

REFERAT Skole- og Dagtilbudsudvalget 2026-2029 d. 17-03-2026

Mødedato	Tirsdag d. 17. marts 2026 kl. 16:30
Mødested	Børneområde Nord, Kastanjen, Bøgehøjvej 12a, 5792 Årlev
Mødedeltagere	Steffen Jensen, Thomas Hofstedt Nielsen, Anne Møllegaard Mortensen, Ole Pedersen, Mads Holdgaard, Signe Jackson, John Jakobsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Temadrøftelse - Udvikling af outdoorfaciliteter og mødesteder til fremme af bevægelse og fællesskab.....	4
Anbefalinger til specialundervisningsområdet.....	6
Introduktion til dagtilbudsområdet.....	8
Støttemidler og specialtilbud på dagtilbudsområdet.....	10
Faglig og ledelsesmæssig organisering på dagtilbudsområdet.....	13
Godkendelse af ny tildelingsmodel på folkeskoleområdet til høring.....	16
Input til Rammeaftale 2027-2028 for det specialiserede socialområde.....	19
Orientering om planlagte administrative besparelser i 2027.....	21
Ledelsesinformation 1. kvartal SDU.....	22
Udvalgets årsplan.....	24
Gensidig orientering.....	25
Orientering fra formanden.....	26
Godkendelse af protokol.....	27

Punkt 22: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-11-25

Indstilling

Tidsplan for mødet er vedlagt til orientering.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Tidsplan - Skole- og Dagtilbudsudvalget marts 2026

Punkt 23: Temadrøftelse - Udvikling af outdoorfaciliteter og mødesteder til fremme af bevægelse og fællesskaber for børn og unge

17.00.35-G01-1-25

Resumé

Opvækst- og Læringsudvalget har valgt indsatsen 1b "Udvikling af outdoorfaciliteter og mødesteder, der fremmer bevægelse og fællesskaber" i handleplanskataloget for udviklingsstrategien til sin drøftelse. Forvaltningen vil præsentere et oplæg, hvorefter udvalget drøfter den politiske retning for indsatsområdet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget drøfter den politiske retning for indsatsen "Udvikling af outdoorfaciliteter og mødesteder, der fremmer bevægelse og fællesskaber".

Sagsfremstilling

Opvækst- og Læringsudvalget har på sit møde den 20. februar 2025, punkt 16, udvalgt indsatsen 1b "Udvikling af outdoorfaciliteter og mødesteder, der fremmer bevægelse og fællesskaber" under fokusområdet "Alle føler sig som en del af et fællesskab" og sporet "Liv og Læring" i kommunens udviklingsstrategi til sin drøftelse i 2025. Drøftelsen er efterfølgende blevet udsat med henblik på det nye Skole- og Dagtilbudsudvalgs tiltrædelse.

Udviklingsstrategien udmøntes blandt andet i den nye børne- og ungepolitik "Sammen om det gode børne- og ungeliv" (2025), der fremadrettet sætter rammen for indsatser på 0-18-årsområdet. I børne- og ungepolitikken står der om udvikling af outdoorfaciliteter og mødesteder:

"Vi tror på, at børn og unge, der får en tæt relation til naturen, får lyst til at passe på naturen og værne om den. Derfor vil vi fortsætte med at udvikle gode udendørsfaciliteter og mødesteder, der fremmer fællesskaber og læring med naturen som ramme. Vi vil hjælpe børn og unge med at opleve naturen, forstå den og tage ansvar for at passe på den, så den kan få betydning i deres liv." (side 14).

Forvaltningen giver et oplæg under punktet med fokus på uderum til fremme af bevægelse og fællesskaber i hhv. dagtilbud, skole og tværgående indsatser.

Temadrøftelsen kan danne afsæt for en beslutningssag på et efterfølgende udvalgsmøde om prioriterede indsatser til udvikling af outdoorfaciliteter og mødesteder på fagområdet i 2026.

Spørgsmål til drøftelse

- Hvilke tanker gør udvalget sig om den måde, der bliver arbejdet med indsatsen på?
- Hvilke handlinger finder I særligt vigtige på jeres udvalgsområde?
- Hvad vil være hjælpsomt for Skole- og Dagtilbudsudvalget at vide for at kunne træffe gode beslutninger i en retning, hvor et aktivt udeliv i dagtilbud og skoler danner ramme for fællesskabende leg- og læringsmiljøer?

Baggrund

Kommunalbestyrelsen har med "Udviklingsstrategi 2023-2040 – Sammen skaber vi det gode liv" defineret fire udviklingsspor, der sammen skal bidrage til at realisere udviklingsstrategiens vision og to overordnede mål. De fire udviklingsspor er:

- Liv og læring
- Attraktive by- og lokalsamfund
- Erhverv og vækst
- Bæredygtighed og klima

Implementeringen af udviklingsstrategien løber til og med 2026, og de fire udviklingsspor konkretiseres årligt i politiske handleplaner, der angiver den politiske forankring af fokusområder og indsatser i handleplanerne. De fagudvalg, der er ansvarlige for fokusområderne har til opgave at sikre fremdrift og opfølgning på de underliggende indsatser samt sørge for den tværgående koordinering og opbakning mellem fagudvalgene. De fagudvalg, der har ansvaret for udvalgte

indsatser, har til opgave at definere og prioritere retning for indsatserne og sikre eventuelle nye ressourcer hertil (budgetforslag).

Opvækst- og Læringsudvalget har blandt de udvalgte indsatser udpeget følgende til drøftelse i 2025:

- 1b: "Udvikling af outdoorfaciliteter og mødesteder, der fremmer bevægelse og fællesskaber" under fokusområdet "Alle føler sig som en del af et fællesskab" fx med fokus på bedre muligheder for at kunne arbejde i den nære "natur" omkring skolerne for at gøre det nemmere at komme ud af klasselokalet, samt
- 3a: "Styrket sammenhæng mellem grundskolen og ungdomsuddannelserne" under fokusområdet "kompetencer til fremtiden" fx med opfølgning på fritidsjobsindsatser og juniormesterlære

Nærværende drøftelse omhandler udvikling af outdoorfaciliteter og mødesteder til fremme af bevægelse og fællesskaber for børn og unge (1b), hvor udvalget i august drøftede indsatsen 3a.

Udviklingsstrategien 2023-2040: *Sammen skaber vi det gode liv* med tilhørende handleplaner 2026 er vedlagt sagen.

Leder af Forebyggelse og Sundhed deltager under punktet.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Bilag 1 - Temadrøftelse Udviklingsstrategi - Udvikling af outdoorfaciliteter og mødesteder

Bilag 2 - Udviklingsstrategi 2023-2040_Sammen skaber vi det gode liv

Bilag 3 - Udviklingsstrategiens handleplaner 2026.pdf

Punkt 24: anbefalinger til specialundervisningsområdet

17.00.00-A00-1-25

Resumé

Opvækst- og Læringsudvalget drøftede den 15. maj 2025 opmærksomhedspunkter i forhold til den videre proces med interne specialtilbud. Herefter nedsatte forvaltningen en arbejdsgruppe i regi af Fællesskabende Læringsmiljøer med relevante aktører til at komme med konkrete anbefalinger til, hvordan almenmiljøet og det specialiserede område i Faaborg-Midtfyn Kommune kan se ud i fremtiden.

