

REFERAT Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21 d. 21-10-2019

Mødedato Mandag d. 21. oktober 2019 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 11, Ringe

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Temadrøftelse Sundhed og Omsorg 2023/ Masterplan.....	4
Godkendelse af takster for egenbetaling på tøjvask.....	5
Kvalitetsstandard for den kommunale akutfunktion.....	7
Kvalitetsstandard for nødkald.....	8
Sagsbehandlingsfrister i Sundhed og Omsorg.....	9
Ændring af politisk delegationsplan - SOU.....	11
Status for Socialtilsyn Midts tilsyn på botilbud og Rusmiddelcenter i Faaborg-Midtfyn Kommune 2	12
Udvalgets årsplan - til opdatering.....	14
Gensidig orientering.....	15
Orientering fra formanden.....	16

Punkt 142: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-20-17

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 143: Temadrøftelse Sundhed og Omsorg 2023/ Masterplan

29.30.08-A00-1-12

Resume

Forvaltningen forelægger Sundheds- og Omsorgsudvalget status for arbejdet med masterplanen som en opfølgning på temadrøftelsen fra Udvalgsmødet den 20. maj 2019, punkt 97.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget tager status for arbejdet med masterplanen til efterretning.

Sagsfremstilling

Som et led i budgetforlig 2019 har Kommunalbestyrelsen besluttet, at der i Faaborg - Midtfyn Kommune også skal udarbejdes én samlet plan for det nære sundhedsvæsen, hvilket organiseres i følgende fire spor

1. Sundhed på tværs af afdelingerne i Sundhed og Omsorg
2. Sundhed på tværs af chefområder i Faaborg-Midtfyn Kommune
3. Sundhed på tværs af sektorgrænser, herunder arbejdet med et sundhedshus i Faaborg
4. Sundhed i samarbejde med borgere og pårørende

På Sundheds - og Omsorgsudvalgets møde den 20. maj 2019, punkt 97, drøftede udvalget første gang de ovennævnte fire spor.

På Sundheds- og Omsorgsudvalgets møde den 16. september 2019, punkt 140, blev udvalget præsenteret for en tids - og procesplan for Masterplanen.

På baggrund af udvalgets møde i maj, er der udarbejdet en plan for det videre arbejde med masterplanen, som bl.a. indeholder et involveringsarbejde af Sundheds- og Omsorgsudvalget, det administrative grundlag, Ældrerådet og Handicaprådet.

Den brede involvering skal sikre at Sundhed og Omsorg forener sig, om den bedste og mest ambitiøse plan for de prioriteringer fagområdet skal foretage i relation til Det Nære Sundhedsvæsen. Ved fælles formulerede mål skabes de bedste resultater til glæde for såvel borgere som medarbejdere i kommunen.

På dette udvalgsmøde, vil Chefkonsulent Anders Birkelund fra Politik og Strategi, med udgangspunkt i de ovennævnte fire spor og gennem præsentationen for det hidtidige arbejde med masterplanen, lægge op til en temadrøftelse med udvalget.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 Sundhed og Omsorg 2023 (002)

Sundhed og Omsorg 2023 Sundheds- og Omsorgsudvalget.pptx

Punkt 144: Godkendelse af takster for egenbetaling på tøjvask

30.00.00-A21-1-19

Resume

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til takster for betaling af tøjvask på baggrund af den vedtagne kvalitetsstandard for praktisk hjælp SEL § 83. Forvaltningen forelægger sagen med henblik på, at kommunalbestyrelsen sender forslaget om takster for betaling af tøjvask i høring i ældrerådet og handicaprådet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen, at forslag om takster på 176 kr. for posestørrelse på 0-8 kg. og 235 kr. for posestørrelse på 0-12 kg. kr. for betaling af tøjvask sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 16. september 2019, pkt. 132:

Afbud fra Anne Jørgensen og Søren Hillers.

Sundheds- og Omsorgsudvalget indstiller overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at forslaget ikke sendes i høring og at kvalitetsstandarden tilrettes derefter.

