hvordan midlerne kan fordeles blandt de 22 ansøgninger, der er indkommet til puljen i år. Der er i alt søgt for 4.2 mio. kr. med et samlet finansieringsbudget på 8.2 mio. kr.

Det er målet at ansøgerne bidrager med egenfinansiering og/eller ekstern finansiering, således at den kommunale finansiering kan begrænses. Dog kan graden af den kommunale finansiering være vigtig for at søge ekstern finansiering, men der arbejdes grundlæggende med en max. tilskudsprocent på ca. 50 % af den samlede finansiering til et projekt – og gerne lavere. Projekterne vurderes enkeltvis i forhold til projektets indhold, formål, størrelse, den samlede finansiering, samt muligheden for realisering. Disse forhold indgår i vurderingen af støtte med en enten lavere eller højere procent.

I bilag 1 er udarbejdet et forslag til bevillinger ud fra en prioritering og fokus på projekter, der hver især giver et løft af enten aktiviteten, faciliteten eller lokalområdet generelt – indenfor de gældende kriterier (bilag 3). Det indstilles at give støtte til 17 projekter, samt at give afslag til 5 projekter, hvor nogle af disse falder uden for kriterierne, og hvor nogle henvises til andre mere relevante puljer. Et par projekter vurderes ikke at være helt klar endnu, og skal have mere tid til at arbejde med projektet i dialog med kommunen - og ansøgerne anbefales at søge igen senere i år eller ved næste puljeansøgning. En del haller har søgt om støtte til elektronisk låsesystem, som kan kobles op med det nye bookingsystem, og gerne skal kunne frigøre ressourcer og lette adgangen til hallen.

Det indstilles samlet at støtte med 2.472.355 kr. Dermed resterer et beløb på 102.645 kr. ud af det disponible rammebeløb, og det indstilles at midlerne disponeres til de ansøgere der opfordres til at ansøge igen eller til andre formål.

Folkeoplysningsudvalget skal høres vedr. bevillinger fra Moderniseringspuljen, og har på deres møde den 10. april 2019 (punkt 24) behandlet ansøgningerne. Folkeoplysningsudvalget er enig i indstillingerne, og har ikke yderligere kommentarer.

Økonomi

Forvaltningen bemærker, at der jf. budget 2019 er afsat 1.700.000 kr. - og at der inkl. overførte midler på 875.300 fra 2018 - resterer et disponibelt rammebeløb på 2.575.300 kr. Kultur- og Lokalsamfundsudvalget ønskede at overføre restmidlerne fra 2018, da enkelte større anlægsprojekter i 2018 kun fik delvis støtte eller ikke var klar og havde mulighed for at gen-ansøge i 2019.

Det bemærkes at budgettet i 2020 ikke er frigivet ved budgetvedtagelsen, jf. de generelle bemærkninger. Puljen har over år en samlet anlægssum på 9,8 mio. kr.

Beslutning

René Dyrberg Jørgensen (O) og Tanja Clausen (A) deltog ikke i sagens behandling på grund af inhabilitet.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1: Indstillinger til Moderniseringspuljen 2019

Bilag 2: Ansøgninger til Moderniseringspuljen

Bilag 3: Kriterier og vilkår moderniseringspuljen 2019

Punkt 190: Beredskab Fyn - Godkendelse af Budget 2020 inkl. overslagsår

14.00.00-000-1-19

Resume

Beredskabskommissionen har fremsendt forslag til Budget 2020 for Beredskab Fyn, til godkendelse i ejerkommunerne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen, at Budget 2020 inkl. overslagsår for Beredskab Fyn godkendes.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 228:
Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Jf. vedtægterne for Beredskab Fyn skal Beredskabskommissionen hvert år inden den 1. juni, udarbejde forslag til budget og flerårigt budgetoverslag for Beredskab Fyn. Budgetforslaget skal fremsendes til ejerkommunerne senest 15. juni. Beredskabskommissionen har på møde den 26. februar 2019 godkendt forslag til Budget 2020 inkl. overslagsår. Budgettet er på 94,961 mio. kr.

Budget 2020 er fremskrevet med 2,8%, svarende til KL's forventede pris- og lønfremskrivning for 2020. Der er tale om den foreløbige pris- og lønfremskrivningsprocent, men Beredskab Fyn ønsker i stedet at anvende den endelige pris- og lønfremskrivningsprocent. I forbindelse med Beredskabskommissionens godkendelse af budgettet for 2020 og overslagsår, blev det derfor besluttet at kommunaldirektørerne og Beredskab Fyn undersøger en model for at ændre vedtægterne således, at det er den endelige pris- og lønreguleringsprocent, der ligger til grund for budgettet med virkning fra 2020.

Budgettet er godkendt i Beredskabskommissionen med den oprindelige fordelingsnøgle, da ny fordelingsnøgle afventer godkendelse i de 9 ejerkommuner. Ny fordelingsnøgle kræver en vedtægtsændring, som skal godkendes af Statsforvaltningen. Godkendelse af ny fordelingsnøgle med tilhørende vedtægtsændring er i proces.

Økonomi

Der er i kommunens budget afsat årligt beløb på 9,154 mio. kr. vedrørende betaling til Beredskab Fyn. I forhold til den oprindelige fordelingsnøgle, ville kommunens betaling i 2020 blive på 9,149 mio. kr.

På Kommunalbestyrelsens møde den 10. december 2018, pkt. 359 om Fælleskommunal etablering af ny fælles fynsk erhvervsfremme, blev det blandt andet besluttet at betalingsmodellen for alle omfattede indsatser - herunder Beredskab Fyn - ensrettes til betaling pr. indbygger. Ændring af fordelingsnøglen medfører isoleret set en merudgift til Beredskab Fyn på 1,470 mio. kr. Merudgiften finansieres af mindreudgift på andre af de fælleskommunale samarbejder, herunder FilmFyn.

Det er den samlede budgettramme der godkendes. Fordelingen mellem ejerkommunerne vil ændres i forbindelse med godkendelse af ny fordelingsnøgle. Der vil herudover kunne komme ændring i kommunens betaling, såfremt budgettet reguleres på baggrund af den endelige pris- og lønfremskrivningsprocent.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Budget 2020 inkl. overslagsår og bemærkninger

Punkt 191: Udkast til ny økonomisk politik

00.15.10-P22-1-19

Resume

Der er udarbejdet et udkast til en ny Økonomisk politik for Faaborg-Midtfyn Kommune. De primære ændringer vedrører de økonomiske mål, så de bl.a. er i overensstemmelse med den nye budgetprocedure for 2020. Derudover er der foretaget en lettere gennemskrivning af dele af strategien. Særligt afsnittet "Strategi for effektivisering", hvor der åbnes op for egentlige besparelser, såfremt det ikke er muligt at anvise de nødvendige effektiviseringer. Forvaltningen indstiller den nye politik til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Kommunalbestyrelsen at godkende en ny Økonomisk Politik for Faaborg-Midtfyn Kommune.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 232:
Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Som konsekvens af budgetproceduren for budget 2020 skal der udarbejdes en revideret økonomisk politik. Udkast til en ny økonomisk politik er vedlagt dagsordenen. Målsætningerne i den nye økonomiske politik er ændret til at være opdelt i to kategorier, som retter sig imod henholdsvis budgetlægningen og den løbende økonomistyring.

Økonomiske mål i relation til den årlige budgetlægning:

1. Det samlede årsresultat skal være i balance
2. Ændringer til det tekniske budgetforslag (basisbudgettet) må ikke overstige kompensation for demografi, socioøkonomi og ændret lovgivning
3. Effektiviseringer erstatter så vidt muligt behovet for årlige besparelser
4. Den langfristede gæld må ikke overstige 10.000 kr. pr. indbygger
5. Jordpuljen til køb af bolig- og erhvervsarealer samt byggemodning skal hvile i sig selv over tid

Den løbende økonomistyring

6. Det aktuelle budget må ikke overstige det oprindelige budget tillagt drifts- og anlægsoverførsler fra det foregående år samt eksternt finansierede bevillinger.
7. Den gennemsnitlige likviditet i henhold til kassekreditreglen skal være minimum 3.000 kr. pr. indbygger
8. Der arbejdes systematisk med effektbaseret økonomistyring og dokumentation af opnåede resultater
9. Service- og anlægsrammen skal overholdes

I forhold til den oprindelige version er tre mål udgået. Det drejer sig om målsætningerne vedrørende størrelsen på anlægsrammen, at der skulle afsættes en årlig ramme til ny drift samt mål for afkast i forhold til den forvaltede kapital. Til gengæld er der indføjet et nyt mål om, at service- og anlægsrammen skal overholdes. Endelig er et tidligere mål vedrørende effektbaseret økonomistyring og løbende effektiviseringer blevet opdelt i to. Sidst men ikke mindst er der sket en lettere gennemskrivning af udvalgte afsnit. Særligt afsnittet vedr. strategi for effektiviseringer, hvor der åbnes op for egentlige besparelser, såfremt det ikke er muligt at anvise de nødvendige effektiviseringer.

Den oprindelige økonomiske politik kan ses via dette link:

https://vores.fmk.dk/Vores_Kommune/FMK_som_organisation/Overordnede_strategier/Documents/Ny-okonomisk-politik-vedtaget-den-12-december-2016.pdf#search=%C3%B8konomisk%20politik

Der ønskes en drøftelse og godkendelse af den nye økonomiske politik i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Morten Schjøtt (Ø) ønsker, at punkt 8 (Arbejdes systematisk med effektbaseret økonomistyring) udgår og ønsker punkt 9 (Overholdelse af drift- og anlægsrammerne) udgår.

Den øvrige del af kommunalbestyrelsen stemmer for den fremlagte økonomiske politik.
Indstillingen godkendt.

Bilag

Udkast til revideret økonomisk politik, 29-4-2019

Punkt 192: Fremtidig drift af Hjælpemiddeldepot i Faaborg-Midtfyn Kommune

27.60.00-A00-1-18

Resume

Den fremtidige drift af Hjælpemiddeldepotet blev første gang drøftet i Sundheds- og Omsorgsudvalget den 19. november 2018. Udvalget har indstillet til fortsat kommunal drift.

Sagen forelægges Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i forhold til den fremtidige drift af hjælpemiddeldepotet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at, Sundhed og Omsorgsudvalget anbefaler overfor økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at:

1. Scenarie 1: Højgaardsvej 10, 5750 Ringe indrettes til nyt hjælpemiddeldepot i bygning 1.
2. Restbeløbet på 5,245 mio. kr. anvises finansieret via budgetopfølgningen pr. 31.5.2019
3. Såfremt Sundheds og Omsorgsudvalget udvalget ikke anbefaler scenarie 1 bemyndiges Forvaltningen at arbejde videre med scenarie 2 og 3

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 29. april 2019, pkt. 86:
Afbud fra Anne Jørgensen.

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 238:

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Hjælpemiddeldepotet håndterer og distribuerer Faaborg-Midtfyn Kommunes hjælpemidler og velfærdsteknologier. Størstedelen af hjælpemidlerne udlånes til borgere som genbrugshjælpemidler eller som arbejdsredskaber til medarbejdere. Når borgerne eller medarbejderne ikke længere har behov for de udlånte hjælpemidler, bliver de leveret tilbage, vasket, desinficeret og repareret. Dernæst bliver de opbevaret, indtil en ny borger eller medarbejder får behov for hjælpemidlet.

I dialog med ejendomsafdelingen i By, Land og Kultur er det estimeret at hjælpemiddeldepotet har behov for en lagerhal på ca. 1.000 m², indrettet med værksted, vaskeareal, vaskerum med industrivaskemaskine og tørretumbler, baderum og toiletfaciliteter, frokoststue/mødelokale og kontor med plads til fem arbejdspladser. Ud over lokaler råder Hjælpemiddeldepotet over biler til transport af hjælpemidler.

Hjælpemiddeldepotet skal kunne leve op til gældende krav i forhold til hygiejne og arbejdsmiljø. Det skal være muligt at adskille rene og urene hjælpemidler både på lageret og i forbindelse med transport af hjælpemidlerne. Omgivelserne skal kunne tåle rengøring med vand og sæbe samt en eventuel desinfektion med egnet desinfektionsmiddel.

I forbindelse med ny placering af hjælpemiddeldepotet skal der investeres i et vaskeanlæg, der ikke tidligere har været i hjælpemiddeldepotet. Vask af eksempelvis senge har hidtil foregået ved håndkraft, og depotet har dermed ikke efterlevet nyeste lovgivning på området. Nyeste lovgivning præcisere at hygiejnekrav skal ske maskinelt. Der er derfor afsat en udgift på i alt 1,5 mio kr. til nyt vaskeanlæg.

Scenarier for fremtidig drift af Faaborg-Midtfyn Kommunes Hjælpemiddeldepot er beskrevet i vedlagte (bilag 1)

- Scenarie 1: Højgaardsvej 10 i Ringe indrettes til nyt hjælpemiddeldepot.
- Scenarie 2: Højgaardsvej 10 i Ringe sælges til en investor, og indrettes af investor til hjælpemiddeldepot, som udlejes til Faaborg-Midtfyn Kommune.
- Scenarie 3: Faaborg-Midtfyn Kommune køber ydelsen vedrørende vask af hjælpemidler hos en anden offentlig aktør

Økonomi

Forvaltningen gør opmærksom på, at flytningen af hjælpemiddeldepotet er en del af projektet "Bedre udnyttelse af kommunale m²".