I denne sagsfremstilling præsenteres Skole- og Dagtilbudsudvalget for forvaltningens anbefalinger og bedes godkende, hvilke næste skridt skal iværksættes.

Indstilling

Forvaltningen anbefaler, at Skole- og Dagtilbudsudvalget godkender:

1. at forvaltningen udarbejder en samlet plan for kapacitetsopbygning på almenområdet (skole og SFO), herunder opbygning af kompetencer til at varetage undervisning for målgruppen i de centrale specialklasser
2. at forvaltningen udarbejder en plan for den fremadrettede tilrettelæggelse af et tilbud til elever i målgruppen for kommunens Heldagsskole, herunder hvordan sammenhængen med specialundervisnings- og behandlingstilbud kan indtænkes
3. at forvaltningen udarbejder et forslag til en prøvehandling for opbygning af et tværfagligt specialiseret team/fagligt fyrtårn på en eller to udvalgte distriktsskoler i kommunen
4. at forvaltningen udarbejder et forslag til, hvordan der kan arbejdes med de fysiske rammer på kort og længere sigt i samarbejde med By, Land og Kultur
5. at forvaltningen udarbejder en langsigtet tids- og procesplan med delmål frem mod et deltagelsesorienteret skoletilbud for alle børn, som er lokalt forankret

Sagsfremstilling

Baggrund

Opvækst- og Læringsudvalget drøftede den 15. maj 2025 (pkt. 58) opmærksomhedspunkter i forhold til den videre proces med interne specialtilbud. Herefter nedsatte forvaltningen en arbejdsgruppe i regi af Fællesskabende Læringsmiljøer med relevante aktører til at komme med konkrete anbefalinger til, hvordan almenmiljøet og det specialiserede område i Faaborg-Midtfyn Kommune kan se ud i fremtiden.

Arbejdsgruppen fik til opgave at undersøge, drøfte og levere følgende:

1. En analyse af nuværende organisering af specialtilbuddenes dækning og organisering for børn i Faaborg-Midtfyn Kommune
2. En analyse af den elevgruppe, der lige nu er på kanten af de almene læringsmiljøer, og som sendes til visitation
3. Konkrete forslag til en simplere struktur for almen- og specialtilbud, herunder:
 - o Målgruppebeskrivelse for relevante tilbud
 - o Forslag til organisatorisk placering
 - o Eventuelle nye samarbejdsformer eller modeller
 - o Veje dertil

Arbejdsgruppens samlede arbejde præsenteres under punktet sammen med forvaltningens anbefalinger.

Rapportens indhold

På baggrund af eksisterende data og forskning har forvaltningen udarbejdet modeller for, hvordan specialtilbud og almenområdet kan udvikles frem mod 2035. Målet er at skabe en skole, hvor flest mulige børn deltager i lokale skoler og fællesskaber – også børn med særlige behov.

Den pædagogiske vision skal være at skabe et deltagelsesorienteret skoletilbud for alle børn, som er lokalt forankret.

Fremtidsmodellen for 2035 omfatter følgende elementer:

- Fuld kapacitetsopbygning i almenområdet
- De fysiske rammer er tilpasset deltagelse for alle børn
- Behandling og støtte integreret i skolen
- Tværfaglighed som nøgle
- Heldagsskolen i sin nuværende form udfases
- Økonomi og ressourcer følger med

Veje til 2035-modellen

For at komme nærmere en fremtidsmodel, der er tro mod den vision, der er lagt for skoleområdet med Fællesskabende Læringsmiljøer er der behov for nye valg og målrettede indsatser.

- *Kapacitetsopbygning i almenområdet*
Kompetenceudvikling af lærere, pædagoger og skoleledere, etablering af specialpædagogiske teams på skolerne samt udvikling af et tværfagligt "rejseshold", som hurtigt kan støtte børn med særlige behov. Fokus er på at flytte medarbejderne, ikke børnene.
Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at der udarbejdes en mere detaljeret plan for kapacitetsopbygning af ledere og medarbejdere på det samlede almenområde (skole og SFO), herunder også kapacitetsopbygning af kompetencer til at varetage undervisning for målgruppen i de centrale specialklasser.
- *Mere specialiseret Heldagsskole*
Den nuværende Heldagsskole målrettes børn med komplekse behov, mens flere børn med socioemotionelle udfordringer inkluderes i almenområdet. Mulige scenarier omfatter nedjustering, omdannelse til specialiseret behandlings- og undervisningstilbud eller udfasning med kompetencetransfer til almenområdet.
Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at der udarbejdes en plan for en ændring af heldagsskolen i sin nuværende form, hvor målgruppen indsnævres. Herunder hvordan et tilbud til elever i målgruppen for kommunens Heldagsskole kan se ud fremadrettet, og hvordan sammenhængen med specialundervisnings- og behandlingstilbud kan indtænkes.
- *Styrket samarbejde med socialområdet*
Etablering af lokale "fyrtårne" på distriktsskolerne, hvor skole, PPR, socialområde og specialtilbud arbejder tæt sammen. Her kan børn få korttidsforløb, brobygning og støtte tæt på hjemmet, samtidig med at familien inddrages.
Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at der laves en konkret plan for prøvehandling med opbygning af et 'tværfagligt specialiseret team' / 'fagligt fyrtårn' herunder hvordan samarbejdet med forældre og lokalbefolkning kan se ud på en eller to udvalgte distriktsskoler i kommunen
- *Fysiske rammer*
Udvikling af rolige rum, behandlingslokaler og udelokaler for at skabe differentierede læringsmiljøer. Kortlægning af skolernes behov og evt. ansøgning af fondsmidler anbefales.
Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at der udarbejdes et bud på, hvordan der kan arbejdes med de fysiske rammer på kort og på længere sigt i samarbejde med By, Land og Kultur
- *Prøvehandling*
Pilotprojekter på en eller to skoler, hvor tiltagene afprøves i praksis: styrket kapacitetsopbygning, etablering af fyrtårne og udvikling af fysiske rammer. Alternativt kan en tværfaglig taskforce oprettes, som hurtigt kan understøtte elevernes deltagelse.
Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at der i planerne indtænkes prøvehandling for nye tiltag, så det afprøves i praksis.
- *Økonomi*
Alle tiltag forudsætter en investering eller omfordeling af midler til kompetenceudvikling, etablering af tværfaglige teams og fysisk rammeudvikling. Uden ressourcer kan inklusion og fuld deltagelse ikke realiseres stabilt. Hvis Skole- og Dagtilbudsudvalget godkender indstillingspunkterne, vil forvaltningen udarbejde et forslag til, hvordan arbejdet henimod en 2035 model kan se ud samt give bud på finansieringsbehov og -løsninger undervejs i perioden.
Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at der udarbejdes en langsigtet tids- og procesplan med delmål henimod et mere deltagelsesorienteret skoletilbud for alle børn, som er lokalt forankret.

Leder af Forebyggelse og Sundhed deltager under punktet.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 - 5 godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Præsentation af anbefalinger til fremtidens specialtilbudsstruktur

Punkt 25: Introduktion til dagtilbudsområdet

28.00.00-A21-1-26

Resumé

Sagen giver Skole- og Dagtilbudsudvalget en samlet introduktion til organiseringen og kvalitetsstyringen på dagtilbudsområdet samt de vigtigste igangværende udviklingsspor.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget tager introduktionen til området til efterretning.

