

REFERAT Kultur- og fritidsudvalget 2014-17 d. 13-05-2015

Mødedato Onsdag d. 13. maj 2015 kl. 08:30

Mødested M11, Ringe

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Opfølgning på drøftelser om fagudvalgenes strategiske udfordringer.....	5
Generel orientering om arbejdet med forslag til Budget 2016.....	7
Flytning af husflidsværksted fra Espe til Ryslinge, flytning af idrætsforeninger, samt nedrivning af	9
Malerier af Inge Ellegaard.....	12
Lejeaftale med Syd Fyenske Veteranjernbaneforening om arealer og bygninger i Faaborg.....	14
Ny organisering af Øhavsmuseet Faaborg.....	17
Arkæologisamarbejde - revideret aftale.....	21
Ansøgninger til halmodellens udviklingspuljer.....	24
Gensidig orientering.....	28
Kommende sager.....	30
Orientering fra formanden.....	32

Punkt 42: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-12-13

Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING

Godkendt.

Punkt 43: Opfølgning på drøftelser om fagudvalgenes strategiske udfordringer

00.01.10-P22-1-15

Bilag

Referat af drøftelse af udvalgenes strategiske udfordringer

Opfølgning på drøftelser om fagudvalgenes strategiske udfordringer

RESUME

På baggrund af oplæg fra de enkelte udvalg drøftede Kommunalbestyrelsen på strategiseminar den 14. april 2015 de vigtigste strategiske udfordringer udvalgene står over for i de kommende år.

Sagsfremstilling

De enkelte udvalg har drøftet og udpeget 2-3 udvalgsspecifikke udfordringer set i relation til udviklingsstrategien og den økonomiske politik. De blev fremlagt på strategiseminar den 14. april 2015.

Som opfølgning på strategiseminarer behandler udvalget de bemærkninger og forslag under udvalgets område, som kom frem på seminarer.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller til drøftelse og beslutning om, hvilke udfordringer udvalget vil arbejde videre med.

BESLUTNING

Udsættes til næste møde.

Punkt 44: Generel orientering om arbejdet med forslag til Budget 2016

00.30.00-S00-1-14

Generel orientering om arbejdet med forslag til Budget 2016

Sagsfremstilling

De enkelte fagudvalg har på møder i marts og april drøftet de langsigtede strategiske udfordringer og muligheder set i relation til udviklingsstrategien og den økonomiske politik. I fortsættelse heraf fremlagde de enkelte udvalg 2-3 udvalgsspecifikke og/eller tværgående temaer for den samlede Kommunalbestyrelse på temamødet den 14. april 2015.

Sideløbende med beskrivelsen af de langsigtede strategiske udfordringer og muligheder er de enkelte fagchefer, i samarbejde med de decentrale aftaleholdere og lokale MED-udvalg, i gang med at beskrive en række konkrete forslag til Budget 2016 og overslagsår. Dels forslag til omstilling og effektivisering, dels forslag til anlæg og ny drift.

På udvalgsmødet gives en foreløbig orientering om arbejdet med de enkelte budgetforslag. Herunder om sammenhængen mellem de fremsatte forslag og de langsigtede strategiske udfordringer og muligheder.

Forslag til omstilling og effektivisering er blevet til i et samarbejde med de decentrale aftaleholdere og de lokale MED-udvalg, og skal i henhold til den vedtagne budgetprocedure offentliggøres på kommunens hjemmeside den 27. maj 2015. De enkelte forslag vil desuden blive forelagt til kommentering på udvalgsmødet i juni.

Forslag til anlæg og ny drift offentliggøres i forbindelse med udsendelsen af udvalgsdagsordenen for junimødet. Udvalget vil dermed have mulighed for at afstemme forventningerne omkring drifts- og anlægsønsker.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller til orientering og drøftelse.

BESLUTNING

Til orientering.

Punkt 46: Flytning af husflidsværksted fra Espe til Ryslinge, flytning af idrætsforeninger, samt nedrivning af bygningen Skolevej 12 i Espe

82.16.00-G07-1-15

Bilag

Kalkulation - Graabjergvej 6, 5856 Ryslinge

Plan tegning eksisterende og fremtidige forhold

Høringssvar fra Kværndrup Husflidsforening

Høringssvar fra Espe Husflidsforening af 7.4.15

Flytning af husflidsværksted fra Espe til Ryslinge, flytning af idrætsforeninger, samt nedrivning af bygningen Skolevej 12 i Espe

RESUME

Kultur og Fritidsudvalget skal tage stilling til om de to husflidsforeninger, der har til huse på Skolevej 12 i Espe kan flyttes til ledige lokaler på Graabjergvej 6, Ryslinge. Endvidere om KE-fodbold, GU72 og Midtfyn Krokets klublokaler kan nedlægges, således at der sikres plads i Espehallen. Herudover skal der tages stilling til, hvorvidt bygningen Skolevej 12 i Espe skal nedrives.