Forvaltningen har på baggrund af konkret spørgsmål fra udvalget undersøgt, hvorvidt vi inden for kommunalfuldmagten har mulighed for at kompensere borgerne økonomisk for de vaskemaskiner, der allerede måtte stå i deres boliger. Det er vurderingen, at vi ikke har denne mulighed

Økonomiudvalget 2018-21, 30. september 2019, pkt. 412:

Økonomiudvalget tilbagesender sagen til Sundheds- og Omsorgsudvalget til fornyet behandling.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har på mødet den 14. januar 2019, punkt 14, godkendt en ny kvalitetsstandard for praktisk hjælp SEL § 83. Heraf fremgår, at når en borger visiteres til tøjvask, så tilbydes borgeren nu mulighed for at få vasket tøjet på vaskeri. Tøjvask er hidtil blevet udført af hjemmeplejen i borgernes egen vaskemaskine.

Kommunen afholder udgifter til vaskeri, men der opkræves en egenbetaling, som svarer til det borgeren kommer til at spare på el og vand, ved ikke selv at skulle vaske tøjet hjemme. Kommunalbestyrelsens har på mødet den 8. april 2019, punkt 166, godkendt "Godkendelsesmodellen", som valg af leverandør.

Alle borgere vil blive vurderet efter en konkret og individuel vurdering. For eksempel vil svært inkontinente borgere, der har behov for at få skiftet og vasket sengetøj på daglig basis, fortsat kunne visiteres til tøjvask i eget hjem af den Kommunale hjemmepleje.

Vaskeriordningen skal dække vask af tøj og linned for borgere i eget hjem. Alle tøjvask skal udføres efter god faglig branchestandard. Kvalitetsstandarden er tilbud om vask hver anden uge og standarden er vaske op til 8 kilo for enlige og op til 12 kilo for ægtepar. Erfaringer fra andre kommuner viser, at det stiller borgerne bedre at få tilbud om storvask, da det mindsker "klatvaskeri" i egen vaskemaskine med øgede vand- og eludgifter til følge.

I vaskeriordningen er følgende omfattet:

- Afhente vasketøj på borgerens bopælsadresse
- Vask af tøj og linned
- Tørre tøj og linned i tørretumbler
- Lægge tøj og linned sammen
- Leverer bakteriologisk rent tøj og linned på borgerens bopælsadresse (borgere der ikke selv er i stand til at lægge tøj på plads, vil få visiteret hjælp hertil)

Fastsættelse af takster for tøjvask er beregnet ud fra, at borgeren i forvejen har udgifter til tøjvask. Det vil sige svarende til de sparede udgifter til el, vand, sæbe, skyllemiddel, afskrivning på vaskemaskine og tørretumbler.

I den beregnede egenbetaling er der taget udgangspunkt i følgende forudsætninger:

- Kvalitetsstandard med vask hver anden uge og posestørrelser på henholdsvis 0-8 kg. og 0-12 kg.
- En vask dækker både vask og tørretumbling af tøj.
- Pris pr. vask 27,12 kr. Beløbet indeholder udgifter til vand, el, sæbe, reparation/vedligeholdelse samt afskrivning på vaskemaskine og tørretumbler.

Ud fra ovenstående forudsætninger bliver den månedlige egenbetaling henholdsvis 176 kr. for posestørrelse på 0-8 kg. og 235 kr. for posestørrelse på 0-12 kg.

Når taksterne for tøjvask er endelig godkendt, går myndighedsafdelingen i gang med at implementere ordningen herunder godkende 2 leverandører af tøjvask, som borgerne kan vælge imellem. Taksterne vil desuden fremgå af kommunens takstblad. (bilag 1).

Økonomi

I forbindelse med godkendelse af kvalitetsstandarden for praktisk hjælp SEL § 83 blev der lavet et estimat på, at Faaborg-Midtfyn Kommune kan spare 250.000 kr. på tøjvask ved ekstern leverandør, som vil bidrage til at skabe budgetbalance i Sundhed- og Omsorg.