Sagsfremstilling

Dagtilbudsområdet i Faaborg-Midtfyn Kommune omfatter kommunale daginstitutioner og landsbyordninger, selvejende og private daginstitutioner samt dagpleje og private pasningsordninger. De kommunale dagtilbud består af fire geografiske områder samt dagplejen, der hver ledes af en områdeleder, mens landsbyordningerne er organiseret som integrerede enheder, hvor dagtilbud og skole er samlet.

Der er opgjort 1.578 børn i kommunale dagtilbud og 681 børn i private dagtilbud – i alt 2.259 børn. Den samlede fordeling fremgår af bilag 1.

Faglig retning og kvalitetsgrundlag

Dagtilbudsområdets faglige udvikling tager afsæt i et samlet kvalitets- og udviklingsperspektiv med ét overordnet mål: at alle børn møder pædagogiske læringsmiljøer af høj kvalitet og reelle deltagelsesmuligheder i fællesskaber. Det omsættes i praksis gennem indsatser på flere områder:

- Vi styrker børneperspektivet, så børns stemmer og erfaringer får tydeligere plads i hverdagen.
- Vi prioriterer en tidlig sproglig indsats, så behov opdages i tide, og indsatser kan målrettes.
- Vi arbejder med en styrket tilsynsramme, der sikrer systematik, uvildighed og løbende opfølgning på kvalitet.
- Vi udvikler kompetencer og styrker faglig ledelse, så medarbejdere og ledelse har de rette forudsætninger for at lykkes.
- Vi sikrer, at normeringer og ressourcefordeling understøtter kvaliteten i dagtilbuddenes daglige praksis.

De nedenfor beskrevne udviklingsspor er udtryk for, hvordan indsatsområderne omsættes i praksis og skal derfor forstås som understøttende elementer i den samlede udvikling på dagtilbud.

Igangværende udviklingsspor:

- *Ny tilsynsramme:* Faaborg-Midtfyn Kommune implementerede i 2022 en ny tilsynsramme for dagtilbud på baggrund af de nationale regler om styrket kommunalt pædagogisk tilsyn, som trådte i kraft 1. januar 2022. Reglerne præciserer kommunalbestyrelsens tilsynspligt og skærper især tre krav, der påvirker kommunernes tilsynsmodel: (1) uvildighed i tilsynet, (2) brug af observationer som en del af tilsynsgrundlaget, og (3) systematisk opfølgning, herunder plan for opfølgning ved mangler eller udviklingsbehov. Inden for denne ramme har Faaborg-Midtfyn Kommune i tilsynsrunderne haft et særligt fagligt fokus på fællesskabende lege- og læringsmiljøer samt på at styrke evalueringskulturen.
- *Minimumsnormeringer:* Minimumsnormeringer trådte i kraft 1. januar 2024 for kommunale daginstitutioner og fastsætter som årligt gennemsnit et minimum på 1 pædagogisk personale pr. 3 børn i vuggestue og 1 pædagogisk personale pr. 6 børn i børnehave.
 - Privatinstitutioner er først fra 1. januar 2025 omfattet af lovkravet. Kravet skal efterleves og opgøres på institutionsniveau som et gennemsnit af de seneste tre kalenderår, og første opgørelsesperiode er 2025–2027, hvilket i praksis giver en overgangsperiode frem til udgangen af 2027.
- *Sprogvurdering af alle børn ved 2-årsalderen:* Kommunalbestyrelsen besluttede i forbindelse med budget 2024 at fremrykke den lovpligtige sprogvurdering fra 3-årsalderen til 2-årsalderen i en treårig forsøgsperiode. Ordningen indebærer krav om sprogvurdering af alle børn med implementering fra 1. august 2024. Der blev afsat en engangsbevilling på 0,4 mio. kr. i 2024 til opkvalificering samt midler til en varig opnormering med én

sprogkonsulent.

- *Opkvalificeringspuljen (kompetenceløft i dagtilbud)*: Opkvalificeringspuljen er et statsligt tiltag, der har kørt siden 2023. Puljen er efterfølgende videreført til perioden 2026–2030. I Faaborg-Midtfyn Kommune anvendes puljen på tværs af kommunale, selvejende og private dagtilbud og Dagplejen, bl.a. til fælles fagspecifik kompetenceudvikling, meritpædagoguddannelse, pædagogisk assistentuddannelse (EUV1), diplomuddannelse i ledelse samt Tryghedscirklen.
 - Kommunen har via puljen finansieret et uddannelsesforløb i samarbejde med Professionshøjskolen UCL om fællesskabende lege- og læringsmiljøer. Forløbet afsluttes i foråret 2026 og omfatter ca. 100 medarbejdere (ca. 26 pr. halve år). Fokus er udvikling af de fysiske rammer samt børns stemme og perspektiv i lege- og læringsmiljøerne. Der arbejdes på et opfølgende forløb i perioden 2026–2028.
- *Forsknings- og kompetenceudviklingsprojekt (2025–2029)*: Faaborg-Midtfyn Kommune deltager i forskningsprojektet “Drenge og pigers deltagelse i dagtilbuddets fællesskaber – pædagogisk kompetenceudvikling, ledelse og forankring” (Aarhus Universitet/Kong Frederiks Center for Offentlig Ledelse, VIVE og VIA). Projektet løber juni 2025 – december 2029, og indebærer bl.a. gratis sprogfagligt kompetenceforløb til pædagoger i en andel af institutionerne samt ledelsesudviklingsforløb i distribueret faglig ledelse for udvalgte pædagogiske ledere.
- *Børnevenlig Kommune – dagtilbud (UNICEF)*: Dagtilbud skal i forbindelse med certificering af UNICEFs Børnevenlig Kommune arbejde med at omsætte børns rettigheder til praksis i hverdagen – bl.a. gennem fokus på børns deltagelsesmuligheder i fællesskaber og læringsmiljøer. Indsatsen understøtter et fælles børnesyn og en systematik for, hvordan børneperspektiver inddrages i udviklingen af læringsmiljøer, overgange og indsatser på tværs af dagtilbud.

PowerPoint-præsentation om området er vedlagt som bilag 1.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Præsentation af dagtilbudsområdet 2026

Punkt 26: Støttemidler og specialtilbud på dagtilbudsområdet

28.00.00-A00-5-23

Resumé

Sagen introducerer udvalget til kommunens støttemidler og specialtilbud på dagtilbudsområdet, herunder resultater fra forvaltningens evaluering af støttemidler gennemført i januar 2026. På den baggrund lægges der op til en politisk drøftelse med henblik på at fastlægge pejlemærker for det videre arbejde med udvikling af organisering og tildeling af støttemidler, som i højere grad understøtter arbejdet med fællesskabende lege- og læringsmiljøer.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget:

1. tager orienteringen om støtte- og specialtilbud på dagtilbudsområdet til efterretning
2. fastlægger politiske pejlemærker for det videre arbejde med støttemidler

Sagsfremstilling

Overblik over støttemidler og specialtilbud

Kommunalbestyrelsen skal i henhold til dagtilbudslovens § 4, stk. 2 sikre, at børn og unge under 18 år, der har behov for støtte for at kunne trives og udvikle sig, tilbydes den nødvendige støtte i dagtilbuddet. Lovgivningen fastsætter ikke, hvordan støtten skal organiseres eller fordeles. Det er således overladt til den enkelte kommune at tilrettelægge sin støttestruktur, så længe kommunen samlet set kan dokumentere, at alle børn med støttebehov modtager den rette støtte.