I projektet er der afsat anlægsmidler for 3,8 mio. kr. til flytning af hjælpemiddeldepotet. Der er ligeledes indregnet en forventet driftsbesparelse på 0,3 mio. kr. i 2019 samt en driftsbesparelse på 0,6 mio. kr. årligt fra 2020 og frem.

Som beskrevet under Scenarie 1 i sagsfremstillingen, vil der fra beslutning om anlæg til ibrugtagning af Højgaardsvej 10 gå ca. 12 måneder. Ibrugtagning vil derfor være medio 2020.

Et præcist bud på, hvor stor en andel af anlægsudgiften på 6,328 mio. kr. der skal bruges i henholdsvis 2019 og 2020, kan først gives når der foreligger en tidsplan for ombygningsarbejdet.

Den indregnede driftsbesparelse i projekt "Bedre udnyttelse af kommunale m2" kan ikke realiseres fuldt ud, hverken i 2019 eller fremadrettet. I 2019 vil der ikke være nogen driftsbesparelse, da ibrugtagningen af Højgaardsvej 10 vil være medio 2020. Fra 2020 vil der være en driftsbesparelse, men denne vil være markant mindre end forudsat i projekt "Bedre udnyttelse af kommunale m2". I 2020 er det nuværende budget på hjælpemiddeldepotet til husleje, vedligehold og forbrugsudgifter på 617.786 kr. De fremtidige drifts- og forbrugsudgifter er i scenarie 1 beregnet til 447.052 kr. Den helårige driftsbesparelse er derfor 170.734 kr., som kan realiseres fra 2021 og frem. I 2020 vil driftsbesparelsen være mindre, hvor det endelige beløb først kendes når datoen for ibrugtagning af Højgaardsvej 10 er fastsat.

Der kan realiseres en afledt driftsbesparelse, som svarer til 28,5 % af den forventede driftsbesparelse, der er indregnet i projekt "Bedre udnyttelse af kommunale m2". Grundet dette kan der ligeledes kun bruges 28,5 % af de afsatte anlægsmidler, hvilket svarer til 1,083 mio. kr.

I vedlagte bilag er der indsat en tabel med et samlet overblik over økonomien i de enkelte scenarier (bilag 1).

Ved budgetopfølgningen pr. 28. februar 2019 forventes et mindreforbrug i forhold til det korrigerede anlægsbudget på 23,2 mio. kr. Der er dermed plads til ekstra anlægsgudgifter som angivet i sagen. Det foreslås, at den konkrete finansiering anvises i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31.5.2019. Hvis finansieringen alene sker ved en udsættelse af andre anlæg til 2020, vil råderummet til nye anlæg i 2020 blive tilsvarende mindre. Herudover henledes opmærksomheden på en mulig større overskridelse af anlægsrammen i 2019. Afhængig af udviklingen på anlægsområdet i hele landet kan det derfor blive nødvendigt at holde igen med øvrige anlægsgudgifter senere på året, hvis vi skal undgå en mulig anlægssanktion.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 Scenarier for fremtidig drift af Hjælpemiddeldepotet

Punkt 193: Ophævelse af retskrav på permanent bolig til flygtninge

00.22.00-A00-2-18

Resume

På baggrund af Finanslovsaftalen for 2019 blev der d. 21. februar 2019 vedtaget ændringer i Integrationsloven, i Repatrieringsloven og i Udlændingeloven og andre love. Ændringerne medfører generelle stramninger på området og ophæver kommunernes forpligtelse til at anvise en permanent bolig til flygtninge og familiesammenførte og lader det være op til den enkelte kommune at fastlægge serviceniveauet.

Loven ophæver kommunens forpligtelse til at anvise en permanent bolig til flygtninge, og lader det være op til kommunerne selv at fastlægge serviceniveauet på boligområdet.

Arbejdsmarkedsudvalget orienteres på udvalgets møde d. 27. marts 2019 om de generelle ændringer på integrationsområdet.

På boligområdet beskrives 4 modeller for det fremtidige serviceniveau med afledte økonomiske og faglige konsekvenser. Forvaltningen indstiller til:

- At Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen om de generelle ændringer til efterretning
- At Arbejdsmarkedsudvalget drøfter de skitserede modeller for det fremtidige serviceniveau, og herunder drøfter om der er politisk opbakning til den fagligt anbefalede model (model 3)
- At Arbejdsmarkedsudvalget med baggrund i drøftelsen beslutter hvilket model man vil anbefale til videre behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen
- At Arbejdsmarkedsudvalget drøfter, om der er andre forhold og temaer, som der ønskes politisk drøftelse af

Indstilling

Øget grad af selvforsørgelse for flygtninge og familiesammenførte er det ene af de 3 udmeldte ministermål for 2020 og integrationsområdet vil således få særligt fokus og særlig prioritering.

For at kunne skabe de fornødne resultater med afsæt i dette ministermål er det forvaltningens vurdering, at det er afgørende, at der i den øvrige integrationsindsats er mulighed for at understøtte dette mål. Her spiller boligområdet en væsentlig rolle i at skabe hensigtsmæssige rammer, der for borgerne og særligt for børnefamilierne skaber struktur og ro til at få et job og få børnene integreret i skole og i dagtilbud. For enlige og par giver muligheden for almindelig bolig via selvforsørgelse et naturligt incitament til at komme i job hurtigst muligt.

Med baggrund i dette anbefaler forvaltningen den skitserede Model 3, hvor børnefamilier anvises en almindelig bolig ved ankomsten fra asylcenter og par og enlige tilbydes midlertidig bolig på Fabers eller Præstekærgaard. Først når enlige og pars økonomiske situation ændrer sig, vil de kunne få anvist en permanent bolig med hjælp fra kommunen.

Forvaltningen indstiller til:

1. At Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen om de generelle ændringer til efterretning
2. At Arbejdsmarkedsudvalget drøfter de skitserede modeller for det fremtidige serviceniveau, og herunder drøfter om der er politisk opbakning til den fagligt anbefalede model (model 3)
3. At Arbejdsmarkedsudvalget med baggrund i drøftelsen beslutter hvilket model man vil anbefale til videre behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen
4. At Arbejdsmarkedsudvalget drøfter, om der er andre forhold og temaer, som der ønskes politisk drøftelse af

Arbejdsmarkedsudvalget 2018-21, 27. marts 2019, pkt. 15:

Tanja Kromann Clausen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Drøftet.

Ad 3. Udvalget anbefaler den fagligt anbefalede model 3 til videre behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Åge Priisholm tager forbehold, anbefaler model 4.

Ad 4. Drøftet.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 240:

Økonomiudvalget anbefaler Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling vedr. Ad 3. til videre behandling i Kommunalbestyrelsen.

Dansk Folkeparti stemmer imod indstillingen.

Sagsfremstilling

Som en del af Finanslovsforliget for 2019 er der vedtaget en række ændringer i Udlændingeloven, i Repatrieringsloven og i Udlændingeloven. De ændringer på Integrationsloven, Udlændingeloven og Repatrieringsloven, der ikke vedrører bolig, forefindes i bilag.

Vedr. ophævelse af retskrav på permanent bolig til flygtninge og familiesammenførte.

Med ændringerne til integrationsloven vil kommunerne fremover kun være forpligtet til at anvise et midlertidigt opholdssted til flygtninge. Kommunens pligt til at anvise en permanent bolig, bortfalder således med virkning fra 1. marts 2019.

Baggrunden for ændringen sker i et ønske om at understrege, at en flygtnings ophold her i landet, som udgangspunkt er midlertidigt. I vejledningen til loven skrives der at anvisningsforpligtelsen også bortfalder, fordi nogle kommuner har haft svært ved at anvise permanente boliger, og dermed ikke har kunnet opfylde forpligtelsen. Der er derfor tale om en pragmatisk løsning, der imødekommer de kommuner der grundet flere forhold, ikke har kunnet opfylde forpligtelsen om at tilbyde permanent bolig.

Den hidtidige praksis for boligplacering af flygtninge i Faaborg-Midtfyn Kommune har været at enlige ved ankomsten fra asylcenter som hovedregel er blevet placeret midlertidigt og som udgangspunkt i de midlertidige bosteder, mens par og børnefamilier er blevet anvist en permanent bolig. Når de enliges økonomiske situation har ændret sig, ofte grundet ordinær beskæftigelse eller familiesammenføring, er de blevet anvist en permanent bolig.

Som det er i dag, har kommunen indlejet rådighedsboliger til brug for de permanente boligplaceringer af flygtninge. Der er fuld statsrefusion for lejetab på rådighedsboliger, i den periode boligerne ikke er udlejet til borgere. Kommunen afholder dog udgifter til forbrug i perioden, hvor boligen står tom.

KL har oplyst, at der som udgangspunkt ikke ændres på kommunens ret til refusion på lejetab på rådighedsboliger. Forvaltningen afventer endelig bekræftelse fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Lokalpolitisk råderum:

Ophævelsen af retskravet på en permanent bolig giver et lokalpolitisk råderum til at fastsætte det fremtidige serviceniveau på boligområdet for flygtninge og familiesammenførte. Konkret er der lokalpolitisk mulighed for stillingtagen til, om hidtidig praksis for boligplacering skal fastholdes eller om der er politisk ønske om ændre serviceniveauet for alle flygtninge og familiesammenførte, eller for grupper af flygtninge og familiesammenførte.

Oversigt over den aktuelle kommunale kapacitet af boliger til flygtninge og familiesammenførte

Midlertidige boliger:

Vi har aktuelt 87 midlertidige boliger der er fordelt således:

- Bostedet Fabers i Ryslinge (34 værelser)
- Bostedet Præstekærgaard i Horne (37 værelser/lejligheder)
- Enkeltstående værelser, lejligheder fordelt i kommunen (16 værelser/lejligheder).

Bostedet Kværndrup Bibliotek blev lukket d. 31. januar 2019. Beboerne er flyttet til Fabers i Ryslinge og Præstekærgaard i Horne.

Af de enkeltstående værelser er fem opsagt hvoraf de fire udløb 28. februar 2019 og den femte udløber 31. marts 2019. Pr. 1. april 2019 vil der således være 82 midlertidige boliger tilbage.

Pr. d.d. bor der 52 borgere i de 50 beboede midlertidige boliger. 48 enlige og en familie på fire, der råder over to værelser.

Pr. 1. april 2019 vil der anslået være 35 ledige midlertidige boliger, alle fordelt på bostederne Fabers i Ryslinge og Præstekærgaard i Horne.

Værelserne på Fabers egner sig primært til enlige grundet fælles køkkener, toiletter og bad. Rammerne på Fabers har hidtil affødt udfordringer med bokulturen, hvilket udover de fysiske rammer som udgangspunkt kan gøre det uhensigtsmæssigt at integrere børnefamilier på stedet. Lejlighederne på Præstekærgaard i Horne er også egnede til familier i det, der helt eller delvist er eget køkken, toilet og bad.

Såfremt det lokalpolitisk besluttes at stoppe med at anvise en permanent bolig, vil det have betydning for, hvornår kapacitetsgrænsen på Fabers og Præstekærgaard nås.

Der er ingen statslig refusion af kommunens udgifter til midlertidige boliger, disse afholdes fuldt ud af kommunen. Rådighedsboliger:

Integrationsområdet har aktuelt 7 rådighedsboliger hvoraf én er opsagt til fraflytning d. 31. marts 2019.

Årlig husleje for de 6 tilbageværende rådighedsboliger udgør ca. 275.000. Hertil forbrug, som er anslået til kr. 40.000.

Som reglerne er nu, har vi fuld refusion for lejetab på rådighedsboligerne. Der er ikke refusion for forbrug.

Den kommunale kvote for 2018 og 2019

Årligt udarbejder Udlændingestyrelsen en beregning af kommunernes forventede kvote af nye flygtninge, for det kommende år.

Kommunens kvote for 2018 var 34 flygtninge, hvoraf vi modtog 7. Hertil kom 12 familiesammenføringer.

Kommunens kvote for 2019 er 32 flygtninge, hvilket er den højeste kvote, sammenlignet med de øvrige fynske kommuner. Dette forklares af Udlændingestyrelsen med, at vi i 2018 forholdsmeest modtog meget få familiesammenføringer, sammenlignet med andre kommuner. I løbet af marts 2019 vil Faaborg-Midtfyn kommune modtage 8 nye flygtninge og der har i indtil nu i 2019 været 2 familiesammenføringer.

4 mulige modeller for det fremtidige serviceniveau for boligplaceringer af flygtninge og familiesammenførte.

Der opstilles nedenfor 4 mulige scenarier for det fremtidige serviceniveau på boligområdet.

Model 1: Fastholdelse af gældende praksis

Som udgangspunkt anvises børnefamilier og par en permanent bolig ved ankomsten fra asylcenter. Enlige tilbydes midlertidig bolig på Fabers eller Præstekærgaard og anvises permanent bolig, når de bliver selvforsørgende.