Sagsfremstilling

I bestræbelserne for at samle aktiviteter i færre bygninger og derved at opnå driftsbesparelser forslås det, at Espe- og Kværndrup Husflidsforeninger tildeles lokaler i underetagen af bygningen Graabjergvej 6 i Ryslinge. Lokaler som tidligere blev benyttet til børnehave, men som har stået ubenyttet hen i nogle år. Samme bygning rummer på 1. salen (MAS) Midtfyns Amatørscenes lille scene. Denne etage blev renoveret i 2009 for LAG-midler og for kommunale midler, og fremstår som en indbydende intimszene. I de seneste år har MAS lånt to lokaler i stueetagen til depotrum.

Husflidsforeningerne har et velfungerende værksted i Husflidshuset, Skolevej 12 i Espe. Imidlertid har huset en meget dårlig vedligeholdelsesstand, således at det årlige varmeforbrug beløber sig til ca. 50.000 kr. Team kommunale bygninger har vurderet, at en gennemgribende istandsættelse vil koste omkring 1,7 mio. kr og anbefaler bygningen nedrevet.

De to husflidsforeninger har besigtiget lokalerne på Gråbjergvej og har i et hørringssvar tilkendegivet, at de gerne vil flytte værkstedet til Ryslinge, hvor bygningen Gråbjergvej 6 er i god stand. Der vil skulle foretages ændringer i form af el-installationer og spånsugningsanlæg, som skal etableres. Foreningerne har tilkendegivet, at de ønsker flytningen gennemført, så de kan starte i den nye bygning i den kommende sæson pr. 1. september.

Kommunale Bygninger har været behjælpelige i processen og oplyser at Graabjergvej vil være egnet, da bygningen er i god stand. Der er handicapadgang og handicaptoiletter, branddøre, tyverialarm og ventilationsanlæg, således at der ikke kræves store bygningsændringer for at indrette værkstedet. Flytning og ombygning vurderes til at ville koste ca. 125.000 kr.

Ud over husflidsværkstedet rummer bygningen i Espe i dag et klublokale for Gymnastikforening GU72. Foreningen flytter fra næste år sine aktiviteter fra gymnastiksalen til Espehallen. Endvidere har KE-fodbold et klublokale i stueetagen, samt to mindre depotrum på 1. sal. Klublokalet benyttes af Midtfyns Kroketsklub til kaffepause. Kommunens fritidsstrategi har visioner om at samle idrætsaktiviteter så meget som muligt. Med åbningen af de to nye fodboldbaner ved Espehallen, vil det være nærliggende at flytte fodboldklubbens og krocketklubbens aktiviteter til hallen.

Espehallen har planer om en større udbygningsplan, men indtil denne kan igangsættes, vil det være nødvendigt at etablere en midlertidig løsning, f.eks. i form af en skydedør i kantinen, således der kan etableres et klublokale og indretning depotrum til både fodboldklub og krocketklub.

Arealet hvorpå Husflidshuset ligger vil kunne anvendes af skolen til cykelparkering m.v., såfremt bygningen nedrives. Udgiften til nedrivning af bygningen og genetablering af arealet anslås af Team Kommunale bygninger til ca. 200.000 kr.

Det er oplyst fra Fagsekretariat Undervisning, at Espe skole på grund af tilgang af elever har behov for at oprette to børnehaveklasser i det kommende skoleår. Som følge af elevtilgangen vil der fra Fagsekretariat Børn og Undervisning blive fremsat forslag om en udvidelse af Espe skole i budget 2016. Fagsekretariat Undervisning ønsker dog, at anvende Skolevej 12 som midlertidige lokaler for den ene børnehaveklasse. Når skolen ikke længere har behov for lokalet vil bygningen kunne nedrives - evt. i forbindelse med udvidelse af skolen.

Udgifterne til flytning af husflidsforeningerne, indretning af nyt husflidslokale, reetablering af idrætsforeninger og nedrivning af bygningen vil kunne afholdes af kontoen til Renovering af kommunale klubhuse.

ØKONOMI

Økonomistaben bemærker at der i budget 2015 er afsat 469.000 kr. til Renovering af kommunale klubhuse. Midlerne er jf. budgetforliget for budget 2015 afsat på drift.

FLYTNING AF HUSFLIDSVÆRKSTED, NEDLÆGGELSE AF FORENINGSLOKALER OG NEDRIVNING AF BYGNINGEN SKOLEVEJ 12 I ESPE

Fagchefen for Plan og Kultur indstiller at Kultur- og fritidsudvalget godkender, at

- Husflidsværkstedet i Espe nedlægges og aktiviteterne flyttes til Gråbjergvej i Ryslinge
- kommunen afholder udgifter til indretning af værksted i Ryslinge og afholder udgifter til flytningen
- kommunen afholder udgifter til genhusning af K/E-fodbold, GU 71 og Midtfyns Kroketteklub i Espehallen

Fagchefen for Plan og Kultur indstiller endvidere, at Kultur- og fritidsudvalget anbefaler til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at

- bygningen skolevej 12 nedrives i indeværende budgetår, eller såfremt der bliver brug for at benytte lokalerne midlertidigt som børnehaveklasse, at nedrivningen gennemføres når skolen ikke længere har behov for lokalet.