I Faaborg-Midtfyn Kommune er § 4-støtten aktuelt organiseret gennem følgende:

Visitationsudvalg

Visitationsudvalget har ansvar for at visitere børn til § 4-pladser placeret i Sundbrinkens Børnehus og Børnehuset Symfonien. Udvalget træffer desuden afgørelse om tildeling af visiterede støttemidler fra en pulje på 3.089.628 kr., som både kommunale, selvejende og private dagtilbud kan ansøge om.

Udlagte støttemidler

Kommunale og selvejende dagtilbud råder over udlagte støttemidler på i alt 4.389.555 kr. Midlerne disponeres lokalt af ledelserne og anvendes til fleksible, forebyggende indsatser uden forudgående visitation. Private dagtilbud har ikke adgang til udlagte støttemidler og kan alene søge støtte gennem den centrale visitation.

- De udlagte støttemidler anvendes som lønmidler og indgår i dagtilbuddenes samlede normering. Det indebærer, at midlerne ikke kan omlægges uden samtidig at have betydning for kommunens overholdelse af minimumsnormeringerne.
- Midlerne udmøntes via en støttetakst, der fordeles efter børnetal. De administreres lokalt af den enkelte dagtilbudsleder, og forvaltningen har derfor ikke løbende indblik i den konkrete disponering. En nærmere gennemgang af anvendelsen fremgår af bilag 1.

Særligt dagtilbud (Barnets lov § 83)

Hvis et barn har et omfattende og varigt støttebehov, som ikke kan imødekommes i et almindeligt dagtilbud, skal barnet efter Barnets lov § 83 tilbydes et særligt dagtilbud. Afklaring og visitation varetages af Børne- og Familieafdelingen, mens selve tilbuddet er placeret i Børnehuset Symfonien.

Evaluerings af støttemidler

Forvaltningen har i januar 2026 gennemført en evaluering af støttemidlerne. Evalueringen har omfattet: kommunale og selvejende dagtilbud, private dagtilbud samt visitationsudvalget. Evalueringen peger på fem gennemgående fund:

- Udlagte midler opleves som et redskab til hurtig praksisnær indsats og forebyggelse, men der efterlyses mere gennemsigtighed om anvendelse og effekt.
- Visiterede støttetimer opleves fagligt relevante, men som bundet til skriftlige ansøgninger, mødecyklus og små timetal.
- Private dagtilbud peger på lavere lokal handlekraft, fordi de ikke kan anvende udlagte midler “her-og-nu”, og fordi ansøgningsarbejde i højere grad hviler på lederressource.
- Der er bred oplevelse af stigende kompleksitet i børns støttebehov, særligt socioemotionelle/reguleringsvanskeligheder.
- Der er opbakning til at undersøge alternative modeller (fx praksisnære ressourceforløb, ressourceteams), men ikke entydig enighed om én løsning.

Evalueringsrapporten er vedlagt som bilag 1.

Forvaltningens vurdering og forslag til videre proces

Forvaltningen vurderer samlet set, at den nuværende støttestruktur er lovmedholdelig, idet kommunen overholder dagtilbudslovens § 4, stk. 2 ved at sikre, at både kommunale, selvejende og private dagtilbud har adgang til at ansøge om visiterede støttemidler, og dermed at alle børn har adgang til en faglig vurdering af behovet for støtte. Samtidig vurderes det, at den gældende model samt evalueringen rejser principielle spørgsmål om sammenhæng, gennemsigtighed og understøttelse af de pædagogiske målsætninger på området.

I lyset af det igangværende arbejde med fællesskabende lege- og læringsmiljøer vurderer forvaltningen, at det er relevant at genbesøge modellens indretning med henblik på at sikre bedst mulig sammenhæng mellem organisering og den ønskede faglige retning. Forvaltningen finder derfor, at der er behov for et videre analyse- og udviklingsarbejde, som kan belyse alternative modeller for organisering af støttemidler, der i højere grad understøtter denne retning.

Det bemærkes, at støtte fortsat skal administreres inden for rammerne af dagtilbudslovens § 4, stk. 2. Det indebærer bl.a., at støtte tager udgangspunkt i en konkret og individuel vurdering af det enkelte barns behov. Forvaltningen vurderer samtidig, at støtte i praksis kan tilrettelægges gennem bredere pædagogiske indsatser rettet mod gruppen eller læringsmiljøet, når det fagligt vurderes, at dette bedst imødekommer barnets behov.

Det foreslås, at Skole- og Dagtilbudsudvalget i den forbindelse drøfter og fastlægger politiske pejlemærker for det videre arbejde, herunder eksempelvis:

- **Fra individ til læringsmiljø:** Om modellen i højere grad skal understøtte fleksibel vejledning og pædagogiske inklusionsindsatser frem for primært individuel tildeling
- **Struktur og finansiering:** Om opdelingen i udlagte og visiterede midler fortsat er hensigtsmæssig, eller om en anden struktur kan understøtte større gennemsigtighed og fleksibilitet.
- **Sektormæssig balance:** Hvilket ambitionsniveau der ønskes for økonomisk og ressourcemæssig balance mellem kommunale, selvejende og private dagtilbud.
- **Kompetenceløft:** I hvilken grad støttemidler skal målrettes barnets specifikke behov versus styrkelse af personalets kompetencer og læringsmiljøet generelt.

Forvaltningen bemærker, at der inden for ovenstående rammer er flere mulige veje til at ændre den nuværende støttestruktur. Nedenstående eksempler skal ses som input til drøftelsen af pejlemærker:

Eksempel 1: Styrket børnetalsbaseret fordeling på tværs af sektorer

Der kan arbejdes med en model, hvor støttemidler i højere grad fordeles ud fra børnetal på tværs af kommunale, selvejende og private dagtilbud. Dette kan eksempelvis ske ved at reducere og/eller omlægge de visiterede midler, således at der inden for den samlede økonomiske ramme tages højde for en samlet fordeling på tværs af sektorer.

Eksempel 2: Samlet ressourcefunktion inspireret af skolens PIT (central § 4-pulje)

Der kan arbejdes med en model, hvor udlagte og visiterede støttemidler i højere grad samles i en funktion inspireret af skolens pædagogiske inklusionsteams (PIT). Det kan eksempelvis ske ved at etablere en central § 4-pulje, hvor der ansættes pædagogisk personale med en tydelig opgaveportefølje, som arbejder praksisnært med støtteindsatser i dagtilbuddene. Hvis der arbejdes med en central § 4-pulje, kan modellen indrettes, så lønkroner fortsat kan indgå i normeringerne, og så bindingen til minimumsnormeringerne håndteres.

Ovenstående eksempler er alene illustrerende og viser mulige retninger for en ændret organisering af støttemidlerne. En konkret model vil skulle kvalificeres nærmere i det videre arbejde.