Integrationsfaglige overvejelser ved model 1: Ved dette scenarie tilgodeses børnefamilier og par ligesom de er blevet under hidtidig praksis. For børnefamilierne betyder det, at de hurtigt får en vis grad af normalitet og stabilitet i hverdagen, hvilket af fagfolk fremhæves som afgørende for flygtningebørns trivsel. At vi fortsat yder hjælp til enlige, tilskynder det positive incitamentet om at blive selvforsørgende, ligesom det giver kommunen bedre mulighed for kapacitetsstyring i forhold til bostederne. Omvendt vil dette scenarie gå imod de intentioner, der ligger bag lovgivningen, hvor formålet blandt andet er at betone, at alt ophold i Danmark som udgangspunkt er midlertidigt.

Model 2: Alle boligplaceres midlertidigt

Børnefamilier, par og enlige boligplaceres alle midlertidigt uden efterfølgende forpligtigelse til at anvise en almindelig bolig fra kommunens side. Ved dette scenarie implementeres lovændringen i dets minimumsudgave.

Integrationsfaglige overvejelser ved Model 2: Erfaringen fra de midlertidige bosteder har vist, at boligsituationen har stor betydning for integrationsborgernes motivation og samarbejdsvilje i forhold til at deltage aktivt og blive selvforsørgende. Det er forvaltningens vurdering, at det at fastholde borgere på midlertidige bosteder, ikke vil fremme den beskæftigelsesrettede indsats og dermed deres mulighed for at blive selvforsørgende i positiv retning. At flygtninge og familiesammenførte fortsat skal være selvforsørgende, er fortsat ét af de tre udmeldte minister mål for 2020 – dette mål kan blive sværere at opnå med Model 2.

Hensigten med det nye paradigmeskifte på integrationsområdet er fortsat, at borgerne fremover skal være selvforsørgende, så de stilles bedst muligt, i forhold til at vende hjem. Også i dette perspektiv er det forvaltningens vurdering, at vi skal sikre, at boligsituationen ikke bliver en hindring, der modarbejder målet om selvforsørgelse med henblik på opkvalificering til hjemvendning.

Hidtidig praksis har været, for så vidt muligt, at tage hensyn til busforbindelser til praktik, daginstitutionsmuligheder og skoleforhold, når vi har boligplaceret familierne. I model 2 vil dette ikke længere være en mulighed.

Der er og bliver ingen tidsbegrænsning på, hvor længe man kan bo i et midlertidigt bosted. Det betyder, at kommunen ved dette scenarie, ikke har mulighed for at påvirke borgerne til at flytte, og vi vil derfor have sværere ved at kapacitetsstyre i forhold til de midlertidige boliger.

For nuværende er der en u hensigtsmæssig bokultur på bostedet Fabers, hvorfor det – særligt for børnene kan give udfordringer i dagligdagen. Der vil være behov for yderligere tiltag til at fremme en positiv bokultur på Fabers. På Præstekærgaard er bokulturen god og vil derfor også være egnet til børnefamilier.

Model 3: Fastholdelse af gældende praksis ift. boligplacering af børnefamilier, hvor par og enlige fremover vil blive anvist en midlertidig bolig (Fagligt anbefalet model)

Børnefamilier anvises en almindelig bolig ved ankomsten fra asylcenter. Par og enlige tilbydes midlertidig bolig på Fabers eller Præstekærgaard. Først når enlige og pars økonomiske situation ændrer sig, vil de kunne få anvist en almindelig bolig med hjælp fra kommunen. Erfaring fra tidligere år har vist, at de fleste nytilkomne enten er børnefamilier eller enlige.

Integrationsfaglige overvejelser ved Model 3: I dette scenarie får børnefamilierne anvist en almindelig bolig ved ankomst, hvilket betyder, at de hurtigt får en vis grad af normalitet og stabilitet i hverdagen. Noget der af fagfolk fremhæves som afgørende for flygtningebørns trivsel. Derimod ændres praksis for par uden børn, som fremover vil blive boligplaceret midlertidigt. Denne model giver mulighed for at kunne tilbyde en almindelig bolig til par og enlige, som bliver selvforsørgende. Denne model vil bevare en fleksibilitet i den kommunale administration på boligområdet og vil give mulighed for kapacitetsstyring.

Model 4: Fastholdelse af gældende praksis ift. boligplacering af børnefamilier, hvor enlige og par udelukkende boligplaceres midlertidigt

Børnefamilier anvises permanent bolig ved ankomst fra asylcenter. Par og enlige tilbydes boligplacering på Fabers eller Præstekærgaard og tilbydes ikke almindelig bolig, når de bliver selvforsørgende

Integrationsfaglige overvejelser ved Model 4: I dette scenarie får børnefamilierne anvist en almindelig bolig ved ankomst, hvilket betyder, at de hurtigt får en vis grad af normalitet og stabilitet i hverdagen. Noget, der af fagfolk fremhæves som afgørende for flygtningebørns trivsel. Når enlige og par boligplaceres midlertidigt uden yderligere hjælp til at finde anden bolig, når deres økonomiske situation forbedres, betyder, at de fastholdes længere tid på de midlertidige bosteder. Dette hæmmer muligheden for kapacitetsstyring og fjerner det positive incitament det er, at få hjælp til at få anvist en almindelig bolig, såfremt man opnår selvforsørgelse.

Beslutning

Indstillingen (model 3) godkendt.

Dansk Folkeparti stemmer imod.

Bilag

Opridsning af ændringer på udlændinge- og integrationsområdet ifm. Finanslov 2019

Forslag til lovændring på integrationsområdet

Lov om ændring af udlændingeloven, integrationsloven, repatrieringsloven og forskellige andre love

Økonomiske konsekvenser ved 4 modeller - Ophævelse af retskrav på permanent bolig

Punkt 194: Fælles fynsk samarbejde om madaffald

07.00.01-I04-1-19

Resume

Både på nationalt plan og fra EU stilles der øgede krav til genanvendelse af affald. For kommunerne betyder dette, at der skal ske en øget udsortering af bl.a. madaffald fra private husstande – også kaldet kildesorteret organisk dagrenovation (KOD).

På den baggrund har Borgmesterforum Fyn drøftet, om der skal etableres et fælles fynsk samarbejde vedrørende håndtering af kommunernes KOD.

I sagsfremstillingen beskrives følgende 3 modeller, der kan anvendes, såfremt der er ønske om et fælles fynsk samarbejde:

1. Udbud til det private marked af pulp-behandling af den fynske KOD.
2. Etablering af fælles fynsk kommunalt ejet selskab til pulp-behandling af KOD.
3. Udbud til det private marked af pulp-behandling af den fynske KOD med kontrolbud på vegne af fælles fynsk kommunalt ejet selskab.

Med denne sag skal Kommunalbestyrelsen alene forholde sig til, hvorvidt man som det første ønsker at arbejde videre med et fælles fynsk samarbejde og i givet fald herefter, hvilken model der skal arbejdes videre med.

Hvis der blandt de fynske kommuner er interesse for et fælles fynsk samarbejde, vil der skulle udarbejdes yderligere materiale, som vil blive forelagt til politisk beslutning i de enkelte kommuner. Hvis man eksempelvis vælger at gå videre med en udbudsmodel, vil det endelige udbudsmateriale således blive forelagt til politisk beslutning. Såfremt der er ønske om et fælles fynsk samarbejde, vil der blive nedsat en fælles fynsk arbejdsgruppe, der skal arbejde videre med sagen og udarbejde sag til endelig politisk beslutning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen at tage beslutning om Borgmesterforum Fyns indstilling:

1. om kommunen ønsker at indgå i et fælles fynsk samarbejde om håndtering af KOD
2. hvilken model, kommunen ønsker at arbejde videre med.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 241:

Et flertal i Økonomiudvalget anbefaler overfor kommunalbestyrelsen, at kommunen går med model 3.

Venstre anbefaler model 1.

Sagsfremstilling

Baggrundsinformation vedrørende håndtering af KOD (kildesorteret organisk dagrenovation) på Fyn
Den nationale ressourcestrategi ”Danmark uden affald” kræver, at kommunerne implementerer systemer, der sikrer 50 % genanvendelse (på input) senest i 2022. Endvidere stiller EU krav om, at der skal ske udsortering af madaffald i 2023, samt at der skal opnås en genanvendelse (på output) på 60 % i 2030 og 65 % i 2035.

Flere af de fynske kommuner har på baggrund af den nationale ressourcestrategi vedtaget (eller er på vej til at vedtage) en ny affaldsordning med 2 dobbeltkammerbeholdere og udsortering af KOD.

Behandlingen af det organiske affald har været drøftet i SYFRE (SYnergi i Fynske REssourcestrategier), hvor kommunerne/forsyningselskaberne på teknisk plan har tilkendegivet at undersøge mulighederne for et fælles fynsk anlæg til håndtering af KOD, idet dette kunne være forløberen for et fælles eftersorteringsanlæg til restaffald/plast.

Sagen har været behandlet i Borgmesterforum Fyn den 26/2 2019, hvor det blev besluttet at oversende sagen til behandling i de enkelte kommunalbestyrelser med henblik på at få afklaret, om der er ønske om et fælles fynsk samarbejde om KOD, herunder eventuelt etablering af et fælles fynsk kommunalt ejet selskab og pulpanlæg.

Model 1: Udbud til det private marked

Hvis det ønskes, at opgaven vedrørende pulpning af de fynske kommuners KOD skal løses af det private marked, vil opgaven skulle udbydes. Som det fremgår af bilag 1, forventes priserne ved et udbud at ligge i intervallet 220-400 kr./ton KOD. I forhold til priser bemærkes det, at udgiften til transport er udregnet til at udgøre 1 kr./ton/km. Inden et udbud vil bl.a. følgende skulle afklares:

- Hvilke kommuner er interesseret i at deltage i et udbud?
- Hvor store mængder KOD har de enkelte kommuner?
- Hvordan og med hvor meget indregnes transportudgiften ved sammenligning af priserne?
- Hvilke miljømæssige/kvalitetsmæssige krav skal der stilles til pulpen (restproduktet fra behandlingen af KOD), herunder om et tilbud er konditionsmæssigt, hvis anlægget kører på en dispensation fra de nationalt fastsatte kvalitetskrav?
- Skal tildelingskriteriet være laveste pris, eller det bedste forhold mellem pris og kvalitet?
- Skal der laves en kørselsudligning?

Det bemærkes, at de udbudsretlige regler formentlig vil sætte begrænsninger for varigheden af den aftale, der udbydes, således at aftalen forventeligt ikke kan udbydes for mere end fire år ad gangen. Dette vil naturligvis blive undersøgt nærmere, såfremt man ønsker at gå videre med udbudsmodellen.

Det bemærkes endvidere, at modellen vil kunne give mulighed for tilbud fra både eksisterende virksomheder/anlæg samt nye aktører, der måtte ønske at opføre anlæg til behandling af KOD.

Det anbefales, at de interesserede kommuner i fællesskab beder en ekstern rådgiver om at bistå med udarbejdelse af udbudsmateriale. Selve indholdet af udbudsmaterialet samt valg af tilskudskriterier vil naturligvis skulle udarbejdes i samarbejde med de interesserede kommuner. Den eksterne rådgiver ville kunne være f.eks. COWI, Rambøll eller Niras.

Model 2: Fælles fynsk kommunalt ejet selskab

En arbejdsgruppe i SYFRE-regi har foretaget indledende undersøgelser af muligheden for at etablere et fælles fynsk kommunalt ejet pulpanlæg. I bilag 1 beskrives modellen og økonomien yderligere.

På grund af udbudsreglerne og kommunalfuldmagtsreglerne er det en forudsætning, for at der kan laves et fælles fynsk kommunalt ejet selskab og pulpanlæg, hvor affaldsmængderne ikke skal i udbud. Et fælles fynsk kommunalt ejet selskab vil i kraft af den såkaldte udvidede in house regel kunne udføre opgaver for sine ejere uden forudgående udbud.

Hvis denne løsning vælges, skal der arbejdes videre med:

- Hvilke kommuner er interesseret i at deltage?
- Hvor store mængder KOD har de enkelte kommuner?
- Hvilke miljømæssige/kvalitetsmæssige krav skal der stilles til pulpen (restproduktet fra behandlingen af KOD)?
- Skal tildelingskriteriet ved nedenstående udbud være laveste pris eller det bedste forhold mellem pris og kvalitet?
- Skal der laves en kørselsudligning?
- Udbud af anlæg til behandling af KOD
- Udbud af bygninger til modtagelse af KOD og anlæg til behandling af KOD
- Udbud af transport af den færdige pulp til biogasanlæg
- Udbud af den færdige pulp til afsætning til biogasanlæg

Hvis flere kommuner på Fyn går sammen om et anlæg, kan der være behov for at undersøge, om Konkurrencestyrelsen har indvendinger mod samarbejdet af hensyn til de konkurrencemæssige aspekter.

Forventet anlægsinvestering i fælles kommunalt anlæg, herunder investeringsprofil

Ud fra de foreløbige estimater forventes det, at en samlet investering, med en kapacitet svarende til den samlede fynske KOD, udgør ca. 59 mio. kr. Estimerne er foretaget af Cowi på baggrund af en god standard af bygninger og anlæg. Den endelige pris på bygninger og anlæg vil bl.a. afhænge af, hvilken standard man ønsker at bygge i.