BESLUTNING

Godkendt indstilling 1.

Anbefales indstilling 2.

Punkt 47: Malerier af Inge Ellegaard

20.04.00-Ø40-1-15

Bilag

cv.komplet Inge 2011

Inge Ellegaard- malerier

Malerier af Inge Ellegaard

RESUME

Faaborg-Midtfyn kommune har modtaget en henvendelse fra en gallerist vedrørende donering af 2 malerier af kunstneren Inge Ellegaard. Kultur- og Fritidsudvalget skal træffe afgørelse af, om det overfor Kommunalbestyrelsen, vil anbefale at modtage tilbuddet.

Sagsfremstilling

Gallerist Wibeke Vadstrup har henvendt sig med tilbud om at være behjælpelig med at skaffe fondsstøtte til indkøb af kunstneren Inge Ellegaard (1953-2010), som var barnefødt i Horne og opvokset i Haastrup.

Kunstrådet har behandlet henvendelsen på sit møde den 13. april 2015 og tilkendegiver, at kunstneren Inge Ellegaard var en anerkendt kunstner, hvorfor det kunne være relevant at have værker permanent udstillet i Faaborgområdet, hvor hun er barnefødt. Der var dog enighed om, at man ikke ønsker donationen før der er fundet en egnet placering, da kommunen med modtagelsen af donationen påtager sig ansvaret for maleriets placering og vedligeholdelse over en årrække.

I den forbindelse oplyser Faaborg Museum, at de ikke er interesseret i donationen, da Inge Ellegaard ikke falder inden for Faaborg Museums samling, der udelukkende omfatter Fynbomalerne mv. frem til 1925.

Faaborg Sundskole har udtrykt ønske om at modtage de to malerier med henblik på ophængning i skolens nye indgangsparti. En god placering der sikrer, at billederne vil være til glæde for mange.

ØKONOMI

Økonomistaben har ingen bemærkninger

INDSTILLING

Fagchefen for Plan og Kultur indstiller, at udvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at

- kommunen takker ja til tilbuddet fra galleristen om at være behjælpelig med fondsansøgning til anskaffelse af to malerier af kunstneren Inge Ellegaard
- Plan- og Kulturfællesningen træffer afgørelse i samarbejde med galleristen om, hvilke fonde der skal søges
- valget af billeder træffes i samråd med et kunsthistorisk medlem fra Kunstrådet i Faaborg-Midtfyn kommune
- billederne ophænges på Faaborg Sundskole.

BESLUTNING

Anbefales.

Punkt 48: Lejeaftale med Syd Fyenske Veteranjernbaneforening om arealer og bygninger i Faaborg

82.16.00-G07-1-14

Bilag

Lejeaftale med Syd Fyenske Veteranjernbane forening vedr. bygninger og arealer i Faaborg.

Lejeaftale med Syd Fyenske Veteranjernbaneforening om arealer og bygninger i Faaborg

RESUME

Syd Fyenske Veteranjernbaneforening (SFvJ) har siden 1995 haft til huse på adressen Prionsgade 71. Foreningen indgik i 1994 en lejeaftale med kommunen om arealer og bygninger i Faaborg. Denne lejeaftale udløb den 31. december 2014 og er blevet administrativt forlænget til 1. juni 2015.

I samarbejde mellem SFvJ, Fællessekretariat, Plan- og Kultur samt Kommunale Bygninger, er der udarbejdet forslag til en ny lejeaftale til godkendelse.

Sagsfremstilling

SFvJ har til huse i det gamle remiseområde ved Priorensgade, der består af tre bevaringsværdige bygninger, rundremisse, motorvognsremise og klubhus/lagerbygning som er ejet af Faaborg-Midtfyn Kommune. Foreningen har til formål at renovere historisk jernbanemateriel og lave kørsel med veteran tog på banelinien mellem Faaborg og Korinth. Foreningen har ansvaret for vedligeholdelse af materiel og skinner, samt vedligeholdelse af banearealerne langs strækningen til Korinth. Foreningen påtager sig indvendig vedligeholdelse af bygningerne samt udvendigt malerarbejde, ligesom de vedligeholder arealer og skinnemateriel. I den nye lejeaftale er lejen fastholdt til 0 kr. svarende til den tidligere aftale.

I forhold til den tidligere lejeaftale er der en væsentlig ændring. I den tidligere lejeaftale påhvilede den udvendige bygningsvedligeholdelse SFvJ. Denne vedligeholdelse er ikke blevet løst i nødvendigt omfang, og det er ikke realistisk at forvente, at foreningen fremover kan løse denne store arbejdsopgave. Foreningen bruger store kræfter på at håndtere de egentlige drifts- og vedligeholdelsesopgaver på materiel og skinnearealer og ikke mindst kørsel med passagerer. Derfor foreslås det, at den udvendige bygningsvedligeholdelse af de bevaringsværdige kommunale bygninger afholdes af Faaborg-Midtfyn Kommune, på linie med hvad der sker for andre kommunale bygninger, f.eks. Heliosteatret og Ringe Bio, samt for de kommunale klubhuse. Kommunale Bygninger er indforstået med, at de overtager den udvendige vedligeholdelse.