Forvaltningen tilrettelægger på den baggrund det videre arbejde inden for de fastlagte pejlemærker. Forslag til overordnet procesplan er vedlagt som bilag 2.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Indstillingspunkt 1 taget til efterretning.

Indstillingspunkt 2 – udvalget ønsker en udvikling i anvendelsen af de udlagte støttemidler, som lægger sig i forlængelse af det eksisterende arbejde med fællesskabende lege- og læringsmiljøer.

Bilag

Bilag 1 - Evalueringsrapport støttemidler på dagtilbudsområdet

Bilag 2 - Procesplan

Punkt 27: Faglig og ledelsesmæssig organisering på dagtilbudsområdet

28.00.00-A00-3-25

Resumé

Sagen følger op på Opvækst- og Læringsudvalgets behandling i december 2025 af den faglige og ledelsesmæssige organisering på dagtilbudsområdet. Formålet er at give et samlet beslutningsgrundlag med henblik på at fastlægge retning for det videre arbejde.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget:

1. godkender model A (status quo),
eller
2. anbefaler Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget, at model B sendes i høring,
eller
3. anbefaler Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget, at model C sendes i høring,
samt
4. anbefaler Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget, at rammerne for høringsprocessen godkendes, herunder om høringen skal gennemføres som skriftlig høring alene eller som skriftlig høring suppleret med dialogmøde, såfremt indstillingspunkt 2 eller 3 godkendes.

Sagsfremstilling

Baggrund

Opvækst- og Læringsudvalget drøftede den 18. december 2025 (pkt. 145) den overordnede ledelsesstruktur på dagtilbudsområdet med afsæt i faglig ledelse og ledelsesspænd. Efter kommunalvalget er der nedsat et nyt udvalg, og nærværende sag har til formål at etablere et fælles politisk grundlag og angive retning for det videre arbejde. Eventuelle ændringer i ledelsesstruktur forudsætter særskilt politisk indstilling under ØETU, herunder behandling i kommunalbestyrelsen.

Høringsproces

Formålet med høringen er at sikre, at både dagtilbuddenes forældrebestyrelser og MED-udvalg inddrages. Høringen gennemføres skriftligt, men udvalget kan vælge at afholde ét dialogmøde.

Status i Faaborg-Midtfyn Kommune

Dagtilbudsområdet i Faaborg-Midtfyn Kommune er organiseret i fire børneområder (Midt, Nord, Syd og Vest) samt et særskilt dagplejeområde. Hvert område består af flere dagtilbud, der samlet ledes af en områdeleder. Områdelederen har det strategiske ansvar på tværs af dagtilbuddene og varetager budget- og økonomistyring, administration og den tværgående kvalitetsudvikling. Under områdelederen er der afdelingsledere i de enkelte dagtilbud, som har den daglige pædagogiske ledelse

Aktuel driftssituation

Forvaltningen bemærker, at der aktuelt er tre vakante områdelederstillinger, som midlertidigt varetages af konstituerede ledere fra andre områder. Forvaltningen vurderer, at den nuværende situation samlet set medfører en forhøjet arbejdsbelastning på ledelsesniveauet, blandt andet fordi konstitueringerne indebærer parallelle opgaveporteføljer og større sårbarhed i forbindelse med fravær. Forvaltningen bemærker desuden, at der i forlængelse af temadrøftelsen i december 2025 er opstået øget opmærksomhed i organisationen omkring ledelsesstrukturspørgsmålet, idet emnet har betydning for både ledelses- og medarbejdervilkår. Forvaltningen vurderer derfor, at der er behov for en politisk rammesætning af det videre arbejde.

Landsbyordninger

Ud over de kommunale dagtilbudsområder og Dagplejen findes der også kommunale landsbyordninger, som er organiseret inden for en samlet 0-18-årsramme. Landsbyordningerne indgår ikke i de fremlagte modeller, da de har en anden struktur og derfor kræver særskilt belysning.

Modeller til drøftelse

Model A: Status quo – fire områdeledere + særskilt dagplejeområde

Modellen indebærer lokal forankring og enkle beslutningsveje mellem områdeledelse og afdelingsledere samt et særskilt fokus på Dagplejens organisering. Den fastlægger desuden et tydeligt opgavesnit, hvor administrative og tværgående opgaver primært håndteres på områdeniveau, mens den daglige pædagogiske og personalemæssige ledelse varetages af afdelingslederen.

Med fire områdeledere er der en høj grad af ledelsesmæssig understøttelse af afdelingslederne. Det bidrager til, at de i højere grad kan anvende deres tid på den faglige ledelsesopgave tæt på børn, familier og medarbejdere frem for administrative opgaver. Samlet set tilrettelægger modellen dermed en ledelsesstruktur, der understøtter tværgående koordinering og driftsnær ledelse.

Opmærksomhedspunkter

Ledelsesspændet er ujævnt, fordi områderne har forskellige børnetal og forskellig kompleksitet. De specialpædagogiske pladser er samtidig koncentreret i Syd og Vest. Disse pladser indebærer øget behov for tværfaglig opfølgning og kræver en særlig ledelsesmæssig opmærksomhed.

Model B: To områdelederområder + særskilt dagplejeområde

Modellen samler de nuværende fire områdelederområder i to større områder med henblik på at reducere antallet af ledessnitflader og skabe større organisatoriske enheder. Dagplejen påvirkes ikke, idet området fortsætter som selvstændig enhed.

En fordel ved modellen er, at ledelsesopgaven kan fordeles mere jævnt mellem de tilbageværende områdeledere. Omvendt vil modellen indebære et øget ledelsesspænd og kan i praksis minde om en fortsættelse af den aktuelle driftssituation. Det kan øge behovet for koordinering og ledelsesmæssig understøttelse for at sikre kontinuitet i den faglige og driftsmæssige ledelse.

Opmærksomhedspunkter

Områdeledernes ledelsesspænd øges (typisk fra ca. 2–4 til ca. 5–7 børnehuse). Det vil være en forudsætning for modellen, at der sker en afklaring af områdesammensætningen.

Model C: Én samlet ledelseslinje med én områdeleder for hele kommunen (inkl. Dagplejen)

Modellen samler dagtilbudsområdet under én samlet områdelederfunktion med henblik på en fælles strategisk retning af hele området, herunder Dagplejen. En samlet ledelsesstruktur kan bidrage til tydeligere styringslinjer og bedre mulighed for at koordinere indsatser på tværs af institutioner. Samtidig kan modellen skabe et mere overskueligt organisatorisk setup med færre ledelsesled.

Modellen kan indebære en reduktion i udgifterne til områdeledelse. Eventuelle frigjorte midler vil – afhængigt af den konkrete prioritering – kunne anvendes til at styrke den lokale ledelseskapacitet på alle matrikler i kommunen, hvilket den nuværende tildelingsmodel ikke muliggør. Den samlede økonomiske effekt vil således afhænge af den endelige organisering og de prioriteringer, der træffes i forhold til lokal ledelse og administrativ understøttelse.