Da anlægget vil blive dimensioneret efter, hvor mange kommuner der ønsker at være med, vil investeringen være lavere, såfremt tilslutningen blandt de fynske kommuner måtte være lavere end 100%.

Da der findes flere teknologier til at omdanne KOD'en til pulp, anbefales det, at anlægget udbydes som et funktionsudbud, idet man dermed retter fokus mod kvaliteten af den færdigbehandlede KOD og ikke mod den tekniske proces herfor. Da prisen for anlæg og bygninger som nævnt først kendes efter et udbud, vil den konkrete investering først kendes, når udbuddet er gennemført.

Investeringen i bygninger og anlæg vil blive finansieret via det fælles selskabs optagelse af lån. Tilsvarende vil det fælles selskab afholde alle udgifter til drift og vedligeholdelse af anlægget samt til transport af den færdige pulp fra anlægget.

Den enkelte kommune vil oppebære indtægterne fra salget af den færdige pulp til biogasanlæg, men det fælles selskab kan udbyde og stå for de praktiske opgaver omkring afsætning af pulpen, såfremt kommunerne ønsker det.

Den enkelte ejerkommunes betaling til drift, vedligeholdelse og anlæg vil blive afholdt via betalingen for behandlingen af ejerkommunens KOD. Kommunernes betaling for behandling af KOD vil således bl.a. afhænge af prisen for opførelse af bygninger og anlæg, samt hvilken afskrivningsprofil der vælges på bygninger og anlæg. Den beregnede pris for behandling af kommunernes KOD er nærmere beskrevet i bilag 1.

Det forventes endvidere, at ejerkommunerne forholdsmæssigt vil skulle stille garanti til KommuneKredit for det lån, der optages til finansiering af anlæg og bygninger. Såfremt estimatet på 59 mio. kr. svarer til de indkomne tilbud, vil ejerkommunerne således skulle stille garanti til KommuneKredit på 59 mio. kr. i forhold til deres ejerandel.

Kommunernes ejerandel vil svare til deres andel af KOD. Kommunernes estimerede mængde KOD er beskrevet i bilag 1.

Model 3: udbud med kontrolbud

For at afdække markedet og samtidig undersøge, om et fælles kommunalt anlæg er konkurrencedygtigt i forhold til private aktørers løsning af opgaven, kan der laves et udbud med kontrolbud. Dermed udbydes opgaven vedrørende

håndtering af de interesserede kommuners KOD som nævnt under model 1, men i udbuddet anføres, at der vil blive afgivet kontrolbud.

Som nævnt ovenfor anbefales det, at de interesserede kommuner i fællesskab beder en ekstern konsulent om at bistå med udarbejdelse af udbudsmateriale.

Herefter kan Odense Renovation eller et fælles selskab afgive et kontrolbud, som udarbejdes på samme vilkår som eksterne bud, dvs. som specificeret i udbudsmaterialet. Det er Odense Kommunes vurdering, at kontrolbuddet vil kunne afgives af Odense Renovation på vegne af de interesserede kommuner, og at kommunerne herefter – såfremt man ønsker at gøre brug af kontrolbuddet – kan etablere et fælles selskab med de interesserede kommuner.

Anbefalingen er, at man hyrer en ekstern part til at forestå arbejdet med og udarbejdelse af udbudsmaterialet. I princippet vil Odense Renovation kunne udfærdige udbudsmaterialet vedrørende kommunernes KOD (model 1) og samtidig selv afgive kontrolbud. Der er dog krav om, at der skal være vandtætte skotter mellem de personer, der forbereder udbudsmaterialet og dem, der senere skal afgive tilbuddet.

Men henset til Odense Renovations organisations størrelse og henset til at sikre fuldstændig adskillelse af de to modeller og dermed også sikre tillid til processen anbefales det dog, at en ekstern part forestår udarbejdelse af udbudsmaterialet vedrørende kommunernes KOD.

Ved et kontrolbud vil et fælles selskab eller Odense Renovation på vegne af de interesserede kommuner foretage en beregning af de direkte og indirekte omkostninger, som egen udførelse af opgaven vil medføre. Beregningerne vil blive foretaget på baggrund af udbud forestået af Odense Renovation vedrørende tekniske anlæg og bygninger. Udbuddet af kommunernes KOD skal derfor tilrettelægges således, at Odense Renovation kan nå at udbyde bygninger og anlæg og herefter foretage deres beregninger af prisen på behandling af kommunernes KOD.

Ved udbud med kontrolbud vil det kunne afdækkes, om det private marked kan udføre opgaven bedre og/eller billigere end ordregiver selv. Når tilbuddene kommer ind i udbudsprocessen, vil man således sammenligne de indkomne tilbud med kontrolbuddet, og herefter kan de interesserede kommuner vælge, hvilken løsning man ønsker at gå videre med. Sammenligningen af tilbuddet og kontrolbuddet tager udgangspunkt i de fastsatte tildelingskriterier, men når man anvender reglerne for udbud med kontrolbud, er det muligt også at lade andre og mindre målbare faktorer indgå.

Model 3 er i princippet en kombination af model 1 og 2, som er nærmere beskrevet ovenfor.

Det videre forløb – forslag om fælles fynsk arbejdsgruppe

Hvis man ønsker at arbejde videre med én eller flere af de tre modeller, anbefales det, at de interesserede kommuner i fællesskab beder en ekstern rådgiver forestå den videre proces.

Såfremt der er et ønske om fælles fynsk samarbejde på dette område, vil kommunerne bl.a. skulle være enige om kvalitetsmæssige og miljømæssige krav, ligesom der skal være enighed om, hvorvidt tildelingskriterierne skal være ”laveste pris” eller ”økonomisk mest fordelagtige tilbud”.

Det anbefales derfor endvidere, at de interesserede kommuner nedsætter en fælles fynsk arbejdsgruppe, som i samarbejde med den eksterne rådgiver vil skulle udarbejde udbudsmaterialet.

Det anbefales, at arbejdsgruppen refererer til Kommunaldirektørforum.

Økonomi

Alt afhængig af, hvilken (hvis nogen) model kommunalbestyrelsen måtte beslutte at arbejde videre med, vil der på nuværende tidspunkt alene være omkostninger til kommunens andel af udgifter til ekstern rådgiver.

Beslutning

Det Konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti og Venstre stemmer for model 1.

Socialdemokratiet, SF, Enhedslisten, Alternativet, Det Radikale Venstre stemmer for model 3.

Indstillingen dermed godkendt, og model 3 valgt.

Bilag

Bilag 1 Fælles pulpanlæg (model og økonomi)

Punkt 195: Langsigtet planlægning af Ringe Bymidte

01.00.05-P20-7-16

Resume

Ringe skal tiltrække 1200 nye borgere inden 2030 ifølge udviklingsstrategien. Derfor er der udarbejdet et forslag til langsigtet udvikling af Ringe Bymidte som skal give svar på, hvordan Ringe kan udvikles og fremtidssikres, sådan at både mål i udviklingsstrategien imødekommes og masterplan og bymidteplan fortsat realiseres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen, at godkende forslag til Fase- og etapeplan for udviklingen af Ringe.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 242:

Et flertal bestående af Socialdemokratiet, Venstre, Dansk Folkeparti og Det Radikale Venstre anbefaler indstillingen overfor kommunalbestyrelsen.

Tempoet for gennemførelse af planen vil blive fastlagt i forbindelse med den kommende budgetforhandling.

Socialistisk Folkeparti kan ikke anbefale Fase- og etapeplan for udviklingen af Ringe, og anbefaler:

- at byudviklingen i de næste 4 år fastholdes i vestlig retning / nordvestlig retning suppleret med byfortætning omkring eksempelvis Ø. Ringvej, dvs. at forslag om byudvikling syd for byen udgår,
- at naturcykelstien fra Korinth til Ringe videreføres gennem byen til A9 nord for Rynkeby,
- at den "superlegeplads", der er på anlægsbudgettet i overslagsåret 2020 placeres centralt i Ringe by, og
- at forslag til fase- og etapeplan for udviklingen af Ringe by udsættes til næste kommuneplanrevision.

Sagsfremstilling

Som en del af Faaborg-Midtfyn Kommunes udviklingsstrategi er det målet, at 1200 nye borgere skal bosætte sig i Ringe inden 2030.

Allerede i 2011 blev der udarbejdet en Masterplan for Ringe, sådan at forbindelserne i byen blev tydeligere og en kommende byudvikling var med til at styrke disse forbindelser. Ringe bliver, ligesom andre lignende byer, i stigende omfang udfordret af de større og stærkere detailhandelscentre i de store byer, samt en stærkt stigende E-handel. Der er i den forbindelse også udarbejdet en bymidteplan, som nu er godt i gang er med at blive realiseret.

Med udgangspunkt i både Masterplan og Bymidteplan er der derfor udarbejdet et udkast til langsigtet udvikling, vedlagt som bilag 1. Fase og etapeplan for udviklingen af Ringe.

Fase og etapeplanen bygger på tre hovedområder, områder som er centrale i begge planer:

- Bymidten og fortsat realisering af denne
- Bosætning, bud på en plan for bosætning sådan at byen udvikles i overensstemmelse med masterplanens anbefalinger

- Infrastruktur, sådan at områderne bindes yderligere sammen for de forskellige trafikanter

Det er vigtigt, at alle områderne udvikles løbende over en årrække, hvilket planen også redegør for. I følge boligstrategien for Faaborg-Midtfyn Kommune, indgår Ringe som en af de vigtigste bosætningsbyer i kommunen. Byens beliggenhed med god infrastruktur, nærheden til Odense og Svendborg samt lave huspriser sammenlignet med disse fremhæves som væsentlige kvaliteter.

Bymidten. Byliv er en vigtig konkurrenceparameter for en bys evne til at tiltrække nye borgere og investorer uanset om det er større investorer i større boligbyggerier, virksomheder eller det er små mere private investorer i en bolig eller lignende. På baggrund af Ringe bymidteplan er der i 2017 igangsat mindre midlertidige og blivende projekter som skal analysere bymidtens behov for en understøttende indretning i forhold til liv i byen og liv på Midtfyn i det hele taget. Ringe Bymidteplan blev vedtaget i begyndelsen af 2018.

Bymidteplanens formål er at 'styrke hjertet' i Ringes bymidte. Planen skal være med til at fremtidssikre bymidten som attraktiv og levende, hvor forskellige former for byliv udfolder sig, og hvor detailhandelen fortsat er et vigtigt bidrag hertil. Bymidteplanen skal ses som et strategisk styringsværktøj for byens udvikling over en længere periode. I Planen er der handlinger på kort, mellemlang og lang sigt, handlingerne på kort sigt er i fuld gang med at blive realiseret - sådan at en del af passagerne nu er mere synlige med lokalkunst og midlertidige byrumsmøbler er på vej på torvet. De næste tiltag vil være programmering af udvalgte pladser så som Torvet og Centrumpladsen.

Bosætning. Der anbefales i udkastet til Kommuneplan at den fremtidige byudvikling bør ske i den sydlige del af Ringe. I runde tal anbefales udkastet til boligstrategi 500 boliger frem mod 2030. Der lægges vægt på, at der etableres enfamiliehuse til børnefamilier, som ønsker at få mere for pengene, end de kan få i de større byer, og at paletten af boligtilbud i Ringe udvides. Som følge deraf anbefales udkastet til boligstrategi, at der bør planlægges for enfamiliehuse og rækkehuse med varierende ejerformer, karakter og størrelse, hvor naturen trækkes ind i boligområdet og der gives god

adgang til omkringliggende rekreative landskaber. Fase og etapeplanen har således også til formål at sikre en udvikling rundt om hele byen, sådan at den sydlige del også kommer i spil og gerne med en konkurrence for området i Syd. Det er ligeledes også vigtigt, at der er opmærksomhed på byfortætning, sådan at hovedindtrykket er en hel by. Byggeriet på den tidligere støberigrund er et godt eksempel på sådan en fortætning. Fase og etapeplanen peger også på sådanne byfortætninger.

Infrastruktur. I Masterplanen peges der på at samle de mange grønne oplevelser i "perimeterringen" som gradvis foldes ud i faserne. Ligesom der også arbejdes med bedre ankomst til Ringe både for cyklister og øvrige trafikanter. På kort sigt kan der arbejdes med at synliggøre de allerede eksisterende stiforbindelser. En videreførelse af supercykelstien fra Årslev er også en af mulighederne for at tiltrække nye borgere, hvorfor der også arbejdes på dette.

Fase og etapeplanen. Har primært det formål at tiltrække nye borgere, men også samtidig fastholde de borgere der allerede er i Ringe, og samtidigt styrke Ringes funktion som dynamo for hele Ringe egnen. Planen begynder derfor en status for hvad der allerede er realiseret af både Master og Bymidteplan, herunder også om det er private eller offentlige investeringer. Planen er efterfølgende delt i 6 faser:

Fase 1, Bymidte: Programmering af Torvet, sådan at byens hjerte styrkes yderligere og med erfaringerne fra de midlertidige tiltag. Bosætning: Kortlægning og begyndende fortætning. Infrastruktur: Synliggørelse af de eksisterende stiforbindelser.