Det skal bemærkes, at der er et vedligeholdelsesefterslæb på bygningen, som primært er et behov for udskiftning af vognportene samt reparation af murværk. Team Kommunale bygninger udarbejder et budgetønske til budget 2016 ift. disse vedligeholdelsesopgaver. Herefter vil der i de kommende år kun være små udvendige vedligeholdelsesopgaver på bygningerne, som fik udskiftet tagbeklædningen i 2005.

SFvJ er en værdifuld medspiller i kommunens tilbud til turister. Foreningen havde i 2014 over 8.000 passagerer, og forventer at dette tal kan stige, når foreningen får renoveret en Triangel-motorvogn, der kan betjenes af en mand og som kan køre i begge retninger.

Der kan på sigt ligeledes forventes yderligere passagerer i takt med at Pipstorn-projektet realiseres. Fra 2015 indgår SFvJ et tættere samarbejde med Faaborg Miniby og Amatørfiskernes Formidlingscenter med henblik på markedsføring og billetsalg, hvilket også bør føre til et højere passagertal.

ØKONOMI

Økonomistaben bemærker, at der ikke er afsat midler til projektet. Fagsekretariatet Teknik fremsender budgetønske til budget 2016.

INDSTILLING

Fagchefen indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget, at udvalget anbefaler over for Teknik- og Miljøudvalg, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse at aftalen godkendes.

BESLUTNING

Til orientering.

Punkt 49: Ny organisering af Øhavsmuseet Faaborg

19.03.00-P24-1-15

Bilag

Notat om momsregler

Vedtægter Den selvejende institution Øhavsmuseet Faaborg

Driftsaftale Øhavsmuseet

Ny organisering af Øhavsmuseet Faaborg

RESUME

Pr. 1. juli 2015 skal Øhavsmuseet Faaborg fungere som selvstændig enhed efter opløsningen fra Langelands Kommune. Der skal besluttet en organisationsform for museet.

Sagsfremstilling

Pr. 1. juli 2015 skal Øhavsmuseet Faaborg fungere som selvstændig enhed. Det skal derfor besluttet, hvordan museet skal organiseres fremover.

Ved museets videreførelse uden Langeland står man over for 3 store opgaver. For det første skal der rejses et tocfret millionbeløb eksternt fra fonde til en hel ny attraktion "Porten til Øhavet", som skal være museets hovedsatsning. For det andet skal museet fuldføre en total forandring fra lokalt "hjemstavnsmuseum" i 1700-tals bygninger til et moderne, nationalt orienteret museum og attraktion. For det tredje skal museet levere kernemuseumsopgaver i form af udstillinger, aktiviteter og undervisning til alle kommunens skoler i arresten mm. og lede arkæologien for flere museer og kommuner.

Museumsloven beskriver, at et statsanerkendt museum kan drives kommunalt, som selvejende institution eller foreningsejet. Det synes ikke relevant at overveje en foreningsejet organisation, og sagsfremstillingen belyser derfor forskellene ved museet i kommunalt regi og som selvejende institution.

Lovgivningen forudsætter en museumsbestyrelse, og Kulturstyrelsen anbefaler kompetente bestyrelser, der sammen med den daglige leder kan drive og udvikle museet. Museumsdirektøren har med afsæt i erfaringer og forventninger til opgaverne nu og i de kommende år, fremsat ønsker til den bestyrelse, der fremtidigt skal arbejde for og med Øhavsmuseet Faaborg.

1. Bestyrelsesmedlemmernes kompetencer skal afspejle autoritet, viden og netværk, hvilket er afgørende udadtil lokalt og nationalt for et progressivt museum med store ambitioner og behov for fundraising. Indadtil ønskes kompetencer som med- og modspil til daglig leder i forhold til forretningsudvikling, strategi og prioriteringer.
2. Bestyrelsen skal træffe de overordnede beslutninger og prioriteringer i det udviklings- og forandringsprojekt, museet står midt i. Den skal være i stand til smidigt at tilpasse planer til muligheder og udfordringer. Den skal kunne navigere mellem interessenter? med vidt forskellige ønsker.
3. Bestyrelsen skal sikre lokalt ejerskab og være med til at sikre, at Øhavsmuseet Faaborg giver lokal stolthed i kommunen og opfattes som en vigtig og umistelig institution af de lokale interessenter.
4. Bestyrelsen skal sikre kommunalt ejerskab. Pt. er museets udviklingsplaner i høj grad i fokus politisk og på embedsmandsniveau (samt på skoler og andre kommunale institutioner). Den opbakning og velvilje er afgørende for museets virke.
5. Bestyrelsen skal skabe kontinuitet og sikre, at de store investeringer i museet, der forestår både fra kommunens side og fra private fonde omsættes i en drift og udvikling, der er holdbar.
6. Bestyrelsen skal udfærdige en synlig og klar vision og strategi for museets virke, der fremstår klart for alle interessenter - internt som eksternt, lokalt som nationalt.