Opmærksomhedspunkter

Modellen indebærer, at budgetansvaret samles i én områdelederfunktion. Det betyder imidlertid ikke, at der i praksis kun er ét samlet budget at understøtte, idet drifts- og økonomistyringen fortsat forudsætter løbende opfølgning på de enkelte institutioner, herunder i forhold til sygefravær, vikarforbrug, timeregnskaber mv. Økonomi peger i den forbindelse på, at et stort ledelsesspænd kan øge risikoen for manglende rettidige indsatser, fordi mindre afvigelser kan vokse sig større, før de opdages og håndteres. Samtidig stiller modellen øgede krav til delegation og opgavefordeling mellem områdelederen og afdelingslederne. Endelig vil Dagplejens særlige organisering kræve særskilt opmærksomhed, hvilket kan håndteres ved at fastholde et dagplejefagligt understøttelselement i organiseringen.

Økonomistyring og administrativ kapacitet

Forvaltningen bemærker, at alle modeller vil skulle kvalificeres yderligere i forhold til økonomistyring og administrativ kapacitet, herunder afklaring af opgavesnit mellem områdeledelse, lokale ledelsesfunktioner og administrativ understøttelse. Uanset organisering vil der være behov for løbende og driftsnær budgetopfølgning på område- og

institutionsniveau. Det kan i den forbindelse bemærkes, at områdelederne allerede i dag har prioriteret midler inden for egne budgetrammer til ansættelse af administrativ understøttelse, idet der på tværs af områderne er etableret en administrativ områdesekretærfunktion.

Bemærkning minimumsnormeringer

Drøftelsen om faglig ledelse og ledelsesspænd skal ses i sammenhæng med nye regler for minimumsnormeringer fra 2027, hvor pædagogiske ledere ikke længere tæller med i normeringen. Forvaltningen har i en foreløbig vurdering skønnet et finansieringsgab på ca. 5,4 mio. kr. ud over den forventede ekstra statslige tildeling. KL forhandler i øjeblikket økonomien i relation til den politiske aftale, og der forventes en øget kompensation. Beløbet er derfor behæftet med usikkerhed. Det er forvaltningens vurdering, at kommunen ikke vil blive fuldt kompenseret.

Økonomi

Model A har ingen økonomiske konsekvenser.

Model B vil skabe en besparelse på ca. 2.226.453 kr.

Model C vil skabe en besparelse på ca. 3.889.430 kr.

I model B og C vil man skulle tage ledelse ud af tildelingsmodellen og tilføje et rammebeløb til ledelse. Den nuværende tildeling til ledelse følger en model, hvor ledelsesmidler tildeles efter børnetal. Hvis antallet af områdeledere reduceres, skal ledelse trækkes ud af modellen. Ellers vil tildelingen fortsat følge børnetallet. Det vil samtidig påvirke tildelingen til landsbyordninger og selvejende dagtilbud, fordi deres budgetter i dag er bundet op på samme model. I praksis vil man derfor samtidig skulle fastlægge et rammebeløb til ledelse for landsbyordninger og selvejende dagtilbud.

I model C må der påregnes øget administrativ ledelseskapacitet, som reducerer den beregnede besparelse.

Beslutning

Skole- og Dagtilbudsudvalget anbefaler overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget, at model B og C sendes i høring, dog med den ændring, at der i begge modeller sker en styrkelse af den decentrale ledelse. Udvalget ønsker dialogmøde som del af høringen.

Bilag

Bilag 1 - Præsentation – Modeller for ledelsesstruktur i dagtilbud

Punkt 28: Godkendelse af ny tildelingsmodel på folkeskoleområdet til høring

17.35.00-Ø00-1-26

Resumé

I budgetaftalen for 2026 er der afsat 2,1 mio. kr., og fra 2027 5 mio. kr. årligt til kvalitetsløft i folkeskolen. Derudover modtager kommunen ca. 1,18 mio. kr. fra folkeskolens kvalitetsprogram, hvor 680.000 kr. indgår i tildelingsmodellen efter fradrag til Juniormesterlære og øget aktivitet i fritidstilbud. Forvaltningen har lavet en tilretning af tildelingsmodellen, der understøtter faglige løft og Fællesskabende Læringsmiljøer. Forslag til ny tildelingsmodel indstilles til høring.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget godkender, at forslag til ny tildelingsmodel sendes i høring ved skolebestyrelserne.

Sagsfremstilling

Baggrund

I forbindelse med budgetaftalen for 2026 er der afsat 2,1 mio. kr. i 2026 og 5,0 mio. kr. årligt fra 2027 og frem til kvalitetsløft i folkeskolen. Samtidig får kommunen ca. 1,18 mio. kr. i forbindelse med folkeskolens kvalitetsprogram til styrket indsats i dansk og matematik, Juniormesterlære, øget aktivitet i fritidstilbud m.m. Heraf er der brugt 500.000 kr. til Juniormesterlære og 20.000 kr. til differencen mellem øget tid i fritidstilbuddet og indførelsen af timebanken.

Den endelige tildelingsmodel forventes besluttet på kommunalbestyrelsesmødet i maj via indstilling fra Skole- og Dagtilbudsudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget.

Ny tildelingsmodel

Forvaltningen har tilrettet den samlede tildelingsmodel ud fra udvalgets bemærkninger fra temadrøftelsen på udvalgsrådet 17. februar 2016 (pkt. 13). Tildelingsmodellen understøtter Fællesskabende Læringsmiljøer, herunder faglige løft og/eller folkeskolens kvalitetsprogram.

Den samlede tildelingsmodel er en kombineret matrikel-, klasse- og elevtalsafhængig model, og der tildeles budget ud fra følgende parametre:

- Fagtimer samt timebank (vejledende timetal), dog samlæsning for klasser med færre end 14 elever
- Ledelse (baseret på skolestørrelse og antal matrikler, dog reduceres der for matrikler under 100 elever)
- Vikar (4 pct.)
- Inklusion – specialundervisning – betaling for segregerede elever
- Tosprogede – hold/klasser/støtte
- Matrikeltilskud, uddannelse, administration, sekretær, rest (tildeles pr. elev)
- Regulering for faktisk indskrevne elever 5/9

Det nye i tildelingsmodellen er, at der er lavet ændringer på følgende 6 områder:

1. Samlæsning ved små klasser
 - Samlæsningen sker ved 13 elever. Det vil sige, jo færre elever, desto mere skal der sammenlæses.
2. Flere bøger i undervisning (fra kvalitetsprogrammet)
 - Flere bøger i undervisningen frem for bag en skærm.
3. Ledelsestid
 - Der laves en langsommere reduktion af ledelsestid, så det minder mere om ændringen ved samlæsning.
4. Skolesekretær
 - Hver skole får et halvt årsværk, og skoler med ekstra afdelinger vil resultere i yderligere kvarte årsværk.
5. Matrikeltilskud
 - Dette er en hjælp til dækning af bl.a. kopimaskiner, møbler, bøger m.m., som alle skoler skal have uanset elevtal.

6. Flere ressourcer til matematik og dansk (fra kvalitetsprogrammet)
 - o Jf. kvalitetsprogrammet skal der bruges mere tid på de svageste elever i dansk og matematik.

Den økonomiske tildeling ses under økonomiafsnittet.

Økonomi

I forbindelse med budgetaftalen for 2026 er der afsat 2,1 mio. kr. i 2026 og 5,0 mio. kr. årligt fra 2027 og frem til kvalitetsløft i folkeskolen. Samtidig får kommunen ca. 1,18 mio. kr. i forbindelse med folkeskolens kvalitetsprogram til styrket indsats i dansk og matematik, Juniormesterlære, øget aktivitet i fritidstilbud m.m. Heraf er der brugt 500.000 kr. til Juniormesterlære og 20.000 kr. til differencen mellem øget tid i fritidstilbuddet og indførelsen af timebanken. Samlet vil den nye tildelingsmodel inkludere et løft på 5,660 mio. kr., hvor Juniormesterlære bliver håndteret centralt.