Fase 2, Bymidte: Programmering af Torvet, fortsat sammen de aktivering af de sidste passager. Bosætning: Fortætning, fortsat. Infrastruktur: Anlæg af supercykel, etape 1

Fase 3, Bymidte: Programmering af de øvrige pladser. Bosætning: Igangsætning af konkurrence i det sydlige område. Infrastruktur: Anlæg af supercykel, etape 2

Fase 4, Bymidte: Programmering af de øvrige pladser. Bosætning: Igangsætning af konkurrence i det sydlige område, samtidig med fortætning. Infrastruktur: Anlæg af supercykel, etape 2 - tiltrækning af investorer

Fase 5, Bymidte: Fortsat udvikling. Bosætning: Videre med konkurrencen i det sydlige område, samtidig med fortætning. Infrastruktur: Begyndende anlæg af Perimeterringen (Ringene er i masterplanen samler de forskellige stiforbindelser)

Fase 6, Bymidte: Fortsat udvikling. Bosætning: Videre med konkurrencen i det sydlige område, samtidig med fortætning. Infrastruktur: Færdiggørelse af Perimeterringen

Efter hver fase evalueres der, og efterfølgende tilrettes den kommende fase. En uddybning er vedlagt som bilag 1.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Det Konservative Folkeparti stemmer imod Fase- og etapeplanen for udviklingen af Ringe.

Bilag

Bilag 1, fase og etapeplan for udviklingen af Ringe

Punkt 196: Forslag til lokalplan 2019-5 Boliger på Bakkegårdsvej i Nr. Lyndelse

01.02.05-P16-14-18

Resume

Forslag til lokalplan 2019-2 er udarbejdet med det formål at muliggøre etablering af ny tæt-lav bebyggelse på Bakkegårdsvej 21 i Nr. Lyndelse, hvor der tidligere har været daginstitution.

Udvalget skal beslutte, om forslaget skal sendes i offentlig høring, om der skal udarbejdes miljøvurdering og om der skal afholdes borgermøde.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse, at:

1. godkende forslag til lokalplan 2019-2
2. forslaget sendes i offentlig høring i perioden fra den 21. maj 2019 til den 16. juli 2019.
3. der afholdes borgermøde den 27. maj kl. 17.00.
4. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 29. april 2019, pkt. 67:

Afbud fra Anna Mette Skov Borring.

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 243:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget har den 25. januar 2018 besluttet at igangsætte udarbejdelsen af en ny lokalplan for Bakkegårdsvej 21 i Nr. Lyndelse.

Ejendommen har tidligere været kommunalt ejet og anvendt som børnehaven. I efteråret 2017 blev ejendommen solgt til en investor med et ønske om at opføre ny tæt-lav bebyggelse på ejendommen.

Ejendommen er omfattet af lokalplan nr. 3007 for et boligområde i Nr. Lyndelse, der udlægger området til boligformål med mulighed for opførelse af en børneinstitution. Af lokalplanen fremgår det, at tæt-lav boligbebyggelse kun må opføres efter en samlet godkendt bebyggelsesplan. Det er derfor vurderet, at projektet kræver udarbejdelse af en ny lokalplan.

Formålet med lokalplanen er at:

- udlægge lokalplanområdet til klynger af helårsboliger i form af trippelhuse, dobbelthus og enkelthuse omkring to torve.
- sikre gode boligforhold med tilstrækkeligt dagslys og begrænse indbliksgener
- sikre åbne, fælles friarealer og privat grundareal med have til hver bolig
- sikre, at der anlægges stier fra Bakkegårdsvej til Birkelyvej og fra lokalplanområdet til de rekreative, grønne arealer øst og vest for området

Lokalplanen giver mulighed for opførelse af op til 30 boliger med en gennemsnitlig boligstørrelse på mindst 80 m².

Boligerne må højst opføres i én etage uden udnyttelig tagetage. Den eksisterende institutionsbygning kan både bevares eller nedrives. Såfremt den bevares, kan der indrettes op til 4 boliger i bygningen. Eksisterende hal på 121 m², der er sammenbygget med institutionsbygningen kan ligeledes bevares, og må kun anvendes til fællesformål.

I forbindelse med intern høring, har der været en dialog med FFV om håndtering af regnvand. Eksisterende regnvandsledning, som løber gennem ejendommen, vil ikke kunne håndtere yderligere regnvand af den mængde, som den nye bebyggelse vil medføre. Der er derfor behov for etablering af et regnvandsbassin/forsinkelsesbassin i området.

Med et ønske om at anvende regnvandet rekreativt, foreslås det at placere regnvandsbassinet på kommunens grønne areal umiddelbart øst for Bakkegårdsvej 21. I stedet for et klassisk regnvandsbassin, kan der fx anlægges en række små søer forbundet af vandløb. Bassinet skal fremstå naturligt og være med til at øge den rekreative værdi af det grønne område. FFV er ansvarlig for at anlægge regnvandsbassinet samt fremtidig drift og vedligehold. Bassinet vil blive anlagt og udformet efter aftale med kommunens Natur-afdeling.

Der har været en indledende dialog med grundejerforeningen i området, som vedligeholder det grønne areal.

Grundejerforeningen udtrykker generel bekymring for etablering af et regnvandsbassin i området. I forbindelse med et borgermøde om lokalplanforslaget, vil der blive orienteret om etableringen af regnvandsbassinet.

Forslaget til lokalplan 2019-2 er screenet i henhold til Miljøvurderingsloven. Det vurderes, at lokalplanens virkeliggørelse ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet. Der skal derfor ikke udarbejdes en miljøvurdering af lokalplanen.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 Lokalplan 2019-2

Bilag 2

Punkt 197: Kommuneplantillæg 48, Algade nr. 62-64 i Ringe

01.02.03-A26-1-18

Resume

Forslag til tillæg nr. 48 til kommuneplan 2013, Rin.B.21 Etageboliger i Algade 62-64 i Ringe (matrikel nr. 1ae, 1n og 1o).

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at:

1. godkende forslag til tillæg nr. 48 til Kommuneplan 2013
2. forslaget sendes i offentlig høring i perioden fra den 21. maj 2019 til den 16. juli 2019
3. der ikke afholdes ikke borgermøde
4. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 29. april 2019, pkt. 68:

Afbud fra Anna Mette Skov Borring.

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

René Dyrberg Jørgensen stemmer imod pga. den bygningshøjde til 2,5 etage, der åbnes mulighed for.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 244:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Der skal tages stilling til, om kommuneplanforslaget skal sendes i offentlig høring, og om der skal udarbejdes miljøvurdering, samt afholdes borgermøde.

Med kommuneplantillæg og ny lokalplan kan der bygges etageboliger uden krav om erhverv/butik i underetagen.

Teknik- og Miljøudvalget besluttede i 28. februar 2019, på baggrund af indkomne ideer og forslag i foroffentlighedsfasen 28/2 2019, at ny bebyggelse i Algade 62-64 skal være maksimalt 3 fritliggende bygninger med boliger i 2 1/2 etager og med 9 meter forhøje på matr. 1ae, 1n og 1o, Ringe by. Bygningerne må højest være 12 m. Det er indeholdt i forslag til Kommuneplantillæg 48.

Matrikel 3a overføres desuden fra ramme Rin.C.6 til ramme Rin.C.4, så matriklen bliver del af en samlet afgrænset ramme.

Som følge af lov om miljøvurdering af planer og programmer skal bl.a. kommune- og lokalplaner, der kan få væsentlig indvirkning på miljøet, miljøvurderes. Som hovedregel er planer, der fastlægger rammer for fremtidige anlægsstilladelser til projekter, omfattet af Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (lovbekendtgørelse nr. 448 af 10. maj 2017). Som en første fase skal disse planer ”screenes”, dvs. at der skal gennemføres en kort, indledende vurdering af, om der skal foretages en egentlig miljøvurdering af planernes belastning af miljøet. Denne beslutning skal offentliggøres før den endelige vedtagelse af kommuneplantillægget. Beslutningen fremgår af konklusionen og foreslås offentliggjort samtidig med offentliggørelse af forslag til kommuneplantillæg.

Området er ikke en del af et internationalt naturbeskyttelsesområde, og kommuneplantillægget vurderes ikke at påvirke Natura 2000 områder eller Bilag IV arter. Lokalplanen giver ikke mulighed for anlægsprojekter, der er omfattet af lovens bilag 1 og 2. Der er ikke konstateret Bilag 4 arter eller Natura 2000 i området. Ej heller er planlægning af bebyggelsen i konflikt med anden lovgivning. Der er ikke konstateret produktionsvirksomheder, som begrænses af bebyggelsen. Det vurderes, at kommuneplantillæggets virkeliggørelse ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet, og da det hverken berører eller påvirker et internationalt naturbeskyttelsesområde eller muliggør anlægsprojekter af lovens bilag 1 og 2 jf. §8, stk. 1 i Miljøvurderingsloven vurderes det, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering af kommuneplantillægget, jf. § 8, stk. 2 i Miljøvurderingsloven (lovbekendtgørelse nr. 448 af 10. maj 2017).

Økonomi

Indtægt fra salg af 3 sammenhængende matrikler Algade 62-64

Beslutning

Indstillingen godkendt.

René Dyrberg Jørgensen (O) stemmer imod.

Bilag

Tillæg nr. 48_forslag

MiljøscreeningKPT48Algade (002)

Bilag 1. KPT48Foroffenhedsfase

Punkt 198: Handleplan for reduktion af ventetid på byggetilladelse

02.00.00-A26-1-19

Resume

Der er i øjeblikket ekstraordinær ventetid på byggetilladelser. På temamødet om byggesagsbehandling den 26. marts 2019 drøftede Teknik- og Miljøudvalget situationen. Forvaltningen præsenterer her handleplanen for, hvordan ventetiden kan nedbringes, samt målsætninger for effekten af handleplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget tiltræder handleplanen og målsætningerne samt sender dagsordenspunktet til orientering i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 29. april 2019, pkt. 70:

Afbud fra Anna Mette Skov Borring.

Udvalget tiltræder handleplanen og målsætningerne og videresender sagen til orientering overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 245:

Økonomiudvalget har taget sagen til orientering og videresender denne ligeledes til kommunalbestyrelsens orientering.

Sagsfremstilling

Der er i øjeblikket store udfordringer med at ekspedere byggesager inden for rimelig tid. Fra at være en af de hurtigste kommuner i Danmark med en ekspeditionstid på få uger for et par år siden, er vi nu i en situation, hvor ventetiden på en byggetilladelse er flere måneder. Denne situation er problematisk og uholdbar for borgerne og ansøgere i byggesager.

Gang i hjulene, et nyt bygningsreglement, komplekse sager og udfordringer med bemanning og rekruttering. Der er flere årsager til, at ventetiden er længere end sædvanlig.

Situationen kalder på en handleplan, der skal sikre kortere sagsbehandlingstid ved at frigive mere tid til sagsbehandling og tilføre flere ressourcer til området.

I handleplanen opstilles en række initiativer, der skal forbedre situationen. Initiativerne kan kort fortalt opdeles i tre grupper. For det første vil vi lave en hurtigere screening af indkomne sager og afgøre de nemme sager først. En nem, fuldt oplyst sag, bør ikke vente unødigt længe, men kan afgøres hurtigere. For det andet har vi frigivet mere sammenhængende tid til sagsbehandling ved at begrænse telefontiden, ved at flytte arbejdsopgaver, ved midlertidigt at øge bemanningen og ved at mindske behovet for sparring i løbet af arbejdsdagen. Endelig vil vi mere aktivt bruge de nye rammer i bekendtgørelsen om bygningsreglement 2018, hvor et gennemgående tema er, at en større del af ansvaret ligger hos ansøgeren.

Vedhæftede dokument indeholder en nærmere beskrivelse af handleplanen.

Handleplanen beskriver de tiltag, som vi arbejder med lige nu, men vi undersøger også muligheder for og omkostninger ved supplerende tiltag. Konkret drejer det sig om indkøb af nye it-værktøjer og indkøb af yderligere ressourcer til hjælpefunktioner som arkivering og registrering. Nye it-værktøjer kan give byggesagsbehandlerne adgang til opdaterede gadebilleder og nemmere adgang til oplysninger om størrelse og udformning af eksisterende bebyggelse.

Effekten af handleplanen

Handleplanen vil medføre en forbedret situation for de fleste sagstyper, og først og fremmest for de fuldt oplyste og nemme sager. Men ingen handleplan uden en målsætning. Man skal kunne følge effekten af handleplanen. Målsætninger skal på den ene side bruges til at holde fokus på, at vi når det forventede, og på den anden side vil de også være vigtige i den eksterne og interne kommunikation om handleplanen.

En vigtig del af handleplanen drejer sig om de fuldt oplyste og nemmere sager, og der skal derfor opstilles mål for disse sager. Komplicerede sager er ofte meget afhængige af dialog med ansøger, afhængige af andre afgørelser og afhængige af forhold i omverdenen. I de komplicerede sager kan der for eksempel være behov for nabohøringer eller behov for andre afgørelser. Det er vanskeligt at opstille meningsfulde mål for komplicerede sager, mens det giver mening at opsætte mål for fuldt oplyste og relativt ukomplicerede sager.