Med et kommunalt ejt museum, bliver museumsdirektøren aftaleholder. Bestyrelsen har ikke beslutningskompetencen vedrørende museets anliggender. Denne kompetence ligger i det politiske niveau og følger udvalgsstrukturen. Museet serviceres i denne konstruktion, jf. spilleregler for decentral ledelse og central styring.

Udfordringen er, at det kan være vanskeligt at afklare kompetencen mellem en bestyrelse og kommunalbestyrelsen, hvis Øhavsmuseet Faaborg skal være kommunalt ejt museum. Det kan hæmme rekruttering af og engagement hos kommende bestyrelsesmedlemmer. Dertil kommer, at der er erfaring for, at private fonde kan være tilbageholdende med at støtte et kommunalt anlægsprojekt (forudsætningen er 100 % fondsstøtte, hvor kommunen garanterer drift). Omvendt er anlægsprojektet (Øhavsporten) pt. en kommunal satsning, hvor der er behov for stærk kommunal

indflydelse.

I en selvejende institution er bestyrelsen arbejdsgiver og har dermed ansvaret og beslutningskompetencen. Der udarbejdes en driftsaftale som beskriver, hvilke rettigheder og forpligtelser, der er mellem kommunen og museet som selvejende institution samt forudsætningerne for tilskudsbetalingen. Samtidig bør der udarbejdes brugsaftaler vedrørende de ejendomme museet anvender, som ejes af kommunen.

Det følger af styrelsesloven og de fondsretlige principper, at der i bestyrelsen for en selvejende institution ikke kan være et overvejende flertal udpeget af Kommunalbestyrelsen. Der er i vedtægterne foreslået en sammensætning af bestyrelsen på 5 medlemmer, hvor 2 medlemmer udpeges af Kommunalbestyrelsen, 1 medlem udpeges af rektor på Syddansk Universitet, og bestyrelsen er selvsupplerende vedrørende 2 medlemmer. Med denne sammensætning af bestyrelsen skabes kompetencer indenfor kommunal virksomhed, lokale historiske interesser, forretningsudvikling, turisme og museets faglige satsninger.

Også økonomiske betragtninger har betydning for valget af organisationsform. Økonomistaben har belyst momsproblematikken. Er museet kommunalt ejet vil der være 100% udligning af betalt moms. Der gælder ikke sammen momsudligningsregler, hvis museet er en selvejende institution. Dog er der regler, der sikrer en momskompensation på særlige områder. Økonomistaben har lavet en beregning som følger; museet har i budget 2016 samlede udgifter for 5.155.000 kr. Herfra skal trækkes momsfrie udgifter, hovedsagelig udgifter til løn og forsikringer som udgør 3.945.000 kr. Herefter resterer en udgift på 1.210.000 kr. Af disse udgifter udgør momsen i alt 302.500 kr. Herudover vil der ved et selveje være en væsentlig momsrefusion vedrørende de indtægter, der er momsbelagte (arkæologi).

Ved opløsningen fra Langelands Kommune er de medarbejdere, der har tilhørsforhold til Øhavsmuseet Faaborg, virksomhedsoverdraget til Faaborg-Midtfyn Kommune. Såfremt museet organiseres som en selvejende institution, skal der ske en virksomhedsoverdragelse af medarbejderne til den selvejende institution. HRI staben har belyst en ansættelsesretlig problematik, der gør sig gældende i forbindelse med virksomhedsoverdragelsen.

Det kommunale museum Øhavsmuseet (der opløses pr. 30. juni 2015) er oprindeligt en fusion fra 2010 af det kommunale museum Langelands Museum og den tidligere selvejende institution Faaborg Kulturhistoriske Museer. Øhavsmuseet blev i 2010 etableret som et kommunalt museum. Museets ansatte vil pr. 1. juli 2015 blive overdraget til den selvejende institution Øhavsmuseet Faaborg. Ifølge virksomhedsoverdragelsesloven får bestyrelsen for Øhavsmuseet Faaborg dermed overdraget medarbejdere, hvor den kommunale overenskomst som minimum er gældende indtil overenskomstens udløb pr. 31. marts 2018.

Den selvejende institution Øhavsmuseet Faaborg er ikke omfattet af Kommunernes Lønningsnævns kompetence. Det betyder, at medmindre andet fastsættes i driftsaftalen, kan den kommende bestyrelse for museet, inden 3 uger efter etableringen pr. 1. juli 2015, frasige sig de kommunale overenskomster. En evt. frasigelse af overenskomsten vil bevirke, at bestyrelsen pr. 1. april 2018 frit kan fastlægge løn- og ansættelsesvilkår for museets ansatte, med udgangspunkt i den lovgivning der eksisterer på arbejdsmarkedet, herunder funktionærloven og ferieloven.