Med de 6 områder vil det have følgende økonomiske konsekvenser i tildeling pr. elev i 2027:

Skole	Samlet tildeling pr. almen elev - gammel tildelingsmodel	Samlet tildeling pr. almen elev for de 6 områder	Tildeling pr. almen elev - ny tildelingsmodel inkl. de 6 områder
Brahesminde Skole	68.550	6.468	75.018
Broskolen	56.174	951	57.125
Carl Nielsen-skolen	59.854	801	60.655
Broby skolerne	68.507	2.316	70.823
Espe Skole	68.515	6.709	75.224
Tre Ege Skolen	66.259	2.856	69.115
Nordagerskolen	55.543	688	56.231
Tingagerskolen	62.573	1.149	63.722
Øhavsskolen	63.257	1.086	64.343
Gennemsnit	63.248	2.558	65.806

*Tildeling pr. elev er baseret på elevtalsprognosens forventning til elevtallene pr. 5. sept. 2026.

Den samlede ekstra tildeling til skolerne for et helt skoleår bliver derfor:

Skole	Samlet
Brahesminde Skole	996.579
Broskolen	622.527
Carl Nielsen-skolen	314.623
Broby skolerne	804.109
Espe Skole	638.462
Tre Ege Skolen	652.663
Nordagerskolen	346.245

Tingagerskolen	458.913
Øhavsskolen	578.664
Samlet	5.412.786

I 2026 får skolerne kun 5/12-dele af tilskuddet, da denne model først vil være gældende for det nye skoleår, der starter i august 2026. Den samlede tildeling til skolerne bliver derfor i 2026:

Skole	Samlet
Brahesminde Skole	415.241
Broskolen	259.386
Carl Nielsen-skolen	131.093
Brobysskolerne	335.046
Espe Skole	266.026
Tre Ege Skolen	271.943
Nordagerskolen	144.269
Tingagerskolen	191.214
Øhavsskolen	241.110
Samlet	2.255.328

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Punkt 29: Input til Rammeaftale 2027-2028 for det specialiserede socialområde

27.00.00-P27-2-18

Resumé

KKR Syddanmark inviterer udvalg på socialområdet i de 22 syddanske kommuner og Region Syddanmark til at bidrage med perspektiver til kommende Rammeaftale for 2027-2028. Rammeaftalen for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet dækker både børneområdet og voksenområdet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, Skole- og Dagtilbudsudvalget og Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende brev om input til Rammeaftalen 2027-2028.

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029, den 16. marts 2026, punkt 29:

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen. Udvalget bemærker, at Handicaprådets input skal tilføjes sagen inden kommunalbestyrelsens behandling, så der kan ske en samlet politisk vurdering af fagudvalgenes og Handicaprådets anbefalinger.

Sagsfremstilling

Baggrund

Kommunerne og Region Syddanmark bærer ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet.

I forbindelse med dette arbejde udarbejdes der hvert andet år en toårig rammeaftale, som godkendes af kommunalbestyrelserne og Regionsrådet. Rammeaftalen er kommunalbestyrelsernes og Regionsrådets redskab til at styre den faglige udvikling, kapacitet og økonomi på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet.

Rammeaftalen består af en udviklingsdel og en styringsdel. Udviklingsdelen sætter fokus på politisk valgte temaer og sætter retning for faglig udvikling, styring og koordinering af de kommunale og regionale tilbud. Styringsdelen beskriver rammerne for køb og salg af pladser mellem kommunerne og mellem kommunerne og regionen, hvordan taksterne for tilbuddene udregnes samt andre regler for køb og salg af tilbud og ydelser.

Den nuværende rammeaftale har følgende 5 fokuspunkter:

1. Borgeroplevet kvalitet.
2. Kvalificerede medarbejdere og faglig ledelse.
3. Botilbudskapacitet og økonomisk styring.
4. Fælles implementering af nationale tiltag.
5. Tværsektorielt samarbejde – specielt med fokus på psykiatrien.

Fokusområderne og indsatserne i Rammeaftale 2025-2026 vurderes fortsat aktuelle og bør have mulighed for at blive yderligere forankret i kommunernes praksis. Det vurderes at en videreførelse af den nuværende rammeaftale i en revideret udgave, vil skabe kontinuitet i det tværkommunale samarbejde og give mulighed for, at igangværende indsatser kan konsolideres.

Lokale drøftelser af bidrag til rammeaftalen 2027-2028

På denne baggrund opfordrer KKR Syddanmark til lokale drøftelser af behov og udfordringer på det specialiserede socialområde og udvikling af området. Drøftelserne kan tage udgangspunkt i følgende spørgsmål:

- Hvad er vigtigt, og hvad optager os på den tværkommunale og tværsektorielle bane?
- Hvad skal vi samarbejde om fremadrettet?
- Hvilke af de nuværende udviklingstiltag i rammeaftalen bør revideres?
- Hvilke principper bør det fælleskommunale samarbejde på det specialiserede område have?

Der opfordres til at have fokus på såvel kortsigtede og langsigtede perspektiver.

Proces

De lokalpolitiske bidrag samles og danner grundlag for en samlet prioritering i forbindelse med formuleringen af Rammeaftale 2027-2028.

Tidsplan for arbejdet med Rammeaftale 2027-2028

1/1/2026 – 31/3/2026	Politiske udvalg og handicapråd fremsender revideringsforslag til rammeaftalen. Kommunerne fremsender én samlet tilbagemelding.
31/3 2026	Frist for indsendelse af eventuelle bidrag til arbejdet med revidering af Rammeaftale 2027-2028.
26/5 2026	Rammeaftale 2027-2028 drøftes i Forretningsudvalget
19/6 2026	Rammeaftale 2027-2028 godkendes i Socialdirektørforum
Aug/sept. 2026	Rammeaftale 2027-2028 godkendes i K22
Aug/sept. 2026	Rammeaftale 2027-2028 godkendes i KKR
Sept. 2026	Rammeaftale 2027-2028 sendes til godkendelse i Kommunalbestyrelser og Regionsråd. Godkendelserne skal være på plads inden 1/12 2026
1/12 2026	Endelig godkendelse af Rammeaftale 2027-2028 sendes til Social- og Boligstyrelsen og offentliggøres på kommunernes og Region Syddanmarks hjemmesider

I 2024 bidrog socialudvalg og handicapråd i kommuner og region i Syddanmark med forslag til den overordnede politisk strategiske retning for rammeaftalen og med konkrete temaer til rammeaftalen for 2025-2026. Det er denne strategiske retning som ønskes videreført i Rammeaftale 2027-2028.

Den nuværende Rammeaftale for 2025-2026 er vedlagt (bilag 1 og 2).

Forvaltningen har udarbejdet udkast til brev med input til rammeaftalen (bilag 3). Forvaltningen anbefaler, at de fem fokuspunkter videreføres i Rammeaftalen 2027-2028. Desuden peges der på en strukturel forskel i finansieringsmodellen for regionale tilbud, som kan have betydning for de økonomiske incitamenter på området.