Forvaltningens forslag til mål er derfor koncentreret om fuldt oplyste sager, hvor ventetiden afhænger af kommunen.

Målsætninger

Sager, der indsendes fuldt oplyste og ukomplicerede i forhold til lokalplaner etc., skal inden sommerferien afgøres inden for en tidsramme på seks til otte uger. I øjeblikket er ventetiden for disse sager omkring 12 til 14 uger.

Sager, der bliver fuldt oplyste i løbet af sagsbehandlingen, og som er relativt ukomplicerede, skal inden sommerferien afgøres inden for en tidsramme på seks til otte uger efter de er fuldt oplyste. I øjeblikket er ventetiden for en stor del af disse sager mere end 12 til 14 uger.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Handleplan for byggesager, april 2019

Punkt 199: Godkendelse af arealerhvervelse til større og bedre broer over Vindinge å ved Skindegyde og Elværksvej i Rolfsted

01.05.08-G00-2-18

Resume

Som følge af behov for udskiftning af 2 broer i nærheden af Rolfsted på Skindegyde ved nummer 1 og 2 og på Elværksvej ved nummer 14 og 16 sommeren 2019, fremlægges hermed sag til godkendelse af arealerhvervelse til at realisere projektet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

- at de vedlagte forligstilbud godkendes.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 29. april 2019, pkt. 69:

Afbud fra Anna Mette Skov Borring.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 246:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Der er ca. 360 registreringer i kommunen, hvor vandløb krydser vejene. Disse krydsninger vedligeholdes af kommunen. Det er alle krydsninger, fra små rørunderløb til store bygværker.

I 2017 blev der udført et nyt generaleftersyn omfattende de 130 største bygværker. Generaleftersynene har resulteret i en liste af bygværker, hvor der er behov for at gennemføre en indsats. Nogle indsatser er store, nogle er små.

De mindre renoveringer sker under driftsaftalen med Intern Drift (BUMP). De større renoveringer og udskiftninger udbydes til entreprenør med bistand fra rådgiver.

De 2 broer beliggende på henholdsvis Skindegyde og Elværksvej ved Rolfsted hvor Vindinge å krydser skal udskiftes da de trænger til gennemgående renovation. Behovet for en gennemgående renovation koblet med en fremtidig øget trafikal bæring og ligeledes en fremtidig øget vandgennemstrømning i Vindinge å, gør det relevant at udskifte hele broen frem for renovering. Broerne vil være nye elementbroer i store moduler der sættes ned hvor den gamle bro lå. Det er i den forbindelse nødvendigt at erhverve nogle små arealer fra i alt 4 lodsejere med henblik på plads til at erstatte de nuværende broer, kort over arealer til erhvervelse er vedlagt som bilag 1.

Der er afholdt åstedsforretning med alle berørte ejendomme i forbindelse med driftsopgavens udførelse. Der er indgået frivillige aftaler med alle lodsejerne. Det samlede areal der overdrages til kommunen i forbindelse med gennemførelse af projektet om udskiftning af de to broer er 168 m².

Underskrevne aftaler er vedlagt som bilag 2.

Udskiftning af de to broer sker i sommer og sensommeren 2019.

Økonomi

Budget til udskiftning og renovering af broer indgår i driftsbudgettet til vejområdet. Der er i 2019 afsat 2,465 mio. kr. til broer, og udgifterne til arealerhvervelse finansieres heraf.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

bilag 1 - kort over arealerhvervelse

bilag 2 - underskrevne overdragelsesdokumenter

Punkt 200: Ladestandere til elbiler

00.00.00-G01-1-19

Resume

Elbiler bliver en del af fremtidens transport. Elbiler kræver ladestandere, og der er i øjeblikket en offentlig ladestander i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Kommunalbestyrelsen har på møde den 14. januar 2019 (punkt 50) sendt spørgsmålet om ladestandere til behandling i Teknik- og Miljøudvalget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget beslutter:

1. at undersøge muligheden for at opsætte ladestandere til elbiler på kommunens p-pladser, herunder placeringer, økonomi, udbyder, mv.
2. at foreslå, at kommuneplanen skal indeholde mulighed for at stille krav i lokalplaner om lademuligheder til elbiler ved større privat byggeri.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 29. april 2019, pkt. 75:

Afbud fra Anna Mette Skov Borring.

Udvalget finder ikke, at der er basis for, at kommunen pt. investerer i el-ladestandere på kommunale p-pladser, men man bør være åben overfor private investorer, der måtte vise interesse.

Udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen, at der fremover ved udarbejdelse af større lokalplaner tages stilling til, om det ønskes, at der specifikt skal stilles krav om, at der forberedes for opstilling af el-ladestandere og evt. supplerende stilles krav om opstilling af el-ladestandere.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 247:

Anne Jørgensen, Venstre, deltog ikke i punktets behandling.

Et flertal i Økonomiudvalget følger Teknik- og Miljøudvalgets anbefaling til kommunalbestyrelsen om:

- udvalget ikke finder, at der er basis for, at kommunen pt. investerer i el-ladestandere på kommunale p-pladser, men man bør være åben overfor private investorer, der måtte vise interesse.
- at der fremover ved udarbejdelse af større lokalplaner tages stilling til, om det ønskes, at der specifikt skal stilles krav om, at der forberedes for opstilling af el-ladestandere og evt. supplerende stilles krav om opstilling af el-ladestandere.

Det Radikale Venstre mener, at det også kan være en kommunal opgave at varetage elbilers behov for opladning.

Sagsfremstilling

Den grønne omstilling er i fuld gang og drives i en vis grad af de frie markedskræfter. Således pågår der aktuelt udrulning af el-ladestandere langs det danske motorvejsnet, ligesom andre aktører etablerer ladestandere lokalt.

Dog er der tilsyneladende ikke for tiden kommerciel interesse i opstilling af ladestandere på lokaliteter i Faaborg-Midtfyn Kommune. Således har kommunen kun én offentlig ladestander; nemlig i Faaborg. Ladestanderen blev opsat i 2015, og en af de store aktører står for drift af denne ladestander.

Det danske marked for el-ladestandere er domineret af tre store aktører. Herudover er der et antal mindre aktører.

Flere aktører har et forretningskoncept, hvor de leverer nye ladestandere, som de opsætter og drifter uden udgift for kommunen. Hos andre aktører skal man købe ladestanderen - eventuelt i samarbejde med andre partnere, som for eksempel elselskaber.

Private aktører kan opsætte ladestandere og selv afholde alle etablerings- og driftsomkostninger.

Udgifter til ladestandere

Hvis kommunen ønsker at stå for etableringen af ladestandere, vil kommunen som udgangspunkt selv skulle afholde udgifter til fremføring af kabler til parkeringspladser, således at der er klargjort til installation af ladestanderen. Denne udgift kan variere efter lokale forhold, som afstande til egnede elkabler og lokal belægning. Ved udpegning af egnede lokaliteter til etablering af ladestandere giver det mening at pege på lokaliteter hvor etableringsomkostningerne er lave.

Omkostningen til selve ladestanderen varierer efter den valgte løsning. Udgiften til en mindre, og ikke så hurtig, ladestander er på omkring 50.000 kr., mens en større hurtigladdestander koster omkring 250.000 kr.

Lovgivning fra EU

Der er fokus på, at en større del af energiforbruget til transport skal være el baseret. Derfor er der en række EU-krav på vej til både bygninger og p-pladser. Fra 2025 vil der for eksempel blive krav om antal ladestandere på parkeringspladser med plads til mere end 20 biler ved nybyggeri og større renoveringer af erhvervs- og boligbygninger.

Kommunens planlægning

Kommunen kan påvirke denne udvikling ved at tage stilling til lademuligheder til elbiler i forbindelse med nye bebyggelser og p-pladser. Nye bebyggelser og p-pladser kan forberedes til senere opsætning af ladestandere ved at lægge tomrør. Ved at sikre muligheden for opstilling af ladestandere allerede under byggeriet, mindskes bygherrens udgift til efterfølgende etablering væsentligt.

Beslutning

Enhedslisten og Alternativet stemmer for, at "der skal tages stilling til opstilling af ladestandere ved alle lokalplaner". Socialdemokratiet, Dansk Folkepart, Det Konservative Folkeparti og Venstre stemmer imod. Det Radikale Venstre undlader at stemme.

Økonomiudvalgets indstilling godkendes hermed.

Punkt 201: Samarbejdsaftale mellem Ældrerådet og Kommunalbestyrelsen

16.08.00-A01-1-07

Indstilling

Ældrerådet, 6. december 2018, pkt. 197:

Udkast og baggrund for samarbejdsaftalen drøftet.

Udkastet godkendt og fremsendes med anbefaling til kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen 2018-21, 18. februar 2019, pkt. 93:

Udsat til april-mødet.

.....

Ny samarbejdsaftale er vedhæftet til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Aftalen er godkendt på Ældrerådsmøde den 11.4. og vil blive underskrevet på næste Ældrerådsmøde den 9.5. af Ældrerådets formand.

Sagsfremstilling

Jf. vejledning om Ældreråd skal der efter hvert valg udfærdiges en samarbejdsaftale mellem Ældrerådet og Kommunalbestyrelsen. Vejledning vedhæftet dagsordenen.

Der er ikke blevet udfærdiget en aftale efter sidste kommunal valg, hvorfor der er udfærdiget en nu til godkendelse ved Ældreråd og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Samarbejdsaftale mellem Ældrerådet og Kommunalbestyrelsen godkendt.

Bilag

vejledning nr. 40 om høringspligt af ælderråd af 11 maj 2011.pdf

Samarbejdsaftale Ældrerådet og KMB vers.2.

Punkt 202: Den fremtidige model for Borgerbudgettet

00.00.00-A00-1-18

Resume

Faaborg-Midtfyn Kommune begyndte i 2015 at arbejde med Borgerbudgetter. Kommunalbestyrelsen har afsat 500.000 kr. i hvert af årene 2015-2018 til Borgerbudgettet. I budget 2019 blev der afsat midler til at permanentgøre Borgerbudgettet og derfor skal Kommunalbestyrelsen godkende en ny model for det permanente Borgerbudget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende en af modellerne og evt. udpege en borgergruppe.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 24. april 2019, pkt. 47:

Afbud fra René Dyrberg Jørgensen.

Det indstilles overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at model 1 foreløbig fortsættes for 2019. Til efteråret 2019 tages stilling til fremtidig model.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 248:

Anne Jørgensen, Venstre, deltog ikke i punktets behandling.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

De første fire år blev der eksperimenteret med formen for Borgerbudgettet således, at der hvert år blev udarbejdet en ny model for Borgerbudgettet. Efter hvert år blev forløbet evalueret med borgerne. Fra 2019 skal Borgerbudgettet permanentgøres og planen er at fastholde en model, der kun bliver justeret i mindre grad fremover. Der er blevet udarbejdet en erfaringsopsamling, som er vedhæftet denne sag. Desuden er en liste og et kort over de projekter, der har modtaget penge gennem Borgerbudgettet, vedhæftet denne sag.

D. 18. marts drøftede Kommunalbestyrelsen fire mulige scenarier for en mulig fremtidig model for Borgerbudgettet. På baggrund af denne drøftelse forligger der to modeller.

Model 1

Model 1 for Borgerbudgettet er, at den nuværende model fortsætter. Denne model er blevet udviklet over de sidste fire år og er efterhånden velkendt hos borgerne. Modellen går ud på, at så meget beslutningskompetence som muligt, bliver lagt ud til borgerne. For at understøtte borgerne med processen vil Fynsland fungere som tovholder med understøttelse fra Faaborg-Midtfyn Kommunes administrationen. Udformningen af Borgerbudgettet bliver fastlagt af en styregruppe bestående af borgere, der bliver dannet fra år til år.

Følgende rammer sætter kommunen op for borgerne:

- Borgerbudget er egnsopdelt
- Kommunalfuldmagten skal overholdes
- projekter skal påbegyndes inden for et år og afsluttes inden for 2 år
- pengene til processen skal tages fra de bevilligede midler
- afstemningen skal foregå demokratisk.

Eventuelt kan puljen udrulles således, at kun en eller to egne får penge hvert år. Efter permanentgørelsen af Borgerbudgettet er det muligt at tilrettelægge processen således, at der er tid nok til styre- og arbejdsgrupper til at afholde Borgerbudgettet.

Model 2

Model 2 for Borgerbudgettet går ud på, at det bliver omdannet til et projekt, der primært handler om demokratiske dannelse. Modellen tager udgangspunkt i en eller flere udvalgte borgergrupper, fx. folke- og friskoler, Ungdomsskolen. Disse grupper bliver introduceret til demokratiske processer ved at deltage i Borgerbudgetter. Projektet kunne udforme sig fx således: skoleelever kunne stemme til et valg til såkaldte elevparlamentar. Elevparlamentarerne skal fordele midler til forskellige elevprojekter, som bliver lavet af eleverne selv og som handler om alt fra affaldshåndtering til udsmykning af skolens pauserum. Ved at få lov til at stemme om penge, der fører til reelle projekter, oplever eleverne processen som

mere vedkommende. Det er Politik og Strategi i samarbejde med de relevante fagområder, der udarbejder modellen og gennemfører forløbet.