Beslutning

Flertallet anmoder om, at de på næste udvalgmøde drøfter en revideret kvalitetsstandard med henblik på implementering pr. 1.1.2021. Dertil forslag til, hvordan besparelsen for 2020 findes.

Mads Holdgaard tager forbehold og anbefaler at besparelsen findes på den generelle administration.

Bilag

Bilag 1 Udmøntning af vaskeriordning

Punkt 145: Kvalitetsstandard for den kommunale akutfunktion

27.36.20-P23-1-15

Resume

Forvaltningen har udarbejdet en Kvalitetsstandard for Den Kommunale Akutfunktion i Den Kommunale Sygepleje. Kvalitetsstandarden er ny. Forvaltningen forelægger sagen med henblik på, at kvalitetsstandarden sendes i høring.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden for Den Kommunale Akutfunktion i Den Kommunale Sygepleje, sendes i høring hos Handicaprådet og Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Faaborg - Midtfyn Kommune har ikke tidligere haft en kvalitetsstandard for Den Kommunale Akutfunktion i Den Kommunale Sygepleje (Herefter kvalitetsstandard). Forslag til kvalitetsstandarden vedlægges (bilag 1).

Akutfunktionen er en del af Den Kommunale Sygepleje, og kvalitetsstandarden skal understøtte kvaliteten i de indsatser, der leveres af akutfunktionen. Kvalitetsstandarden opfylder krav til indhold og tilrettelæggelse i henhold til Sundhedsstyrelsens anbefalinger.

Indhold og formål med kvalitetsstandarden har været drøftet i Samarbejdsforum den 30. september 2019, et forum med repræsentanter fra såvel Ældrerådet som Handicaprådet.

Formålet med kvalitetsstandarden er at forebygge forværring af akut opstået eller kendt sygdom gennem en tidlig, proaktiv indsats. Forvaltningen gør opmærksom på, at kvalitetsstandarden, ikke kan sammenlignes med 112-funktionen.

Kvalitetsstandarden har til formål at sikre tidlig opsporing og at sikre det gode samarbejde mellem sygeplejen, hjemmeplejen og de praktiserende læger.

Udvalget gøres opmærksom på, at responstid ikke er defineret. En fast angivet responstid, er vanskelig i relation til mennesker i ydreområderne og på øerne.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 Kvalitetsstandard for Den Kommunale Akutfunktion

Punkt 146: Kvalitetsstandard for nødkald

30.00.00-A26-2-19

Resume

Forvaltningen har udarbejdet en kvalitetsstandard for nødkald, kvalitetsstandarden er ny. Forvaltningen forlægger sagen med henblik på, at kvalitetsstandarden sendes i høring.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden for nødkald sendes i høring hos Handicaprådet og Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Kommunen har ikke tidligere haft en kvalitetsstandard for nødkald, der har tidligere været en procedure for nødkald som beskrev arbejdsgange i relation til bevilling af nødkald. Forslag til kvalitetsstandard vedlægges (bilag 1).

Formålet med kvalitetsstandarden for nødkald er at yde hjælp til borgere, der har et vedvarende behov for ikke-planlagt, men uopsættelig hjælp, hvor der ikke er mulighed for at tilkalde hjælp på anden vis.

Indhold og formål med kvalitetsstandarden har været drøftet på samarbejdsforum den 30. september 2019. Samarbejdsforum består af repræsentanter fra Ældrerådet, Handicaprådet samt Sundhed og Omsorg.

Forvaltningen har forud for udarbejdelsen af kvalitetstandarden undersøgt serviceniveau for nødkald i 12 andre kommuner, herunder særligt kommuner med øer. Der er ikke lovkrav om, at kommunerne skal have en kvalitetsstand for nødkald. Under halvdelen har kvalitetsstandarde for nødkald. De fleste kommuner beskriver, hvem der kan modtage nødkald, og at borgeren herefter kontaktes og evt. tilses hurtigst muligt.