Økonomi

Sagen har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen med tilføjelse af et fokus på, at specialiserede tilbud placeres sammen med eksisterende almene institutioner, så “normalbegrebet” får et bredere perspektiv. Udvalget bemærker, at Handicaprådets input skal tilføjes sagen inden kommunalbestyrelsens behandling, så der kan ske en samlet politisk vurdering af fagudvalgenes og Handicaprådets anbefalinger.

Bilag

Rammeaftale 2025-2026

Bilag til rammeaftale 2025-2026

Brev til KKR Syddanmark vedr. Input til Rammeaftale 2027-2028

Punkt 30: Orientering om planlagte administrative besparelser i 2027

00.15.00-A00-8-24

Resumé

Forvaltningen orienterer om, hvordan Opvækst og Læring planlægger at udmønte sin andel af de allerede vedtagne administrative besparelser, som videreføres i budget 2027. Tiltagene vurderes at kunne gennemføres uden at ændre det vedtagne serviceniveau over for borgerne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen om udmøntningen af de vedtagne administrative besparelser i budget 2027 til efterretning.

Sagsfremstilling

Regeringen har gennem økonomiaftalerne pålagt kommuner og regioner at reducere de administrative udgifter med samlet 3 mia. kr. frem mod 2030. I Faaborg-Midtfyn Kommune er disse krav udmøntet løbende i budgetterne.

I budget 2026 har Opvækst og Læring realiseret sin andel af de administrative besparelser gennem en midlertidig reduktion af budgettet til områdeledelse på dagtilbudsområdet på i alt 0,352 mio. kr. Løsningen har været mulig som følge af et identificeret økonomisk råderum på dagtilbudsområdet i 2026 og er vurderet at kunne gennemføres uden ændring af det vedtagne serviceniveau over for borgerne.

Den administrative besparelse på 0,352 mio. kr. er imidlertid alene udmøntet for 2026. Der resterer således et tilsvarende besparelseskraav i 2027 og frem, som endnu ikke er varigt håndteret.

Forvaltningen foreslår, at der i budget 2027 anvendes samme midlertidige løsning som i 2026, dvs. en reduktion af budgettet til områdeledelse på dagtilbudsområdet svarende til 0,352 mio. kr. Løsningen baserer sig fortsat på et forventet økonomisk råderum i tildelingsmodellen for områdeledelse (se Opvækst- og Læringsudvalget den 18. september 2025, pkt. 111).

Det understreges, at der er tale om en midlertidig løsning. Forvaltningen vurderer, at det ikke er hensigtsmæssigt på nuværende tidspunkt at træffe beslutning om en varig administrativ reduktion på området uden en mere grundlæggende politisk drøftelse af dagtilbudsstrukturen og organiseringen af ledelsesopgaven.

Spørgsmålet om en permanent håndtering af den administrative besparelse fra 2028 og frem forventes derfor forelagt politisk i sammenhæng med en samlet sag om dagtilbudsstrukturen.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser af nærværende sag er beskrevet i sagsfremstillingen ovenfor og fremgår desuden af de vedlagte beskrivelser af besparelser på administration, jf. bilag 1.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Administrativ besparelse - Reduktion i budget til områdeledelse på dagtilbudsområdet

Punkt 31: Ledelsesinformation 1. kvartal SDU

00.15.20-A00-1-21

Resumé

Forvaltningen fremlægger den kvartalsvise ledelsesinformation (LIS) med udvikling i centrale nøgletal.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Den kvartalsvise ledelsesinformation viser udviklingen i centrale nøgletal for Skole- og Dagtilbudsudvalget. Materialet fremgår af det vedlagte bilag.

Udvalget vil kvartalsvis blive præsenteret for opdaterede oplysninger vedrørende følgende områder:

- Figur 1: Indmeldte 0-2-årige børn
- Figur 2: Tilbudt plads i nærområdet
- Figur 3: Venteliste til Tandreguleringscenter Fyn
- Figur 4: Udvikling i antal elever i interne specialtilbud
 - Centrale specialklasser
 - Heldagsskolen
 - Autismetilbud på egne skoler
 - Heltidsundervisning på Ungdomsskolen
- Figur 5: Udvikling i antal elever i eksterne specialtilbud, hvor FMK er betalingskommune
 - Regionale specialundervisningstilbud
 - Behandling- og specialundervisningstilbud og specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem
 - Specialskole i anden kommune
 - Efterskoler og fri fagskole
- Figur 6: Udvikling i antal elever i modtageklasser
- Figur 7: Elevfravær pr. fraværstype

Figur 2: Definitionen af 'nærområde' baserer sig på nedenstående 11 sammenhængende områder, hvor nogle områder indgår i flere 'nærområder'. Pladsanvisningen foretager altid en konkret vurdering af hver enkelt familie og dennes bopæl i forhold til tilbuddet, og opgørelsen bygger derfor på konkrete vurderinger med udgangspunkt i nedenstående opdeling:

- Allested, Brobyværk og Nr. Broby
- Nr. Broby, Brobyværk og V. Hæsing
- Faaborg og øerne
- Horne, Svanninge og Faldsled
- Korinth og V. Åby
- Espe og Hillerslev
- Ringe og Søllinge
- Gislev, Ryslinge og Kværndrup
- Nr. Lyndelse og Nr. Søby
- Ferritslev, Rolfsted og Søllinge
- Årslev, Sdr. Næra og Sølling

Bemærkninger:

Figur 1: Inaktive private pasningsordninger har tidligere ikke været medtaget i grafen "Andet", hvilket de skal. Tallene er derfor rettet tilbage i tid for hele 2025 og vil fremover indgå.

Som følge af den nuværende datakvalitet, afventer forvaltningen nyt fagsystem på PPR-området, før data på PPR-området igen kan indgå i den kvartalsvise ledelsesinformation. Forvaltningen er i proces med at afdække udviklingen i andelen af

elever i hhv. folkeskoler og private grundskoler. Forvaltningen er ligeledes i færd med at afdække, hvordan og hvorvidt elever i lokale specialtilbud registreres.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Ledelsesinformation SDU 1. kvartal 2026

Punkt 32: Udvalgets årsplan

00.15.10-A26-2-25

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen om årsplanen 2026 til efterretning.

Sagsfremstilling

Årsplanen er et dynamisk dokument, som kan tilrettes og suppleres løbende fra møde til møde efter udvalgets ønsker.

Udvalget kan under punktet komme med særlige ønsker til temadrøftelser, yderligere emner eller andet som måtte have udvalgets interesse inden for fagområdet.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Årsplan - Skole- og Dagtilbudsudvalget - 2026

Punkt 33: Gensidig orientering

00.01.00-G01-11-25

Sagsfremstilling

1. Kommunikation
2. Nyt fra dagtilbudsområdet
3. Nyt fra skoleområdet
4. Samlet tilsynsrapport for private pasningsordninger i 2025. Se bilag 4A.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 4A - Samlet tilsynsrapport private pasningsordninger 2025

Punkt 34: Orientering fra formanden

00.01.00-G01-11-25

Beslutning

Formanden orienterede om proces for arbejdet med visioner.

Punkt 35: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-11-25

Beslutning

Godkendt.