Følgende rammer sætter kommunen op for borgerne:

- Kommunalbestyrelsen peger på en eller flere udvalgte borgergrupper
- Kommunalfuldmagten skal overholdes
- projekter skal påbegyndes inden for et år og afsluttes inden for 2 år
- pengene til processen skal tages fra de bevilligede midler
- afstemningen skal foregå demokratisk.

Eventuelt kan der peges på forskellige borgergrupper fra år til år. Det skal bemærkes, at det kan blive vanskeligt at implementere denne borgerbudgetmodel i skolerne allerede fra skoleåret 2019/20.

Model 3

En tredje mulighed er at kombinere model 1 og model 2 således, at puljen bliver delt op i to dele. Den ene del af Borgerbudget-summen bliver lagt ud til borgerne evt. med Fynsland som tovholder. Den anden del bliver lagt ud til udvalgte borgergrupper, fx. elever fra folke- og friskoler. Her kunne det evt. være Ungdomsrådet, der bliver tovholder på processen i samarbejde med administrationen. For at summen til borgerne ikke bliver for lille i forhold til arbejdsindsatsen, kunne puljen udrulles således, at det er en egn ad gangen, der får hele summen.

Følgende rammer sætter kommunen op for borgerne:

- Borgerbudget er egnsopdelt
- Kommunalbestyrelsen peger på en eller flere udvalgte borgergrupper
- Kommunalfuldmagten skal overholdes
- projekter skal påbegyndes inden for et år og afsluttes inden for 2 år
- pengene til processen skal tages fra de bevilligede midler
- afstemningen skal foregå demokratisk.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Erfaringsopsamling af Borgerbudget 2015 - 2018

Bilag 2 - Oversigt over projekter, der har vundet Borgerbudget 2015-2018 med saldi

Bilag 3 - Fysisk placering af alle Borgerbudget-vinderprojekter 2015-2018

Punkt 203: Kursusregulativ 2018-2021

00.01.00-A26-5-19

Resume

Regulativet for kommunalbestyrelsesmedlemmers deltagelse i kurser og kursuslignende arrangementer skal vedtages for hver valgperiode. Dette er endnu ikke sket for valgperioden 2018-2021. Dette punkt vedrører således vedtagelsen af et nyt kursusregulativ.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen at godkende udkast til nyt regulativ for kommunalbestyrelsesmedlemmers deltagelse i kurser og kursuslignende arrangementer.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 249:

Anne Jørgensen, Venstre, deltog ikke i punktets behandling.

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Det fremgår af § 6 i det seneste vedtagne regulativ for kommunalbestyrelsesmedlemmers deltagelse i kurser og kursuslignende arrangementer, at regulativet gælder for en kommunal valgperiode og skal genbehandles på det første møde i Økonomiudvalget i hver valgperiode. Dette er ikke sket for nærværende valgperiode. Baggrunden herfor er formentligt, at det siden den seneste vedtagelse af regulativet i begyndelsen af valgperioden 2014-2017 har været den almindelige opfattelse, at regulativet gælder for den til enhver tid værende kommunalbestyrelse, indtil andet bestemmes. Kommunalbestyrelsen har siden da vedtaget en politisk delegationsplan, hvorefter kompetencen til at godkende regulativet henhører under Kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen foreslår derfor, at regulativets bestemmelse om gyldighed ændres sådan, at bestemmelsen stemmer overens med den almindelige opfattelse af, at regulativet gælder for den til enhver tid værende kommunalbestyrelse, indtil andet bestemmes, og at det præciseres, at ændringer i regulativet skal godkendes af Kommunalbestyrelsen i overensstemmelse med den politiske delegationsplan.

Forvaltningen foreslår også, at regulativet tilføjes en bestemmelse om kommunens kutyme for godtgørelse for forplejning og befordring i forbindelse med kommunalbestyrelsesmedlemmers deltagelse i kurser og kursuslignende arrangementer.

Det er kutyme, at kommunen - når det er muligt - bestiller og afholder udgiften til fuld forplejning til kommunalbestyrelsesmedlemmerne i forbindelse med et kursus eller kursuslignende arrangement. Kun når der ikke er mulighed for fuld forplejning, kan deltagerne blive godtgjort rimelige udgifter til forplejning. Hvis deltagerne mødes efter dagens program til en øl/vand eller et glas vin, afholder den deltagende direktør eller chef for fagområde/stab udgiften hertil. Øvrige udgifter betaler de deltagende kommunalbestyrelsesmedlemmer selv. Denne kutyme for godtgørelse for forplejning og befordring har ikke tidligere fremgået af regulativet.

Vedlagt som bilag 1 er således et udkast til nyt regulativ, der - udover de ovenfor nævnte ændringer (regulativets § 6 og § 7) - også indeholder mindre sproglige ændringer.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 Kursusregulativ

Punkt 204: Forslag til Veteranstrategi

00.17.00-P22-1-19

Resume

I forbindelse med budgetforlig 2019, blev der indgået aftale om at udarbejdelse af en veteranpolitik, samt budgetforslag omhandlende etablering af en kommunal veterankoordinatorfunktion. Administrationen har nu udarbejdet et forslag til en veteranstrategi, der skal behandles forud for høring.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at Sundhed- og Omsorgsudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen at godkende at udkast til Veteranstrategi sendes i høring.

Arbejdsmarkedsudvalget 2018-21, 24. april 2019, pkt. 23:

Tanja Kromann Clausen deltog ikke under punktet.

Indstillingen anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 29. april 2019, pkt. 82:

Afbud fra Anne Jørgensen.

Udvalget ønsker at det forud for kommunalbestyrelsens behandling undersøges, hvorvidt strategien kan sendes direkte i høring forud for kommunalbestyrelsesmøde.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 250:

Anne Jørgensen, Venstre, deltog ikke i punktets behandling.

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune har, ifølge Forsvaret, 247 veteraner, hvoraf 72 stadig er ansatte for Forsvaret. Der gælder nogle særlige forhold for veteraner, som gør, at de ikke automatisk er omfattet af kommunens øvrige politikker. Derfor har Faaborg-Midtfyn kommune udarbejdet denne veteranstrategi, som løbende vil blive evalueret og justeret efter behov. Formålet med veteranstrategien er at definere rammerne, for Faaborg-Midtfyn Kommunes støtte til kommunens veteraner og deres pårørende, og for hvordan vi hjælper med at sikre en tilbagevenden til den tilværelse, de levede før udsendelse.

Veteranstrategien tjener som redskab til at gøre, hvad der skal til, for at veteranerne og deres pårørende lige som alle andre borgere i Faaborg-Midtfyn Kommune får så godt et liv som muligt, er inkluderet i fællesskabet og bliver meget tilfredse med livet. Veteranstrategien fokuserer på tre områder, som kræver særlige indsatser og initiativer:

1. Nyttiggørelse af veteranernes kompetencer
2. Støtte til socialt udsatte veteraner – herunder veteraner med PTSD
3. Støtte til veteranernes pårørende

Proces

Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. februar 2019 processen for udarbejdelse af Veteranstrategien, hvori det fremgår at veteranstrategien efter 1. behandling i henholdsvis Sundhed- og Omsorgsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget og Kommunalbestyrelsen vil blive sendt i høring. Det endelig forslag til en veteranstrategi forventes godkendt i Kommunalbestyrelsen i august 2019.

Beslutning

Indstillingen godkendt og forslaget sendes hermed i høring.

Bilag

Bilag 1 Veteranstrategi for Faaborg-Midtfyn Kommune

Punkt 205: Nyt medlem af styregruppe i samarbejdet om AlsFynBroen

00.01.00-A30-2-19

Resume

Søren Kristensen udtræder af styregruppen i samarbejdet om AlsFynBroen. Kommunalbestyrelsen skal udpege et nyt medlem til styregruppen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at kommunalbestyrelsen udpeger et nyt medlem af kommunalbestyrelsen til styregruppen i samarbejdet om AlsFynBroen.

Sagsfremstilling

Sønderborg Kommune og Faaborg-Midtfyn Kommune har indgået en samarbejdsaftale for 2017-2019, der har til formål at fremme realiseringen af en broforbindelse mellem Fyn og Als, som kan binde Syddanmark sammen med deraf følgende vækst og udvikling på begge sider af Lillebælt blandt andet inden for erhvervsudvikling, arbejdsmarked, uddannelse og turisme.

Som led i samarbejdet har parterne nedsat en styregruppe bestående af repræsentanter fra de to kommunalbestyrelser og erhvervslivet. For Faaborg-Midtfyn Kommune deltager borgmesteren samt kommunalbestyrelsesmedlemmerne Anne Møllegaard Mortensen og Søren Kristensen.

Efter eget ønske udtræder Søren Kristensen af styregruppen, og kommunalbestyrelsen skal derfor udpege et nyt medlem til styregruppen i samarbejdet om AlsFynBroen. Venstre stiller forslag om at udpege Kristian Nielsen.

Beslutning

Kristian Nielsen udpeget som nyt medlem til styregruppen i samarbejdet om AlsFynBroen.

Punkt 206: Nyt medlem af Bevillingsnævnet

00.01.00-A30-1-19

Resume

Som følge af en ændring af restaurationsloven skal der udpeges et medlem med økonomiske kompetencer til Bevillingsnævnet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kommunalbestyrelsen udpeger Carsten Hansen som medlem af Bevillingsnævnet.

Sagsfremstilling

En ændring af restaurationsloven fra 2017 betyder, at Kommunalbestyrelsen skal udpege et medlem med økonomiske kompetencer til Bevillingsnævnet. Formålet med lovændringen er at sikre, at Bevillingsnævnet besidder kompetence til at gennemskue, om et regnskab eller budget er retvisende og realistisk i forhold til den forventede drift af restaurationsvirksomheden. Det nye medlem skal altså have indsigt i og forståelse for virksomhedsregnskaber.

Det nye medlem kan udpeges blandt kommunens medarbejdere under forudsætning af, at vedkommende har de ovenfor beskrevne kompetencer.

På den baggrund foreslår forvaltningen, at Carsten Hansen, der er ansat som specialist i Økonomi og Løn, udpeges som medlem af Bevillingsnævnet. Carsten Hansen har stor erfaring med at arbejde med regnskaber og forestår til daglig den løbende dialog med kommunens revision.

Når Kommunalbestyrelsen har udpeget det nye medlem, vil Bevillingsnævnet vedtage en ændring af nævnets forretningsorden.

Økonomi

Medlemmerne af Bevillingsnævnet modtager ikke honorar eller andet vederlag for deres arbejde i nævnet. Det nye medlems deltagelse i Bevillingsnævnet vil indgå som en del af vedkommendes ansættelse.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Punkt 207: Ændring af delegationsplan på Økonomiudvalgets område

00.22.00-A00-1-18

Resume

Kommunalbestyrelsen har den 6. november 2017 godkendt, at de stående udvalg kan indstille ændringer i den politiske delegationsplan til Kommunalbestyrelsens godkendelse. Økonomiudvalget bedes derfor tage stilling til det i sagsfremstillingen beskrevne ændringsforslag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen at godkende, at kompetencen til at træffe beslutning om køb og salg af almene boliger skal tilkomme Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 251:
Anne Jørgensen, Venstre, deltog ikke i punktets behandling.
Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Den politiske delegationsplan er et dynamisk dokument, som opdateres to gange årligt eller efter behov. Opdateringen sker på baggrund af ønsker fra de stående udvalg eller fagområderne, der i håndteringen af deres sagsområder bliver opmærksomme på nye behov eller uhensigtsmæssige arbejdsgange. Politik og Strategi samler de indkomne forslag til ændringer og sikrer, at delegationsplanen opdateres. Det er de stående udvalg, der med virkning fra den 6. november 2017 har indstillingsret til ændringer i delegationsplanen.

Efter Almenboliglovens §§ 26 og 27 kan erhvervelse og afhændelse af en almen boligorganisations ejendom kun ske med kommunalbestyrelsens godkendelse. Af delegationsplanens punkt 155 fremgår, at det er fagudvalget, der indstiller køb og salg af almene boliger til beslutning i Økonomiudvalget. Det fremgår dog ikke af delegationsplanen, hvilket fagudvalg, der er tale om. Beslutninger vedrørende kommunens tilsynsforpligtelse i øvrigt er enten delegeret til forvaltningen eller henhører direkte under Kommunalbestyrelsens beslutning efter indstilling fra Økonomiudvalget. Delegationsplanens punkt 155 er i praksis heller ikke blevet efterlevet, idet ethvert køb eller salg af almene boligorganisationers faste ejendomme, er blevet forelagt Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Forvaltningen fremlægger derfor følgende ændring i delegationsplanen:

- At kompetencen til at træffe beslutning om køb og salg af almene boliger skal tilkomme Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Økonomiudvalget.