Det kan oplyses, at den daværende selvejende institution Faaborg Kulturhistoriske Museer selv fastlagde løn- og ansættelsesvilkår for museets ansatte, ligesom det bemærkes, at S/I Faaborg Museum for fynsk Malerkunst selv fastlægger vilkår for museets medarbejdere.

INDSTILLING

Kommaldirektøren indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget og Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler at,

1. Øhavsmuseet Faaborg pr. 1. juli 2015 organiseres som selvejende institution,
2. vedtægter for den selvejende institution Øhavsmuseet Faaborg godkendes,
3. driftsaftale mellem Øhavsmuseet Faaborg og kommunen godkendes
4. det drøftes, hvorvidt man er indstillet på, at bestyrelsen for Øhavsmuseet Faaborg frit kan beslutte, om

den selvejende institution vil følge de kommunale overenskomster, eller kommunalbestyrelsen vil regulere dette i driftsaftalen,

5. der udarbejdes brugsaftaler om fast ejendom mellem kommunen og Øhavsmuseet

BESLUTNING

- Pkt. 1-3 og 5 anbefales.
- Ift. pkt. 4, anbefales at bestyrelsen har kompetencen til at indgå overenskomster.
- Herudover skal der skabes overensstemmelser mellem vedtægternes og driftsaftalens bestemmelser om godkendelse af budget.
- Udvalget anbefaler endvidere at der indsættes en bestemmelse i driftsaftalen om at kommunen kan lægge midler ud til større projekter, hvor fondsmidler eller andet først udbetales efter afslutning af projektet.

Punkt 50: Arkæologisamarbejde - revideret aftale

19.03.06-A21-1-13

Bilag

Arkæologi Sydfyn 2015

Arkæologisamarbejde - revideret aftale

RESUME

Som følge af opdelingen af Øhavsmuseet i henholdsvis Langelands Museum og Øhavsmuseet Faaborg skal aftalen om det arkæologiske samarbejde på Sydfyn revideres, således at de to nye museer kan tiltræde aftalen. Der skal tages stilling til aftalen.

Sagsfremstilling

I 2011 indgik de to kommuner bag fusionsmuseet Øhavsmuseet en formaliseret aftale "Arkæologi Sydfyn"? med Svendborg Museum og Svendborg Kommune om at drive arkæologien i de to museers ansvarsområde samlet (juridisk og organisatorisk set som en afdeling af Øhavsmuseet) med Svendborg Museums leder som en del af en styregruppe sammen med lederen af Øhavsmuseet. Aftalen omfattede oprindeligt marinarkæologi samt landarkæologi i Langeland Kommune og Ærø Kommune samt Svendborg Kommune. I medfør af den samlede kommunale fynske aftale omkring arkæologi fra november 2013, der blev tiltrådt af Kulturministeren, blev Faaborg-Midtfyn Kommunes arkæologi inkluderet i aftalen fra og med 2014.

I forbindelse med opdelingen af Øhavsmuseet i henholdsvis Langelands Museum og Øhavsmuseet Faaborg er der forhandlet et revideret oplæg til aftale om det arkæologiske samarbejde på Sydfyn mellem Langeland Kommune, Ærø Kommune, Svendborg Kommune og Faaborg-Midtfyn Kommune. Aftalen er godkendt af Svendborg Museum og Langeland Kommune.

Aftalens grundlag er et ligeværdigt samarbejde mellem de 3 museer om varetagelse af følgende funktioner:

- Arkæologi Sydfyn varetager det antikvariske ansvar fra hvert af de 3 museer (Svendborg Museum har landarkæologi i Svendborg Kommune, Langelands Museum har landarkæologi i Langeland Kommune og Ærø Kommune samt marinarkæologi i farvandene omkring Fyn og langs Jyllands Østkyst mellem Flensborg Fjord og Vejle Fjord, og Øhavsmuseet Faaborg har landarkæologi i Faaborg-Midtfyn Kommune).
- Arkæologi Sydfyn varetager derudover forskning og formidling af primært de løbende udgravninger og andre opgaver på tværs af museerne i det omfang, der er tid hertil.

Museerne kan derudover med egne ressourcer arbejde med lokale opgaver - udstillinger, formidling, lokal undervisning, forskning.

De 3 museer bidrager hver med mindst 1 fuldtidsarkæolog samt 100.000 kr. i driftstilskud til ? Arkæologi Sydfyn.? Tidsforbrug i forbindelse med betalte udgravninger (og dyk) ligger ud over det nævnte årsværk pr. museum. Disse opgaver kan varetages af fastansatte arkæologer, men så skal det pågældende museum stille andre medarbejderressourcer til rådighed for den fælles enhed.