Forvaltningen har undersøgt hvilke kriterier der tidligere har givet anledning til nødkald. Langt de fleste nødkald fra borgere i Faaborg - Midtfyn Kommune skyldes, behov for toiletbesøg, tørst, fysiske symptomer som smerter, kvalme og utilpashed. Enkelte kald skyldes fald i hjemmet, og disse er oftest om dagen, hvor borgeren er oppe og igang med aktiviteter.

Udvalget gøres opmærksom på sætningen "Den Kommunale Hjemme -og Sygepleje agerer hurtigst muligt når der kommer et nødkald". Denne formulering træder ind, fremfor en bestemt angivet responstid. En bestemt angivet responstid, er vanskelig i relation til borgere i ydreområderne og på øerne.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med den ændring, at udvalget ønsker, at responstiden "hurtigst muligt" ændres til "omgående" i kvalitetsstandarden for nødkald.

Bilag

Bilag 1 Nødkald §112

Punkt 147: Sagsbehandlingsfrister i Sundhed og Omsorg

00.01.00-A26-4-19

Resume

Forvaltningen forelægger sagsbehandlingsfrister for Sundhed og Omsorgs indsatser til Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at sagsbehandlingsfristerne for Sundhed og Omsorg godkendes.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen, at sagsbehandlingsfristerne for Sundhed og Omsorgs indsatser godkendes.

Sagsfremstilling

På baggrund af kvalitetsstandarderne i Sundhed og Omsorg har forvaltningen udarbejdet forslag til sagsbehandlingsfrister for Sundhed og Omsorgs indsatser, som kræver en visitation (bilag 1).

Sagsbehandlingsfristerne har været til høring i Handicaprådet og i Ældrerådet, og høringssvarene er vedlagt (bilag 2-4). Forvaltningen har svaret på Handicaprådets og Ældrerådets høringssvar (bilag 5).

Handicaprådet og Ældrerådet fremhæver i deres høringssvar, at sagsbehandlingsfristerne er lange. Dette er f.eks. i relation til afgørelser om borgerstyret personlig assistent (BPA), merudgifter til voksne, boligindretning, støtte til bil, afløsning i eget hjem og midlertidig aflastning. Høringssvarene giver dog ikke anledning til justeringer med følgende begrundelser:

Sagsbehandlingsfristerne er udtryk for, hvor lang tid der maksimalt må gå fra forvaltningen, modtager en ansøgning, og til der foreligger en afgørelse. Der kan forekomme yderligere sagsbehandlingstid efter der er truffet afgørelse. F.eks. indtil det specielle hjælpemiddel er rekvireret og tilpasset fra forhandler.

Ifølge Retssikkerhedslovens § 3 skal kommunen behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken. Sundhed og Omsorg foretager altid en vurdering af borgerens ansøgning konkret og individuelt med henblik på at vurdere, hvorvidt borgerens sag haster og skal behandles hurtigt.

Kommunen skal jf. retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, fastsætte serviceniveauet for sagsbehandlingstider i kommunen. Retssikkerhedslovens § 3 stk. 2 gør sig gældende for det sociale myndighedsområde på voksenområdet, hvor der ikke er fastsat frister ved lov. Der findes alene en lovbestemt frist på 14 dage i stofmisbrugsbehandling (Servicelovens § 101), substitutionsbehandling (Sundhedslovens § 142) og alkoholbehandling (Sundhedslovens § 141). Øvrige bestemmelser som anvendes i Myndighed har ikke lovfastsatte sagsbehandlingstider (se overblik i bilag).

Myndigheds nye "En indgang": "Rådgivning og Visitation", foretager dagligt mange "straks-visiteringer", her får borgeren således svar samme dag. Ud over skriftlige henvendelser modtager "Rådgivning og Visitation" dagligt i gennemsnit 43 opkald.

Kommunen skal i forhold til sagsbehandlingsfrister:

- På de enkelte områder fastsætte en generel frist for, hvor lang tid der maksimalt må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet.
- Give borgeren besked, hvis fristen for at træffe afgørelse i en konkret sag ikke kan overholdes.
- Offentliggøre oplysninger om de frister, der gælder i kommunen, jf. retssikkerhedslovens § 3a.