Et uddrag af delegationsplanen for Økonomiudvalget med ændring er vedlagt som bilag 1. Ændringen er markeret med gult.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Økonomiudvalg - forslag april 2019

Punkt 208: Ændring af delegationsplan - Kultur- og Lokalsamfundsudvalget

00.22.00-A00-1-18

Resume

Kommunalbestyrelsen har den 6. november 2017 godkendt, at de stående udvalg kan indstille ændringer i den politiske delegationsplan til Kommunalbestyrelsens godkendelse. Kultur- og Lokalsamfundsudvalget bedes derfor tage stilling til det i sagsfremstillingen beskrevne ændringsforslag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende ændringsforslaget som beskrevet i sagsfremstillingen og bilag 1.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 24. april 2019, pkt. 45:

Afbud fra René Dyrberg Jørgensen.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 252:

Anne Jørgensen, Venstre, deltog ikke i punktets behandling.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Den politiske delegationsplan er et dynamisk dokument, som opdateres to gange årligt eller efter behov. Opdateringen sker på baggrund af ønsker fra de stående udvalg eller fagområderne, der i håndteringen af deres sagsområder bliver opmærksomme på nye behov eller uhensigtsmæssige arbejdsgange. Politik og Strategi samler de indkomne forslag til ændringer og sikrer, at delegationsplanen opdateres. Det er de stående udvalg, der med virkning fra den 6. november 2017 har indstillingsret til ændringer i delegationsplanen.

Det fremgår af delegationsplanen for Kultur- og Lokalsamfundsudvalget punkt 13, at udvalget træffer beslutning om tildeling af tilskud fra Landdistriktspuljen.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget ønsker følgende ændring i delegationsplanen:

- At kompetencen til at træffe beslutning om tildeling af tilskud udvides til også at omfatte andre puljer, herunder Moderniseringspuljen, Haltilskudsmodellens puljer, Kulturpuljen og puljen til ferieaktiviteter.

Selve modellerne for tilskud til folkeoplysende aktiviteter samt øvrige kultur- og fritidsaktiviteter, herunder fx haltilskudsmodellen, fastsættes fortsat af Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Kultur- og Lokalsamfundsudvalget og Økonomiudvalget, jf. delegationsplanens punkt 6. Retningslinjerne for at tildele tilskud fra Landdistriktspuljen og øvrige puljer fastsættes fortsat af Kultur- og Lokalsamfundsudvalget, jf. delegationsplanens punkt 8 og 12.

Et uddrag af delegationsplanen for Kultur- og Lokalsamfundsudvalget med ændring er vedlagt som bilag 1. Ændringen er markeret med gult.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget - forslag april 2019

Punkt 209: Ændring af delegationsplan - Sundheds- og Omsorgsudvalgets område

00.22.00-A00-1-18

Resume

Kommunalbestyrelsen har den 6. november 2017 godkendt, at de stående udvalg kan indstille ændringer i den politiske delegationsplan til Kommunalbestyrelsens godkendelse. Sundheds- og Omsorgsudvalget bedes derfor tage stilling til det i sagsfremstillingen beskrevne ændringsforslag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende ændringsforslaget som beskrevet i sagsfremstillingen og bilag 1.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 29. april 2019, pkt. 83:

Afbud fra Anne Jørgensen.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 253:

Anne Jørgensen, Venstre, deltog ikke i punktets behandling.

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Den politiske delegationsplan er et dynamisk dokument, som opdateres to gange årligt eller efter behov. Opdateringen sker på baggrund af ønsker fra de stående udvalg eller fagområderne, der i håndteringen af deres sagsområder bliver opmærksomme på nye behov eller uhensigtsmæssige arbejdsgange. Politik og Strategi samler de indkomne forslag til ændringer og sikrer, at delegationsplanen opdateres.

Det er de stående udvalg, der med virkning fra den 6. november 2017 har indstillingsret til ændringer i delegationsplanen.

Fagområdet ønsker følgende ændring i delegationsplanen:

- At kompetencen til at uddele puljemidler efter lov om social service § 18 og § 79 delegeres til forvaltningen med orientering af Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Forvaltningen har frem til 2017 uddelt puljemidlerne efter lov om social service § 18 og 79. Denne procedure stemte overens med den tidligere aftaleholderstyring. I 2018 har Sundheds- og Omsorgsudvalget imidlertid uddelt puljemidlerne, hvilket har medført, at spørgsmålet om habilitet har været rejst i forhold til de udvalgsmedlemmer, der i nogle tilfælde også deltager i bestyrelsen af ansøgere til puljemidlerne.

Den gældende delegationsplan forholder sig ikke til kompetencen til at uddele puljemidler efter lov om social service § 18 og § 79, hvilket formentligt skyldes, at det tidligere er blevet betragtet som en kompetence, der ved stiltiende delegation har henhørt under forvaltningen (som led i aftaleholderstyringen). Det foreslås derfor at ændre delegationsplanen sådan, at det fremgår, om det er Sundheds- og Omsorgsudvalget eller forvaltningen, der har kompetencen.

Det anbefales, at kompetencen til at uddele puljemidler efter lov om social service § 18 og § 79 delegeres til forvaltningen. Fordelene herved er, at

- udvalget undgår en situation, hvor udvalget ikke er beslutningsdygtigt som følge af medlemmernes inhabilitet, og at
- processen for uddeling bliver kortere og dialogbaseret, idet forvaltningen har bedre mulighed for tæt kontakt med de frivillige sociale foreninger gennem frivilligkonsulenten.

Forvaltningen nedsætter - som tidligere - et bredt fagligt funderet tildelingsudvalg med deltagelse af andre fagområder end Sundhed og Omsorg til at vurdere ansøgningerne. Selve administrationsgrundlaget for uddelingen af puljemidler fastsættes af Sundheds- og Omsorgsudvalget, der således sætter rammen og kriterierne for uddelingen.

Sundheds- og Omsorgsudvalget vil fortsat blive orienteret om uddelingen af puljemidlerne efter lov om social service §§ 18 og 79.

Et uddrag af delegationsplanen for Sundheds- og Omsorgsudvalget med ændring er vedlagt som bilag 1. Ændringen er markeret med gult.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 Sundheds- og Omsorgsudvalget - forslag april 2019

Punkt 210: Ansøgning fra DBU om støtte til U17 fodboldslandskampe i Horne

20.15.00-P22-1-19

Resume

DBU afholder en U17 landsholdsturnering for 8 nationer på Fyn i august 2019. DBU søger støtte til afholdelse af 2 kampdage i Horne (i alt 2 x 2 kampe), hvor Horne FS vil være den lokale samarbejdspartner med frivillig arbejdskraft til afvikling af kampene.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur- og Lokalsamfundsudvalget at give afslag på ansøgningen fra DBU til U17 landskampe. Forvaltningen indstiller ligeledes at beslutningen sendes videre til Økonomiudvalget i forhold til en vurdering af evt. støtte fra den eksterne udviklingspulje.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 24. april 2019, pkt. 41:
Afbud fra René Dyrberg Jørgensen.

Udvalget meddeler afslag på ansøgningen, da der ikke er midler til støtte af den type aktiviteter indenfor udvalgets budget. Udvalget finder imidlertid projektet værdifuldt og oversender sagen til Økonomiudvalget mhp. evt. støtte fra den eksterne udviklingspulje.

Økonomiudvalget 2018-21, 6. maj 2019, pkt. 255:

Anne Jørgensen, Venstre, deltog ikke i punktets behandling.

For at støtte arrangementet stemmer: Anne Møllegaard Mortensen, Dansk Folkeparti, Søren Hillers, Det Radikale Venstre, og Torben Schmidt, Socialistisk Folkeparti.

Imod at støtte arrangementet stemmer: Hans Stavnsager og Anne Merete Mikkelsen, Socialdemokratiet, Søren Kristensen og Kristian Nielsen, Venstre, og Aage Prisholm, Dansk Folkeparti.

Anne Møllegaard Mortensen ønsker at gøre brug af standsningsretten, hvorfor sagen sættes på kommunalbestyrelsens dagsorden den 13. maj.

Sagsfremstilling

DBU (Dansk Boldspil Union) og Horne FS har været i dialog om at afholde U17 landskampe på stadion i Horne. Begge parter har et ønske om at afholde 2 kampdage med hver 2 kampe den 4. og 10. august 2019, som en del af landskampturneringen. Deltagende nationer: Danmark, Sverige, Norge, Finland, Island, Færøerne, Nordirland og Mexico.

DBU har en række ønsker til økonomisk støtte til afholdelse af kampene (se bilag 1). Det drejer sig konkret om at kampbanen er kampklar inkl. speakeranlæg mm, adgang til omklædning, rengøring undervejs, forplejning af spillere, dommere, frivillige, samt bustransport af 4 landshold på de 2 kampdage. DBU har en del yderligere ønsker i forbindelse med afholdelse af kampene (se bilag 2), og her er det bl.a. meddelt at det ikke vil være nødvendigt at opsætte en tribune, der ville have været en stor omkostning.

I dialog med både Horne FS og DBU er der nået frem til følgende udgifter, der søges om støtte til:

Forplejning af hold, dommere, frivillige, mm - 10.000 kr.

Bustransport af 4 landshold på 2 kampdage - 25.000 kr.

Der søges i alt om et rammebeløb på 35.000 kr.

Som en del af støtten vil der være mulighed for at kunne lave aftaler om f.eks. at det danske landshold lægger en træning i Horne, foredrag/workshop med en landstræner for lokale klubber, at alt salg på stadion går til Horne FS, fri adgang til kampene, mm.

I dialogen med DBU har forvaltningen spurgt ind til effekterne og pressedækningen af turneringen, og det har ikke været muligt at få egentlig vurdering af effekterne og mediedækningen. Horne FS vurderer at der vil være en stor lokal opbakning, engagement og stolthed ved at få landskampene til lokalsamfundet. Ligeledes kan kommunens andre fodboldklubber deltage i evt. ekstra arrangementer i forbindelse med kampene.

I bilag 1 nævnes der en Velfærdsalliance, og her kan der være potentiale omkring en yderligere aftale med DBU vedr. andre ydelser eller koncepter inden for motionsfodbold og læring, sundhed, fællesskaber, mv.

Udgifterne til landskampene falder uden for det formål udvalget normalt støtter, og der er meget begrænsede frie midler til rådighed under Kultur- og Lokalsamfundsudvalget. Derfor anbefaler forvaltningen ikke at bevilge støtte til udgifterne i

forbindelse med U17 landskampene.

Horne FS er i år (og foregående år) bevilget støtte til afholdelse af fodboldfestival og fodboldcamps for børn og unge.

Beslutning

For at gennemføre økonomiudvalgets beslutning stemmer: Fra Venstre; Lars Tribler, Herdis Hanghøj, Kristian Nielsen og Søren Kristensen, Det Konservative Folkeparti og Socialdemokratiet.

For ikke at gennemføre Økonomiudvalgets beslutning stemmer: Socialistisk Folkeparti, Det Radiale Venstre, Dansk Folkeparti, Fra Venstre Bo Petersen, Anne Jørgensen og Ole Pedersen , Enhedslisten, Alternativet

Ansøgningen er hermed afvist.

Bilag

Bilag 1: U-landskampe Økonomi

Punkt 211: Kommunalbestyrelsens temadrøftelser 2019 - til opdatering

00.01.00-G01-7-18

Indstilling

Planen indstilles til drøftelse og opdatering.

Sagsfremstilling

Plan over temadrøftelser vedlagt - til drøftelse og opdatering.

Beslutning

Drøftet og opdateret.

Bilag

Temamøder 2019

Punkt 212: Spørgetid

00.01.00-G01-24-17

Sagsfremstilling

Reglement for spørgetid ved ordinære møder

1. Ved afslutningen af det åbne møde på hvert ordinært, offentligt møde i kommunalbestyrelsen afholdes spørgetid af indtil 15 minutters varighed. Spørgeren skal være til stede ved mødets begyndelse kl. 17.00.
2. Spørgsmål stilles mundtligt.
3. Der kan ikke stilles spørgsmål til punkter på dagsordenen.
4. Spørgeren skal være bosiddende i Faaborg-Midtfyn Kommune og skal oplyse navn og adresse.
5. Spørgsmål skal have relation til kommunale forhold og være af almen interesse for borgerne i Faaborg-Midtfyn Kommune. Spørgsmål skal fremsættes på god og ordentlig vis og skal være formuleret klart og præcist.
6. Spørgsmål rettes til kommunalbestyrelsen og kan ikke rettes til administrationen.
7. Spørgsmål til kommunalbestyrelsen besvares af formanden eller et af formanden udpeget medlem. Besvarelsen skal være kort og præcis. Det er tilladt spørgeren et kort tillægsspørgsmål med efterfølgende svar.
8. Spørgsmål om anliggender, der ikke kan offentliggøres, kan ikke besvares.
9. Mundtlige spørgsmål, der umiddelbart ikke kan besvares, kan henvises til besvarelse på næstkommende, ordinære møde i kommunalbestyrelsen. Alternativt kan besvarelsen ske skriftligt.
10. Spørgetiden ledes af formanden, hvem det ligeledes tilkommer at afgøre tvivlsspørgsmål vedrørende dette reglement. Formandens afgørelse af tvivlsspørgsmål drøftes på førstkommende møde i kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Spørgsmål: Er Søllinge Skole omfattet af de bygninger der sælges som led i M2-analysen

Svar: Søllinge Skole er ikke sat til salg og indgår ikke i M2-analysen.

Punkt 213: Lukket

13.06.01-Ø54-1-18

Punkt 214: Lukket

04.04.00-Ø54-1-19

Punkt 215: Lukket

00.01.00-G01-24-17