Overhead til følgeudgifter ved betalte udgravninger fordeles således, at halvdelen går til museet, der har ansvaret i den pågældende kommune. Den anden halvdel går til Arkæologi Sydfyn (for Ærø Kommune og marinarkæologi er det hele overheadet, der går til afdelingen)

Det juridiske ansvar i forhold til bygherrer og myndigheder samles på 1 museum, Øhavsmuseet Faaborg. Dette museum fører derfor regnskab udadtil i forhold til bygherrer og myndigheder og er kontaktpunkt for disse. Dertil er det juridisk ansvarlige museum ansvarlig på vegne af alle museer omkring de resultatkrav, Kulturstyrelsen stiller. Arkæologi Sydfyns interne regnskab føres af Svendborg Museum, der også vederlagsfrit stiller arbejdspladser til rådighed for Arkæologi Sydfyn og fungerer som arkæologernes hovedkontor. Der stilles dog også kontorer og faciliteter til rådighed på de øvrige museer.

Aftalen er sådan sat op, at Østfyns Museer uden videre kan tiltræde og indgå (som de ønskede i 2012 og 2013).

Arkæologi Sydfyn ledes overordnet af en styregruppe bestående af de 3 museumsledere. Formand for styregruppen er lederen fra Øhavsmuseet Faaborg.

Den daglige ledelse står den ledende arkæolog på Svendborg Museum for. Denne refererer til den ansvarshavende leder (Øhavsmuseet Faaborgs leder). Den faglige ledelse af marinarkæologi står den ledende arkæolog på Langelands Museum for. Denne refererer til daglig leder.

Hvert museum er ansættende myndighed for egne ansatte.

Styregruppen varetager den overordnede planlægning af afdelingens virke og økonomi/tidsforbrug samt sikrer koordinering, hvilket omsættes i en årlig arbejdsplan, der tilgår bestyrelserne for de 3 museer inden planlægningsåret.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget samt Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler, at den reviderede aftale om det arkæologiske samarbejde på Sydfyn godkendes.

BESLUTNING

Anbefales.

Punkt 51: Ansøgninger til halmodellens udviklingspuljer

04.04.00-I00-1-15

Bilag

Oversigtsskema Pulje til igangsætning af nye akt 2015 vers2

Oversigtsskema Pulje til energioptim 2015 vers2

Budget for halmodellens puljer 2015 vers2

Ansøgninger til halmodellens udviklingspuljer

RESUME

Der er indkommet 14 ansøgninger fra idrætshallerne, som denne gang er koncentreret omkring igangsætning af nye aktiviteter og energioptimerende tiltag.

Sagsfremstilling

Der er 9 ansøgninger til puljen til energioptimerende tiltag. Det foreslås at dels at støtte små projekter med omkring 1/3 af det samlede budget, mens større projekter i Forum Faaborg og Rolfhallen med rimelige tilbagebetalingstider prioriteres højere i stil med tidligere års behandling. LED-lys til hele hallen i hhv. Bøgebjergshallen og Gislevhallen er prioriteret i den tekniske gennemgang af idrætshaller og disse 2 projekter foreslås flyttet til renoveringspulje. Følgende projekter har en høj tilbagebetalingstid og prioriteres lavt. Broby Fritidscenter prioriteres ikke i denne pulje og Midtfyns Fritidscenter foreslås en mindre bevilling, da projektet samlet set synes realistisk med en mindre kommunal finansiering.

Læs yderligere information og uddybende indstillinger for hver ansøgning i bilag.

Puljen til energioptimerende tiltag: Skema over ansøgninger og forslag til bevilling

Ansøger	Hvad søges der om støtte til?	Det samlede budget	Ansøgt beløb	Tilbagebetalings-tid	% bevilling af samlet budget	Forslag til bevilling
Årslev hallen	LED-lys til øvrige aktivitetslokaler	13.625	10.000	1,6 år	36,7%	5.000
Brobyværkshallen	LED-lys til øvrige aktivitetslokaler	69.740	69.740	10,7 år	35,8%	25.000
Bøgebjergshallen	LED-lys i hallen	100.000			0,0%	0
Ryslinge hallerne - Gislev	LED-lys i hallen	190.179			0,0%	0
Ryslinge hallerne - Kværndrup	LED-lys - dels hal og dels øvrige aktivitetslokaler	29.983	20.000	2,0 år	33,4%	10.000
Forum Faaborg	LED-lys hal 2	148.750	119.000	5,9 år	73,9%	110.000
Broby Fritidscenter	Veranda/selskabslokaler: Ydervæg og vinduer fra 1972 skal udskiftes/energioptimeres	370.600	278.000	13,0 år	0,0%	0
Midtfyns Fritidscenter	Udskiftning/energioptimering af gl indgangsparti: Vinduespartier, træbeklædning og to dobbeltdøre.	62.000	42.000	12,3 år	24,2%	15.000
Rolfhallen	Ventilationsanlæg med elektronisk styring.	72.250	59.750	7,5 år	62,3%	45.000
I alt		1.057.127	598.490			210.000

Der er 5 ansøgninger til puljen til igangsætning af nye aktiviteter. Vi foreslår at støtte alle 5 projekter med omkring 50 % af det samlede budget pr. projekt. Alle projekter har et samarbejde med skole og/eller foreninger og virker til at have en god forankring i hallen. Puljen bliver på den måde prioriteret højt i denne ansøgningsrunde, da det vurderes at være mere rimeligt f.eks. at støtte øget foreningsaktivitet og samling af flere aktiviteter i Broby Fritidscenter end en

dyr energirenovering i tilstødende lokaler.