I sager, hvor borgeren allerede er kendt i Sundhed og Omsorg, kan en ny ansøgning efter en anden bestemmelse, i nogle tilfælde behandles hurtigere. Borgerens sag er i sådanne tilfælde allerede oplyst og disse oplysninger kan ofte anvendes i den nye sag.

Enkelte sager er så komplekse, at sagsbehandlingsfristen er lang. Dette gælder f.eks. ved støtte til køb af bil og større boligændringer. Her er Myndighed i Sundhed og Omsorg afhængig af, at indhente oplysninger fra andre myndigheder, f.eks. fra Politiet i sager om bilansøgninger med kørekortskrav, eller ventetid på lægelige udredninger, psykologiske undersøgelser mv.

Borgere som har flere funktionsnedsættelser kan være tidskrævende at udrede. Såvel Socialstyrelsen som Ankestyrelsen har gentagne gange gjort kommunerne opmærksomme på, hvor væsentligt og vigtigt det er at foretage udredning således, at borgeren kan modtage et tilbud, som kan varetage borgerens behov. Grundighed i sagsoplysningen er således central for at skabe den nødvendige kvalitet i sagsbehandlingen og effekten for borgeren. Grundig sagsoplysning prioriteres, da det danner grundlag for at bevillige borgeren den rette indsats fra start.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 Sagsbehandlingsfrister Sundhed og Omsorg maj 2019

Bilag 2 Ældrerådets høringssvar til Sagsbehandlingsfrister i Sundhed og Omsorg

Bilag 3 Handicaprådet vedr. sagsbehandlingsfrister i Faaborg-Midtfyn Kommune

Bilag 4 Danske Handicaporganisationers kommentarer til sagsbehandlingsfrister i Faaborg-Midtfyn Kommune

Bilag 5 Forvaltningens svar på Handicaprådets og Ældrerådets høringssvar vedrørende sagsbehandlingsfrister

Punkt 148: Ændring af politisk delegationsplan - SOU

00.22.00-A00-1-18

Resume

Kommunalbestyrelsen har den 6. november 2017 godkendt, at de stående udvalg kan indstille ændringer i den politiske delegationsplan til kommunalbestyrelsens godkendelse. Forvaltningen har efter anbefaling fra Sundheds- og Omsorgsudvalgets medlemmer udarbejdet et udkast til ny delegationsplan for Sundheds- og Omsorgsudvalget til brug for udvalgets indstilling til Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen at godkende udkast til ny delegationsplan for Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Sagsfremstilling

Sundheds- og Omsorgsudvalget ønsker fremover at kunne træffe beslutning om at iværksætte høring af interesseorganisationer, som fx Frivillig social følgegruppe, Handicaprådet og Ældrerådet, om udkast til tilsynspolitik, kvalitetsstandarter, borgerrettet katalog mv., inden disse vedtages endeligt i kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Sundheds- og Omsorgsudvalget og Økonomiudvalget.

Ved den nye procedure vil der blive "sparet" en sagsgang i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, hvilket forvaltningen forventer vil give en mere smidig og effektiv proces. Det vil fortsat være Kommunalbestyrelsen, der træffer den endelige beslutning om at godkende et udkast til fx kvalitetsstandarter.

Frem til nu har den politiske delegationsplan anvist, at Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Sundheds- og Omsorgsudvalget og Økonomiudvalget har truffet beslutning om at sende udkast til f.eks. kvalitetsstandarter i høring. Derefter er udkast med de indkomne høringssvar (endnu engang) blevet behandlet i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og endeligt vedtaget i kommunalbestyrelsen. Sagen er således ad to omgange blevet behandlet i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udkast til ny delegationsplan for Sundheds- og Omsorgsudvalget med ændring er vedlagt som bilag 1. Ændringen er markeret med rød skrift i bilaget.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Politisk delegationsplan for SOU, version 16

Punkt 149: Status for Socialtilsyn Midts tilsyn på botilbud og Rusmiddelcenter i Faaborg-Midtfyn Kommune 2018

27.03.00-A00-1-18

Resume

Forvaltningen har udarbejdet en årsberetning for tilsyn på socialområdet i Faaborg-Midtfyn Kommune udført af Socialtilsyn Midt i 2018, som forelægges Sundheds- og Omsorgsudvalget til orientering.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget tager forvaltningens årsberetning for tilsyn på socialområdet i Faaborg-Midtfyn Kommune i 2018 udført af Socialtilsyn Midt til efterretning.