Puljen til igangsætning af nye aktiviteter: Skema over ansøgninger og forslag til bevilling

Ansøger	i samarb. med	Aktivitet	Samlet budget	Ansøgt beløb	% bevilling af samlet budget	Forslag til bevilling
Rolfhallen	Ferritslev friskole og Rolfsted skole, samt Rolfsted IF	Nye basketkurve i hallen	30.875	30.875	48,6%	15.000
Forum Faaborg	Faaborg Havkajakklub, DGI og skoler	Kajak i svømmehallen	64.955	50.000	53,9%	35.000
Ryslinge hallen	Ryslinge Gymnastikforening	Tæppecurling, Bowls og indendørs Petanque	40.000	30.000	50,0%	20.000
Svanninge hallen	Faldsled-Svanninge SGI	Rulle-skøjteløb som fleksibel "Pay and play" aktivitet	31.435	31.435	47,7%	15.000
Broby Fritidscenter	Broby Bueskytteklub	Indretning af lokale til bueskydning i gl. skydekælder	515.000	400.000	48,5%	250.000
I alt			682.265	542.310		335.000

Budgettet for udviklingspuljerne bliver dermed flyttet lidt rundt og Plan og kultur indstiller til Kultur- og fritidsudvalget at midlerne omprioriteres som foreslået i vedlagte budget for at tilgodese mest mulig aktivitet og bæredygtig udvikling/energirenovering ud fra de ansøgninger som er indsendt.

Bilag:

Budget for halmodellens puljer 2015

Oversigtsskema Pulje til energioptimering – med indstillinger

Oversigtsskema Pulje til igangsætning af nye aktiviteter – med indstillinger

ØKONOMI

Økonomistaben kan oplyse, at der i halmodellen for 2015 er afsat 662.000 kr. i diverse puljer. 100.000 kr. til nye aktiviteter, 100.000 kr. til udviklingsplaner, 100.000 kr. til sund kost samt 332.000 kr. til energioptimering.

FAGCHEFEN FOR PLAN OG KULTUR INDSTILLER AT KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET BEVILGER FØLGENDE BELØB TIL:

Fagchefen for Plan og kultur indstiller at Kultur- og fritidsudvalget bevilger følgende beløb til:

Igangsætning af nye aktiviteter:

- Rolfhallen til nye basketkurve med i alt 15.000 kr.
- Forum Faaborg til kajakker i svømmehallen med i alt 35.000 kr.
- Ryslinge hallen til senioraktiviteter med i alt 20.000 kr.
- Svanninge hallen til rulleskøjteaktiviteter med i alt 15.000 kr.
- Broby Fritidscenter til nye bueskydningslokaler med i alt 250.000 kr.

Energioptimering:

- Årslev hallen til LED-lys med i alt 10.000 kr.
- Brobyværkshallen til LED-lys med i alt 25.000 kr.
- Ryslinge hallerne – Kværndrup hallen til LED-lys med i alt 10.000 kr.
- Forum Faaborg til LED-lys i hal 2 med i alt 110.000 kr.
- Midtfyns Fritidscenter til udskiftning/energioptimering af gl indgangsparti med i alt 15.000 kr.
- Rolfhallen til ventilationsanlæg med elektronisk styring med i alt 45.000 kr.

Der gives afslag til flg. ansøgninger:

- Bøgebjergshallen vedr. LED-lys i hallen, som vil blive håndteret i puljen til renovering af idrætshaller
- Ryslinge hallerne – Gislev vedr. LED-lys i hallen, som vil blive håndteret i puljen til renovering af idrætshaller
- Broby Fritidscenter vedr. energirenovering af Veranda/selskabslokaler

BESLUTNING

Godkendt.

Ved udsendelse af dagsorden blev ansøgninger fra Espe Hallen ikke dagsordensat. Ansøgningerne blev behandlet på mødet og godkendt med følgende beslutning, 6.000 kr. til igangsætning af nye aktiviteter og 40.000 kr. til energioptimering.

Vedlagte reviderede bilag uddyber ansøgningerne.

Punkt 52: Gensidig orientering

00.01.00-G01-12-13

Gensidig orientering

BESLUTNING

Orienteringen blev foretaget.

Punkt 53: Kommende sager

00.01.00-G01-12-13

Kommende sager

BESLUTNING

Intet.

Punkt 54: Orientering fra formanden

00.01.00-G01-12-13

Orientering fra formanden

BESLUTNING

Intet.