Sagsfremstilling

I Sundhed og Omsorg fører Socialtilsyn Midt tilsyn med følgende typer tilbud:

- Opholdssteder og døgninstitutioner for børn og unge efter § 66, stk. 1, nr. 5 og 6 i lov om social service
- Botilbud til voksne efter §§ 107-110 i lov om social service. Det omfatter herberger og krisecentre samt midlertidige og længerevarende botilbud til personer med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne
- Stofmisbrugsbehandlingstilbud efter § 101 i lov om social service
- Alkoholbehandlingstilbud efter sundhedslovens § 141

Indenfor ovennævnte område har Sundhed og Omsorg, Faaborg-Midtfyn Kommune 12 kommunale botilbud og et kommunalt Rusmiddelcenter for alkoholbehandling og stofmisbrugsbehandling. I årsrapporten omtales alle som ”tilbud”.

I 2018 har alle tilbud som Socialtilsyn Midt fører tilsyn med i Sundhed og Omsorg, Faaborg-Midtfyn Kommune modtaget mindst ét driftsorienteret tilsynsbesøg. Nogle tilbud har fået foretaget flere anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg.

Forvaltningens årsberetning for tilsyn på socialområdet udført af Socialtilsyn Midt i 2018

Forvaltningen har på baggrund af tilsynsrapporterne udarbejdet en årsberetning for tilsyn på socialområdet i Faaborg-Midtfyn Kommune udført af Socialtilsyn Midt i 2018.

Tilsynsrapporterne er alle offentliggjorte rapporter, som kan findes på Tilbudsportalen. Tilbudsportalen er en søgemaskine drevet af Socialstyrelsen, hvor man kan finde og sammenligne sociale tilbud. På tilbudsportalen står der f.eks. oplysninger om tilbuddenes målgrupper, antal pladser, økonomiske forhold og tilsyn udført af Socialtilsynene.

I årsberetningen (bilag 1) er der fokus på følgende områder:

- Påbud og skærpet tilsyn
- Magtanvendelse
- Temaer i kvalitetsmodellen for tilsyn og anbefalinger

Påbud og skærpet tilsyn

Hvis et tilbud får påbud, så skal påbuddet efterkommes af tilbuddet. Sker dette ikke, så kan tilbuddet miste godkendelsen til at drive tilbuddet. Med udstedelsen af påbud følger et skærpet tilsyn. Når tilbuddet er under skærpet tilsyn, betyder det, at tilbuddet får flere tilsynsbesøg. Et skærpet tilsyn medfører desuden, at tilbuddet skal betale en højere tilsynstakst.

I 2018 har Botilbud Solskrænten været under skærpet tilsyn med i alt tre påbud. Tilsynet trak godkendelsen på trods af, at tilbuddet havde levet op til de påbud, som der var givet. Derfor blev Botilbud Solskrænten lukket, og Faaborg-Midtfyn Kommune besluttede at søge om at åbne nyt tilbud med 20 pladser for en socialpsykiatrisk målgruppe. Botilbud Korinth blev betinget godkendt af Socialtilsyn Midt den 20. maj 2019. Den endelige godkendelse gives først, når botilbuddet er færdigrenoveret, hvilket senest skal klarmeldes den 15. november 2019.

Magtanvendelse

Det er lovpligtigt at registrere og indberette alle former for magtanvendelser af hensyn til borgernes sikkerhed. Borgere, der modtager hjælp efter serviceloven, har ligesom andre borgere, en række grundlæggende rettigheder. Borgere, der modtager hjælp efter serviceloven, har således også ret til bevægelsesfrihed, privatliv og personlig integritet.

I arbejdet med borgere kan der opstå situationer, hvor medarbejderne er nødt til at foretage handlinger, der er et indgreb i borgerens rettigheder. Det er magtanvendelse, når borgeren ikke frivilligt medvirker til foranstaltningen.

Indberetninger om magtanvendelser skal sendes til den kommune, som har ansvaret for borgerens ophold i tilbuddet, den driftsansvarlige kommunalbestyrelse eller tilsvarende regionsråd, hvis der er tale om et regionalt tilbud, og til socialtilsynet.

I 2018 har Socialtilsyn Midts anbefalinger til forebyggelse af magtanvendelse primært haft fokus på, at:

- Undgå låse på borgernes skabe i lejligheder og på køleskabe i fællesarealer
- Sikre lovlignende indberetning om anvendelse af stofseler
- Forebygge magtanvendelse gennem en konflikt nedtrappende adfærd

Temaer i kvalitetsmodellen for tilsyn og anbefalinger

Socialtilsynet vurderer kvaliteten hos tilbuddet ud fra en kvalitetsmodel. Kvalitetsmodellen er struktureret ud fra de overordnede kvalitetstemaer. Hvert tema er konkretiseret i et antal kvalitetskriterier. For hvert kriterium er fastlagt en eller flere kvalitetsindikatorer.

Temaer i kvalitetsmodellen er:

- Uddannelse og beskæftigelse
- Selvstændighed og relationer
- Målgruppe, metoder og resultater
- Organisation og ledelse
- Kompetencer
- Sundhed og Trivsel
- Fysiske rammer

Sammenfattet kommer Socialtilsyn Midt med flest anbefalinger om:

- Systematisk opfølgning på borgernes individuelle handleplaner for uddannelse og beskæftigelse
- Systematisk dokumentation i forhold til faglige tilgange og metoder
- Faglig kompetenceudvikling af medarbejderne
- Forebyggelse personalegennemstrømning og sygefravær

Opfølgning

På baggrund af Socialtilsyn Midts anbefalinger er der på de konkrete tilbud blevet iværksat initiativer bl.a. i forhold til magtanvendelse, dokumentation, sygefravær, personalegennemstrømning og kompetenceudvikling.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 Årsberetning for tilsyn på socialområdet i FMK udført af Socialtilsyn Midt 2018

Punkt 150: Udvalgets årsplan - til opdatering

00.15.10-A26-3-18

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget drøfter og opdaterer årsplanen.

Sagsfremstilling

Årsplanen er vedlagt - til drøftelse og opdatering.

Beslutning

Drøftet og opdateret.

Bilag

Bilag 1 Sundheds- og Omsorgsudvalg Årsplan 2019 gældende

Punkt 151: Gensidig orientering

00.01.00-G01-20-17

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget tager den gensidige orientering til efterretning.

Sagsfremstilling

Sundheds- og Omsorgsudvalget orienteres om:

- Økonomi og budget for Sundhed og Omsorg
- Beskyttet beskæftigelsestilbud Pilegaard (bilag 1)
- Socialtilsyn Midts årsrapport 2018 (bilag 2)
- Program for studiebesøg til Center for Sundhed i Holstebro (Bilag 3)
- Metodekatalog i relation til Tilsynspolitikken (bilag 4)
- STU Benchmarkingrapport (bilag 5)

Beslutning

Taget til efterretning.

- Orientering vedr. fratrædelsesaftale med en niveau 4 leder. Mads Holdgaard og Jack Odgaard tager forbehold for denne orientering.

Bilag

Bilag 1 Opfølgning på orientering til SOU vedrørende Pilegaarden

Bilag 2 Årsrapport Socialtilsyn Midt 2018

Bilag 3 Program for studietur til Holstebro Center for Sundhed 1

Bilag 4 Metode i relation til tilsynspolitikken

Bilag 5 STU Benchmarkinganalyse

Punkt 152: Orientering fra formanden

00.01.00-G01-20-17

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget tager orienteringen fra formanden til efterretning.

Beslutning

Intet.